Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

Świnoujście, dnia 27.11.2019 r.

Znak sprawy: WO-DG.271.390.2019

Strona internetowa

Biuletynu Informacji Publicznej

Urzędu Miasta Świnoujście

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gmina Miasto, Wydział Organizacyjny Dział Gospodarczy, zaprasza do złożenia ofert na zakup i dostawę środków czystości na potrzeby Urzędu Miasta Świnoujście. Opis przedmiotu i oszacowane ilości zostały określone w specyfikacji asortymentowo - ilościowej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dane do kontaktu:

Dorota Mioduszewska-Czapraga, tel. 91 327 86 00, mail:

[dmioduszewska@um.swinoujscie.pl](mailto:dmioduszewska@um.swinoujscie.pl).

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- zamówienia na dostawę będą składane partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego, dostępnymi formami komunikacji, tj.: telefon, fax, e-mail;

- dostawa towaru następować będzie w ciągu 2 dni od czasu złożenia zamówienia  
z wyłączeniem dni wolnych od pracy;

- dostawa wyłącznie w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 7.30 do 15.30 (poniedziałek – piątek), do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;

- dostawa realizowana na koszt i ryzyko Dostawcy;

- Strony nie ustalają minimalnej kwoty zamówienia;

- rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie, a Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę na koniec danego miesiąca;

- Zamawiający zastrzega, iż ilość produktów podana w załączniku nr 1 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty;

- Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie  
o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku nr 1, gdyż mogą one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany cen jednostkowych.

Kryterium oceny oferty:

- zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny;

- terminowość dostaw – według potrzeb Zamawiającego.

1. Data realizacji zamówienia (okres trwania umowy): od 02 stycznia 2020 r.  
   do 31 grudnia 2020 r.
2. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.
3. Miejsce i termin złożenia oferty: 05.12.2019 r. godz. 13.00. Stanowisko Obsługi Interesanta, Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, Świnoujście.
4. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 05.12.2019 r. godz. 15.00.
5. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (załącznik nr 2). Ofertę należy umieścić w kopercie opisanej  
   w następujący sposób: „Zakup i dostawa środków czystości. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert w dniu: 05.12.2019 r. godz. 15.00.”

………………………………………

(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządził :

…………………………..

(imię i nazwisko pracownika)

Załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie zamówienia nr WO-DG.271.390.2019

Szczegółowy opis zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Ilość** | **Cena jedn.**  **netto** | **Stawka podatku**  **VAT** | **Cena jedn.**  **brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Tytan płyn do WC 700 ml | 250 szt. |  |  |  |  |
| 2. | Domestos żel do WC 750 ml | 250 szt. |  |  |  |  |
| 3. | Ajax płyn uniwersalny 1l | 350 szt. |  |  |  |  |
| 4. | Ajax proszek do szorowania  450 g | 30 szt. |  |  |  |  |
| 5. | MORS mleczko do czyszczenia 500 ml | 60 szt. |  |  |  |  |
| 6. | Kostka do WC w koszyku | 450 szt. |  |  |  |  |
| 7. | Pronto do mebli CLASSIC/GOLD 250 ml | 20 szt. |  |  |  |  |
| 8. | SIN LUX płyn do mycia szyb  w butelce (bez amoniaku)  z rozpylaczem 1 l | 40 szt. |  |  |  |  |
| 9. | Sidolux pasta do podłóg PCV, paneli i drewna 500 ml | 50 szt. |  |  |  |  |
| 10. | CLEANLUX zmywacz 500 ml | 40 szt. |  |  |  |  |
| 11. | Ludwik płyn do mycia 11 | 200 szt. |  |  |  |  |
| 12. | Worki na odpady 35l, wymiar: 50x60cm, mocne, folia LDPE, czarne, rolka: min. 50 worków. Każda rolka posiada oryginalną etykietę producenta na której znajduje się: opis produktu, ilość worków na roli, wymiary, rodzaj folii, dane dotyczące producenta. | 200 op. |  |  |  |  |
| 13. | Worki na odpady 60l, wymiar: 60x90cm, mocne, folia LDPE, czarne, rolka: min. 50 worków. Każda rolka posiada oryginalną etykietę producenta na której znajduje się: opis produktu, ilość worków na roli, wymiary, rodzaj folii, dane dotyczące producenta. | 300 op. |  |  |  |  |
| 14. | Worki na odpady 120l, wymiary: 70x110cm, mocne, folia LDPE, czarne, rolka: min. 50 worków. Każda rolka posiada oryginalną etykietę producenta na której znajduje się: opis produktu, ilość worków na roli, wymiary, rodzaj folii, dane dotyczące producenta.  Worki na śmieci 120 l rolka 50 szt. | 55 szt. |  |  |  |  |
| 15. | Gąbki do szorowania ok. 7 cm x 10 cm, po 5 sztuk w opakowaniu | 150op. |  |  |  |  |
| 16. | Rękawiczki gumowe (para)  rozmiar S,M,X,XL | 160 szt. |  |  |  |  |
| 17. | Krem do rąk w tubce, glicerynowy, z silikonem, cytrynowy, z prowitaminą B5 lub aloesem 100 ml | 35 szt. |  |  |  |  |
| 18. | Mydło w płynie glicerynowe białe 5 kg | 35 but. |  |  |  |  |
| 19. | Jednorazowy wkład z mydłem do mycia rąk o pojemności 700g. Wkład posiada jednorazową pompkę dozującą. Wydajność jednego wkłady wynosi minimum 2000 porcji piany. Wkład jest kompatybilny z dozownikiem opisanym w pozycji numer 29. Wkład posiada oryginalną etykietę producenta z instrukcją obsługi , opisem zagrożeń, danymi kontaktowymi producenta/dystrybutora, składem i opisem produktu. | 40 szt. |  |  |  |  |
| 20. | Ręczniki składane białe Z OPTIMUM 2-warstwowe 3200 szt. | 70 szt. |  |  |  |  |
| 21. | Ręczniki składane zielone Z  1-warstwowe 4000 szt. | 150 szt. |  |  |  |  |
| 22. | Papier toaletowy biały OPTIMUM 19 cm, dł. 140 m, 2-warstwowy, opakowanie 12 szt. | 100 op. |  |  |  |  |
| 23. | Papier toaletowy TOP biały, dł. 15,4 m, 2-warstwowy, worek 64 szt. | 60 op. |  |  |  |  |
| 24. | Mop sznurkowy bawełniany nie mniej niż 300 g zapas z gwintem | 50 szt. |  |  |  |  |
| 25. | Kij drewniany do mopa ok. 120 cm z gwintem do wkręcania | 4 szt. |  |  |  |  |
| 26. | Ścierka uniwersalne (domowa) paczka 5 szt. | 75 op. |  |  |  |  |
| 27. | Ścierka z mikrowłókien duży rozmiar nie mniejsza niż 50x60 cm | 50 szt. |  |  |  |  |
| 28. | IZO odkamieniacz 30 g | 45 szt. |  |  |  |  |
| 29. | Dozownik mydła w pianie i dwa jednorazowe wkłady z mydłem. Dozownik wykonany z tworzywa ABS, kolor biało szary, połysk z okienkiem dekoracyjnym do sprawdzenia ilości mydła w dozowniku. Urządzenie zamykane na klucz. Wymiary dozownika: głębokość 11cm; szerokość: 11cm; wysokość 25cm (wszystko +/- 10%). Dozownik kompatybilny z jednorazowym wkładem mydła o pojemności 700g, które posiada jednorazową pompkę dozującą. Zestaw fabrycznie nowy, posiada kołki montażowe Merida lub podobny | 2 zestawów |  |  |  |  |
| 30. | Wiadro o pojemności 20 l, wykonane z tworzywa sztucznego na samo skrętnych kółkach z wyciskarką kompatybilną z mopami płaskimi o dł. 40 cm, stelaż uniwersalny( do mopów z zakładkami oraz kieszeniami o szerokości 40 cm, kij aluminiowy o długości 130 cm, mop bawełniany zakładkowy z pętelkami o długości 40 cm | 2 zestawów |  |  |  |  |
| 31. | Uchwyt ścienny na kije – składający się z listwy aluminiowej o dł. 47 cm mocowanej na ścianie za pomocą kołków, oraz 4 uchwytów na kij. | 2 szt. |  |  |  |  |
| 32. | Odświeżacz powietrza w aerozolu poj. 300 ml co najmniej 3 różne zapachy | 230 szt. |  |  |  |  |
| 33. | Dozownik w kolorze białym na ręczniki papierowe ZZ MERIDA TOP MINI, wykonany z tworzywa ABS, zamykany kluczem wykonanym z wytrzymałego tworzywa odpornym na uszkodzenia oraz złamania, okienko do kontroli poziomu zawartości, maksymalna pojemność dozownika to 250 szt. ręczników składanych |  |  |  |  |  |
| 34. | Dozownik w kolorze białym na papier toaletowy średnicy do 19 cm MERIDA TOP MINI, wykonany z tworzywa ABS, zamykany kluczem wykonanym z wytrzymałego tworzywa odpornym na uszkodzenia oraz złamania, okienko do kontroli poziomu zawartości, maksymalna pojemność dozownika to rolka o maksymalnej średnicy 19 cm |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | |  |  |  |  |

Dnia ……………………2019 r. ...................................................................................

(Podpis i pieczątka wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr WO-DG.271.390.2019

**OFERTA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ……………………… z dnia………………dotyczące (opisać przedmiot zamówienia, ew. dołączyć do oferty):

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto …………………… zł (słownie złotych: …………………......……………………

…………………………………………………….....................................……………………)

podatek VAT ………………… zł (słownie złotych: ……………………...…………………….

…………………………………………………………………………….................................)

cenę brutto …………………… zł (słownie złotych: ………………………...…………….........

…...…….....................................………………………………………………………………).

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

Termin realizacji zamówienia: ………………………………......……………………………...

Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ........…………………………………………………………

Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: …………………….........…………………

Miejscowość ………………………………, dnia ……………………………………

Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej ...........………………………

Pieczątka wykonawcy ………………………………