(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 20.08.2019 r.

Znak sprawy: WZK.271.2.2019.GS

**Strona internetowa Biuletynu Informacji**

**Publicznej Urzędu Miasta Świnoujście.**

nazwa i adres wykonawcy

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Zarządzania Kryzysowego
2. Dane do kontaktu: Grażyna Surosz tel. 91 321 44 26, 91 322 00 08 e-mail; [wzk@um.swinoujscie.pl](mailto:wzk@um.swinoujscie.pl)
3. Zaprasza do złożenia ofert na: dostawę, montaż i uruchomienie fabrycznie nowej syreny elektronicznej
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty : dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowej syreny elektronicznej zgodnie z załączonym poniżej zakresem rzeczowym:
5. demontaż syreny alarmowej typu MSA-3 o mocy 4 kW, anten i urządzeń sterowniczych znajdującej się na budynku Szkoły Podstawowej Nr 4, ul. Szkolna 1 w Świnoujściu (budynek   
   z dachem płaskim);
6. montaż syreny elektronicznej z głośnikami szczegółowymi w osłonach akustycznych DSE 900   
   o mocy 900W na budynku Szkoły Podstawowej Nr 4 ul. Szkolna 1 w Świnoujściu zawierającej niżej wymienione elementy:

- 6 szt głośników szczelinowych;

- wzmacniacz mocy -3 szt;

- moduł PC 550;

- radiotelefon bazowy Kenwood 25W;

- zasilacz sieciowy;

- przetwornica napięcia 24V/12V;

- akumulatory żelowe min.50Ah-2 szt;

- antena bazowa;

- maszt/uchwyt do głośników;

- okablowanie;

- osprzęt montażowy.

1. Data realizacji zamówienia: do 15.10.2019 r.
2. Okres gwarancji: 2 lata na dostarczony sprzęt.
3. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5,   
   72-600 Świnoujście –Stanowisko ds. Obsługi Interesantów, pocztą e-mailową na adres [wzk@um.swinoujscie.pl](mailto:wzk@um.swinoujscie.pl) do dnia 30.08.2019 r. do godz. 15.00
4. Data otwarcia ofert: – 01.09.2019 r. w Wydziale Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Świnoujście
5. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury Vat.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
7. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.

**Klauzula**

**informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych do postępowań o udzielenie zamówienia poniżej 30 000 euro**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1.  Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Świnoujście jest: Prezydent Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.

2.  W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Państwo kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych za pomocą   
e-mail:[iod@um.swinoujscie.pl](mailto:iod@um.swinoujscie.pl)., lub pisemnie na adres :Urząd Miasta Świnoujście, Inspektor Danych Osobowych, ul. Wojska Polskiego 1/5,72-600 Świnoujście.

3.  Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Świnoujście - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody.

4.  Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzonym   
w trybie zapytania ofertowego oraz w oparciu o Zarządzenie nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Świnoujście ustawy Prawo zamówień publicznych, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EUR;

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy – przez okres   
5 lat po zakończeniu umowy.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18   
  ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
* na podstawie art.20 ust.1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10.Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość zawarcia umowy.

p.o Naczelnika

Wydziału Zarządzania Kryzysowego

Grażyna Surosz

………………………………………

(podpis naczelnika/kierownika)

Sporządziła: Grażyna Surosz

Załącznik Nr 5

do Regulaminu udzielania zamówień,

których wartość nie przekracza

wyrażonej w złotych równowartości

kwoty 30 000 euro

**OFERTA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ……………… z dnia ……………………………… dotyczące (opisać przedmiot zamówienia, ew. dołączyć do oferty):

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto …………………… zł (słownie złotych: …………………......………………………

…………………………………………………….....................................……………………)

podatek VAT ………………… zł (słownie złotych: ……………………...…………………….

…………………………………………………………………………….................................)

cenę brutto …………………… zł (słownie złotych: ………………………...…………….........

…...…….....................................………………………………………………………………).

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

Termin realizacji zamówienia: ………………………………......……………………………...

Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ........…………………………………………………………

Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: …………………….........…………………

Miejscowość ………………………………, dnia ……………………………………

Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej ...........………………………

Zapoznałam/łem się z treścią klauzuli informacyjnej zamieszczonej w treści zapytania ofertowego WZK. 271.2.2019.GS

Podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej ...........………………………

Pieczątka wykonawcy ………………………………

1. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)
2. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-2)