

(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 27.11.2019r.

Znak sprawy: WPT-P.432.01.2020.LM

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): **Wydział Promocji Turystyki Kultury i Sportu,**
2. Dane do kontaktu: **Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855 157 13 75, REGON: 811 68 42 90, Lidia Miecznik, tel. +48/91/3271629, lmiecznik@um.swinoujscie.pl,**

zaprasza do złożenia ofert na: świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości, z użyciem własnych środków\* oraz profesjonalnego sprzętu w lokalu Informacji Turystycznej, położonego przy Pl. Słowiańskim 6/1 w Świnoujściu, o powierzchni 180 m<sup>2</sup>, (Kod CPV 90600000-3).

*\*pod pojęciem „użycie środków własnych” rozumie się również, iż do obowiązków wykonawcy będzie należało bieżące zaopatrzenie w środki higieny tj. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, kostki toaletowe.*

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:

### **I. Prace codziennie (dotyczą pomieszczeń znajdujących się na parterze):**

- a) mycie powierzchni mebli, parapetów, telefonów, wyposażenia biurowego w tym sprzętu komputerowego oraz innego sprzętu biurowego
- b) odkurzanie i mycie podłóg na mokro itp.,
- c) mycie klamek, włączników elektrycznych itp.,
- d) utrzymanie w czystości powierzchni szklanych (ścian, drzwi, luster),
- e) sprzątanie pomieszczeń przynależnych tj. kuchnia, toaleta, magazyn, itp.,
- f) mycie urządzeń sanitarnych przy użyciu środków o właściwościach dezynfekujących,
- g) uzupełnianie ubytków mydła, ręczników papierowych, papieru toaletowego, kostek toaletowych, opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków na śmieci.

### **II. Prace wykonywane raz w tygodniu:**

- a) mycie powłok ceramicznych na ścianach w łazience i innych pomieszczeniach,
- b) sprzątanie sali konferencyjnej obejmujące mycie mebli i szklanej ściany, odkurzanie i mycie podłogi,
- c) mycie 2 szt. Infomatów (ekran i metalowy korpus). Lokalizacja – 1 szt. przy siedzibie Informacji Turystycznej, 1 szt. przy stacji kolejki UBB, ul. 11 Listopada,
- d) odkurzanie i mycie podłogi w magazynku na materiały promocyjne.

### **III. Prace wykonywane raz w miesiącu:**

- a) mycie wszystkich okien, przeszklonych ścian i drzwi,

- b) kompleksowe czyszczenie podłóg z glazury przy użyciu profesjonalnej szorowarki mechanicznej oraz konserwacja środkami przeznaczonymi do danego typu podłogi,
- c) mycie drzwi wewnętrznych i futryn oraz grzejników,
- d) odkurzanie sufitów, ścian, lamp,
- e) konserwacja mebli wypoczynkowych wykonanych z ekoskóry.

#### IV. Prace wykonywane w zależności od potrzeb po uprzednim zgłoszeniu:

- a) sprzątanie sali konferencyjnej w przypadku organizacji spotkań, w tym zmywanie naczyń (nie częściej niż 3 razy w tygodniu).
  - b) czyszczenie sprzętów znajdujących się na zewnątrz budynku stanowiących wyposażenie biura tj. tablicy ledowej, neonu oraz wycieraczki.
4. Data realizacji zamówienia: **02.01.2020r. - 31.12.2020r.**
5. Okres gwarancji: nie dotyczy
6. Miejsce i termin złożenia oferty: **pocztą** na adres: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji Turystyki Kultury i Sportu, **mailem:** [lmiecznik@um.swinoujście.pl](mailto:lmiecznik@um.swinoujście.pl), do dnia **11.12.2019r.**(do godz. 15:30).
7. Data otwarcia ofert: **12.12.2019r.**
8. Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od otrzymania faktury każdego miesiąca.
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 5).

**NACZELNIK**  
Wydziału Promocji Turystyki Kultury i Sportu  
*Wioleta Samitowska*  
.....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządził:

**KIEBOWSKA**  
*Lidia Miecznik* Kierownik IT  
Informacji Turystycznej

(imie i nazwisko pracownika)