

FORMULARZ OCENY PROJEKTU

Weryfikacja wstępna	1.	Numer projektu		2.	Data wpływu (§ 4 ust. 1)			
	2.	Nazwa projektu						
	3.	Krótki opis						
	4.	Projekt zgłoszony przez mieszkańca Miasta (§ 4 ust. 1)				☐ TAK	☐ NIE	
	5.	Projekt zgłoszony na właściwym formularzu wniosku (§ 4 ust. 2)				☐ TAK	☐ NIE	
	6.	Lista poparcia projektu zawiera minimum 30 podpisów złożonych przez mieszkańców Miasta (§ 4 ust. 3)				☐ TAK	☐ NIE	
	7.	Kompletność wniosku wraz z wymaganymi załącznikami (§ 6 ust. 1)				☐ TAK	☐ NIE	
	8.	Wypełniono czytelnie wszystkie pola formularza (§ 6 ust. 5)				☐ TAK	☐ NIE	
Weryfikacja formalno-prawna i merytoryczna	9.	Projekt przyczynia się do poprawy warunków życia i funkcjonowania mieszkańców, uatrakcyjnienia przestrzeni miejskiej i oferty społecznej Miasta (§ 2 ust. 1 uchwały) Określenie rodzaju projektu: ☐ budowa, modernizacja lub remont elementu infrastruktury miejskiej oraz zakupy inwestycyjne – projekty inwestycyjne tzw. twarde; ☐ przedsięwzięcie o charakterze zdrowotnym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym – projekty nieinwestycyjne tzw. miękkie.				☐ TAK	☐ NIE	
	10.	Zgodność z prawem – podstawa prawna realizacji zadania własnego Miasta (§ 2 ust. 2 pkt 1 uchwały)						
	11.	Projekt możliwy do zakończenia w roku budżetowym, na który zostaną przyznane środki (§ 2 ust. 2 pkt 3 uchwały)				☐ TAK	☐ NIE	
	12.	Projekt obejmuje całość zadania, z wyłączeniem etapowania przedsięwzięcia (§ 2 ust. 2 pkt 4 uchwały)				☐ TAK	☐ NIE	
	13.	Projekt nie dotyczy zadania, które jest ujęte na rok 2020 w wieloletniej prognozie finansowej Miasta (§ 2 ust. 2 pkt 6 uchwały)				☐ TAK	☐ NIE	
	14.	Projekt nie dotyczy infrastruktury i mienia, którym dysponują podmioty inne niż Miasto lub gminne jednostki organizacyjne (§ 3 uchwały)				☐ TAK	☐ NIE	
	15.	Koszt podany w formularzu wniosku						
	16.	Szacunkowy koszt po analizie						
	17.	Przekracza maksymalną kwotę (§ 5 ust. 1 i 2 uchwały)				☐ TAK	☐ NIE	
	18.	Szacunkowe koszty eksploatacyjne w kolejnych 3 latach budżetowych, które obciążają budżet Miasta (po analizie) - (§ 2 ust. 2 pkt 5 uchwały)						
	19.	Opinia formalno-prawna i merytoryczna komórki org. Urzędu lub jednostki org. Miasta (§ 11 ust. 2)						
	20.	Podpis i pieczęć kierownika kom. org. Urzędu lub dyrektora jednostki org. Miasta dokonującego oceny						

Świnoujście, dnia 2019 r.,