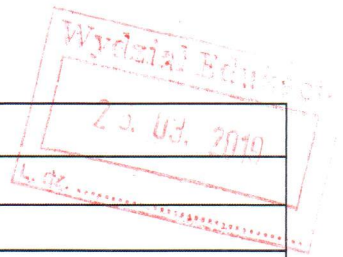


INFORMACJA DODATKOWA



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Szkolno-Przedszkolny
1.2	siedzibę jednostki Świnoujście
1.3	adres jednostki ul. Sądziecka 13a, 72-605 Świnoujście
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność edukacyjna, wychowawcza i opiekuńcza w zakresie edukacji publicznej oraz wychowania przedszkolnego .
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2018 r. – 31.12.2018 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe -
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania / w miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. * 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie/rocznie * według stanu na koniec danego okresu. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale od 1 zł do 10 000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 6. Składniki majątku o wartości poniżej 10.000 zł podlegają ewidencji: - ilościowo – wartościowej w przedziale od 1 zł do 10 000 zł, - ilościowej w przedziale od 1 zł do 300 zł. 7. Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody FIFO.
5.	inne informacje Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości. Decyzją dyrektora szkoły można przyjąć do ewidencji ilościowo-wartościowej składniki majątku o wartości poniżej 300 zł jeżeli ich okres użytkowania jest dłuższy niż 2 lata.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - informacje wg. załącznika nr 2

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi
	-
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	-
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- informacje wg. załącznika nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- informacje wg. załącznika nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	-
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
c)	powyżej 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 5
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	-
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- informacje wg. załącznika nr 6
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg. załącznika nr 7

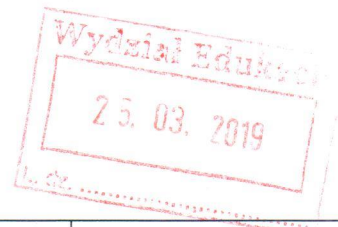
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31.12.2018 roku pomiędzy jednostkami. Przychody netto ze sprzedaży produktów: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie – 3 045,00(dofinansowanie dożywiania dzieci) Koszty – usługi obce :Ośrodek Sportu i Rekreacji- 8 449,00 (opłata za basen dla uczniów)
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- informacje wg. załącznika nr 8
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg. załącznika nr 9
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- informacje wg. załącznika nr 10
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Barbara *Gerucka*
.....
(główny księgowy)

2019.03.21
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Katarzyna Hamdyk
mgr Katarzyna Hamdyk
.....
(kierownik jednostki)

*niepotrzebne skreślić



Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Dotyczy / nie dotyczy
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	nie dotyczy
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	nie dotyczy
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	nie dotyczy
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	nie dotyczy
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	nie dotyczy
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	nie dotyczy
		metodą praw własności	nie dotyczy
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej	nie dotyczy
		według ceny nabycia	dotyczy
		według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	nie dotyczy
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	dotyczy
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	dotyczy
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	dotyczy
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	nie dotyczy
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	nie dotyczy
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	nie dotyczy
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	dotyczy

GLÓWNY KSIĘGOWY
Barbara Perucka
mgr Barbara Perucka
(główny księgowy)

2019.03.21
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Katarzyna Hamag
mgr Katarzyna Hamag
(kierownik jednostki)

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wzrost - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3-7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	przychody	inne *)	aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne *)	aktualizacja	zbycie	likwidacja		inne *)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (14-15-16)	Zmniejszenie umorzenia	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	4 209,00	-	-	-	4 209,00	-	-	-	-	-	4 209,00	4 209,00	-	-	4 209,00	-	-
2	Środki trwałe:	9 533 449,43	61 500,00	-	-	61 500,00	-	-	-	-	-	9 594 949,43	2 953 477,61	282 211,70	2 797,20	3 232 892,11	6 579 971,82	6 362 057,32
Grupa 0	Grunt	706 910,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	706 910,00	-	-	-	-	706 910,00	706 910,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	6 703 281,69	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6 703 281,69	1 920 165,67	168 513,50	-	2 088 679,17	4 783 116,02	4 614 602,52
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 189 435,92	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 189 435,92	220 833,39	30 924,15	-	251 757,54	968 602,53	937 678,38
Grupa 3	Koły i maszyny energetyczne	269 778,28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	269 778,28	269 778,28	-	-	269 778,28	-	-
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	5 277,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 277,50	4 090,06	1 187,44	-	5 277,50	1 187,44	-
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	97 313,69	61 500,00	-	-	61 500,00	-	-	-	-	-	158 813,69	89 435,12	3 508,74	2 797,20	90 146,86	7 878,57	68 667,03
Grupa 6	Urządzenia techniczne	65 681,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65 681,66	32 293,50	6 566,17	-	38 861,67	33 388,16	26 819,99
Grupa 7	Środki transportu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	495 770,69	-	-	-	-	-	-	-	-	-	495 770,69	416 881,59	71 509,70	-	488 391,29	78 889,10	7 379,40
Grupa 9	Inwentarz żywy	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

DYREKTOR
 Zespołu Szkółno-Przedszkolnego
Katarzyna Hamajczyk
 mgr Katarzyna Hamajczyk
 (kierownik jednostki)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

neopłatne przekazanie między jednostkami Gminy Miasto Świnoujście

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Janusz
 mgr (Główny księgowy) Janusz

Wydział Edukacji
 23.03.2019

Środki trwałe niemortyzowane i nieumarzane *

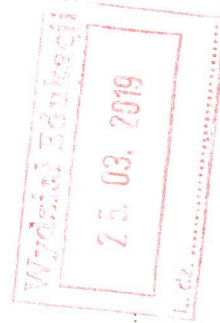
Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Grupa 0 Grunty	-	-	-	-
2	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	-	-	-	-
3	Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	-	-
4	Grupa 3 Kotły i maszyny energetyczne	-	-	-	-
5	Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	-	-	-	-
6	Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	-	-	-	-
7	Grupa 6 Urządzenia techniczne	-	-	-	-
8	Grupa 7 Środki transportu	-	-	-	-
9	Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	-	-	-	-
10	Grupa 9 Inwentarz żywy	-	-	-	-

* wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

GLÓWNY KSIĘGOWY
Barbara Perucka
 mgr. Barbara Perucka
 (główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedsiębiorczego
Katarzyna Hanaj
 mgr. Katarzyna Hanaj
 (Kierownik jednostki)



Zespół Szkolno - Przedszkolny
 ul. Sądzińska 13a, tel./fax 91 322 17 24
 Załącznik nr 4
 NIP 885 15 70 580, REGON 320711905
 Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
	Należności ogółem, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu odpisu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (kol.6) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

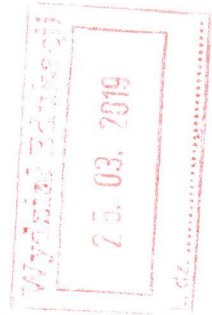
GLÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Barbara Podrucka

 (główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
 mgr Sawady

 (kierownik jednostki)



Zespół Szkolno - Przedszkolny
 ul. Sędzińska 13a, tel./fax 91 322 17 24
 Załącznik nr 5 do Sprawozdania
 NIP 855 15 70 586, REGON 141714081
 Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Barbara Herucka
 mgr Barbara Herucka
 (główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Katarzyna Hamołyk
 mgr Katarzyna Hamołyk
 (kierownik jednostki)

Wydział Edukacji
 23.03.2019
 Lp.:

Zespół Szkolno - Przedszkolny
 ul. Sądziecka 13a tel/fax 91 322 17 24
Załącznik nr 6 do Sprawozdania
 NIP 855 15 70 586 REGON 142771005
Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
		3	7
1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe, w tym ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
		-	-
		-	-
		-	-
2	Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe, w tym ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
		-	-
		-	-
		-	-

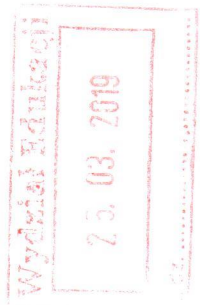
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Barbara Perucka

 (główny księgowy)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
mgr Katarzyna Hamada

 (kierownik jednostki)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)



Zespół Szkolno - Przedszkolny
 ul. Sądziecka 13a, tel/fax 91 322 17 24
 72-605 Świdnic
 Załącznik nr 7, REGON 320711905

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		61 849,29
1	odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy	41 246,40
2	nagrody jubileuszowe	15 777,15
3	ekwiwalent za niewykorzystany urlop	1 041,06
4	pozostałe w tym: świadczenia z tytułu BHP - 1 244,68 badania okresowe pracowników - 2 540,00	3 784,68

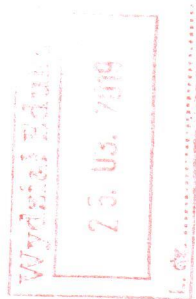
GLÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Barbara Perucka

(główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
 mgr Katarzyna Hamałak

(kierownik jednostki)



Zespół Szkolno - Przedszkolny
 ul. Sądziuka 13a, tel./fax 91 322 17 24
 72-605 Sandomierz
 NIP 855 15 50 586, REGON 320711905
Załącznik nr 8

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3			7
1		0	-	-	0
2		0	-	-	0
3		0	-	-	0
4		0	-	-	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
Barbara Perucka
 mgr Barbara Perucka

 (główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
Katarzyna Hamulczyk
 mgr Katarzyna Hamulczyk

 (kierownik jednostki)

Wydruk z dnia
 2019.03.21
 I. D.

Zespół Szkolno - Przedszkolny
ul. Świątek 13a tel/fax 91 322 17 24
72-805 Szkoła Podstawowa
NIP 855 15 70 500 REGON 320711905

Załącznik nr 9

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

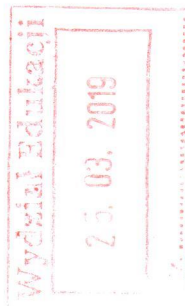
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	61 500,00
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	-

* obroty WN konta 080

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Barbara Perlicka
.....
(główny księgowy)

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
mgr Katarzyna Hamdyk
.....
(kierownik jednostki)

2019.03.21
(rok, miesiąc, dzień)



Zespół Szkółno - Przedszkolny
 ul. Sądzińska 13a, tel./fax 91 322 17 24
 72-505 Świroujście
 NIP 780-100-0000, REGON 320711905

Załącznik nr 10

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
	2	3	4
1	Przychody	-	-
	- o nadzwyczajnej wartości:	-	-
		-	-
		-	-
		-	-
		-	-
	- które wystąpiły incydentalnie:	-	-
	korekta umorzenia z poprzednich lat	-	2 797,20
		-	-
		-	-
2	Koszty	-	-
	- o nadzwyczajnej wartości:	-	-
		-	-
		-	-
		-	-
	- które wystąpiły incydentalnie:	-	-
		-	-
		-	-
		-	-

GLÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Barbara Perucka

 (główny księgowy)

2019.03.21
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkółno-Przedszkolnego
 mgr Katarzyna Hamanek.....
 (kierownik jednostki)

Wydział Edukacji
 25.03.2019