

.....  
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 11.10.2019

Znak sprawy: WSO-OSP.3032.98.2019

.....  
nazwa i adres wykonawcy

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego,

2. Dane do kontaktu: 091 327 85 90, 091 321 28 65,

zaprasza do złożenia ofert na dostawę: rękawic ratownictwa technicznego CESTUS DEEP III PRO w rozmiarach: 10 dwie pary, 11 pięć par, 12 pięć par; kurtka typu „Sztormiak” OSP L- szt.4, XL szt. 4, XXL- szt.4; ubranie koszarowe 4-cz. RIBStop w rozmiarze: B4 szt. 2, C4 szt. 2; ubranie specjalne GOLD dwa komplety w rozmiarze C4, ubranie specjalne TYCHEM F L-szt. 2, XL –szt. 3, XXL – szt. 3; buty specjalne HAIX Fire EAGLE w rozmiarze: 42 dwie pary, 43 dwie pary; mundur wyjściowy w rozmiarze B4; kapelusz damski OSP w rozmiarze 52 i 53; nóż ratowniczy RUI z pochewką szt. 12; wielofunkcyjne narzędzie RES-Q-RENCH szt. 2; detektor napięcia Hotstick szt. 2; gwizdek ratowniczy SOLAS szt. 10; kominiarka strażacka 4K, szt. 5 w rozmiarze L i 5 szt. w rozmiarze XL; rękawice strażackie Fire Keeper 2 pary w rozmiarze 11; krawat OSP szt. 5, pokrowiec na mundur wyjściowy szt. 12, koszulki T-shirt OSP w rozmiarach M szt. 2, L szt. 3, XL, 3 szt. XXL szt. 2

3. Data realizacji zamówienia: 15.11.2019

4. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 12 miesięcy

5. Miejsce i termin złożenia oferty: do dnia 16.10.2019 do godz. 15:30

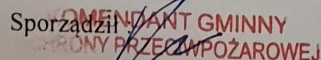
- pocztą na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego ul. Wojska Polskiego 1/5 72-600 Świnoujście

- faxem na nr 91 327 85 88,

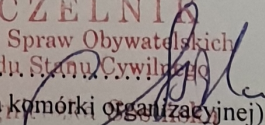
6. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 17.10.2018 godz. 12:00

7. Warunki płatności: przelew 14 dni od doręczenia faktury

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 5).

Sporządził:   
.....

Przemysław Kaleta  
(imię i nazwisko pracownika)

NACZELNIK  
Wydziału Spraw Obywatelskich  
..... i Urzędu Stanu Cywilnego  
  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)