

Świnoujście, dnia 05.06.2018r.

WUA.6721.2.2018.NA

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Urbanistyki i Architektury (WUA),
2. Dane do kontaktu:  
Aleksandra Nagaba, inspektor WUA, tel. 91 327 86 77,  
anagaba@um.swinoujscie.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

**wykonanie usługi geodezyjnej polegającej na sporządzeniu mapy do celów planistycznych na potrzeby sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasto Świnoujście w rejonie kompleksu wojskowego.**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wycena powinna obejmować sporządzenie aktualnej mapy ewidencyjnej do celów planistycznych. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie następujących materiałów geodezyjnych:
    - a) raster mapy ewidencyjnej w postaci cyfrowej (format pdf, jpg, tiff) - dostarczony na płycie CD;
    - b) mapa ewidencyjna w postaci wektorowej (format dwg i dxf) - dostarczona na płycie CD;
    - c) wydruk zaktualizowanej mapy ewidencyjnej:
      - w skali 1:2000 – 2szt.;
      - w skali 1:5000 – 2 szt.;
    - d) Wydruk karty rejestracyjnej – 1szt.
  - 2) Zakres obszaru objętego projektem planu miejscowego określony został w załączniku graficznym do Uchwały Nr LIV/404/2018 Rady Miasta Świnoujście z dnia 22 lutego 2018 r., stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Aktualizację mapy zasadniczej oraz ewidencyjnej należy wykonać z zapasem 30 m od wyznaczonej granicy obszaru.
4. Postulowany termin realizacji zamówienia: **30 dni od dnia następnego po podpisaniu umowy.**
5. Okres gwarancji: nie dotyczy
6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, ul. Wojska Polskiego 1/5,  
72-600 Świnoujście, do godz. 14.00 w dniu 15.06.2018r. **Na kopercie proszę dopisać:**

**„Oferta na sporządzenie mapy do celów planistycznych na potrzeby mpzp w rejonie kompleksu wojskowego (WUA)”**

7. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: **15.06.2018r. godz. 14.30 w tut. Wydziale Urbanistyki i Architektury.**
8. Warunki płatności: **14 dni od daty otrzymania faktury.**
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty cenowej.

**Załączniki:**

Nr 1- Kopia uchwały Nr LIV/404/2018 Rady Miasta Świnoujście z dnia 22 lutego 2018 r.

Nr 2- Formularz oferty cenowej

  
z up. PREZYDENTA MIASTA  
mgr inż. Joanna Smalc  
Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury  
.....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

**Sporządziła:**

Aleksandra Nagaba

.....  
(imię i nazwisko pracownika)