

OGŁOSZENIE nr 14/2018

DYREKTOR ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

W ŚWINOUJŚCIU

OGŁASZA

II ograniczony ustny przetarg

na najem **garażu murowanego nr 2**, o powierzchni użytkowej **15,70 m²**, położonego na zapleczu budynku przy **ul. Piłsudskiego 11** w **Świnoujściu** (wjazd od strony ul. Hołdu Pruskiego).

Garaż położony jest na działce gminnej nr 309 o powierzchni 356 m², obręb 00006, KW nr SZ1W/00014278/5, dla której brak miejscowego planu zagospodarowania. Teren wpisany do rejestru zabytków A-1177.

Przeznaczenie: **garażowanie samochodu osobowego.**

Stan techniczny garaży – dobry; wyposażenie - brak instalacji.

Umowa najmu garażu zostanie zawarta na czas nieokreślony. Płatność miesięczna do 15 dnia każdego miesiąca z góry. Aktualizacja opłat: czynsz - kwiecień każdego roku kalendarzowego: waloryzacja o dodatni wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS, podatek od nieruchomości i VAT - według ogólnie obowiązujących przepisów.

Indywidualnie opłaty: za wywóz odpadów komunalnych, (kopia umowy powinna być złożona Wynajmującemu do akt).

Stawka wywoławcza 5 zł za 1m² powierzchni użytkowej garażu miesięcznie netto, minimalne postąpienie 1 zł netto za 1m².

Udział w przetargu ograniczony jest do mieszkańców zameldowanych na pobyt stały w budynkach położonych przy ul. Piłsudskiego 11 oraz ul. Hołdu Pruskiego nr 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10-10a-10b, 11-11A, 12, 13 i 14.

Przetarg odbędzie się w dniu **31 października 2018 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie ZGM, ul. Wyspiańskiego 35C.

Wadium w kwocie **500,00 zł** płatne w terminie do **30 października 2018 r.** na rachunek bankowy ZGM w Banku PeKaO SA I o/Ś-cie nr 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813.

Dodatkową opłatą obowiązującą dla wszystkich lokali i terenów jest podatek od nieruchomości w wysokości ustalonej przez Radę Miasta Świnoujście stosowną uchwałą.

Regulamin przetargu znajduje się na: stronie internetowej i tablicy informacyjnej ZGM.

Organizator zawiadomi uczestników o wyniku przetargu najpóźniej w ciągu 21 dni od daty jego rozstrzygnięcia. Wyznaczy również miejsce i termin zawarcia umowy nie krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

W przypadku zawarcia umowy najmu, wadium zostaje zaksięgowane jako kaucja zabezpieczająca wykonanie umowy, do rozliczenia po jej zakończeniu.

W przypadku uchylenia się wygrywającego przetarg od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie – wadium ulega przepadkowi.

Z PRZETARGU WYKLUCZA SIĘ OSOBY BĘDĄCE DŁUŻNIKAMI

Zastrzega się prawo do wycofania lokalu z przetargu albo odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnych przyczyn.

Termin I przetargu: 4 września 2018 r.


DYREKTOR
mgr inż. Artur Ćwik



REGULAMIN

II ograniczonego przetargu ustnego na najem garażu przy ul. Piłsudskiego 11 w Świnoujściu

§ 1

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, zameldowane na pobyt stały w budynkach położonych przy ul. Piłsudskiego 11 oraz ul. Hołdu Pruskiego nr 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10-10a-10b, 11-11A, 12, 13 i 14, które wpłacą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Każdy uczestnik przetargu powinien przed jego rozpoczęciem przedstawić:
 - 1) dowód tożsamości,
 - 2) jeżeli sam nie jest licytantem - pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania licytanta będącego osobą prawną lub licytanta będącego osobą fizyczną, który nie uczestniczy w przetargu osobiście,
 - 3) oświadczenie o niezaleganiu przez licytanta z opłacaniem podatków, z należnościami wobec Gminy Miasto Świnoujście i jej jednostek organizacyjnych,
 - 4) oświadczenie małżonki/małżonka licytanta będącego osobą fizyczną o zgodzie na zawarcie umowy najmu, ewentualnie uwierzytelniony akt potwierdzający rozdzielną majątkową małżonków lub oświadczenie o niepozostawianiu w związku małżeńskim,
 - 5) dowód wpłaty wadium.
3. Licytanci będący dłużnikami wpisanymi do KRD lub/i uchylający się od złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 nie mogą brać udziału w przetargu.

§ 2

- Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykona komisja przetargowa w składzie:
- 1) Przewodnicząca – Beata Kizewska
 - 2) Członek – Anna Piasecka
 - 3) Protokolant – Marta Muryn

§ 3

1. Przewodniczący komisji przed rozpoczęciem przetargu:
 - 1) ustala tożsamość uczestników przetargu,
 - 2) sprawdza należyte umocowanie przedstawicieli i pełnomocników licytantów,
 - 3) przyjmuje dokumenty, oświadczenia i dowody wpłaty wadium, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-5,
 - 4) przedkłada do podpisu licytantom nieprowadzącym działalności gospodarczej lub ich pełnomocnikom klauzulę informacyjną dot. przetwarzania i przechowywania danych osobowych.
2. Przewodniczący komisji otwiera przetarg dopuszczając do udziału w nim uczestników spełniających wymogi określone w § 1. Uczestnicy negatywnie zweryfikowani oraz osoby trzecie opuszczają pomieszczenie, w którym odbywa się przetarg.

3. Przewodniczący komisji po otwarciu przetargu:
 - 1) podaje informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu: krótką charakterystykę garażu (stan techniczny, przeznaczenie, wyposażenie, zakres i terminy remontów itp.), stawkę wywoławczą i wysokość postąpienia w przetargu, podstawowe warunki umowy najmu (terminy płatności, termin obowiązywania, zasady wprowadzania zmian itp.),
 - 2) informuje uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie będą przyjmowane,
 - 3) odpowiada na pytania uczestników,
 - 4) rozpoczyna licytację.
4. Przetarg odbywa się w formie licytacji stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z uwzględnieniem minimalnego wzrostu tej stawki (postąpienia).
5. Przetarg wygrywa licytant, który zaoferuje w licytacji najwyższą stawkę czynszu netto za 1 m² powierzchni lokalu.
6. Licytant, który przetarg wygra, zobowiązany jest zawrzeć umowę najmu w terminie nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

§ 4

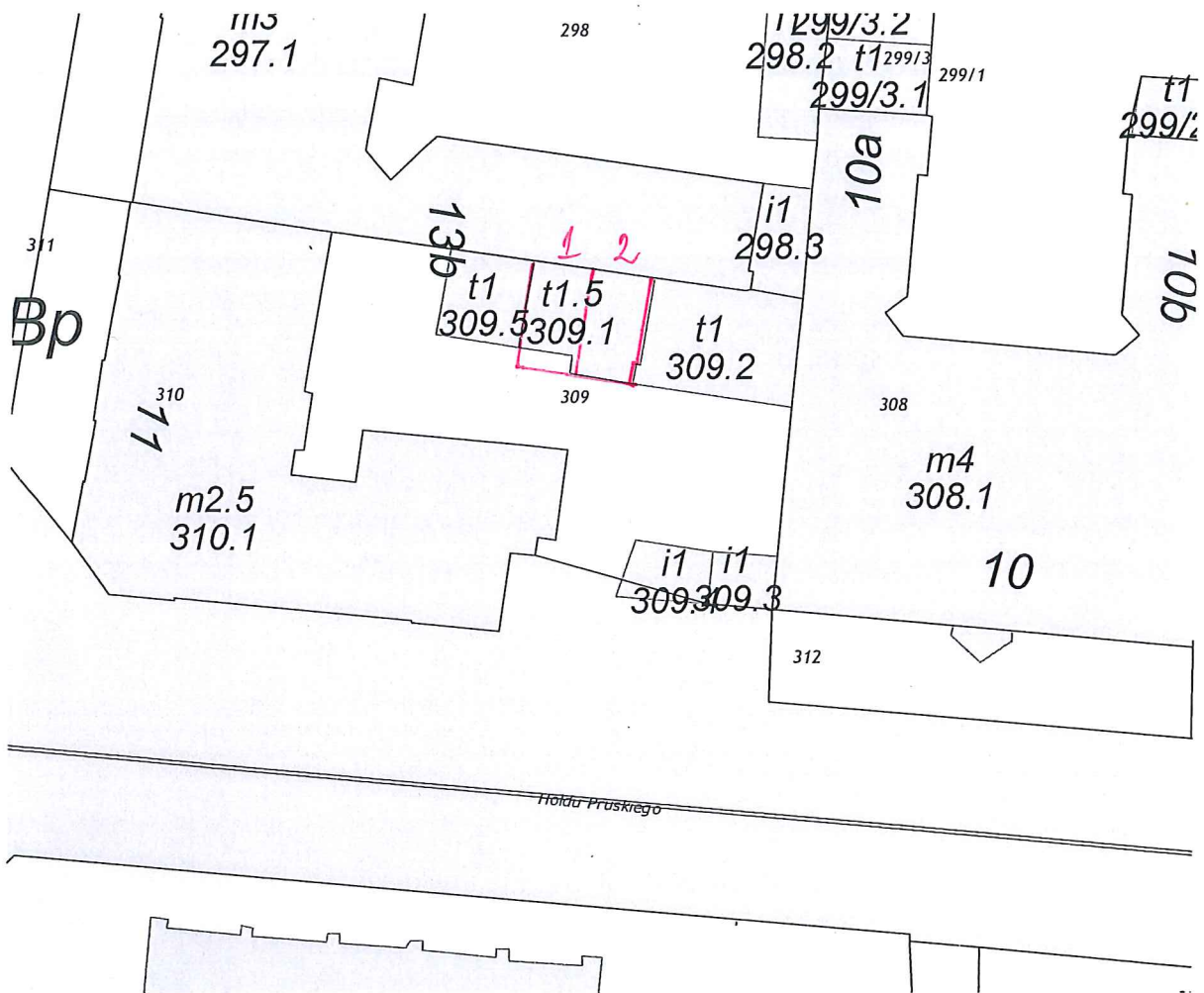
Wadium przetargowe podlega:

- 1) zwrotowi na rzecz wszystkich licytantów - po odwołaniu przetargu;
- 2) zwrotowi po rozstrzygnięciu przetargu na rzecz licytantów wykluczonych z uczestnictwa w przetargu oraz na rzecz licytantów, których oferty nie zostały wybrane (zwrot odbywa się na podstawie pisemnej dyspozycji przelewem na wskazany rachunek bankowy);
- 3) zaksięgowaniu na poczet kaucji zabezpieczającej wykonanie umowy – w przypadku licytanta, który przetarg wygrał i we wskazanym w § 3 ust. 6 terminie zawarł umowę;
- 4) przepadkowi, jeżeli licytant, który przetarg wygrał, w terminie wskazanym w § 3 ust. 6 nie zawrze umowy lub nie dotrzyma terminu jej zawarcia.

§ 5

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnych przyczyn.

DYREKTOR
mgr inż. Artur Ćwik



Informacje o działkach (z ewidencji gruntów)

SIT

Działka:

Nr Działki	Powierzchnia działki	Obręb	Nr karty rejestru gruntów	Nr księgi wieczystej	Nazwa ulicy	Numer	Rejestr zabytków
309	356	Świnoujście 6	326301_1.0006.G122	SZ1W/00014278/5	Marszałka Józefa Piłsudskiego		A-1177 teren

Budynki - informacje dodatkowe:

Numer budynku	Rok zakończenia budowy	Materiał	Całkowita liczba lokali w budynku
309.1	1912	mur	0
309.2	1972	mur	0
309.3	0	mur	0
309.4	1993	mur	0
309.5	1994	mur	0

Klasoużytki:

Oznaczenie klasoużytku	Opis klasoużytku	Powierzchnia
B	Tereny mieszkaniowe	356