

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i Toruńskiej5 w Świnoujściu”

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Świnoujście, 30 maj 2019 r.

Nr sprawy: ZP.242.45.TK.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu zadania inwestycyjnego pn. „*Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i Toruńskiej 5 w Świnoujściu*” zwana dalej „SIWZ”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście
NIP: 855-15-71-375

której zadania w zakresie przedmiotowego postępowania realizuje:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Wyspiańskiego 35 C

72 – 600 Świnoujście

tel. +48-91-321-22-80 fax +48-91-327-97-99 adres strony internetowej: www.bip.um.swinoujście.pl > Jednostki Organizacyjne > Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamowienia publiczne

e-mail: sekretariat@zgm.swinoujście.pl

Regon: 810506586,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia został **podzielony na 2 zadania** i obejmuje **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn.:**

- 1) **Termomodernizacja budynku przy ul. Norweskiej 1 w Świnoujściu – zadanie nr 1;**
- 2) **Termomodernizacja budynku przy Toruńskiej 5 w Świnoujściu – zadanie nr 2.**

Usługi zostaną dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna. Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego pn. „Modernizacja energetyczna budynków mieszkaniowych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego”

2. **Informacje uzupełniające:**

- 1) inspektor nadzoru inwestorskiego pełnić będzie funkcję w branży konstrukcyjno-budowlanej,
- 2) jako zakończenie sprawowania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do rozliczeń finansowych przyjęty będzie dzień końcowy rozliczenia i odbioru od Wykonawcy robót wraz ze stosowną dokumentacją powykonawczą.

Przewidywany termin zakończenia prac budowlanych na obiekcie przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 – 130 dni od dnia podpisania umowy przez wykonawcę prac

Uwagi:

- a. Szczegółowy zakres obowiązków inspektora określa załącznik nr 1 do SIWZ.
 - b. Dokumentację techniczną do wglądu w siedzibie ZGM ul. Wyspiańskiego 35 C w Świnoujściu wraz z uzgodnionymi zmianami w godz. 09⁰⁰ do 10³⁰ po wcześniejszym (min. dwu dniowym) uzgodnieniu telefonicznym z osobami wskazanymi w rozdz. VII pkt. 6 SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV: 71247000-1

4. Dodatkowe wymagania:

- 1) Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, każdy Wykonawca może złożyć ofertę na *dowolną* ilość części.
 - 2) Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.
 - 3) Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 4) Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (*firm*) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy.
 - 5) Umowa z podwykonawcą usługi musi zawierać:
 - a. zakres usług powierzonych podwykonawcy (*dalszemu podwykonawcy*),
 - b. kwotę należnego mu wynagrodzenia (*nie wyższą niż wartość tej części zamówienia wynikającą z oferty Wykonawcy*),
 - c. termin wykonania usługi,
 - d. warunki płatności – płatność po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu zamówienia i nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury,
 - e. postanowienia dotyczące kar umownych w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy o podwykonawstwo.
 - 6) Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 7) Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 8) Zamawiający **nie przewiduje** zebrania z Wykonawcami.
 - 9) Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia. Ewentualne zamówienia zostaną udzielone w trybie z *wolnej ręki*. W przypadku wystąpienia ww. usług wymagane są następujące dokumenty stanowiące podstawę przygotowania umowy: protokół z negocjacji upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 35 c, 72-600 Świnoujście,
 - 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: odo@zgm.swinoujście.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania ZP.242.45.TK.2019 prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia dla:

- 1 **zadania nr 1** - od dnia podpisania umowy do czasu całkowitego zakończenia i rozliczenia robót budowlanych jednak nie dłużej niż **10 dni kalendarzowych** od dnia bezusterkowego odbioru inwestycji (*szacowany przez Zamawiającego termin zakończenia prac robót budowlanych do 130 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na wykonanie*);
- 2 **zadania nr 2** - od dnia podpisania umowy do czasu całkowitego zakończenia i rozliczenia robót budowlanych jednak nie dłużej niż **10 dni kalendarzowych** od dnia bezusterkowego odbioru inwestycji (*szacowany przez Zamawiającego termin zakończenia prac robót budowlanych do 130 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na wykonanie*);

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w 22 ust 1 ustawy.
- 2) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy.
- 3) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, pragnący skorzystać z zasobów innych podmiotów.
- 4) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI SIWZ wg. formuły „*spełnia/niespełnia*”.

- 5) Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia Zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców tj. Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz każdy z Wykonawców oddzielenie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć wraz z ofertą następujący dokument:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ*);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy powołującego się na zasoby innych podmiotów o spełnieniu przez nie warunków udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ*);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów;
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do dołączenia do oferty egzemplarza pełnomocnictwa dla podmiotu reprezentującego Wykonawców. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia, składają jedną ofertę, przy czym:
 - a. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale, każdy z Wykonawców oddzielnie;
 - b. oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, składa ustanowiony do reprezentowania Wykonawców pełnomocnik;
- 4) Forma dokumentów:
 - a. wymagane dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - b. w przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (*w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego*) niezbędne jest dołączenie ich tłumaczenia na język polski. Tłumaczenie winno być opatrzone adnotacją Wykonawcy wskazującą (*potwierdzającą*), iż jest to tłumaczenie określonego dokumentu załączonego do oferty w języku obcym.

3. Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
- 2) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów rejestrowych – w oryginale lub poświadczonych notarialnie lub opatrzonej adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią Wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważnionej na podstawie dokumentu rejestrowego oraz jej podpisem;
- 3) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (*stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ*);

- 4) W celu potwierdzenia **braku** podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy w związku z art. 24 ust. 11 ustawy, wykonawca składa **oświadczenie** o przynależności **lub** braku przynależności **do tej samej grupy kapitałowej**, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wskazane oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie należy złożyć w oryginale (wg. załącznika nr 6 do SIWZ). W przypadku, gdy w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta dla danego zadania Zamawiający **odstępuje** od obowiązków spełnienia tego warunku.
- 5) Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu tego typu prac tzn. Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali należycie co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, tj. należycie realizowali umowy na nadzór inwestorski w zakresie termoizolacji o wartości brutto min. **220 000,00 zł.** za pojedynczy obiekt budowlany – dla każdego zadania oddzielnie.
- Niedopuszczalne jest wskazanie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w ten sposób, że dopiero łączna wartość dwóch lub większej ilości usług będzie odpowiadała wartości wymaganej.
- W przypadku, gdy w wykazie zostanie zamieszczona usługi obejmująca zakres rzeczowy szerszy aniżeli wymagany przez Zamawiającego Wykonawcy zobowiązany jest wyszczególnić wartość, przedmiot i datę wykonania tej części usługi, która odpowiada rodzajowi i wartości określonej przez Zamawiającego.
- W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunek dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty.
- Jeżeli Wykonawca składa ofertę na obydwa zadania to winien się wykazać 2 zadaniami każde po 220 tys zł brutto za pojedynczy obiekt.
- Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych usług - z podaniem ich zakresu, wartości oraz daty i siedziby Inwestora (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 6) Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi odpowiadające specyfice prac uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej oraz posiadającymi co najmniej 4-letnią praktykę zawodową w tego typu pracach poprzez złożenie wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ);
- 7) **oświadczenie stwierdzające posiadanie** stosownych uprawnień budowlanych przez osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia w branży: *konstrukcyjno-budowlanej*, **bez ograniczeń** (załącznik nr 5 do SIWZ);
- 8) Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:
- a 50 tys. zł. składając ofertę na jedno zadanie,
 - b 100 tys zł składając ofertę na dwa zadania,

4. **Wykonawca** może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający żąda w szczególności **pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego, winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia.
- 2) Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i **złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe oraz ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 ustawy.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe **oraz** sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności.
- 6) **Jeżeli** Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza** terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio (*przetłumaczone na język polski*), że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt 6 niniejszego rozdziału.
 5. Zamawiający zamierza zastosować procedurę odwróconą, zgodnie **art. 24 aa** ustawy, tj. *Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, czy oferowane przez niego usługi spełniają wymagania Zamawiającego.*
 6. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**
1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie oraz drogą elektroniczną.
 2. Każda ze stron zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji w formie w jakiej je otrzymał.
 3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą e-maila: tkoralewski@zgm.swinoujscie.pl potwierdzonego pisemnie, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ (w formacie WORD);
 - 2) modyfikacja treści SIWZ;
 - 3) oświadczeń składanych przez Wykonawcę, a wynikających z ustawy;
 - 4) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26, art. 90 ustawy;
 - 5) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy;
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy;
 - 7) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy;
 - 8) samodzielne przedłużenie terminu związania ofertą przez Wykonawcę;
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego i Wykonawców na podstawie art. 181 ustawy.
 4. Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
5. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej.
 - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 - 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
6. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) *Pan Maciej Rzanny – tel. 91/321-28-05 wew. 47, e-mail: mrzanny@zgm.swinoujscie.pl;*
 - 2) *Pani Beata Góra – tel. 91/321-28-05 wew. 39, e-mail: bgora@zgm.swinoujscie.pl;*
 - 3) *Pani Joanna Arczyńska – tel. 91/321-28-05 wew. 63, e-mail: jarczyńska@zgm.swinoujscie.pl;*
od poniedziałku do piątku w godz. 08⁰⁰-14⁰⁰.
7. Adres do korespondencji:
*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyspiańskiego 35 C
72 – 600 Świnoujście.*

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna być złożona w języku polskim i sporządzona pismem maszynowym, na komputerze lub ręcznie długopisem zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do SIWZ.
2. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz /uprawnienie powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty – rejestru sądowego lub z udzielonego na piśmie pełnomocnictwa/. Oferta składana przez konsorcjum powinna zawierać oznaczenie podmiotów, które ją tworzą.
3. Podpis powinien być złożony w oryginale.
4. Kopie dokumentów (*każda strona zapisana*) powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i opatrzone datą.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość lokali.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert.
7. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji. Dotyczy to również oferty składanej przez konsorcjum.
8. Załączniki będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez opatrzenie kopii imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej oraz datą i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
9. Wszystkie załączone do oferty zaświadczenia, wypisy, odpisy, potwierdzenia itp. powinny być aktualne, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
10. Wszystkie składane dokumenty załączone do niniejszej specyfikacji w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
11. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione zgodnie z informacją zawartą w niniejszej specyfikacji w sposób dokładny i bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli którykolwiek zapis wypełnianych załączników nie dotyczy Wykonawcy należy to zaznaczyć na dokumencie czyniąc dopisek „nie dotyczy” opatrzony parafą osoby uprawnionej.
12. Oferta musi być spięta w sposób uniemożliwiający samoistne rozsypanie się.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Jeżeli Wykonawca składa informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w odrębnej kopercie z napisem „zastrzeżone”.
15. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

a. Nazwa i adres Zamawiającego,

b. Nazwa i adres Wykonawcy,

Napis:

„Oferta na pełnienie obowiązków inspektora nadzoru przy realizacji inwestycji pn.

„Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i Toruńskiej5 w Świnoujściu”

Nie otwierać przed 13/06/2019 r. do godz. 14³⁰”

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie ZGM Świnoujście w Sekretariacie, I piętro, pokój Nr 219-221:

**Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Świnoujściu**

**ul. Wyspiańskiego 35 C,
72-600 Świnoujście
do dnia 13/06/2019. do godz. 11³⁰**

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian po upływie terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13/06/2019** r. o godz. **14³⁰** w pokój Nr **311 - I piętro**.
5. Przy otwarciu ofert, w części jawnej, mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
6. Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
 - 1) przed otwarciem ofert: kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 3) cenę,
 - 4) termin wykonania zamówienia,
 - 5) okres gwarancji,
 - 6) warunki płatności.
7. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
8. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie uczestniczył w części jawnej, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy pozostałych Wykonawców oraz proponowane przez nich ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie oferty należy uwzględnić koszt zamówienia podstawowego. Zaproponowana cena musi być zgodna z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.*).
 - 2.1 Zamówienie podstawowe - *cena ryczałtowa*;
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.
4. Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ dla każdego budynku oddzielnie.

Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy. Zamawiający dopuszcza jedynie zmianę wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
5. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z dokumentacją załączoną do SIWZ.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca wykonania zamówienia i jego otoczenia i uzyskanie wszelkich informacji niezbędnych do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych

okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca winien uwzględnić wszystkie uwarunkowania, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Na podstawie wartości brutto, zamawiający w oparciu o kryterium:

- 1) 60 % - cena - wartość oferty;
- 2) 40 % - obecność inspektorów na placu budowy;

Dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem, iż w celu pozyskania Zamówienia, niedopuszczalne są praktyki wpisujące się w czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.). Niedopuszczalne jest więc przedstawianie wyceny materiałów poniżej kosztów jego wytworzenia albo odsprzedaży poniżej kosztów zakupu w celu eliminacji innych Wykonawców.

7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

8. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT w Polsce, cena ofertowa winna zawierać zerową stawkę podatku VAT. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej winien poinformować Zamawiającego o tym fakcie w składanej ofercie

9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami dla każdego zadania oddzielenie (przy założeniu 1 % = 1 pkt.):

1) **Kryterium „Cena” C:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \times 100 \%$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_o – cena oferty badanej

Waga kryterium: 60 %.

2) **Kryterium - „Obecność inspektorów na placu budowy” Insi:**

W zakresie kryterium *ilość inspektorów na placu budowy* każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

Opis sposobu obliczania oceny ofert w przedmiotowym kryterium wizyty kontrolne na obiekcie:

W zakresie częstotliwości wizyt na obiekcie:

- a. inspektor nadzoru inwestorskiego 3 razy w tygodniu [w dni robocze od poniedziałku do piątku (w tym obecny na naradach budowy)] w godz. 09⁰⁰ - 14⁰⁰ - **0 pkt**;
- b. inspektor nadzoru inwestorskiego codziennie [w dni robocze od poniedziałku do piątku (w tym obecny na naradach budowy)] w godz. 09⁰⁰ - 14⁰⁰ - **40pkt**

Waga kryterium 40%.

□ SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA

Suma punktów = $C_{lm} + I_{nsi}$

C_{lm} - ilość otrzymanych punktów za kryterium „*Cena*”

I_{nsi} - ilość otrzymanych punktów w kryterium „*Obecność inspektorów na placu budowy*”

2. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty (*na podstawie art. 89 ustawy*) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy dla każdego lokalu mieszkalnego.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANA DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawca, który zostanie wybrany, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może zostać zawarta w krótszym terminie w przypadku, gdy w trakcie prowadzonego postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, zamawiający może zarządzić przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Strony ustalają, że każda istotna zmiana umowy może nastąpić wg zasad i na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI. POUCZENIA OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, jak też w niniejszej SIWZ, przysługują środki odwoławcze zawarte w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Wykaz załączników:

- ❖ **Załącznik nr 1** – Zakres obowiązków;



- ❖ **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;
- ❖ **Załącznik nr 3** – Wykaz usług;
- ❖ **Załącznik nr 4** – Wykaz osób i podmiotów realizujących przedmiot zamówienia;
- ❖ **Załącznik nr 5** – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby wymienione w załączniku nr 4;
- ❖ **Załącznik nr 6** – Formularz ofertowy;
- ❖ **Załącznik nr 7** - Wzór umowy;
- ❖ **Załącznik nr 8** – Oświadczenie o Grupie Kapitałowej
- ❖ **Załącznik nr 9** – Oświadczenie o RODO

Świnoujście, dnia 28/05/2019

**SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZATWIERDZIŁ**

dn.: 30/05/2019 r

Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania

Dyrektor ZGM w Świnoujściu

mgr inż. Artur Ćwik

Załącznik nr 1 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO
podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków przy ul.
Norweskiej 1, Toruńskiej 5 w Świnoujściu”

Zakres obowiązków i uprawnień Inspektora nadzoru inwestorskiego - obowiązki wynikające z art. 25 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) polegać będzie na:

1. działania w imieniu i na rachunek Zamawiającego, jako jego przedstawiciel w zakresie zgodnym z umową;
2. podejmowanie czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego;
3. pisemna ocena zasadności wykonania robót zwiększających zakres prac podstawowych zgłoszonych pisemnie przez Wykonawcę prac budowlanych;
4. przekazanie dokumentacji projektowej wykonawcom robót;
5. przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy i przekazanie placu wykonawcom przy udziale Zamawiającego;
6. zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych do właściwego organu nadzoru budowlanego;
7. kontrola procesu budowy wraz z wprowadzeniem zapisów w dzienniku budowy;
8. kontrola obiektu w trakcie realizacji inwestycji wizyty podstawowe godz. 9⁰⁰ do godz. 14⁰⁰ (wg. złożonej oferty). Wizyty i kontrola obiektu budowlanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z powyższymi wymogami potwierdzane będą każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności (w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wyspiańskiego 35 C, pok. 313, II Piętro - po przeprowadzonej kontroli budowy);
9. sprawowanie nadzoru technicznego nad realizacją inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, projektem wykonawczym, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz umowami z wykonawcami na realizację robót, a także nadzór nad rozliczaniem finansowym inwestycji (zgodnie z zawartymi umowami z Wykonawcami robót budowlanych);
10. kontrola wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym;
11. weryfikacja, zatwierdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów;
12. kontrola dokumentów potwierdzających dopuszczenie wbudowanych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie;
13. współpraca z projektantami;
14. kierowanie do projektanta uwag do projektu, zgłoszonych przez wykonawców w toku realizacji robót i dokonywanie z nimi stosowanych uzgodnień;
15. sprawdzanie, dokumentowanie i dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu;
16. składanie sprawozdań miesięcznych z wykonanego zakresu robót oraz opiniowanie zmiany harmonogramu robót;
17. odebranie od wykonawcy robót dokumentacji powykonawczej oraz przekazanie Zamawiającemu powyższych dokumentacji po ich po pozytywnym zweryfikowaniu;
18. organizowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych na budowie z Zamawiającym, projektantem (jeśli zachodzi potrzeba) i wykonawcą robót. Narady koordynacyjne raz w tygodniu ze sporządzeniem notatek z narady. Narady należy skoordynować w taki sposób aby na każdym obiekcie narady odbywały się w wyznaczonych i ustalonych okresach

- dopasowanych do uczestników ww. narady [notatki (kserokopie) z narad przekazywać Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych];
19. wydawanie Kierownikowi budowy lub robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób, także tych wymagających wykonania ponownych odkrywek zabudowanych już elementów;
 20. żądanie od Kierownika Budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
 21. wstrzymywanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektami lub pozwoleniem na budowę z niezwłocznym powiadomieniem Zamawiającego;
 22. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i oraz przekazanie Zamawiającemu w dokumentacji powykonawczej wszystkich protokołów z prób i badań przeprowadzonych w trakcie realizacji robót;
 23. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, bądź ich elementów podlegających odbiorowi częściowemu, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i ewentualnego rozruchu;
 24. udział w komisjach odbiorowych;
 25. przygotowanie dokumentów do złożenia przez Zamawiającego zgłoszenia o zakończeniu budowy;
 26. powiadomieni Zamawiającego o konieczności usunięcia przez projektantów błędów projektowych;
 27. egzekwowanie od wykonawcy robót usunięcia usterek oraz niedoróbek stwierdzonych podczas odbioru końcowego;
 28. kontrola rozliczeń finansowych, w tym:
 - 1) weryfikacja faktur przedkładanych przez wykonawcę i podwykonawców, zatwierdzanie wartości finansowej potwierdzone stosownym protokołem określającym stopień realizacji i wartości inwestycji,
 - 2) przygotowanie rozliczenia związanego z naliczaniem Wykonawcy inwestycji kar umownych zgodnie z zawartą umową;
 29. kontrola wykonawcy w zakresie zatrudnionych przez niego podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach;
 30. sprawowanie kontroli dotyczącej rozliczeń pomiędzy wykonawcą inwestycji, a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami oraz informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach;
 31. przyjmowanie zgłoszeń od Zamawiającego dotyczących zastrzeżeń w zakresie realizacji inwestycji oraz pisemne informowani Zamawiającego o podjętych działaniach;
 32. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu wypełnionych druków dotyczących podłączenia poszczególnych instalacji w budynku (*np. zwiększenie mocy elektrycznej, telekomunikacja, itp.*);

Załącznik nr 2 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
oraz
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu dot. budynku w Świnoujściu pn.: *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i Toruńskiej 5 w Świnoujściu”*

(Ja/My) niżej podpisany/i).....
reprezentując
firmę.....
.....
.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(mamy), że:
spełniam(mamy) warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy.

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

Załącznik nr 3 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

W Y K A Z

wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania rodzaj usług wykonywanych przez Wykonawcę	Wartość usług wykonywanych przez Wykonawcę (zł brutto)	Data wykonania	Inwestor zlecający zamówienie
1				
2				

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. usług.

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

Załącznik nr 4 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

Wykaz
osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:
„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn.
„Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie
1					
2					
3					

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

Załącznik nr 5 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia pn.:
**„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn.
„Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”**

(Ja/My) niżej podpisany/i/
reprezentując firmę

.....
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że osoby wymienione
w załączniku nr 4 do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w
rozdz. VI pkt 3 ppkt. 7) SIWZ.

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

Załącznik nr 6 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

FORMULARZ OFERTWOWY

na *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”*

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Adres e-mailowy:@.....

Nr telefonu..... Nr fax:

NIP:

REGON:

Osoba upoważniona do podpisania umowy:

Osoba upoważniona do kontaktów w trakcie realizacji zamówienia:

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

której zadania w zakresie realizacji zamówienia realizuje

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Wyspiańskiego 35 C

72 - 600 Świnoujście

I. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

1. Kwota miesięcznego wynagrodzenia za:

1. **zadanie nr 1*** - cena ryczałtowa w wysokości: zł (słownie) **netto** plus należny % podatek VAT tj. zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie) **brutto**;
2. **zadanie nr 2*** - cena ryczałtowa w wysokości: zł (słownie) **netto** plus należny % podatek VAT tj. zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie) **brutto**;

**wypełnić zadanie na które jest składana oferta.*

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. **Oświadczam(y)**, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w SIWZ oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
2. **Oświadczam(y)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
3. **Oświadczam(y)**, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik do SIWZ;
4. **Oświadczam(y)**, że przedmiot zamówienia: wykonam w terminie zgodnie z zapisami SIWZ;
5. **Oświadczam(y)**, że wizyt kontrolnych na obiekcie* będę wykonywała:
 - 1) inspektor nadzoru inwestorskiego 3 razy w tygodniu [w dni robocze od poniedziałku do piątku (w tym obecny na naradach budowy)] w godz. 09⁰⁰ - 14⁰⁰ [.....];
 - 2) inspektor nadzoru inwestorskiego codziennie [w dni robocze od poniedziałku do piątku (w tym obecny na naradach budowy)] w godz. 09⁰⁰ - 14⁰⁰ [....]

** właściwe zaznaczyć znakiem X*

6. **Oświadczam(y)**, że powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

7. **Oświadczam(y)**, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

8. **Oświadczam(y)**, że oferta nie zawiera/ zawiera (*właściwe podkreślić*) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

W przypadku, wskazania, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, do oferty należy załączyć stosowne wyjaśnienie.

9. **Oświadczam(y)**, że w przypadku wyboru naszej oferty u Zamawiającego nie powstaje/powstanie obowiązek podatkowy (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).

10. **Oświadczam(y)**, że jesteśmy*

- 1) **Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR,
- 2) **Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,
- 3) **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**właściwe podkreślić*



III. Załączam dokumenty:

.....
.....
.....

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

Załącznik nr 7 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

U M O W A nr wzór

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, *ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście,*

reprezentowaną przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mgr inż. Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia *10 maja 2019 r.* udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu/2019 r.

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu dot. budynku w Świnoujściu pn.: „*Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1, Toruńskiej 5 w Świnoujściu*”.
2. Szczegółowy zakres czynności inspektora nadzoru inwestorskiego określa załącznik **nr 1** do umowy.
3. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 1 zgodnie z:
 - 1) umową,
 - 2) powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i wspólnotowego,
 - 3) wiedzą techniczną.

§ 2

Terminy

1. Termin wykonania nadzoru inwestorskiego określa się od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót wyłonionym w przetargu na realizację robót budowlanych związanych z „*Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i Toruńskiej 5 w Świnoujściu*” do 10 dni kalendarzowych od bezusterkowego odbioru.
2. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zapewni pobyt na budowie w okresie prowadzenia robót budowlanych przez Wykonawcę robót (zgodnie ze złożoną ofertą) w godz. 09⁰⁰ - 14⁰⁰.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

2. Zmiana osoby pełniącej nadzór jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałej niemożności wykonywania przez nią obowiązków.
3. W przypadku czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez osobę wymienioną wyżej, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić zastępcę osoby, posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe.
4. O zmianie osoby pełniącej czynności nadzoru inwestorskiego Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
6. Na czas obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego wpisu do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę Osoby wykonujące funkcję inspektora nadzoru winny spełniać również wymagania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową na kwotę nie niższą niż określona w ust. 6.

§ 4

Współdziałanie i Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, technologią robót oraz prawem budowlanym i SIWZ.
2. W toku realizacji umowy przedstawicielami Zamawiającego są:
 - 1) *Pan Maciej Rzanny;*
 - 2) *Pani Beata Góra;*
 - 3) *Pani Joanna Arczyńska*
3. W toku realizacji umowy przedstawicielem Wykonawcy jest

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego *należy*:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dokumentacją techniczną w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy;
 - 2) zapewnienie i prowadzenie nadzoru w całym okresie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 3 dni roboczych;
2. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za usługi objęte umową Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości: zł (słownie:) **netto miesięcznie** plus należny podatek VAT % tj. zł (słownie:), co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:) **brutto miesięcznie**.
2. Jednocześnie strony ustalają, iż wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty: zł (słownie:) **netto** plus należny

podatek VAT % tj zł (słownie:), co łącznie stanowi wynagrodzenie w wysokości zł (słownie).

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następować będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca, poczynając od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy, przy czym w przypadku wstrzymania lub zakończenia prac adaptacyjno – budowlanych (*potwierdzonego stosownym wpisem w dzienniku budowy*) wynagrodzenie to będzie proporcjonalne do ilości dni, w których Wykonawca realizował przedmiot umowy, w stosunku do ilości dni w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy według stanu prawnego na dzień złożenia przez Wykonawcę oferty.
5. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości należnego podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku.
6. Za zakończenie sprawowania nadzoru inwestorskiego do rozliczeń finansowych przyjmuje się dzień końcowego rozliczenia i odbioru zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności objętych fakturami wystawionymi przez Wykonawcę zgodnie z ust. 1 w terminie 30 dni od daty doręczenia mu tych faktur na rachunek Wykonawcy w nich wskazane.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca lub podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 1, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - 1) niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ZP.242.45.TK.2019;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca lub podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 5, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie wskazanym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę na usługi.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu stosownego zawiadomienia, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3 i w terminie tam wskazanym, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty; w takim wypadku zapłata następuje w terminie 21 dni od wykazania zasadności zapłaty.
5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Kary i Odszkodowania

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu obowiązków określonych w załączniku nr 1 do umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto określonego odpowiednio w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu poszczególnych czynności;
 - 2) nienależyte wykonanie obowiązków określonych w załączniku nr 1 do umowy - w wysokości 4 % wynagrodzenia netto określonego odpowiedni w § 6 ust. 1 za każde uchybienie;
 - 3) odstąpienia lub rozwiązanie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 6 ust. 2.
2. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania nadzoru Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. Zamawiający o fakcie naliczania kary i jego przyczynach będzie informował Wykonawcę w formie pisemnej.
5. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z zawartą umową bez uzasadnionych przyczyn, a opóźnienie przekracza 4 dni kalendarzowe, mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, w takim wypadku Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni liczonych od 5-go dnia opóźnienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający opóźni przekazanie mu obiektu o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) w trybie natychmiastowym gdy Wykonawca nadzoru inwestorskiego nie wywiązuje się z obowiązków określonych w treści niniejszej umowy lub w obowiązujących przepisach;
- 2) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę robót przed zakończeniem budowy, w tym wypadku rozliczenie za wykonany Nadzór inwestorski przez Wykonawcę nadzoru inwestorskiego zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych.

§ 12

Obowiązki Stron w Przypadku Rozwiązania Umowy lub Odstąpienia od Umowy

1. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy za wypowiedzeniem:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku, na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
 - b) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych prac w toku, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) dokonania odbioru prac w toku oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną i odebraną bezusterkowo część prac,
 - b) przejęcia placu budowy.
2. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.

§ 13

Zmiany Istotnych Postanowień Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w zakresie terminu wykonania umowy - w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy lub jej części ze względu na:
 - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - b) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne),
przy czym przedłużenie terminu wykonania umowy lub jej części może nastąpić o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności, o których mowa w lit. a) lub b).
 - 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia - w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT;
 - b) zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 14

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Nr 1 – szczegółowe obowiązki;
 - 2) Nr 2 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.242.45.TK.2019,
 - 3) Nr 3 - oferta Wykonawcy z dnia r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 8 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

OŚWIADCZENIE
o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, którego przedmiotem jest:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn.

„Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”

Ja (imię i nazwisko)

jako upoważniony/upoważnieni przedstawiciel/przedstawiciele*

Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie*:

.....

Iż

należę/ należymy*

nie należę/nie należymy*

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2001 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 ze zm.).

* Niepotrzebne skreślić

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

UWAGA!!!

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 9 do SIWZ ZP.242.45.TK.2019

Oświadczenie

wymaganego od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetargowym pn.:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas zadania inwestycyjnego pn.

„Termomodernizacja budynków przy ul. Norweskiej 1 i ul. Toruńskiej 5 w Świnoujściu”

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Miejscowośćdnia 2019

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).