**UMOWA NR …………………**

z dnia ………………………………..

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 8551571375, REGON 811684290

reprezentowaną przez …………………………………………………………………………..

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………

- zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanym po przeprowadzeniu postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu i pomocy dydaktycznych
w ramach projektu: „Indywidualizacja procesu nauczania w Gminie Miasto Świnoujście”, projekt finansowany ze środków Funduszy Europejskich Program Regionalny RPO WZ 2014-2020W RPZP.08.03.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

2. Przedmiot umowy obejmuje 11 zadań:

**1: Zakup i dostawa następującego fabrycznie nowego wyposażenia pracowni:**

1. przyrodniczej dla Szkoły Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście,
2. matematycznej i przyrodniczej dla Szkoły Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72 - 600 Świnoujście.

 **2: Zakup i dostawa następującego fabrycznie nowego specjalistycznego wyposażenia oraz materiałów i pomocy dydaktycznych do pracowni:**

1. do terapii metodą Biofeedback w Szkole Podstawowej nr 2 w Świnoujściu, ul. Białoruska 2, 72-602 Świnoujście,
2. do terapii metodą Warnkego w Szkole Podstawowej nr 2 w Świnoujściu, ul. Białoruska 2, 72-602 Świnoujście,
3. do terapii metodą Biofeedback w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście,
4. do terapii metodą Biofeedback w Szkole Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72-600 Świnoujście.

**3: Zakup i dostawa doposażenia, materiałów i pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Świnoujściu, ul. Białoruska 2, 72-602 Świnoujście do zajęć:**

1. wyrównawczych z języka polskiego kl. 4 – 8,
2. wyrównawczych z matematyki kl. 4 – 8,
3. wyrównawczych z edukacji polonistyczno-przyrodniczej kl. 1,
4. wyrównawczych z edukacji matematycznej kl. 1 – 4,
5. wyrównawczych z j. angielskiego kl. 1 i kl. 4 – 8.

**4: Zakup i dostawa specjalistycznego doposażenia dla Szkoły Podstawowej nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście do pracowni:**

1. do zajęć rewalidacyjnych,
2. do terapii z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

**5: Zakup i dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej nr 4
z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście:**

1. do zajęć Biofeedback,
2. do rewalidacji i pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
3. do zajęć ze stymulacji wielozmysłowej,
4. do zajęć z kinezjologii,
5. do terapii logopedycznej z programowaniem języka kl. 4 – 8,
6. do zajęć rozwijających mowę kl. 4 – 8,
7. do zajęć socjoterapeutycznych kl. 4 – 8,
8. do zajęć z terapii ręki kl. 4 – 5,
9. do zajęć z arteterapii kl. 5,
10. do zajęć zwinne rączki kl. 1,
11. do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych przyrodniczych, z języka angielskiego, matematyki, języka polskiego kl. 4 - 8,
12. do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego kl. 1 – 3, edukacji matematyczno-przyrodniczej kl. 1,
13. do zajęć z uczniem zdolnym: koło polonistyczne kl. 4 - 8, koło matematyczne kl. 1 i kl. 4 - 8,
14. do zajęć z uczniem zdolnym: koło matematyczne kl. 1 i kl. 4 – 8,
15. do zajęć z uczniem zdolnym: koło polonistyczne kl. 4 - 8, koło języka angielskiego kl. 4 – 8,
16. do zajęć z uczniem zdolnym: koło języka angielskiego kl. 4 – 8,
17. do zajęć z uczniem zdolnym: koło przyrodnicze kl. 4 – 8,
18. do zajęć z uczniem zdolnym: koło matematyczno- przyrodnicze kl. 1,
19. do zajęć krawieckich,
20. do zajęć informatycznych kl. 1,
21. do zajęć teatralnych.

**6: Zakup i dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej nr 9 w Świnoujściu, ul. Sąsiedzka 13a, 72-605 Świnoujście:**

1. do zajęć logopedycznych.

**7: Zakup i dostawa wyposażenia bazy edukacyjnej i materiałów
dla Szkoły Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72-600 Świnoujście:**

1. do zajęć specjalistycznych korekcyjno-kompensacyjnych kl. 1,
2. do zajęć specjalistycznych logopedycznych kl. 1,
3. do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych matematyczno-polonistycznych kl. 1,
4. do zajęć dla ucznia zdolnego język angielski kl. 4 - 8,
5. do zajęć dla ucznia zdolnego matematyczno-polonistyczno-przyrodniczych kl. 1,
6. do zajęć wyrównawczych dla ucznia zdolnego polonistycznych kl. 4 – 8,
7. do zajęć dla ucznia zdolnego przyrodniczych kl. 4 – 8,
8. zajęcia koszykarskie kl. 4 – 8.

**8: Zakup i dostawa wyposażenia bazy edukacyjnej i materiałów
dla Szkoły Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72-600 Świnoujście:**

1. do zajęć specjalistycznych z terapii pedagogicznej, socjoterapii, trening zastępowania agresji,
2. do zajęć z języka angielskiego,
3. do zajęć z doradztwa zawodowego.

**9: Zakup i dostawa wyposażenia bazy edukacyjnej dla Szkoły Podstawowej nr 9
w Świnoujściu, ul. Sąsiedzka 13a, 72-605 Świnoujście:**

1. do zajęć artystycznych,
2. do zajęć logopedycznych.

**10: Zakup i dostawa wyposażenia bazy edukacyjnej i materiałów dla Szkoły Podstawowej nr 9 w Świnoujściu, ul. Sąsiedzka 13a, 72-605 Świnoujście:**

1. do zajęć logopedycznych,
2. do zajęć terapeutycznych,
3. do zajęć wyrównawczych z języka polskiego kl. 4 – 8,
4. do zajęć wyrównawczych z matematyki kl. 4 – 8,
5. do zajęć matematycznych z uczniem zdolnym,
6. do zajęć przyrodniczych z uczniem zdolnym,
7. do zajęć wyrównawczych z języka angielskiego,
8. do zajęć artystycznych z uczniem zdolnym.

**11: Zakup i dostawa wyposażenia bazy edukacyjnej dla:**

* 1. Szkoły Podstawowej nr 9 w Świnoujściu, ul. Sąsiedzka 13a, 72-605 Świnoujście,
	2. Szkoły Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście,
	3. Szkoły Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72-600 Świnoujście.

zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **integralną część** niniejszej umowy (**załącznik nr 1**do niniejszej umowy).

3. Rodzaj oraz ilość sprzętu i pomocy dydaktycznych, określone są szczegółowo w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, posiadający karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz wolny od obciążeń prawami osób trzecich, wraz z aktualnymi certyfikatami potwierdzającymi zgodność z polskimi normami oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

**§ 2**

**Termin i miejsce dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem sprzętu i pomocy dydaktycznych do danej placówki.

2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu dydaktycznego w danej placówce.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w osobnych paczkach
do danej placówki.

4. Przedmiot umowy wraz z wymaganymi prawem stosownymi dokumentami
tj. certyfikatami zgodności z normami, atestami, gwarancjami musi być dostarczony do danej placówki **w terminie: do dnia …....................................2019 r.**

5. Termin wskazany w ust. 4 jest ostatecznym terminem, w którym Wykonawca winien wykonać przedmiotową umowę.

6. Zamawiający zostanie powiadomiony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przez Wykonawcę o terminie przekazania przedmiotu umowy z 3-dniowym wyprzedzeniem. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się w dniu ustalonym przez strony. Przekazanie przedmiotu umowy musi nastąpić między godziną 8.00, a godziną 14.00.

7. Dostarczenie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:

a) ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu umowy do danej placówki,

b) terminowości dostawy,

c) sprawdzenia przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z ofertą oraz ich prawidłowego funkcjonowania,

d) wydania dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej szczegółowych warunków gwarancji (zgodnych z ofertą) dla każdego dostarczonego przedmiotu umowy w języku polskim, licencji na korzystanie z oprogramowania oraz innych dokumentów potwierdzających jakość pomocy dydaktycznych.

8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona, sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona są uprawnieni do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

9. W przypadku wykrycia podczas odbioru wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest wymienić ją niezwłocznie i dostarczyć na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, na jednostkę sprzętu wolną od wad. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w siwz i ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

10. Przez wady przedmiotu umowy rozumie się także niekompletność dostarczonego przedmiotu umowy tj. niedostarczenie wszystkich materiałów i podzespołów, które wskazano w ofercie.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą przetargową w kwocie ………………………………………………… zł. słownie: …………………………………………………………………………………………

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, wystawionej na:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**72-600 Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5,**

**NIP 8551571375**

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie zrealizowania dostawy, tj. protokół zdawczo - odbiorczy przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną w Gminie Miasto Świnoujście.

5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

**§ 4**

**Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udzieli na dostarczone pomoce dydaktyczne gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, za wyjątkiem pomocy dydaktycznych, w którym okres gwarancji jest podany w opisie produktu.

2. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego
od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas niezbędny
do usunięcia wady albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

3. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem, w którym znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

**§ 5**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do treści umowy istotnych zmian jej postanowień w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zmiany te mogą dotyczyć:

1) zakresu przedmiotu umowy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy w razie uznania ich wykonania za zbędne, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

2) wysokości wynagrodzenia w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
2. wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.

3) zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:

1. zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego
z podmiotem współfinansującym,
2. zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji projektu.

2. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają, dla zachowania swojej ważności, formy pisemnej
w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia – w przypadku, gdy Wykonawca opóźni się w dostawie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 umowy;

2) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.

5. W każdym przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego jej wartość
na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji kiedy:

1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,

3) dostarczone przedmioty umowy mają wady jakościowe bądź są w ilości mniejszej niż zamawiane,

4) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad w terminie określonym w umowie;

5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy
w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 30 dni.

4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia dostawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie realizacji umowy ze strony WYKONAWCY jest ………………..……..….......................................... tel. …….……………………..…

4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z WYKONAWCĄ w sprawie realizacji umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO jest ………………………………………………………….… tel. ………………………..……

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

……………………………………… …………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1: Oferta WYKONAWCY.

- Załącznik nr 2: Rodzaj oraz ilość zamawianych pomocy dydaktycznych.

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Oferta Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą, NIP, REGON) |  |
| **Adres siedziby**, dane kontaktowe: (tel., faks, e-mail) |  |

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr …………………… z dnia …………………
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawę sprzętu i pomocy dydaktycznych w ramach projektu: „Indywidualizacja procesu nauczania w Gminie Miasto Świnoujście”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz i ogłoszeniu składamy ofertę na następujących warunkach:

1. Dla zadania 1 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 2 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 3 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 4 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 5 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 6 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 7 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 8 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 9 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 10 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Dla zadania 11 wykonanie zamówienia za łączna cenę brutto …………………………………………… zł.

Słownie……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Łączna cena zamówienia brutto ………………………………….. zł.**

**Słownie:…………………………………………………………………………………………………………….............................................................................................**

**w tym podatek VAT …………………………………………………………………..…… zł.**

**Słownie: ………………………………………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………**

1. **Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie
do …………………………………**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w siwz.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.
6. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:
* żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
* wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Lp.
 | Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów: …………………..……………………………………………….……………...……….

………………………………………………………………………………...…………

1. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy\* powierzyć do podwykonania części niniejszego zamówienia:

| Lp. | Numer zadania zamówienia | Nazwa podwykonawcy | Procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1. Oferta została złożona na ................... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr .................... do nr ...................
2. Do oferty załączamy:
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………………………………
7. ………………………………………………………………………………………
8. ………………………………………………………………………………………
9. ………………………………………………………………………………………
10. ………………………………………………………………………………………

…..................…................................ ………………………………………….……

Data Wykonawca – podpis osoby upoważnionej

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Rodzaj oraz ilość zamawianych pomocy dydaktycznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Jednostka miary** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

…..................…................................ ……………………………………………….

Data Wykonawca – podpis osoby upoważnionej