

REGULAMIN

I ograniczonego przetargu ofert na najem lokalu użytkowego położonego w Świnoujściu przy ul. Słowackiego 14D

§ 1

1. W przetargu mogą brać udział osoby prawne i fizyczne, które wpłacą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Każdy uczestnik przetargu do oferty powinien dołączyć:
 - 1) jeżeli sam nie jest oferentem - pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania oferenta będącego osobą prawną lub fizyczną, w imieniu której występuje,
 - 2) oświadczenie oferenta będącego osobą fizyczną prowadzącą lub zamierzającą rozpocząć działalność gospodarczą o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, <http://www.zgm.swinoujście.pl/druki-i-wnioski.html>
 - 3) aktualny odpis z właściwego dla oferenta rejestru, koncesję lub zezwolenie, jeżeli oddzielne przepisy wymagają takiej formy rejestracji działalności gospodarczej prowadzonej przez licytanta,
 - 4) oświadczenie o niezaleganiu przez oferenta z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne,
 - 5) oświadczenie o niezaleganiu przez oferenta z należnościami wobec Gminy Miasto Świnoujście i jej jednostek organizacyjnych,
 - 6) oświadczenie małżonki/małżonka oferenta będącego osobą fizyczną o zgodzie na zawarcie umowy najmu wraz ze zgodą dot. przetwarzania i przechowywania danych osobowych, ewentualnie uwierzytelniony akt potwierdzający rozdzielną majątkową małżonków lub oświadczenie o niepozostawianiu w związku małżeńskim, druk klauzuli do pobrania: <http://www.zgm.swinoujście.pl/druki-i-wnioski.html>
 - 7) dowód wpłaty wadium.
3. Oferenci będący dłużnikami wpisanymi do KRD lub/i uchylający się od złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust.2 pkt 1-7 zostaną wykluczeni z udziału w przetargu.

§ 2

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykona komisja przetargowa w składzie:

- 1) Przewodnicząca – Beata Kizewska
- 2) Członek – Anna Napieralska
- 3) Członek – Wioleta Samitowska
- 4) Protokolant – Marta Muryn

§ 3

1. Komisja przetargowa sprawdza datę wpływu oferty:
 - 1) oferty złożone po wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu terminie podlegają odrzuceniu,
 - 2) oferty złożone w wyznaczonym terminie podlegają otwarciu.
2. Po otwarciu ofert Komisja sprawdza kompletność załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-7,
 - 1) oferty niekompletne podlegają odrzuceniu;
 - 2) oferty spełniające warunki ogłoszenia o przetargu podlegają rozpatrzeniu według **kryterium oceny:**

- a) atrakcyjność działalności związanej z promocją regionu nadmorskiego zgodnie z definicją ujętą w Ogłoszeniu nr 24/2019 o przetargu 70 pkt,
- b) miesięczny czynsz netto liczony jako iloczyn stawki netto i powierzchni lokalu [zł] 30 pkt.

3. Ocena ofert:

- 1) Liczba punktów w kryterium „**atrakcyjność działalności związanej z promocją regionu nadmorskiego**” podlega ocenie indywidualnej, uznaniowej przez członków Komisji.

Każda z tych osób może przyznać od 0 pkt do 70 pkt.

Liczba punktów w przedziale od 0 pkt do 70 pkt zostanie obliczona jako średnia arytmetyczna ilości punktów przyznanych przez poszczególne osoby.

- 2) Liczba punktów w kryterium „miesięczny czynsz netto” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P_n = (C_n/C_{max}) * 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_n - liczba punktów należna n-tej ofercie wg kryterium jw.,

C_n - czynsz netto miesięcznie (w złotych) zaoferowany w badanej ofercie,

C_{max} - najwyższy zaoferowany czynsz netto miesięcznie (w złotych),

30 pkt - waga rozpatrywanego kryterium wyrażona w punktach.

- 3) Ocena punktowa oferty stanowi sumę punktów uzyskanych z tytułu ocen według poszczególnych kryteriów. Ocena ta zawiera się w przedziale od 0 pkt do 100 pkt.

4. Przetarg wygrywa oferent z najwyższą ilością punktów.

5. Oferent, który przetarg wygra, zobowiązany jest:

- 1) zawrzeć umowę najmu w terminie nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu,
- 2) przed zawarciem umowy uiścić kwotę 9 000,00 zł tyt. uzupełnienia kaucji zabezpieczającej wykonanie umowy, której część stanowi wadium przetargowe.
Zabezpieczenie może być wniesione w innej niż pieniężna formie, tj. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Wynajmującego/Wydzierżawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (dzień złożenia oświadczenia w placówce operatora pocztowego jest jednoznaczny ze złożeniem w siedzibie gwaranta);
 - b) termin obowiązywania gwarancji;
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

§ 4

Wadium przetargowe podlega:

- 1) zwrotowi na rzecz wszystkich oferentów - po odwołaniu przetargu;
- 2) zwrotowi po rozstrzygnięciu przetargu na rzecz oferentów wykluczonych z uczestnictwa w przetargu oraz na rzecz oferentów, których oferty zdobyły za małą ilość punktów (zwrot odbywa się na podstawie pisemnej dyspozycji przelewem na wskazany rachunek bankowy);

- 3) zaksięgowaniu na poczet kaucji zabezpieczającej wykonanie umowy – w przypadku licytanta, który przetarg wygrał i we wskazanym w § 3 ust. 5 pkt 1 terminie zawarł umowę;
- 4) przepadkowi, jeżeli licytant, który przetarg wygrał, w terminie wskazanym w § 3 ust. 5 pkt 1 nie zawrze umowy lub nie dotrzyma terminu jej zawarcia.

§ 5

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnych przyczyn.

DYREKTOR

mgr inż. Artur Ćwik

810506586
ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANOWEJ
ul. Wyspiańskiego 35 C. tel. 91 321 22 80
72-600 Świnoujście
NIP: 855-000-40-59

Artur Ćwik