



## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

### Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Oferta wraz z formularzami

Formularz 2.1: Oferta

Formularz 2.2: Pozacenowe Kryteria

Formularz 2.3: Wykaz Płatności

Rozdział 3: Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia

Formularz 3.1: Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ

Formularz 3.2: Propozycje treści zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Formularz 3.3: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Formularz 3.4: Wykaz usług.

Formularz 3.5: Wykaz robót.

Formularz 3.6: Wykaz osób.



# TOM I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Rozdział 1

#### Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

##### 1.1. Zamawiający:

**Gmina Miasto Świnoujście** reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego jako zarządca drogi publicznej,  
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

##### 1.2. Prowadzący postępowanie w imieniu Zamawiającego:

**Gmina Miasto Świnoujście**

Wydział Inwestycji Miejskich

Urząd Miasta Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

tel. (48) 91 3212780, (48) 91 3270629, fax (48) 91 3215995, (48) 91 3270629

e-mail: [sekretariat@um.swinoujście.pl](mailto:sekretariat@um.swinoujście.pl), [wim@um.swinoujście.pl](mailto:wim@um.swinoujście.pl) adres strony

internetowej: [www.bip.um.swinoujście.pl](http://www.bip.um.swinoujście.pl)

godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30

##### 1.3. Płatnik dla przedmiotowego zamówienia:

Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego jako zarządca drogi publicznej,  
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

#### 2. NIP: 85515711375 OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**WIM.271.1.48.2018**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3.2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3.3. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej nr.....

#### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

4.1. Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zaliczek w wysokości 10% wartości umowy (brutto).

4.2. W przypadku udzielenia zaliczki Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia zaliczki.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na:**

### 1) opracowaniu dokumentacji projektowej

wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień oraz przygotowaniu materiałów do złożenia wniosku w celu uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) / pozwolenia na budowę / w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz uzyskanie innych decyzji administracyjnych niezbędnych do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn.: „**Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I**” oraz

### 2) wykonaniu robót budowlanych

na przedmiotowym zadaniu **Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I”** w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę **oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”** w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Zamawiającego, STWiORB oraz odpowiednie przepisy prawa.

Zmiany ilości lub parametrów, zawarte w Opisie Ogólnym Przedmiotu Zamówienia, jakie mogą wystąpić w trakcie opracowywania przez Wykonawcę Raportu wykonanego w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, a także zmiany występujące w ramach przebiegu procedury ponownej oceny oddziaływania na środowisko, Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego, nie będą powodowały zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej oraz przedłużenia Czasu na Ukończenie.

W zakres zamówienia wchodzi wykonanie wszystkich niezbędnych prac do prawidłowego funkcjonowania układu drogowego.

Należy wykonać wszystkie niezbędne opracowania projektowe wraz z koniecznymi opiniami i warunkami technicznymi, uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie opinie, uzgodnienia, pozwolenia, zezwolenia, decyzje, zgody itp. dokumenty niezbędne dla wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i Warunkami Kontraktu oraz zbudować i uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzje o pozwoleniu na użytkowanie dróg i obiektów objętych opracowaniem oraz ścieżki rowerowej wraz z obiektami

Przed wystąpieniem o wystawienie Świadectwa Przejęcia dla Robót lub Odcinka, należy sporządzić i zgromadzić kompletne dokumenty i oświadczenia wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 14091202 t.j. , z późn. zm.), niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie Robót lub Odcinka i uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie.

Szczegółowy zakres rzeczowy Robót koniecznych do wykonania w ramach obowiązków Wykonawcy jest przedstawiony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, oraz w Dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w

Świnoujściu” będącej w posiadaniu Zamawiającego. Dokumenty zawarte w PFU stanowią opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru Robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129, z późn. zm.).

Zmiany wykraczające poza wymagania i zakres określony w PFU należy wprowadzać zgodnie z Warunkami Kontraktu.

**Nie ograniczając się do niżej wymienionych Robót, lecz zgodnie z wszystkimi innymi wymaganiami określonymi w PFU, w ramach Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej należy zaprojektować i wykonać w szczególności następujące Roboty dla poszczególnych zadań, podzielonych na części zamówienia:**

Nr części zamówienia	Zakres	Uwagi
I	<p><b>Zadanie Nr 1.</b> Przebudowa drogi powiatowej (ul. Barlickiego) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Wolińską i Dworcową</p> <p><b>Zadanie Nr 7.</b> Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu</p>	Wykonanie robót budowlanych na Zadaniu Nr 7. w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Zamawiającego, STWiORB oraz odpowiednie przepisy prawa.
II	<b>Zadanie Nr 2.</b> Budowa nowego odcinka drogi łączącej ulicę Barlickiego z drogą krajową nr 3	Przebieg projektowanej drogi należy dostosować do planowanego węzła LNG w ciągu planowanej drogi ekspresowej S-3. Przebieg tej drogi należy dowiązać do odrębnego opracowania, które jest w posiadaniu Zamawiającego, będącego obecnie w fazie realizacji i polegającego na przebudowie odcinka drogi gminnej (ul. Ku Morzu) pomiędzy ul. Barlickiego i wjazdem na falochron wschodni. Początek projektowanego odcinka należy przyjąć na połączeniu z planowaną drogą (obecnie w fazie realizacji).
III	<p><b>Zadanie Nr 3.</b> Przebudowa drogi powiatowej (ul. Ludzi Morza) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Barlickiego i nowoprojektowaną drogą (tzw. obwodnicą Bazy Las) z wyłączeniem odcinka będącego częścią węzła drogowego Świnoujście (rozwiązanie GDDKIA).</p> <p><b>Zadanie Nr 4.</b> Przebudowa</p>	<p>Zadanie Nr 3: Zakres przebudowywanej drogi należy dostosować do planowanego węzła „Świnoujście” w ciągu planowanej drogi ekspresowej S-3 wg rozwiązania GDDKIA- z którym można się zapoznać w PFU Opracowania do wykorzystania i Koncepcja przebiegu dróg-Tom III SIWZ.</p> <p>Zadanie Nr 4: Początek przebudowywanego odcinka ulicy należy</p>

	<p>odcinka drogi gminnej (ul. Ku Morzu) pomiędzy wjazdem na falochron wschodni i latarnią morską wraz z budową parkingu buforowego dla pojazdów oczekujących na wjazd do portu</p> <p><b>Zadanie Nr 5.</b> Budowa odcinka drogi (tzw. obwodnicy Bazy Las) pomiędzy drogą krajową nr 3 i ul. Ludzi Morza</p>	<p>przyjąć na granicy działki pasa drogowego przy latarni morskiej, koniec opracowania należy przyjąć w miejscu, gdzie kończy się projekt stanowiący odrębne opracowanie (zadanie pn. "Inwestycje drogowe w rejonie ul. Ku Morzu w Świnoujściu" opracowany na zlecenie Polskie LNG S.A., ul. Fińska 7,72 – 602 Świnoujście przez Pracownię Projektowa Dróg i Mostów mgr inż. Ryszard KOWALSKI, ul. Sosnowa 6a, 71-468 Szczecin -z którym można się zapoznać w PFU Opracowania do wykorzystania i Koncepcja przebiegu dróg – Tom III SIWZ.</p>
<b>IV</b>	<p><b>Zadanie Nr 6.</b> Budowa odcinka drogi (przedłużenie ulicy Ludzi Morza zastępujące ulicę Mostową) pomiędzy skrzyżowaniem z tzw. obwodnicą Bazy Las i drogą krajową nr 93 (ul. Pomorską)</p>	

W zakres realizacji zadań wchodzi także monitoring inwestycyjny w trakcie realizacji każdego zadania wg zapisów Decyzji środowiskowej RDOŚ 17/2018 z dnia 11.05.2018 roku.

Uwaga: Zakład Wodociągów i Kanalizacji będzie prowadził roboty w zakresie wykonania robót infrastrukturalnych oraz przyłączy w Części I i III w terminach współbieżnych z planowanym wykonaniem robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Mogą być również prowadzone inne roboty budowlane i remontowe przez innych gestorów sieci.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia.

Wszelkie gotowe produkty (z podaniem nazwy, symbolu i producenta) wskazane do zastosowania w dokumentacji projektowej stanowią jedynie przykłady materiałów, elementów i urządzeń, jakie mogą być użyte przez wykonawców w ramach robót. Znaki firmowe producentów oraz nazwy i symbole poszczególnych produktów zostały w dokumentacji podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, nie odbiegających od zaproponowanych w zakresie:

- gabarytów (wielkość, rodzaj oraz liczba elementów składowych) z tolerancją  $\pm 5\%$
- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane, hydrauliczne, charakterystyki liniowe) – minimalnych określonych w specyfikacji technicznej.
- parametrów bezpieczeństwa użytkowania – minimalnych określonych odrębnymi przepisami.

pod warunkiem, że do oferty wykonawcy załączono dokumenty z oznaczeniem producenta i typu oferowanego produktu określające parametry techniczne w zakresie równoważności z określonymi w dokumentacji projektowej

Wszystkie produkty zastosowane przez wykonawcę muszą posiadać niezbędne, wymagane przez prawo deklaracje zgodności i jakości z europejskimi normami dotyczącymi określonej grupy produktów.

5.2. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot:

**45220000-5** - Roboty inżynieryjne i budowlane

Dodatkowe przedmioty:

**71320000-7** - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**45233120-6** - Roboty w zakresie budowy dróg,

**45100000-8** - Przygotowanie terenu pod budowę,

**45111200-0** - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

**45110000-1** - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,

**45200000-9** - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

**45220000-5** - Roboty inżynieryjne i budowlane,

**45233000-9** - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg,

**45230000-8** - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównywanie terenu,

**45231000-5** - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,

**45316000-5** - Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,

**45316110-9** - Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 t.j. z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania usług projektowych oraz robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.

5.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień - podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył robót, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

5.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia dla ZADAŃ Nr 1-6 określony został w Tomie III „Program Funkcjonalno-Użytkowy”, a dla ZADANIA Nr 7 w TOMIE IV „Projekt

budowlany” niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „Specyfikacją”

- 5.6. Zamawiający działając na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy, określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 z późn. zm.).
- 1) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia, wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 z późn. zm.) osoby, które będą wykonywać czynności:
    - przedstawiciel wykonawcy/kierownik kontraktu
    - kierownika robót branży drogowej
    - kierownika robót branży mostowej (jeśli dotyczy)
    - w zakresie prac fizycznych .
  - 2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
    - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli, w szczególności:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 1 czynności są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
  - 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w 5.6. ppkt 1) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każdy udokumentowany przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w 5.6. ppkt 1) czynności.

- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6) Zatrudnienie, o którym mowa w 5.6. ppkt 1) czynności powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

5.7. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.

#### 5.8. PODWYKONAWSTWO:

- a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresów zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawcy zgodnie z pkt. 10.10.IDW.
- d) W odniesieniu do kluczowych zakresów zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca nie może powoływać się na zdolność innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- e) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ – warunki kontraktu.

## 6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby prace projektowe i Roboty wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie zostały ukończone:

dla CZĘŚCI I: Zadanie Nr 1. **w ciągu 24 miesięcy od podpisania umowy**  
Zadanie Nr 7. **do 30.11.2019r.**

dla CZĘŚCI II: **w ciągu 30 miesięcy od dnia podpisania umowy**

dla CZĘŚCI III: **w ciągu 30 miesięcy od dnia podpisania umowy**

dla CZĘŚCI IV: **w ciągu 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów: nie dotyczy
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:



2.1) Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż:

Odpowiednio dla części zamówienia:

- część I - **2.800.000,00 PLN (dwa miliony osiemset tysięcy złotych)**
- część II - **9.900.000,00 PLN (dziewięć milionów dziewięćset tysięcy złotych)**
- część III - **5.900.000,00 PLN (pięć milionów dziewięćset tysięcy złotych)**
- część IV - **8.000.000,00 PLN (osiem milionów złotych)**

**W przypadku ubiegania się o więcej niż jedną część zamówienia powyższe wartości ulegają odpowiedniemu sumowaniu.**

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski, tabela A, z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

3) zdolności technicznej i zawodowej:

**a) Wykonawcy – projektowanie:**

Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług polegających na, co najmniej:

**CZEŚĆ I:** zaprojektowanie budowy lub przebudowy dróg klasy minimum „Z” o długości min. 3 km

**CZEŚĆ II:** zaprojektowanie budowy drogowego obiektu inżynierskiego klasy „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 40 metrów w ciągu drogi klasy minimum „Z”.

**CZEŚĆ III:** zaprojektowanie budowy lub przebudowy dróg klasy minimum „Z” o długości min. 3 km.

**CZEŚĆ IV:** zaprojektowanie budowy dróg klasy minimum „G” o długości min. 2,5 km o oraz budowie w ciągu drogi obiektu inżynierskiego klasy „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 25 metrów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków wskazanych powyżej wykazać musi przynajmniej jeden z Wykonawców.

**b) Wykonawcy – projektowanie - osoby:**

**CZEŚĆ I, III:**

1. Główny Projektant branży drogowej, posiadający doświadczenie przy opracowaniu minimum jednej dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy/przebudowy co najmniej jednej drogi klasy „Z” o długości min. 3 km.

**CZEŚĆ II:**

1. Główny Projektant branży drogowej, posiadający doświadczenie przy opracowaniu minimum jednej dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy/przebudowy co najmniej jednej drogi klasy „Z”.

2. Projektant branży mostowej, posiadający doświadczenie przy opracowaniu minimum jednej dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy co najmniej jednego obiektu

mostowego klasy obciążenia „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 40 metrów

#### **CZEŚĆ IV:**

1. Główny Projektant branży drogowej, posiadający doświadczenie przy opracowaniu minimum jednej dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy/przebudowy co najmniej jednej drogi klasy G o długości min. 2,5 km
2. Projektant branży mostowej, posiadający doświadczenie przy opracowaniu minimum jednej dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy co najmniej jednego obiektu mostowego klasy obciążenia „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 25 metrów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują łącznie.

Pod określeniem PB należy rozumieć Projekt budowlany. Przez określenie „opracowanie dokumentacji projektowej” należy rozumieć projekt budowlany, na podstawie którego uzyskana została decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRI/D)/ Pozwolenie na budowę (PnB).

#### **c) Wykonawcy – roboty:**

Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług polegających na, co najmniej:

**CZEŚĆ I:** realizacja budowy lub przebudowy dróg klasy minimum „Z” o długości min. 3 km.

**CZEŚĆ II:** realizacja budowy drogowego obiektu inżynierskiego klasy „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 40 metrów w ciągu drogi klasy minimum „Z”.

**CZEŚĆ III:** realizacja budowy lub przebudowy dróg klasy minimum „Z” o długości min. 3 km.

**CZEŚĆ IV:** realizacja budowy dróg klasy minimum „Z” o długości min. 2,5 km o oraz budowie w ciągu drogi obiektu inżynierskiego klasy „A” o minimalnej rozpiętości teoretycznej najdłuższego przęsła 25 metrów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków wskazanych powyżej wykazać musi przynajmniej jeden z Wykonawców.

Jako realizację budowy lub przebudowy należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadectwa Przejścia dla kontraktów realizowanych wg FIDIC lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub dokumentu równoważnego dla kontraktów, gdzie nie wystawia się Świadectwa Przejścia.

### **POTENCJAŁ TECHNICZNY**

Zamawiający odstępuje od formułowania warunku w tym zakresie.

#### **d) Wykonawcy – roboty - osoby**

##### **OSOBY: dla każdej z części I-IV:**

**1. osoba proponowana do pełnienia funkcji Przedstawiciela Wykonawcy/Kierownika Kontraktu:**

Doświadczenie zawodowe:

- a) Minimum 24 miesiące doświadczenia przy realizacji minimum jednego zadania obejmującego budowę lub przebudowę dróg minimum klasy „Z” o wartości robót minimum 5.000.000 złotych brutto na stanowisku Przedstawiciel Wykonawcy lub Dyrektor Kontraktu lub Zastępca Dyrektora Kontraktu;
- b) minimum 36 miesięcy doświadczenia zawodowego na stanowiskach kierowniczych przy realizacji zadań obejmujących budowę lub przebudowę dróg minimum klasy „Z”, w tym co najmniej jednej drogi od rozpoczęcia robót do uzyskania Świadectwa Przejęcia dla kontraktów wg FIDIC lub Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku kontraktów, w których nie wystawiono Świadectwa Przejęcia.

Doświadczenie zdobyte w okresie wskazanym w punkcie b) może obejmować okres wskazany w punkcie a).

Wymagana liczba osób: jedna osoba może pełnić funkcję na maksimum dwóch częściach.

**2. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika Budowy:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą – Prawo budowlane w specjalności drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Doświadczenie zawodowe:

- a) Minimum 36 miesięcy doświadczenia na stanowisku Kierownik Budowy lub Kierownik robót w specjalności drogowej .przy realizacji minimum jednego zadania obejmującego budowę lub przebudowę dróg minimum klasy „Z” o wartości robót minimum 5.000.000 złotych brutto.
- b) doświadczenie przy budowie lub przebudowie, od rozpoczęcia robót do uzyskania Świadectwa przejęcia dla kontraktów wg FIDIC lub Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiono Świadectwa Przejęcia, na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika robót co najmniej 1 drogi o wartości robót budowlanych łącznie minimum 5 000 000,00 zł (brutto).
- b) doświadczenie przy budowie lub przebudowie (dla części I i III), od rozpoczęcia robót do uzyskania Świadectwa przejęcia dla kontraktów wg FIDIC lub Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiono Świadectwa Przejęcia, na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika robót co najmniej 1 drogi o wartości robót budowlanych łącznie minimum 5 000 000,00 zł (brutto).

Doświadczenie zdobyte w okresie wskazanym w punkcie b) może obejmować okres wskazany w punkcie a).

Wymagana liczba osób: jedna osoba może pełnić funkcję na maksimum dwóch częściach.

**3. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika robót drogowych:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą – Prawo budowlane w specjalności drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Doświadczenie zawodowe:

Minimum 24 miesiące stażu pracy na stanowisku Kierownika robót drogowych lub Kierownika Budowy;

Wymagana liczba osób: jedna osoba może pełnić funkcję na maksimum dwóch częściach.

#### **4. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika robót sanitarnych:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: uprawnienia do kierowania robotami pozwalające na pełnienie samodzielnej funkcji technicznej na robotach związanych z przedmiotowym zamówieniem, **minimum 3 lata** doświadczenia z uprawnieniami.

#### **5. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika robót elektrycznych:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: uprawnienia do kierowania robotami pozwalające na pełnienie samodzielnej funkcji technicznej na robotach związanych z przedmiotowym zamówieniem, **minimum 3 lata** doświadczenia z uprawnieniami.

#### **6. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika zespołu ds. monitoringu przyrodniczego przedsięwzięcia:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: wykształcenie wyższe kierunek: biologia, przyroda, ochrona środowiska, inżynieria środowiska, leśnictwo, architektura krajobrazu.

Doświadczenie zawodowe:

Wykonanie lub uczestniczenie w realizacji jednego monitoringu inwestycyjnego przyrodniczego dla inwestycji drogowej.

#### **Dla CZĘŚCI II i IV dodatkowo:**

#### **7. osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika robót mostowych:**

Wymagane kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane pozwalające na pełnienie samodzielnej funkcji technicznej zgodnie z ustawą – Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r. Dz.U. z 2006 r. , Nr 83 poz. 578 z późn. zm. ) – kierownika robót na drogowych obiektach inżynierskich w ciągu dróg publicznych wymaganych do realizacji przedmiotowego zadania.

Doświadczenie zawodowe:

- a) Staż pracy na stanowisku Kierownika robót mostowych lub Kierownika Budowy: minimum 3 lata;
- b) doświadczenie przy realizacji (od rozpoczęcia robót do uzyskania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu w przypadku zamówień, w których nie wystawiono Świadectwa Przejęcia) na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika robót mostowych, w ramach co najmniej jednego lub dwóch zadań polegającego na budowie lub przebudowie obiektu mostowego klasy obciążenia A lub jego remoncie o łącznej wartości robót min. 3 000 000,00 (brutto).

Doświadczenie zdobyte w okresie wskazanym w punkcie b może obejmować okres wskazany w punkcie a.

Wymagana liczba osób: jedna osoba może pełnić funkcję na części II i IV jednocześnie.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji Kierownika robót drogowych z funkcją Kierownika robót mostowych i sprawowanie ich przez jedną osobę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków wskazanych w punktach d) 1 do 7 Wykonawcy wykazują łącznie.

Za drogę lub ulicę Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.).

Za obiekt mostowy Zamawiający uzna obiekt mostowy w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 17 lutego 2015r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r., poz. 331).

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z ich treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Za **rozpoczęcie realizacji robót** Zamawiający rozumie rozpoczęcie budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2017 poz. 1332 ze zmianami), art. 41, ust. 1.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy **wykazują łącznie**.

## 8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą którekolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo Upadłościowe (D.U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.)

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w Art. 24 ust. 1 pkt. 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust.7 ustawy PZP.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w punkcie 8.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione na podstawie pkt. 8.4.IDW.

8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W niniejszym postępowaniu ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty wymagane w SIWZ składa się w formie pisemnej, z zastrzeżeniem że **JEDZ/ESPD (jednolity europejski dokument zamówienia) –Załącznik nr 3.3 do SIWZ** należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być sporządzona pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w czytelny sposób. Formularz JEDZ należy przygotować, opatrzyć **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i złożyć poprzez dedykowaną platformę do obsługi komunikacji w formie elektronicznej.

9.2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 9.1. IDW składa się w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art.. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDZ”.

9.2.1. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Składanie

JEDZ przez [www.platformazakupowa.pl/um\\_swinoujscie](http://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie) jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.

9.2.2. **JEDZ/ESPD (jednolity europejski dokument zamówienia) – Załącznik nr 3.3 do SIWZ** należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających Wykonawcy potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP

9.2.3. Formularz JEDZ należy przygotować, opatrzyć **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i złożyć poprzez dedykowaną platformę do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami: [www.platformazakupowa.pl/um\\_swinoujscie](http://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie) w zakładce POSTĘPOWANIA w części dotyczącej niniejszego postępowania. Stosowanie do treści art. 25a ust. 2 ustawy PZP, aktualny na dzień składania ofert w postępowaniu JEDZ musi być przekazany Zamawiającemu za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: [www.platformazakupowa.pl/um\\_swinoujscie](http://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie), przed upływem terminu składania ofert.

9.2.4. JEDZ może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego – **Załącznika nr 3.3 do SIWZ** lub zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej. W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu (kryteria kwalifikacji) Wykonawca może poprzestać na wypełnieniu jedynie sekcji  $\alpha$ .

9.2.4.1. Złożenie formularza JEDZ poprzez ww. platformę umożliwia Wykonawcy: sprawdzenie czy został on właściwie podpisany kwalifikowanym podpisem, otrzymanie na adres e-mail potwierdzenia złożenia formularza JEDZ, załączenia formularza JEDZ bez konieczności szyfrowania pliku i wysyłania jakichkolwiek haseł (za szyfrowanie JEDZ odpowiada platformazakupowa.pl).

Złożenie formularza JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Niedopuszczalne jest również wysyłanie JEDZ: faxem, mailem czy listownie (pocztą).

9.2.4.2. Instrukcja przygotowania i składania formularza JEDZ dla Wykonawców:

W celu złożenia formularza JEDZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Urząd Miasta w Świnoujściu, należy przejść na stronę [www.platformazakupowa.pl/um\\_swinoujscie](http://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie) i wybrać niniejsze postępowanie. Po kliknięciu w tytuł postępowania nastąpi przekierowanie na platformę zakupową, gdzie należy pobrać, wypełnić i złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:

9.2.4.3. Po zapoznaniu się z wymaganiami i SIWZ udostępnionymi przez Zamawiającego, Wykonawca pobiera plik JEDZ dołączony przez Zamawiającego (format doc, docx.) lub przechodzi na stronę Komisji Europejskiej (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>), gdzie importuje i wypełnia JEDZ/ESPD.

9.2.4.4. Po przejściu procedury wypełnienia JEDZ-a (udostępnionego przez Zamawiającego lub zaimportowanego ze strony Komisji Europejskiej), Wykonawca

pobiera i zapisuje na swoim komputerze wypełniony JEDZ w formacie doc, docx. lub PDF/XML (w przypadku korzystania ze strony Komisji Europejskiej).

9.2.4.5. Następnie Wykonawca dołącza JEDZ do postępowania na platformie zakupowej w wyznaczonym miejscu - naciśnięcie spinacza i wybranie pliku JEDZ z komputera.

9.2.4.6. Po upewnieniu się, że plik został poprawnie dołączony, Wykonawca uzupełnia wymagane (żółte) pola na platformie, zaznacza, że zapoznał się z warunkami i regulaminem platformy i naciska przycisk „Złóż ofertę”.

9.2.4.7. Spowoduje to przekierowanie do drugiego kroku, gdzie Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W tym celu wykonawca naciska przycisk „Pobierz plik z ofertą”. Pobrany plik wykonawca musi podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.2.4.8.

Podpisany plik Wykonawca importuje (dołącza) w wyznaczonym miejscu na platformie zakupowej. System wskaże, czy plik jest poprawnie podpisany w niezmienionej formie. Po upewnieniu się, że wszystko jest poprawnie wypełnione Wykonawca wybiera pomarańczowy przycisk „Złóż ofertę” - JEDZ zostanie zaszyfrowany i przesłany w bezpieczny sposób. Na adres e-mailowy podany wcześniej przez Wykonawcę zostanie wysłany e-mail z potwierdzeniem złożenia formularza JEDZ.

9.2.5. Obowiązek złożenia formularza JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również formularza JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust.3 ustawy Pzp.

9.2.6. W celu bezproblemowej pracy z platformą, Wykonawca powinien posiadać co najmniej: stały dostęp do sieci Internet o przepustowości nie mniejszej niż 512ks/s, komputer klasy PC lub Mac z jednym z systemów operacyjnych Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux lub ich nowsze wersje, zainstalowaną jedną z popularnych przeglądarek internetowych obsługującą TLS1.2 najlepiej w najnowszej wersji (np. Microsoft Edge, Microsoft Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera).

9.2.7. Jedną (lub JEDYNĄ FORMĄ) z form komunikacji z Zamawiającym w sprawie złożenia JEDZ może być skorzystanie z przycisku *Pytania do specyfikacji* znajdującego się na stronie postępowania na platformie.

W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania JEDZ-a, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00 pod nr tel. (22) 101-02-02.

9.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.



- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
    - b) wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat zgodnie z 7.2. IDW przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
    - b) wykazu robót budowlanych, w okresie ostatnich 10 lat zgodnie z 7.2. IDW przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
    - c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;  
Analogicznie do treści § 7 ust. 2 rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis o którym mowa w pkt 9.7.2.d) IDW winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.);

9.8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.1) lit. a-b IDW, Zamawiający

- dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
- 9.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 9.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.2):
- 1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
  - 2) lit. b) – d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.10.1) i 9.10.2) lit b IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 9.10.2) lit. a IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.10 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.11 IDW stosuje się.
- 9.13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.7.2) lit. a) IDW, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.10.1) IDW, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.11 IDW zdanie pierwsze stosuje się.

- 9.14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2. IDW.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1. IDW.
- 10.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.
- 10.8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) a) – g) IDW oraz właściwych dokumentów wskazanych w pkt 9.7.1) IDW odpowiednio do udostępnianych zasobów.
- 10.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- jest zobowiązany, wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
  - nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu;
  - jest zobowiązany, wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków,

- o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2. IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym:
- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 IDW.
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2) składa każdy z nich.
- 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3. – 12.6. IDW.
- Zamawiający wyznacza Pana Rafała Łysiaka do kontaktowania się z Wykonawcami:  
tel. 91 327 86 99, tel/fax. 91 327 06 29, e-mail: wim@um.swinoujście.pl  
Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
- Forma pisemna zastrzeżona jest dla następujących czynności:
- a) złożenie oferty;
  - b) wycofanie oferty;
  - c) zmiana ofert;
  - d) uzupełnienie oferty w przypadkach wynikających z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, przy czym Wykonawca w celu dochowania terminu na uzupełnienie może przesać oświadczenia lub dokumenty faksem lub e-mailem pod warunkiem ich niezwłocznego dostarczenia w formie pisemnej.
- 12.3 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu** lub **e-maila** przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
  - b) modyfikacje treści siwz,
  - c) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
  - d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy Pzp,
  - e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,

- f) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,
- g) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
- h) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
- i) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- j) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp,
- k) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,  
informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy Pzp

12.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.5. JEDZ należy złożyć za pomocą platformy zakupowej logując się na stronę [https://www.platformazakupowa.pl/um\\_swinoujscie](https://www.platformazakupowa.pl/um_swinoujscie) zgodnie z zasadami określonymi w p.

#### 9.2.4. IDW

12.6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

12.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

12.8. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 12.5. IDW, tj. w oryginale.

12.9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

12.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 12.1 IDW w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z pkt. 5.1. IDW.
- 14.2.1. Jeden Wykonawca może złożyć na jedną lub więcej części zamówienia.
- 14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zgodnie z pkt 5 IDW.
- 14.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 14.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” (Formularz 2.1) oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
- 1) Formularz Cenowy – Formularz 2.2.(Tom I, Rozdział 2 IDW).
  - 2) Formularz „Kryteria pozacenowe” - Formularz 2.1 (Tom I, Rozdział 2 IDW).

Wraz z ofertą powinny być złożone:





- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1 IDW ;
  - 1a) wykaz osób, o którym mowa w pkt 9.7.1) d) IDW, w zakresie niezbędnym do oceny oferty na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert;
  - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7. IDW;
  - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 14.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.12. i 14.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec

informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. Nr 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być ałączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale.
- 1) Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
    - zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**Gmina Miasto Świnoujście  
ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście**

**Stanowisko Obsługi Interesantów  
OFERTA na**

**Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**

**WIM.271.1.48.2018**

**„Nie otwierać przed dniem **12 października 2018r. godz. 12:30.**”**

bez nazwy i pieczętki wykonawcy

- koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
- 2) Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 1), Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do Stanowiska Obsługi Interesanta, lecz wpłynie np. do kancelarii Urzędu Miasta.
- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.11. - 14.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być

opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy zawarty w Tomie I Rozdziale II SIWZ.
- 15.2. Formularz Cenowy, o którym mowa w pkt 15.1, należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym formularzu, a następnie wyliczyć cenę netto łącznie.  
Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.
- 15.3. Każda cena jednostkowa zawarta w Ofercie powinna obejmować całkowity koszt wykonania danej pozycji w Formularzu cenowym.  
Dodatkowo Wykonawca przeprowadzi właściwe analizy i w cenach ryczałtowych uwzględni odpowiednią ilość wszystkich ekspertów i specjalistów tak, aby zapewnić sprawną i terminową realizację umowy.
- 15.4. Wszystkie kalkulowane koszty Wykonawca zsumuje i wstawi do pozycji „Cena netto łącznie”. Obliczoną w ten sposób „Cena netto łącznie” należy powiększyć o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób „Cenę oferty brutto”, należy następnie przenieść do Formularza Oferty zamieszczonego w Rozdziale 2 Tomu I SIWZ.
- 15.5. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Tom II SIWZ.
- 15.7. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
  - cz. I zamówienia: **250.000 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
  - cz. II zamówienia: **850.000 PLN (słownie: osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
  - cz. III zamówienia: **450.000 PLN (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
  - cz. IV zamówienia: **650.000 PLN (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
- 16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 27 1240 3914 3914 1111 0010 0965 Bank Pekao SA I/O Świnoujście (w tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium w postępowaniu nr WIM.271.1.48.2018 – część ....**”)
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d) gwarancjach bankowych;
  - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).
- 16.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – „**Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego jako zarządca dróg publicznych, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**”.
- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w razie zaistnienia sytuacji opisanej w art. 46 ust. 4a lub 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
- 16.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 16.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 16.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 16.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## 17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 17.1. Oferty powinny być złożone w:

**Urządzie Miasta Świnoujście  
ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście  
na Stanowisku Obsługi Interesantów**

**w terminie do 12 października 2018 r.,  
do godz. 12:00**

- 17.2. **Otwarcie ofert nastąpi w terminie 10 października 2018r, o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego – sala nr 1 na parterze.
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

- najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## 19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	cena (C)	60
2	doświadczenie personelu wykonawcy (D)	30
3	gwarancja (G)	10

- 19.1.1. Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

**19.1.1.1. Kryterium „Cena” (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej (zł)

### **19.1.1.2. Kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” (D):**

- 19.1.1.2.1 W ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” punkty (D) zostaną przyznane w skali punktowej od **0 do 30 punktów**, na podstawie Oferty Wykonawcy - Formularz „Kryteria pozacenowe”.

Formularz „Kryteria pozacenowe” stanowi przykładowy sposób opracowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z tego formularza wymagane jest złożenie podpisu na końcu dokumentu. Niezłożenie lub niewypełnienie Formularza „Kryteria pozacenowe” skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy”.

- 19.1.1.2.2 Opis podkryteriów i sposobu przyznawania punktów:

#### **1) Podkryterium Główny Projektant branży drogowej** - max. ilość punktów – 10.

W ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy”, podkryterium „Projektant” analizowane będzie doświadczenie zawodowe Głównego projektanta branży drogowej przy opracowaniu dokumentacji projektowej PB dla budowy lub rozbudowy/przebudowy drogi:

CZEŚĆ I, III – klasy „Z” o długości min. 3 km

CZĘŚĆ II – klasy „Z”

CZĘŚĆ IV – klasy „G” o długości min. 2,5 km

- Za 1. (jedno) zadanie potwierdzające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 0 punktów.
- Za 2. (dwa) zadania potwierdzające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 7 punktów.
- Za zadanie, które nie potwierdza w pełni spełniania powyższych wymagań Wykonawca otrzyma 0 punktów.
- Projektant posiada ważny certyfikat audytora bezpieczeństwa ruchu drogowego, w rozumieniu art. 24n ust. 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych lub „równoważny dokument” i wykonał jeden audyt bezpieczeństwa ruchu drogowego w rozumieniu art. 24 j, k ustawy z dnia – za potwierdzenie wymagania Wykonawca otrzyma 3 punkty.

**2) Podkryterium Kierownik Budowy – max. ilość punktów – 10**

W ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy”, podkryterium „Kierownik Budowy” analizowane będzie doświadczenie zawodowe przy realizacji budowy lub przebudowy dróg min. klasy Z o wartości min. 5.000.000 złotych.

- Za 1. (jedno) zadanie potwierdzające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 0 punkty.
- Za 2. (dwa) zadania potwierdzających powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 5 punktów.
- Za 3 (trzy) i więcej zadań potwierdzających powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 10 punktów.
- Za zadanie, które nie potwierdza w pełni spełniania powyższych wymagań Wykonawca otrzyma 0 punktów.

**3) Kierownik Robót Drogowych – max. ilość punktów – 10**

W ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy”, podkryterium „Kierownik Robót Drogowych” analizowane będzie doświadczenie zawodowe przy realizacji lub zarządzaniu na zadaniu obejmującym budowę lub przebudowę dróg :

- Za 1. (jedno) zadanie potwierdzające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 5 punktów.
- Za 2. (dwa) lub więcej zadania potwierdzające powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 10 punktów.
- Za niewykazanie zadań potwierdzających powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 0 punktów.
- Za zadanie, które nie potwierdza w pełni spełniania powyższych wymagań Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca wraz z ofertą nie złoży Formularza „Kryteria pozacenowe”, nie poda imienia i nazwiska osoby wskazanej do pełnienia ww. wymienionych funkcji – Wykonawca otrzyma 0 punktów.

2. Formularz „Kryteria pozacenowe” stanowić będzie integralną część umowy zawieranej z wyłonionym w drodze przetargu Wykonawcą.

3. Zamawiający informuje, że Formularz „Kryteria pozacenowe”, który podlega ocenie i punktacji w ramach ww. kryterium nie będzie podlegał uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Przepis art. 87 ust. 1 Pzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać Formularza „Kryteria pozacenowe” o dodatkowe zadania/osoby nieuwjęte w Formularzu lub dokonywać ich zmiany.

5. Wykonawca w ramach ww. kryterium może wskazać tylko jedną osobę na stanowiska wskazane w kryterium. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę do pełnienia danej funkcji, Zamawiający oceniać będzie jedynie tę osobę, która wskazana została w pierwszej kolejności.

6. Osoby wskazane w Formularzu „Kryteria pozacenowe” należy wykazać do pełnienia funkcji w wykazie osób, o którym mowa w punkcie 9.7.1.d) IDW.

19.1.1.3. Kryterium „**Gwarancja**” (G) będzie rozpatrywane na podstawie terminu realizacji podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 10 punktów.

Przez kryterium „**Gwarancja**” (G) do oceny Zamawiający przyjmuje okres gwarancji i rękojmi wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Zgodnie z warunkami SIWZ minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi minimum **5 lat**. Zamawiający przy obliczeniu punktów w tym kryterium zastosuje następujące wyliczenie:

- udzielenie 5 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem - **0 pkt**
- udzielenie 6 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem - **5 pkt**
- udzielenie 7 letniej gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem - **10 pkt**

Uwaga:

1. Maksymalnie wykonawca w kryterium okres gwarancji i rękojmi może zaproponować 7 lat gwarancji i rękojmi na roboty objęte zamówieniem.

2. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego, niż opisany w pkt 19.1.1.3 IDW okres gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt, a okres gwarancji zostanie przyjęty jako minimalny (5 lat).

19.1.2. Jako wykonanie zadania należy rozumieć wystawienie co najmniej Świadectwa Przejęcia (dla zadań realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zadań, dla których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

19.1.3. Oferta zawarta w Formularzu „Kryteria pozacenowe” w zakresie kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” stanowić będzie integralną część umowy zawieranej z wyłonionym w drodze niniejszego postępowania Wykonawcą, wobec tego Wykonawca będzie związany proponowanymi kandydatami na pełnienie przypisanych funkcji Personelu Wykonawcy i odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zamówienia zgodnie z zaferowanym składem osobowym.

W przypadku konieczności dokonania zmiany wskazanych w Formularzu „Kryteria pozacenowe” osób do pełnienia przypisanych funkcji Personelu Wykonawcy na inne osoby, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby o doświadczeniu nie mniejszym niż to, jakim dysponowała osoba wskazana w Formularzu „Kryteria pozacenowe”.

19.1.4. W przypadku konieczności dokonania zmiany wskazanej w Formularzu „Kryteria pozacenowe” chociażby jednej osoby do pełnienia przypisanych funkcji Personelu



Wykonawcy, na inne osoby i braku zapewnienia osób o doświadczeniu co najmniej nie mniejszym niż to, jakim dysponowała dana osoba wskazana w Formularzu „Kryteria pozacenowe”, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar zgodnie z projektem umowy.

19.1.5. Zamawiający informuje, że Formularz „Kryteria pozacenowe” w zakresie podkryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Przepis art. 87 ust. 1 ustawy Pzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać Formularza „Kryteria pozacenowe” w zakresie podkryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” o dodatkowe zadania nieujęte w Formularzu lub dokonywać ich zmiany.

Jeśli w wyniku zastosowania procedury przewidzianej w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, o których mowa w 25 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca dokona zmiany osoby wskazanej na stanowisko, które podlega ocenie i punktacji w ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” -podkryterium od 2.1. do 2.4. - wówczas Zamawiający w ramach tego podkryterium nie przyzna punktów.

Wykonawca w ramach kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” może wskazać tylko jedną osobę na stanowiska wskazane w podkryterium od 2.1. – do 2.4. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę do pełnienia danej funkcji, Zamawiający oceniać będzie jedynie tę osobę, która została wskazana jako pierwsza w kolejności.

19.1.2.3 Łączna uzyskana liczba punktów w podkryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” stanowić będzie sumę przyznanych punktów w ramach poszczególnych podkryteriów wymienionych w pkt 19.1.2.2 powyżej.

19.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$P = C + D + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium „Cena”

D – liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium „Doświadczenie personelu wykonawcy”

G – liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium „Gwarancja”

19.3. Liczba punktów w kryterium „Cena” będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

19.4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy”.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów oraz gdy dwie lub kilka ofert uzyska taką samą liczbę punktów w kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy” za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Cena”.

19.5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

19.6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.6.2) IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.8. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.6 IDW i w pkt 19.1.2.3 IDW, na stronie internetowej.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 20.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży dla **CZĘŚCI III zad. 3 i CZĘŚCI IV** dokumenty:

- 1) potwierdzające, że Wykonawcy realizujący zadania projektowe w zakresie opracowania dokumentacji projektowej dot. terenu jednostki wojskowej spełniają następujące wymagania:
  - a) posiadają Świadectwo bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia do klauzuli co najmniej POUFNE,
  - b) posiadają opracowaną zgodnie z art. 43. Ust. 3 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2018 poz. 412) instrukcję określającą sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli POUFNE,
  - c) dysponują osobą Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
  - d) dysponują Osobą lub komórką organizacyjną odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE,
  - e) dysponują Zespołem projektantów posiadających uprawnienia w zakresie dostępu do informacji niejawnych.
  - f) Kierownik jednostki organizacyjnej i pracownicy wymienieni w pkt. c) – e) muszą posiadać ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych do

klauzuli co najmniej POUFNE, oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

2) potwierdzające, że Wykonawcy w zakresie wykonania robót dot. terenu jednostki wojskowej spełniają następujące wymagania::

a) posiadają Świadectwo bezpieczeństwa Przemysłowego co najmniej II stopnia do klauzuli co najmniej POUFNE,

b) posiadają opracowaną zgodnie z art. 43. Ust. 3 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2018 poz. 412) instrukcję określającą sposób i tryb przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli POUFNE,

c) dysponują Pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych,

d) dysponują Osoba lub komórką organizacyjną odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE,

e) dysponują Pracownikami przewidzianymi do kierowania robotami posiadającymi uprawnienia w zakresie dostępu do informacji niejawnych,

f) dysponują Pracownikiem posiadającym uprawnienia geodezyjne oraz uprawnienia w zakresie dostępu do informacji niejawnych.

g) Kierownik jednostki organizacyjnej i pracownicy wymienieni w pkt. c – f muszą posiadać ważne poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych do klauzuli co najmniej POUFNE, oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

20.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego poda firmy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału podwykonawcy, jest uprawniony w trakcie realizacji zamówienia wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę Umowy w zakresie powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

## 21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5% ceny brutto podanej w ofercie**, osobno dla każdej części zamówienia, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,

2) poręczeniach bankowych,

3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,

4) gwarancjach bankowych,

5) gwarancjach ubezpieczeniowych,

6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego jako zarządca dróg publicznych, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.**

21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.

21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 21.5. Spory związane z realizacją zabezpieczenia należytego wykonania umowy, także te z udziałem gwaranta muszą być rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 21.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych Tom II (Akt umowy).
- 21.8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.10. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.11. Zgodnie z art. 150 ust. 3 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu wymagań określonych w ust. 4-6, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

#### 22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### 23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

23.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Miasto Świnoujście tel. (91)3212780, e-mail: sekretariat@um.swinoujście.pl

23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@um.swinoujście.pl

23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

23.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

- 23.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 23.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 23.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 23.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.



## **Rozdział 2**

### **Oferta wraz z Formularzami**



## Formularz 2.1. Formularz oferty

OFERTA - CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NR...

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**Gmina Miasto Świnoujście**  
**reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego jako zarządca dróg publicznych**  
**ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

**Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**  
**WIM.271.1.48.2018**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w zakresie następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_.

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:**

- dla części I zamówienia: \_\_\_\_\_ zł





(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

- dla części II zamówienia: \_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

- dla części III zamówienia: \_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

- dla części IV zamówienia: \_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonymi do oferty Formularzami Cenowymi – 1 i 2.

**INFORMUJEMY**, że (właściwe zakreślić)<sup>1</sup>:

wybór oferty **nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty **będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: \_\_\_\_\_.

Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

- w części I zamówienia - \_\_\_\_\_ zł netto;
- w części II zamówienia - \_\_\_\_\_ zł netto;
- w części III zamówienia - \_\_\_\_\_ zł netto;
- w części IV zamówienia - \_\_\_\_\_ zł netto;

**ZAMIERZAMY**<sup>2</sup> powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- dla części I zamówienia:

---

- dla części II zamówienia:

---

- dla części III zamówienia:

---

- dla części IV zamówienia:

---

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

<sup>1</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

<sup>2</sup> Uwaga: Oświadczenie powinno być spójne z oświadczeniem złożonym w jednolitym dokumencie Część II Sekcja C i D.



**\*\*ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji jakości na okres:

-dla części I - 5 | 6 | 7 lat\*;;

-dla części II - 5 | 6 | 7 lat\*;;

- dla części III - 5 | 6 | 7 lat\*;;

- dla części IV - 5 | 6 | 7 lat\*;;

\* *niepotrzebne skreślić*; \*\* *kryteria oceny ofert – zasady oceny ofert w kryteriach określono w pkt. 19.1. IDW*

**SPORY** związane z realizacją zamówienia będzie rozstrzygać następujący sąd arbitrażowy: \_\_\_\_\_

*(formularz ofertowy nie musi zawierać zamieszczonego przez Zamawiającego katalogu sądów, a tylko wybrany i wskazany przez Wykonawcę sąd arbitrażowy z następujących propozycji:*

*Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej,*

*Sąd Arbitrażowy przy Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców w Warszawie,*

*Sąd Arbitrażowy przy Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych Lewiatan,*

*Sąd Polubowny przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie)*

**AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości:

- dla części I zamówienia \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_;

- dla części II zamówienia \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_;

- dla części III zamówienia \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_;

- dla części IV zamówienia \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_.

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr \_\_\_\_\_

*(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)*

**OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Firma: \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

**WRAZ**

**Z OFERTĄ** składamy<sup>4</sup> następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> <sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> **Uwaga: W przypadku, gdy zgodnie z art. 91 ust. 2 pkt 5) jedno z kryteriów dotyczy organizacji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, należy zgodnie z pkt 14.6 1a) IDW wraz z ofertą przedłożyć m.in. wykaz osób, o którym mowa w pkt 9.7.1 d) IDW, w zakresie niezbędnym do oceny oferty na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.**

**Formularz 2.2.**

**WYKAZ PŁATNOŚCI - Formularz cenowy  
CZĘŚĆ I**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**

**przedkładam formularz cenowy:**

Lp.	Opis robót	Wartość netto [zł]
<b>Część I</b>		
1	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 1. Przebudowa drogi powiatowej (ul. Barlickiego) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Wolińską i Dworcową (do 10 % wartości sumy netto z poz.1 i 2)	
2	Wykonanie robót Zadanie nr 1. Przebudowa drogi powiatowej (ul. Barlickiego) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Wolińską i Dworcową	
3	Wykonanie robót Zadanie nr 7. Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu	
<b>Suma netto (cena oferty netto)</b>		
<b>Podatek VAT 23%</b>		
<b>Suma brutto (cena oferty brutto)</b>		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ PŁATNOŚCI - Formularz cenowy  
CZĘŚĆ II**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.

przedkładam formularz cenowy:

Lp.	Opis robót	Wartość netto [zł]
<b>Część II</b>		
1	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 2. Budowa nowego odcinka drogi łączącej ulicę Barlickiego z drogą krajową nr 3 (do 10 % wartości sumy netto z poz.1 i 2)	
2	Wykonanie robót Zadanie nr 2. Budowa nowego odcinka drogi łączącej ulicę Barlickiego z drogą krajową nr 3	
<b>Suma netto (cena oferty netto)</b>		
<b>Podatek VAT 23%</b>		
<b>Suma brutto (cena oferty brutto)</b>		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ PŁATNOŚCI - Formularz cenowy  
CZĘŚĆ III**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: **Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**

przedkładam formularz cenowy:

Lp.	Opis robót	Wartość netto [zł]
<b>Część III</b>		
1	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 3. Przebudowa drogi powiatowej (ul. Ludzi Morza) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Barlickiego i nowoprojektowaną drogą (tzw. obwodnicą Bazy Las) z wyłączeniem odcinka będącego częścią węzła drogowego Świnoujście (do 10 % wartości sumy netto z poz.1 i 2)	
2	Wykonanie robót Zadanie nr 3. Przebudowa drogi powiatowej (ul. Ludzi Morza) pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Barlickiego i nowoprojektowaną drogą (tzw. obwodnicą Bazy Las) z wyłączeniem odcinka będącego częścią węzła drogowego Świnoujście	
3	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 4. Przebudowa odcinka drogi gminnej (ul. Ku Morzu) pomiędzy wjazdem na falochron wschodni i latarnią morską wraz z budową parkingu buforowego dla pojazdów oczekujących na wjazd do portu (do 10 % wartości sumy netto z poz.3 i 4)	
4	Wykonanie robót Zadanie nr 4. Przebudowa odcinka drogi gminnej (ul. Ku Morzu) pomiędzy wjazdem na falochron wschodni i latarnią morską wraz z budową parkingu buforowego dla pojazdów oczekujących na wjazd do portu	
5	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 5. Budowa odcinka drogi (tzw. obwodnicy Bazy Las) pomiędzy drogą krajową nr 3 i ul. Ludzi Morza (do 10 % wartości sumy netto z poz.5 i 6)	
6	Wykonanie robót Zadanie nr 5. Budowa odcinka drogi (tzw. obwodnicy Bazy Las) pomiędzy drogą krajową nr 3 i ul. Ludzi Morza	
<b>Suma netto (cena oferty netto)</b>		
<b>Podatek VAT 23%</b>		
<b>Suma brutto (cena oferty brutto)</b>		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ PŁATNOŚCI - Formularz cenowy  
CZĘŚĆ IV**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.

przedkładam formularz cenowy:

Lp.	Opis robót	Wartość netto [zł]
<b>Część IV</b>		
1	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji Zadanie nr 6. Budowa odcinka drogi (przedłużenie ulicy Ludzi Morza zastępujące ulicę Mostową) pomiędzy skrzyżowaniem z tzw. obwodnicą Bazy Las i drogą krajową nr 93 (ul. Pomorską) (do 10 % wartości sumy netto z poz. 1 i 2)	
2	Wykonanie robót Zadanie nr 6. Budowa odcinka drogi (przedłużenie ulicy Ludzi Morza zastępujące ulicę Mostową) pomiędzy skrzyżowaniem z tzw. obwodnicą Bazy Las i drogą krajową nr 93 (ul. Pomorską)	
<b>Suma netto (cena oferty netto)</b>		
<b>Podatek VAT 23%</b>		
<b>Suma brutto (cena oferty brutto)</b>		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**FORMULARZ  
„KRYTERIA POZACENOWE” CZĘŚĆ Nr....**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”**

oświadczamy, że:

**Kryteria Pozacenowe „Doświadczenie personelu Wykonawcy” (D)**

Maksymalna liczba punktów w ramach Kryteriów Pozacenowych – 30 punktów

**Główny Projektant branży drogowej**

Na potwierdzenie posiadania przez **p.** ..... (*imię i nazwisko*) doświadczenia zgodnie z opisem zawartym w *pkt ... IDW – Tom I SIWZ* przedstawiam informacje i oświadczam, że pełnił funkcję projektanta drogowego przy opracowaniu Projektu Budowlanego:

**Zadanie 1:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi/ulicy: \_\_\_\_\_

**Zadanie 2:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi/ulicy: \_\_\_\_\_

**Projektant posiada ważny certyfikat audytora bezpieczeństwa ruchu drogowego i wykonał jeden audyt bezpieczeństwa ruchu drogowego dla zadania:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi/ulicy: \_\_\_\_\_

**Kierownik Budowy**

Na potwierdzenie posiadania przez **p.** ..... (*imię i nazwisko*) doświadczenia zgodnie z opisem zawartym w *pkt ... IDW – Tom I SIWZ* przedstawiam informacje i oświadczam, że pełnił funkcję Kierownik Budowy :

**Zadanie 1:**



- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi: \_\_\_\_\_

**Zadanie 2:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi: \_\_\_\_\_

**Zadanie 3:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi: \_\_\_\_\_

**Kierownik Robót Drogowych**

Na potwierdzenie posiadania przez p. .... (imię i nazwisko) doświadczenia zgodnie z opisem zawartym w pkt ... IDW – Tom I SIWZ przedstawiam informacje i oświadczam, że pełnił funkcję Kierownika Robót Drogowych:

**Zadanie 1:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi \_\_\_\_\_

**Zadanie 2:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi: \_\_\_\_\_

**Zadanie 3:**

- nazwa zadania: \_\_\_\_\_
- zakres zadania (Budowa/Rozbudowa/Przebudowa): \_\_\_\_\_
- wartość zadania: \_\_\_\_\_
- klasa drogi/ulicy: \_\_\_\_\_
- długość drogi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



### Rozdział 3

#### **Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania braku podstaw do wykluczenia**

Formularz 3.1: Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ

Formularz 3.2: Propozycje treści zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Formularz 3.3: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. Ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Formularz 3.4: Wykaz usług.

Formularz 3.5: Wykaz robót.

Formularz 3.6: Wykaz osób.

### Formularz 3.1

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ

### **INSTRUKCJA DOTYCZĄCA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:  
<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczny-jedz>.

<p>(nazwa podmiotu oddającego potencjał)</p>	<p><b>ZOBOWIĄZANIE</b> <b>do oddania do dyspozycji Wykonawcy</b> <b>niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich</b> <b>przy wykonywaniu zamówienia</b> <b>CZĘŚĆ Nr.....</b></p>
--	---

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, reprezentant itp. \*))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

**Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

(nazwa Wykonawcy)

**przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:**

**Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**  
**Numer zamówienia: WIM.271.1.48.2018**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) będę realizował następujące usługi/roboty budowlane, do realizacji których są wymagane wskazane zdolności:

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)  
**Niniejsze oświadczenie należy złożyć dla każdej części zamówienia, o którą ubiega się wykonawca.**

**Formularz 3.3.**

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>GRUPA KAPITAŁOWA</b> <b>Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej</b> <b>Część Nr.....</b>
-------------------------------------	--

**W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:  
Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.**

**Numer sprawy: WIM.271.1.48.2018**

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
*(wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy)*

oraz w nawiązaniu do informacji zamieszczonej na stronie internetowej na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

**1\*** Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, co następujący Wykonawca/ Wykonawcy, którego oferta/oferty została/y złożona/e w niniejszym postępowaniu:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_
- (...) \_\_\_\_\_

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- (...) \_\_\_\_\_

**2\*** Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**\*niepotrzebne skreślić**

**UWAGA:** niniejszy „Formularz” przekazuje Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 i 9.3. IDW. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

**Niniejsze oświadczenie należy złożyć dla każdej części zamówienia, o którą ubiega się wykonawca.**

### Formularz 3.4. Wykaz usług

## WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.

Numer zamówienia: WIM.271.1.48.2018

W ZAKRESIE CZĘŚĆ NR .....

przedkładamy wykaz usług w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w SIWZ - IDW pkt. 7.2.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu)	Nazwa i adres odbiorcy robót	Opis zadań, o których mowa w SIWZ- IDW pkt. 7.2.				Czas realizacji usług		Dodatkowe informacje **
			Nazwa Zadania	Branża drogowa		Branża Mostowa	Początek dzień /miesiąc /rok	Koniec dzień /miesiąc/rok***	
				Klasa drogi/dł. drogi (km)*	Wartość robót brutto (PLN)	Klasa obciążenia obiektu/rozpiętość maks. przęsła*			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
PROJEKTOWANIE									
1	.....	.....	.....						
2									
...									

UWAGA: W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego, należy przeliczyć ją wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadczenia Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia), podając w kolumnie 6 ten dzień i kurs.

\* Wpisać jeżeli dotyczy

\*\*Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\*\*\* Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie, co najmniej Świadczenia Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



### Formularz 3.5. Wykaz robót

## WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Budowa i przebudowa dróg w ramach zadania „Sprawny i przyjazny środowisku dostęp do infrastruktury portu w Świnoujściu – etap I” realizowana w formule zaprojektuj–wybuduj oraz budowa drogi rowerowej w ciągu ulicy Barlickiego w ramach zadania „Budowa układu dróg rowerowych w celu umożliwienia dojazdu do węzła przesiadkowego przy ul. Dworcowej/Barlickiego w Świnoujściu”.

Numer zamówienia: WIM.271.1.48.2018

W ZAKRESIE CZĘŚĆ NR .....

przedkładamy wykaz robót budowlanych w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w SIWZ - IDW pkt. 7.2.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu)	Nazwa i adres odbiorcy robót	Opis zadań, o których mowa w SIWZ- IDW pkt. 7.2.				Czas realizacji robót		Dodatkowe informacje **
			Nazwa Zadania	Branża drogowa		Branża Mostowa	Początek dzień /miesiąc /rok	Koniec dzień /miesiąc/rok***	
				Klasa drogi/dł. drogi (km)*	Wartość robót brutto (PLN)	Klasa obciążenia obiektu/rozpiętość maks. przęsła*			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
WYKONAWSTWO									
1									
2									
...									

UWAGA: W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej niż wskazana przez Zamawiającego, należy przeliczyć ją wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadczenia Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia), podając w kolumnie 6 ten dzień i kurs.

\* Wpisać jeżeli dotyczy

\*\*Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\*\*\* Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć wystawienie, co najmniej Świadczenia Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)







4.	Kierownik Robót Drogowych									
5.	Kierownik Robót Sanitarnych									
6.	Kierownik Robót Elektrycznych									
7.	Kierownik zespołu ds. monitoringu przyrodniczego									
8.	Kierownik Robót Mostowych									

**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w p. 10 IDW.
- 2) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)