**WNIOSKODAWCA:** Świnoujście, dnia …………………………………………

..........................................................................

*Imię i nazwisko / Nazwa firmy*

..........................................................................

**Urząd Miasta Świnoujście**

**Wydział Rozwoju Gospodarczego**

**i Obsługi Inwestorów**

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

..........................................................................

*Adres*

..........................................................................

*Telefon kontaktowy*

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA [[1]](#footnote-1)**

Proszę o wydanie zaświadczenia, czy: lokal / budynek / działka / działki, położony/e w Świnoujściu:

adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

nr działki: obręb …………………………………………………… nr ……………………………………………………………………….

nr księgi wieczystej: …………………………………………………………………………………………………………………………….

położona jest na obszarze rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r.
o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777 z 2016 r., poz. 1020, 1250) lub na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji. Zaświadczenie jest mi niezbędne w celu ………………………………………………………………………...
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**FORMA PRZEKAZANIA ZAŚWIADCZENIA [[2]](#footnote-2):**

□ Przesłanie zaświadczenia pocztą elektroniczną na adres: ...........................................................

□ Przesłanie zaświadczenia pocztą na adres[[3]](#footnote-3) : ................................................................................

□ Odbiór osobisty przez wnioskodawcę w Urzędzie Miasta, Wydział Rozwoju Gospodarczego
i Obsługi Inwestorów, ul. Wyspiańskiego 35 c, 72-600 Świnoujście, piętro 3, pokój nr 303.

Załączniki:

1. potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł,
2. pełnomocnictwo + potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa[[4]](#footnote-4).

**Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Świnoujście jest: Prezydent Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.swinoujscie.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Inspektor Ochrony Danych, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.
3. Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wystawienia zaświadczenia dotyczącego położenia/lub nie nieruchomości na obszarze rewitalizacji oraz Specjalnej Strefy Rewitalizacji.
4. Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych może Pani/Pan korzystać:

* w odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
* w odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Miasto;
* cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
* w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem lub dane powinny być usunięte;
* w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe - można żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
* w odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.
1. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,

00-93 Warszawa).

1. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowaniu podejmowania decyzji i będą przechowywane przez okres zgodny z ustawą o narodowym zasobie archiwalnymi archiwach.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.

........................................................

*(podpis wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej[[5]](#footnote-5))*

**INFORMACJA O PIERWOKUPIE W OBSZARZE REWITALIZACJI**

Działając zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 09 października 2015 r. podjęto przez Radę Miasta Świnoujście Uchwałę
Nr XXXVIII/296/2017 z dnia 11 maja 2017 r. sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Miasto Świnoujście. Oznacza to, że Miasto Świnoujście przysługuje prawo pierwokupu wszystkich nieruchomości położonych w obszarze rewitalizacji.

**Pierwokup w obszarze rewitalizacji – krok po kroku**

1. **Sprawdzamy, czy nieruchomość znajduje się w obszarze rewitalizacji.**

Można to zrobić samodzielnie korzystając z zamieszczonych map na stronie www.swinoujscie.pl w zakładce Rewitalizacja → Obszar Rewitalizacji – MAPY

*Link do map - http://www.swinoujscie.pl/pl/contents/content/593/11515*

1. **Wystąpienie do Urzędu o wydanie zaświadczenia**

Druk do pobrania ze strony internetowej Miasta www.swinoujscie.pl w zakładce

Rewitalizacja →Wniosek o wydanie zaświadczenia

*Link do druku - http://www.swinoujscie.pl/pl/contents/content/589/10970*

1. **Akt notarialny z umową sprzedaży**

W sytuacji, gdy nieruchomość nie jest położona w obszarze rewitalizacji, notariusz sporządza akt notarialny.

1. **Akt notarialny z warunkową umową sprzedaży**

W sytuacji, gdy nieruchomość położona jest w obszarze rewitalizacji, notariusz sporządza akt notarialny
z warunkową umową sprzedaży, który wysyła do Urzędu.

1. **Oświadczenie o decyzji pierwokupu**

Jeśli nieruchomość zlokalizowana jest w obszarze rewitalizacji, Prezydentowi Miasta Świnoujście przysługuje ustawowy miesięczny termin (liczony od daty wpływu warunkowej umowy sprzedaży do Urzędu Miasta Świnoujście) na wypowiedzenie się, co do skorzystania z przysługującego Miastu prawa pierwokupu.

1. **Na koniec…**
* Od wniosku należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł (dołączyć do wniosku)
* Zaświadczenie wydawane jest niezwłocznie.
* Oświadczenie z informacją o prawie pierwokupu wydawane jest do 30 dni.
* Za sporządzenie warunkowej umowy sprzedaży nie ponosi się podwójnej opłaty notarialnej.
1. **Pytania ?**

W przypadku dodatkowych pytań, informacji udziela

Urząd Miasta Świnoujście

**Wydział Rozwoju Gospodarczego i Obsługi Inwestorów**

ul. Wyspiańskiego 35c, III piętro, pok. 303

Telefon: 91 327 86 06, e-mail: wrg@um.swinoujscie.pl

1. Od wniosku należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł (podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 1b ustawy
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej z zw. z Załącznikiem do ustawy, część II, pkt 21). Opłatę należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Gminy Miasto Świnoujście o numerze **95-1240-3914-1111-0010-0965-0933** lub w kasie Urzędu Miasta. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę o zaznaczenie krzyżykiem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełnić, jeśli adres jest inny, niż podany w nagłówku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy załączyć, jeśli wniosek składany jest przez pełnomocnika. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł [↑](#footnote-ref-5)