**UMOWA NR WIM/192/2018**

z dnia .10.2018 r.

zawarta pomiędzy

Gminą Miasto Świnoujście, reprezentowaną przez mgr inż. Barbarę Michalską – Zastępcę Prezydenta Miasta Świnoujście, działającą na podstawie upoważnienia WO-KP.0052.188.2016 z dnia 31 sierpnia 2016r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście mgr inż. Janusza Żmurkiewicza, z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 09 października 2016r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

**§ 1**

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie szacunku brakarskiego drzew przeznaczonych do wycinki w związku z planowanym rozpoczęciem realizacji inwestycji „ Budowa obwodnicy wschodniej łączącej tereny portowe na wyspie Uznam z droga krajową nr 93 w Świnoujściu”.

§ 2

TERMINY

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. termin rozpoczęcia: w dniu podpisania umowy,
2. termin zakończenia: 21 dni od daty podpisania umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy, w tym przeniesienie własności nośników oraz majątkowych praw autorskich, stanowi kwota netto: …………………plus 23 % podatku VAT w wysokości: ………………., co stanowi łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w ofercie, równe: ………………. (słownie złotych: …………………………………………………………………...
2. Wynagrodzenie wynika z oferty Wykonawcy z dnia ………………………. r.
3. Strony przewidują płatność końcową – po zakończeniu i odbiorze końcowym całości prac stanowiących przedmiot umowy na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana na rachunek Wykonawcy określony w fakturze, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawia faktury na: Gmina-Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście; NIP: 8551571375.
8. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie konta bankowego, numeru NIP i REGON.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zapewni wykonanie opracowań:
2. z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu one służą,
3. z uwzględnieniem aktualnych przepisów, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.
4. Wykonawca będzie informować na bieżąco Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu, których może być pomocne działanie Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający jest obowiązany odebrać przedmiot umowy, o ile jest zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa, oraz zapłacić wynagrodzenie.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy (wskazanej osobie fizycznej) stosownego pełnomocnictwa, w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

**§ 6**

**WSPÓŁDZIAŁANIE**

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym,
	2. niezwłocznego wyjaśniania wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji oraz uzupełniania szczegółów dokumentacji.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy każda ze Stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.

**§ 7**

**OSOBY DO KONTAKTÓW**

1. Kierowanie pracami objętymi przedmiotem umowy z ramienia Wykonawcy będzie wykonywała: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest: Rafał Łysiak - Naczelnik Wydziału Inwestycji Miejskich w Urzędzie Miasta Świnoujście, tel. 91-327-86-99, e-mail wim@um.swinoujście.pl

**§ 8**

**ODBIÓR PRAC**

1. Przedmiotem odbioru prac jest zakres określony w §1 niniejszej umowy.

2. Przekazywane Zamawiającemu opracowania i dokumenty będą:

a) zgodne z wymaganiami ochrony środowiska i aktualnymi przepisami,

b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,

3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Odbioru końcowego dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

5. Opracowania stanowiące przedmiot umowy lub jego części, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji papierowej w ilości 1 kpl.

6. Dowodem przekazania przedmiotu umowy lub jego części jest protokół przekazania/przyjęcia podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

7. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu umowy przystąpi do czynności odbioru końcowego przekazanej dokumentacji, które zakończy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania następująco:

a) podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji, lub

b) zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru.

**§ 9**

**KARY I ODSZKODOWANIA**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi - w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
	3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 000 zł brutto.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne obliczone zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 2 z wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody w szczególności w związku z niepełnym, nieterminowym lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
6. Powyższe kary umowne są od siebie niezależne i nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
8. Kary umowne kumulują się i podlegają sumowaniu.
9. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość naliczania kar umownych do dnia odstąpienia.
10. Kary umowne stają się wymagane w dniu zaistnienia podstaw do ich naliczania.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY - ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:

a) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części a opóźnienie wynosi 14 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,

b) opracowania nie uwzględniają założeń lub uwag wniesionych przez Zamawiającego,

c) opracowana dokumentacja ma wady prawne, np. polegające na naruszeniu praw autorskich trzecich,

d) w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,

e) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.

**§ 11**

**ZMIANY UMOWY**

Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**SPORY**

Strony będą dążyły do załatwienia wszystkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do właściwego Sądu dla Zamawiającego.

**§ 13**

**RODO**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przedłożoną  przez Zleceniodawcę  na stronie internetowej Urzędu Miasta i wyraża zgodę na przetwarzanie danych  osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.

**§ 14**

**USTALENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zgodnie postanawiają co następuje:
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy,
4. wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w Umowie,
5. w przypadku zmiany adresu po zawarciu Umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie , zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres,
6. odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Strony postanawiają, iż za termin doręczenia w takim wypadku uznają datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej niedoręczonej. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego,
7. Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany” lub temu podobną.

**§ 15**

**ZAŁĄCZNIKI**

* + - 1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- oferta Wykonawcy z dnia …………………………….., r.

1. Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść umowy a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w §16 ust. 1.

**§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

.......................... .............................

Finansowanie zaplanowano w dziale rozdział , § budżetu Miasta w 2018 r. (WIM )

…...................................... ................................................. …….........................................................

Sporządził Biuro Prawne Dysponent środków finansowych \