

.....  
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 21.12.2018

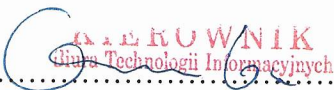
Znak sprawy: BTI.271.3.1.2019

wykonawca zadania

.....  
nazwa i adres wykonawcy

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Biuro Technologii Informacyjnych,
2. Dane do kontaktu: Sebastian Gruba, tel. 913212309,  
zaprasza do złożenia ofert na: ryczałtową obsługę serwisową i gwarancyjną urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek i faksu przez okres 12 miesięcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty: Ryczałtowa obsługa serwisowa i gwarancyjna urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek i faksu wyszczególnionych w załączniku (naprawy, przeglądy, konserwacje, instalacje, szkolenia i dostawa niezbędnych części zamiennych i eksploatacyjnych – w tym tonerów) dla Urzędu Miasta Świnoujście przez okres 12 miesięcy, tj. od 01 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r. zgodnie ze szczegółowym opisem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.  
Do oferty należy załączyć posiadane certyfikaty i referencje (wystawione w okresie 2 ostatnich lat).  
Oceniana będzie łączna kwota rocznego serwisu dla podanych ilości wydruków.
4. Data realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.
5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.
6. Miejsce i termin złożenia oferty: skan oferty przesłać pocztą elektroniczną na adres bti@um.swinoujście.pl do dnia 28.12.2018 do godziny 10:00.
7. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 31.12.2018.
8. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury.
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 1).

.....  
  
.....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządził:  
Sebastian Gruba  
(imię i nazwisko pracownika)