

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym szkołom i niepublicznym przedszkolom, innych formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Miasto Świnoujście, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, zm. poz. 1309, 1571, 1696 i 1815), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, zm. poz. 1571 i 1815), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, zm. z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1287 i 1681), oraz art. 5 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), Rada Miasta Świnoujście uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Miasto Świnoujście dla publicznych szkół i niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa o:

- 1) przedszkolu - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisane do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świnoujście;
- 2) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świnoujście;
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Prezydenta Miasta Świnoujście lub na podstawie wpisu do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świnoujście;
- 4) placówce - należy przez to rozumieć niepubliczną placówkę prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą na podstawie wpisu do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świnoujście;
- 5) organie prowadzącym szkołę lub placówkę - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę lub placówkę;
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, a także uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

- 7) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, zm. z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1287 i 1681);
- 8) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, zm. poz. 1622, 1649 i 2020);
- 9) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 10) roku budżetowym - należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 11) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świnoujście.

§ 3.1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej, corocznie i odrębnie dla każdej jednostki. Wniosek ten składa się do Prezydenta Miasta Świnoujście w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wniosek zawiera w szczególności:

- 1) dane o organie prowadzącym;
- 2) dane o jednostce;
- 3) numer i nazwę rachunku bankowego;
- 4) numer i datę zezwolenia na prowadzenie jednostki lub zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji;
- 5) planowaną liczbę uczniów w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji;
- 6) miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność (w przypadku jednostek nowo zakładanych).

2. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne licea dla dorosłych oraz publiczne branżowe szkoły II stopnia, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, niebędące szkołami specjalnymi, składają we wniosku informację, zawierającą planowaną liczbę uczniów, którzy zamierzają uzyskać w danym roku budżetowym odpowiednio świadectwo dojrzałości lub certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia potwierdzający kwalifikacje zawodowe/dyplom zawodowy - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, zespołu szkół lub placówki wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie organ dotujący.

§ 5.1. Roczną kwotę dotacji na wychowanka, ucznia, słuchacza na rok budżetowy, ustala się oddzielnie dla przedszkoli, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół lub placówek.

2. Dla organów prowadzących przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły i inne placówki dla dzieci i młodzieży, wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby wychowanków, uczniów, z wyodrębnieniem liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych - ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

3. Dla organów prowadzących niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od uczestnictwa uczniów/słuchaczy w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych według stanu za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym następuje przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc.

4. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę, zobowiązany jest do złożenia Prezydentowi Miasta Świnoujście, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, miesięcznego arkusza informacyjnego zawierającego dane o faktycznej liczbie wychowanków/uczniów, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, a organy prowadzące szkoły niepubliczne, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, dodatkowo liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu rozliczanym, tj. poprzedzającym miesiąc złożenia arkusza oraz planowaną liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu złożenia miesięcznego arkusza informacyjnego.

5. Wzór miesięcznego arkusza informacyjnego, w zależności od placówki, stanowią załączniki do uchwały:

- 1) załącznik nr 2 - dla niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, w tym dla niepublicznych przedszkoli specjalnych;
- 2) załącznik nr 3 – dla szkół publicznych i niepublicznych dla dzieci i młodzieży oraz dla szkół publicznych dla dorosłych;
- 3) załącznik nr 4 – dla szkół niepublicznych dla dorosłych;
- 4) załącznik nr 5 – dla niepublicznych placówek specjalnych.

6. Organ prowadzący przedszkole, szkołę, placówkę, w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku rozliczeniowym, sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzorów stanowiących załączniki do uchwały:

- 1) załącznik nr 6 - dla niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, w tym niepublicznego przedszkola specjalnego;
- 2) załącznik nr 7 – dla szkół publicznych i niepublicznych dla dzieci i młodzieży oraz dla szkół publicznych dla dorosłych;
- 3) załącznik nr 8 – dla szkół niepublicznych dla dorosłych;
- 4) załącznik nr 9 – dla niepublicznych placówek specjalnych.

7. W przypadku likwidacji w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, rozliczenie otrzymanej dotacji według wzorów, o których mowa w ust. 6, podlega przekazaniu, najpóźniej w dniu likwidacji.

8. Rozliczenie dotacji powinno dodatkowo zawierać faktyczne wydatki pokryte z dotacji na organizację kształcenia specjalnego, na które może być wykorzystana wyłącznie dotacja przekazana na dzieci/uczniów/wychowanków posiadających opinie o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

9. Organy prowadzące ww. placówki zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji.

10. Organ dotujący może żądać dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie złożonego rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 6.1. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miasto Świnoujście w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Miasto Świnoujście w terminie do 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega rozliczeniu i zwrotowi w terminie 15 dni po upływie wykorzystania dotacji.

3. Od kwot dotacji zwróconych po terminach określonych w ust. 1 i 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 1 i 2.

§ 7.1. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miasto Świnoujście:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega rozliczeniu i zwrotowi w terminie 15 dni po upływie wykorzystania dotacji.

3. Zwrotowi do budżetu podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobrana lub w nadmiernej wysokości.

4. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu Gminy Miasto Świnoujście nalicza się począwszy od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Gminy Miasto Świnoujście dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 1 i 2 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 8.1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wysokości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę zobowiązany jest udostępnić, na żądanie organu dotującego, dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Prezydenta Miasta Świnoujście. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

4. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

5. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służącej dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.

8. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 9.1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokół zawierający ustalenia z kontroli, z których jeden otrzymuje organ dotujący i jeden kontrolowany.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i przedstawiciel podmiotu prowadzącego kontrolowaną placówkę. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, protokół podpisuje jedynie kontrolujący, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

6. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 10. Traci moc uchwała Nr VI/41/2019 Rady Miasta Świnoujście z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym szkołom i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Miasto Świnoujście, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 1 lutego 2019 r. poz. 846).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świnoujście.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Rady Miasta

Elżbieta Jabłońska

Załącznik nr 1
do uchwały Nr
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

..... dnia20..... r.
(miejscowość)

Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK
(składany dla każdej formy kształcenia oddzielnie w terminie do 30 września roku
poprzedzającego rok udzielenia dotacji)

1. Dane przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły/placówki

Pełna nazwa

Adres

REGON:

NIP:

Forma kształcenia:

Dzienna

Stacjonarna

Zaoczna

Wieczorowa

Właściwe zaznaczyć x

2. Dane osoby prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę/placówkę

Nazwa osoby prowadzącej

Adres osoby prowadzącej

REGON:

NIP:

3. Dane osoby reprezentującej osobę prowadzącą przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę/placówkę, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, lub osoby reprezentującej osobę prowadzącą na podstawie pełnomocnictwa

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny/ pełniona funkcja:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji oświatowej / numer i data zezwolenia na założenie publicznej placówki oświatowej

5. Rachunek bankowy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły/placówki właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

1. PLANOWANA LICZBA WYCHOWANKÓW/UCZNIÓW/SŁUCHACZY

PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH/ /INNE FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO, W TYM SPECJALNE:

Planowana liczba wychowanków	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
OGÓLEM		
	x	x
w wieku 6 lat i więcej (posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)		
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
inne		

SZKOŁY PUBLICZNE I NIEPUBLICZNE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ SZKOŁY PUBLICZNE DLA DOROSŁYCH:

Planowana liczba uczniów	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
OGÓLEM		
	x	x
w klasach I-III szkoły podstawowej		
w klasach IV-VIII szkoły podstawowej		
w klasach technikum (wg zawodów): klasa I: klasa II: klasa III: klasa IV: klasa V:		
w klasach liceum		
w klasach branżowej szkoły I stopnia (wg zawodów): klasa I: klasa II: klasa III:		
w klasach branżowej szkoły II stopnia (wg zawodów): klasa I: klasa II:		
branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości		
którzy uzyskają certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia potwierdzający kwalifikacje zawodowe/dyplom zawodowy		

niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
inne		

SZKOŁY NIEPUBLICZNE DLA DOROSŁYCH (LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE)

Planowana liczba uczniów/słuchaczy	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
OGÓLEM		
	x	x
uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych		
którzy uzyskają świadectwo dojrzałości		
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
inne		

PLACÓWKI:

Planowana liczba wychowanków	styczeń - sierpień	wrzesień - grudzień
OGÓLEM		
	x	x
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
inne		

2. OŚWIADCZENIE OSOBY PROWADZĄCEJ PRZEDSZKOLE/INNĄ FORMĘ WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/SZKOŁĘ/PLACÓWKĘ:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze zm.)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
wskazanej w poz. nr 3 tabeli)

3. ZOBOWIĄZANIE WNIOSKUJĄCEGO:

Zobowiązuję się do składania Miesięcznych arkuszy informacyjnych o faktycznej liczbie dzieci/uczniów/wychowanków/słuchaczy oraz pisemnego rocznego rozliczenia wydatków pokrytych z dotacji wynikających ze statutowej działalności przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły/placówki, a dotacji na organizację kształcenia specjalnego na rzecz wychowanków/uczniów posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - zgodnie z zapisami ustawy Prawo oświatowe oraz Uchwały Nr Rady Miasta Świnoujście z dnia 2020 r.

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
wskazanej w poz. nr 3 tabeli)

Załącznik nr 2
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejsowość)

Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

MIESIĘCZNY ARKUSZ INFORMACYJNY za miesiąc 20..... r.
termin składania do 5. każdego miesiąca

Pełna nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny, w tym przedszkola specjalnego

Rachunek bankowy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny, w tym przedszkola specjalnego, właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

LICZBA WYCHOWANKÓW:
PRZEDSZKOLA/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ, W TYM PRZEDSZKOLA SPECJALNEGO:
(stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)

Liczba wychowanków	Liczba wychowanków	Liczba wychowanków narastająco od początku roku
OGÓLEM		
	x	x
w wieku 6 lat i więcej (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)		

niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (<i>podać gminę oraz podać imiona i nazwiska wychowanków/uczniów, datę urodzenia i adres zamieszkania</i>)		
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (<i>wg rodzaju niepełnosprawności</i>):		
posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
inne		

Oświadczenie osoby prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, w tym przedszkola specjalnego

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze zm.)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby reprezentującej osobę prowadzącą – zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)

Załącznik nr 3
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejsowość)

Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

MIESIĘCZNY ARKUSZ INFORMACYJNY za miesiąc 20..... r.
termin składania do 5. każdego miesiąca

Pełna nazwa i adres szkoły

--

Rachunek bankowy szkoły lub zespołu szkół właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

LICZBA UCZNIÓW

SZKOŁY PUBLICZNEJ I NIEPUBLICZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ PUBLICZNEJ DLA DOROSŁYCH:

(stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)

	Liczba uczniów	Liczba uczniów narastająco od początku roku
OGÓLEM		
	x	x
w klasach I-III szkoły podstawowej		
w klasach IV-VIII szkoły podstawowej		
w klasach technikum (wg zawodów):		
klasa I:		
.....		
.....		
klasa II:		
.....		
.....		
klasa III:		
.....		
.....		

klasa IV:		
klasa V:		
w klasach liceum		
w klasach branżowej szkoły I stopnia (wg zawodów): klasa I: klasa II: klasa III:		
w klasach branżowej szkoły II stopnia (wg zawodów): klasa I: klasa II:		
branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości		
którzy uzyskali certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia potwierdzający kwalifikacje zawodowe/dyplom zawodowy		
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
inne		

Oświadczenie osoby prowadzącej szkołę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze zm.)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
reprezentującej osobę prowadzącą –
zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)

Załącznik nr 4
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejscowość)

**Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście**

**MIESIĘCZNY ARKUSZ INFORMACYJNY za miesiąc 20..... r.
termin składania do 5. każdego miesiąca**

Pelna nazwa i adres szkoły:

--

Rachunek bankowy szkoły właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

**LICZBA UCZNIÓW/SŁUCHACZY
SZKOŁY NIEPUBLICZNEJ DLA DOROSŁYCH (LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE):
(stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)**

Liczba uczniów/słuchaczy	Miesiąc poprzedni	Miesiąc złożenia arkusza informacyjnego	Prognozowana liczba uczniów/słuchaczy w miesiącu złożenia arkusza informacyjnego	Liczba uczniów/słuchaczy narastająco od początku roku
OGÓLEM	-		-	
	x	x	x	x
uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych		-		

którzy uzyskali świadectwo dojrzałości	-		-	
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):	-		-	
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	-		-	
inne	-		-	

Oświadczenie osoby prowadzącej szkołę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
reprezentującej osobę prowadzącą –
zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)

Załącznik nr 5
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejsowość)

Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

MIESIĘCZNY ARKUSZ INFORMACYJNY za miesiąc 20..... r.
termin składania do 5. każdego miesiąca

Pelna nazwa i adres placówki:

--

Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

LICZBA WYCHOWANKÓW PLACÓWKI:

(stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca)

	Liczba wychowanków	Liczba wychowanków narastająco od początku roku
OGÓLEM		
	x	x
niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wg rodzaju niepełnosprawności):		
posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju		
posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
inne		

Oświadczenie osoby prowadzącej placówkę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
*(pieczęćka imienna i podpis osoby
reprezentującej osobę prowadzącą –
zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)*

Załącznik nr 6
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20...r.
(miejscowość)

Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI w roku 20..... r.
termin składania do 20. stycznia

Pelna nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły, w której prowadzony jest oddział przedszkolny, w tym przedszkola specjalnego

Rachunek bankowy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/ szkoły, w której prowadzony jest oddział przedszkolny, w tym przedszkola specjalnego, właściwy do przekazania należnej dotacji

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

1. Liczba dzieci:

Miesiąc	Ogółem	6-letnie i starsze posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Nie będące mieszkańcami Gminy Miasto Świnoujście	Posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzaju niepełnosprawności			Posiadające opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju	Posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowaw.
					
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj								
Czerwiec								
Lipiec								
Sierpień								

Wrzesień								
Październik								
Listopad								
Grudzień								
RAZEM:								

2. Kwota otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Kwota dotacji na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji ogółem (2+3)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM:			

3. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.	Zakup usług	
9.	Inne wydatki związane z działalnością statutową	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

Kwota dotacji niewykorzystanej

--

4. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	
		na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji	na realizację zadań <u>innych niż</u> wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych
1.	Wynagrodzenia nauczycieli, specjalistów, terapeutów, psychologów itp.		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Zakup usług		
9.	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego		
10.	Inne wydatki		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

Kwota dotacji niewykorzystanej

--

5. Oświadczenie osoby prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/ szkołę, w której prowadzony jest oddział przedszkolny, w tym przedszkole specjalne

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby reprezentującej osobę prowadzącą – zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)

Załącznik nr 7
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejscowość)

**Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście**

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI w roku 20..... r.
termin składania do 20. stycznia

Pelna nazwa i adres szkoły

Rachunek bankowy szkoły właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

1. Liczba uczniów:

Miesiąc	Ogółem				W podziale na zawody i klasy (technika i szkoły branżowe)	Branżowe szkoły II stopnia	Posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzaju niepełnosprawności			Posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowaw.	Inne (wpisać jakie)
	kl. I - zawod:				
Styczeń											
Luty											
Marzec											
Kwiecień											
Maj											
Czerwiec											
Lipiec											
Sierpień											
Wrzesień											
Październik											
Listopad											
Grudzień											
RAZEM:											

2. Kwota otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Kwota dotacji na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji ogółem (2+3)
1	2	3	4
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM:			

Kwota dotacji na uczniów branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskali:

świadectwo dojrzałości	certyfiakat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia potwierdzający kwalifikacje zawodowe/dyplom zawodowy

3. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.	Zakup usług	
9.	Inne wydatki związane z działalnością statutową	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

Kwota dotacji niewykorzystanej

4. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	
		na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji	na realizację zadań <u>innych niż</u> wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych
1.	Wynagrodzenia nauczycieli, specjalistów, terapeutów, psychologów itp.		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Zakup usług		
9.	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego		
10.	Inne wydatki		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

Kwota dotacji niewykorzystanej

5. Oświadczenie osoby prowadzącej szkołę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby reprezentującej osobę prowadzącą – zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)

Załącznik nr 8
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20....r.
(miejscowość)

**Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście**

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI w roku 20..... r.
termin składania do 20. stycznia

Pelna nazwa i adres szkoły

Rachunek bankowy szkoły właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

1. Liczba uczniów/słuchaczy:

Miesiąc	Ogółem	Uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	Którzy uzyskali świadectwo dojrzałości	Posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzaju niepełnosprawności			Posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
				
Styczeń							
Luty							
Marzec							
Kwiecień							
Maj							
Czerwiec							
Lipiec							
Sierpień							
Wrzesień							
Październik							
Listopad							
Grudzień							
RAZEM:							

2. Kwota otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Kwota dotacji na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego	Kwota dotacji ogółem (2+3)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM:			

Kwota dotacji na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskali:	
świadectwo dojrzałości	

3. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.	Zakup usług	
9.	Inne wydatki związane z działalnością statutową	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

Kwota dotacji niewykorzystanej

--

4. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	
		na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji	na realizację zadań <u>innych niż</u> wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych
1.	Wynagrodzenia nauczycieli, specjalistów, terapeutów, psychologów itp.		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Zakup usług		

9.	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego		
10.	Inne wydatki		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

Kwota dotacji niewykorzystanej

5. Oświadczenie osoby prowadzącej szkołę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
*(pieczętka imienna i podpis osoby
 reprezentującej osobę prowadzącą –
 zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)*

Załącznik nr 9
do uchwały
Rady Miasta Świnoujście
z dnia r.

.....
(osoba prowadząca)

.....,20...r.
(miejsowość)

**Prezydent Miasta Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście**

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI w roku 20..... r.
termin składania do 20. stycznia

Pelna nazwa i adres placówki

--

Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego

1. Liczba wychowanków:

Miesiąc	Ogółem	Posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzaju niepełnosprawności					Posiadających opinię o wczesnym wspomaganym rozwoju	Posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
			
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj								
Czerwiec								
Lipiec								

Sierpień								
Wrzesień								
Październik								
Listopad								
Grudzień								
RAZEM:								

2. Kwota otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Kwota dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego
Styczeń	
Luty	
Marzec	
Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	
RAZEM:	

3. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, w okresie objętym rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	
		na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji	na realizację zadań <u>innych niż</u> wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych
1.	Wynagrodzenia nauczycieli, specjalistów, terapeutów, psychologów itp.		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup materiałów i wyposażenia		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		

7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Zakup usług		
9.	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego		
10.	Inne wydatki		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

Kwota dotacji niewykorzystanej

--

4. Oświadczenie osoby prowadzącej placówkę

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam też, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, ze. zm.)

.....
*(pieczętka imienna i podpis osoby
reprezentującej osobę prowadzącą –
zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji)*

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203 ze zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, publicznym szkołom i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, a także termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Niniejszy projekt uchwały podyktowany jest koniecznością dostosowania prawa miejscowego do znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.), których część obowiązuje 1 stycznia 2019 r., dotyczących dotowania publicznych szkół i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek – zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych, oraz rozpoczęciem funkcjonowania od 1 września 2020 r. branżowych szkół II stopnia. Zmiany wprowadzane w prawie oraz w podziale części oświatowej subwencji ogólnej dotyczące uczniów szkół zawodowych powodują konieczność dostosowania formularzy wniosków i arkuszy rozliczeń dotacji do nowych przepisów.

W związku z powyższym zmianie uległy załączniki do projektu uchwały oraz ich treść, a także wprowadzono kilka uszczegółowień dotyczących przeprowadzania kontroli pobrania i wykorzystania dotacji.