

ZARZĄDZENIE Nr 520/2017
PREZYDENTA MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście
z dnia 9 listopada 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 oraz art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 2 pkt 3 i art. 35 ust. 2 oraz art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy komisji przetargowej, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie Zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Świnoujście ustawy Prawo zamówień publicznych, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro dotychczasowy § 2. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Pracami komisji kieruje przewodniczący, będący pracownikiem wydziału merytorycznie zajmującego się sprawą lub osobą wskazaną przez podmiot, któremu powierzono przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Do zadań przewodniczącego komisji należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie komisji przetargowej oraz nadzór nad pracą jej członków,
- 2) podział między członków komisji prac wykonywanych w trybie roboczym,
- 3) odebranie od członków komisji oświadczeń o istnieniu lub braku okoliczności, o których mowa w art. 17 ustawy, przed odebraniem oświadczenia przewodniczący uprzedza osobę składającą oświadczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- 4) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji oraz ich prowadzenie,
- 5) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia postępowania pod względem formalno – prawnym.”.

§ 2. Zobowiązuje wszystkich pracowników właściwych merytorycznie z tytułu powierzonych im obowiązków, do zapoznania się z treścią ww. uregulowań i przestrzegania w pełni zawartych w nich postanowień.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Barbara Michalska
Zastępca Prezydenta

KIEROWNIK
Biurowca Nadzoru Prawnego
Koordinacji Zamówień Publicznych

Radca Prawny Maciej Nowicki

Pod względem prawnym
opiniuje bez zastrzeżeń

radca prawny Maciej Nowicki