

OL.242.23.2683.TK.2018

## **Z A P R O S Z E N I E** **do złożenia oferty na wykonanie zamówienia**

1. **Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)**, której zadania realizuje - **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35 C w Świnoujściu**  
tel.: **91-321-22-80**, fax: **91-321-05-08**

**zaprasza do złożenia oferty na:**

*Wykonania i wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu.*

2. **Zakres prac obejmuje:**

- 1) wykonanie pomiarów stolarki okiennej i drzwiowej,
- 2) wykonanie stolarki okiennej z PCV,
- 3) wykonanie stolarki drewnianej (zgodnie z wytycznymi konserwatora zabytków),
- 4) wykonanie stolarki drzwiowej, dostawa na miejsce montażu stolarki okiennej i drzwiowej oraz pozostałych elementów podlegających wbudowaniu,
- 5) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej wraz z całościową obróbką, pod adresami wskazanymi w załączniku nr 1 do zaproszenia,
- 6) wymiana parapetów zewnętrznych oraz wszystkich drewnianych parapetów wewnętrznych,
- 7) montaż nawiewników – w każdym wymienianym oknie,
- 8) demontaż, wywiezienie i utylizacja zdemontowanej stolarki okiennej i drzwiowej, parapetów, odpadów budowlanych - w sposób zgodny z przepisami.

3. **Przedmiot zamówienia** polega na:

- 1) wymianie stolarki okiennej jednoramowej z PCV wraz z montażem nawiewników,
- 2) wymiana stolarki okiennej w lokalu użytkowym -witryny wystawowe PCV,
- 3) wymianie stolarki okiennej jednoramowej łukowej PCV wraz z montażem nawiewników,
- 4) wymianie stolarki okiennej jednoramowej drewnianej wraz z montażem nawiewników – szt. 1 w lokalu mieszkalnym znajdującym się w budynku będącym w **rejestrze konserwatora** zabytków dla lokalu położonego przy ul. Hołdu Pruskiego 10/7 (*dokumentacja, wytyczne konserwatora zabytków do wglądu u Zamawiającego*),
- 5) wymianie drzwi wejściowych do lokali,
- 6) drzwi wejściowe do budynku,
- 7) wymianie drzwi wewnątrzlokalowych,
- 8) montażu nawiewników okiennych w istniejącej stolarce okiennej z PCV.

4. **Przedmiot zaproszenia winien spełniać nw. wymagania:**

- 1) *Stolarka okienna:*
  - a) ilekroć mowa o stolarce okiennej należy przez to rozumieć również drzwi balkonowe,
  - b) należy zachować wielkość otworu oraz podział okna, system profili – pięciokomorowy,
  - c) profile PCV o szerokości 70 mm, osadzenie szyby w profilu na głębokość co najmniej 24 mm,

- d) uszczelki winny być z EPDM (*etylenowo-propylenowy termoplastyczny kauczuk syntetyczny*),
  - e) szyby ze szkła o współczynniku przenikania ciepła co najwyżej  $k=1,1 \text{ W/m}^2 \times \text{K}$  oraz izolacji akustycznej nie gorszej niż  $R_w=30 \text{ Db}$ ,
  - f) współczynnik przenikania ciepła dla okna  $U \leq 1,8 \text{ W/mK}$ ,
  - g) jedno skrzydło w pomieszczeniu winno być rozwieralno- uchylne i posiadać okucia obwiedniowe z funkcją „mikrowentylacji” umożliwiającą rozszczelnienie okna,
  - h) stolarka okienna musi posiadać możliwość montażu nawiewnika oraz być wyposażona w zestaw klamek umożliwiających poprawne użytkowanie,
  - i) współczynnik infiltracji powietrza dla otwieranych okien i drzwi balkonowych w pomieszczeniach, w których napływ powietrza zewnętrznego jest zapewniony przez nawiewniki, powinien wynosić nie więcej niż  $0,3 \text{ m}^3 / (\text{m} \times \text{h} \times \text{daPa}^{2/3})$ , dla pozostałej stolarki okiennej  $0,5 - 1,0 \text{ m}^3 (\text{m} \times \text{h} \times \text{daPa}^{2/3})$  przy czym dopuszcza się spełnienie tego wymogu przez montaż nawiewników.
- 2) *Nawiewniki okienne zastosowane w stolarce muszą odpowiednio:*
- a) nominalny przepływ nie mniejszy niż  $25 \text{ m}^3/\text{godz.}$  (dla  $\Delta p = 10 \text{ Pa}$ ),
  - b) tłumienie akustyczne przy otwartym nawiewniku nie mniej niż  $37 \text{ dB}$ ,
  - c) *kolor biały*,
- 3) *Stolarka drzwiowa - drzwi wejściowe* o konstrukcji stalowej wypełnione pianką poliuretanową, wykonane z blachy stalowej o gr  $0,6 \text{ mm.}$ , pokryte drewnopodobną okleiną PCV, wyposażone w ościeżnice z progim ze stali nierdzewnej, klamki z szyldami, 2 szt. wkładek, zamek główny z 4 ryglami, 3 zawiasy regulowane (2 *zawiasy antywyważeniowe*), uszczelki, wizjer mosiężny.
- 4) *Stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa „typowa”* skrzydło drzwiowe pełne lub częściowo przeszklone (**do ustalenia z lokatorem**), wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła płyta wiórowa otworowa wzmocniona ramiakiem wewnętrznym ze sklejki, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym.  $30 \text{ cm} \times 10 \text{ cm}$  lub tuleje zamontowane fabrycznie min. 5 szt.
- 5) *Kolorystyka stolarki:*
- a) stolarka okienna *w kolorze białym,*
  - b) stolarka drzwiowa wewnętrzna i zewnętrzna *w kolorze brązowym,*
  - c) parapety zewnętrzne metalowe pokryte powłoką *w kolorze białym,*
  - d) parapety wewnętrzne komorowe PCV *w kolorze białym.*

Wszystkie ww. wyroby muszą posiadać krajową deklarację lub certyfikat zgodności zgodnie z wymaganiami dla wyrobów budowlanych oraz spełniać wymagania Polskich Norm.

**Uwaga!!!**

- ✓ Do adresu ul. Hołdu Pruskiego 10/7 - Wykonawca zobowiązany będzie do powiadomienia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót objętych pozwoleniem.

- ✓ *Do rozliczenia każdego etapu prac należy sporządzić wykaz adresowo rozliczeniowy - forma wykazu stanowiącego załącznik do faktury częściowej i końcowej zostanie ustalona z Wykonawcą prac.*
- ✓ *Wykaz adresowo – ilościowy ujęty jest w załączniku nr 1.*

5. **Wykonawca** do zgłoszenia o zakończeniu prac zobowiązany jest dołączyć dokumentację powykonawczą zawierającą min.:

- 1) do rozliczenia adresowego i ilościowego prac, dołączyć rysunek stolarki okiennej lub drzwiowej z podanymi wymiarami, zaznaczonym kierunkiem otwierania skrzydeł, miejscem montażu nawiewnika, podaniem wymiaru parapetów zewnętrznych i wewnętrznych do każdego adresu,
- 2) komplet deklaracji lub certyfikat zgodności CE, posegregowane atesty, DTR, gwarancji i dokumentów na poszczególne użyte materiały w danym lokalu (*dla nawiewników wymagana jest aprobatą techniczną*) zgodnie z wymaganiami dla wyrobów budowlanych;

**Uwaga:**

- a) *Zamawiający nie zapewnia zasilania w energię elektryczną. Pobór energii elektrycznej dla prac możliwy jest z obwodów ADM w porozumieniu z Administratorem budynku lub lokatorem;*
- b) *Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia **zobowiązany** będzie pokrywać koszty dotyczące zużycia wody i odprowadzenia ścieków w porozumieniu z Administratorem budynku lub lokatorem.*

6. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) **aktualny** na dzień składania ofert: wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **aktualną** Polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 90 tys. zł;
- 3) **wykaz** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie*), co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiot zaproszenia o wartości *brutto* min. 100 tys. zł – każda - z podaniem zakresu prac, wartości oraz daty i miejsca wykonania.

7. **Termin realizacji zamówienia:**

W nieprzekraczalnym terminie do 12 listopada 2018 r.

8. **Oferta powinna zawierać:**

- 1) **cenę ryczałtową netto** + należny podatek VAT = cenę ryczałtową brutto w tym:
  - a) cenę netto za 1m<sup>2</sup> stolarki + należny podatek VAT = cenę brutto:
    - a. a okiennej typowej jednoramowej PCV,
    - a. b witryny wystawowe PCV,
    - a. c wykonanie stolarki drewnianej szt 1 (*zgodnie z wytycznymi konserwatora zabytków dotyczy lokalu położonego przy ul. Hołdu Pruskiego 10/7*),
    - a. d drzwi wejściowe do budynku,
    - a. e okiennej łukowej jednoramowej PCV,
    - a. f drzwiowej – drzwi wejściowe pełne do mieszkania,
    - a. g drzwiowej – drzwi wewnątrzlokalowe

- b) cenę za wymianę 1 m<sup>2</sup> stolarki wraz z całkowitą obróbką (*bez kosztu stolarki*) + należny podatek VAT = cenę brutto,
- c) cenę za wymianę 1 mb parapetu zewnętrznego (*materiał + robocizna*) + należny podatek VAT = cenę brutto,
- d) cenę za wymianę 1 mb parapetu wewnętrznego (*materiał + robocizna*) + należny podatek VAT = cenę brutto,
- e) cenę za montaż 1 szt nawiewnika (*materiał + robocizna*) + należny podatek VAT = cenę brutto,

f) Do obliczeń należy przyjąć:

h. a stolarki:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| h. a .a okiennej typowej jednoramowej PCV                                   | ca. 72 m <sup>2</sup> |
| h. a. b okiennej łukowej jednoramowej PCV                                   | ca 16 m <sup>2</sup>  |
| h. a. c witryny wystawowe PCV   | ca. 19 m <sup>2</sup> |
| h. a. d okiennej drewnianej ( <i>zgodnej z wyt. konserwatora zabytków</i> ) | ca. 3m <sup>2</sup>   |
| h. a. e drzwiowej – drzwi wejściowe pełne do mieszkania                     | ca. 12 m <sup>2</sup> |
| h. a. f drzwi wejściowe do budynku  | ca. 2 m <sup>2</sup>  |
| h. a. g drzwi wewnętrzlokalowe  | ca. 7 m <sup>2</sup>  |
| h. a. h wymiana stolarki wraz z całkowitą obróbką                           | ca 79 m <sup>2</sup>  |
| <u>h. b wymianę parapetu zewnętrznego(materiał + robocizna)</u>             | ca 11 mb              |
| <u>h. c wymianę parapetu wewnętrznego(materiał + robocizna)</u>             | ca 19 mb              |
| <u>h. d montaż nawiewnika (materiał + robocizna)</u>                        | ca 49 szt.            |

2) termin usunięcia usterek;

3) okres udzielonej gwarancji:

- a) na drzwi zewnętrzne i wewnętrzne, parapety zewnętrzne i wewnętrzne - równoważną z gwarancją producenta min. **24** m-ce;
- b) na stolarkę okienną i nawiewniki - równoważną z gwarancją producenta min. **60** m-cy.
- c) na robocizną min. **36** m-cy

4) Zamawiający wybierze ofertę na podstawie nw. kryteriów:

a) **Kryterium „Cena” C<sub>zp</sub>:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_{zp} = \frac{C_{min}}{C_o} \times 80 \times 100 \%$$

C<sub>zp</sub> – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>o</sub> – cena oferty badanej

**Waga kryterium: 80 %.**

b) **Kryterium – „Termin usunięcia usterek” T<sub>uu</sub>:**

Opis sposobu obliczania kryterium termin usunięcia usterek:

W zakresie kryterium terminu usunięcia usterek każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

- termin usunięcia do **3** dni roboczych - **0** pkt.,
- termin usunięcia do **2** dni roboczych - **4** pkt.,
- termin usunięcia do **1** dnia roboczego - **9** pkt.

**Waga kryterium 9 %**

c) **Kryterium – „Termin wykonania przedmiotu zamówienia” T<sub>wpz</sub>:**

Opis sposobu obliczania kryterium termin wykonania przedmiotu zamówienia:

W zakresie kryterium terminu wykonania zamówienia każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

- wykonanie przedmiotu zamówienia – *do 12 listopada 2018 r.* – 0 pkt.,
- wykonanie przedmiotu zamówienia - *do 30 października 2018 r.* – 5 pkt.,
- wykonanie przedmiotu zamówienia – *do 15 października 2018 r.* – 11 pkt.

**Waga kryterium 11 %**

**☐ SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA**

**Suma punktów =  $C_{zp} + T_{uu} + T_{wpz}$**

**$C_{zp}$**  - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”;

**$T_{uu}$**  - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Termin usunięcia usterek”;

**$T_{wpz}$**  - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia”

Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**9. Ofertę należy złożyć z dopiskiem:**

*„Wykonania i wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu”*

w sekretariacie ZGM pokój **219** lub przesłać na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

**ul. Wyspiańskiego 35 C**

72-600 ŚWINOUJŚCIE

**Termin składania** ofert do dnia **18/05/2018 r.** do godz. **08<sup>30</sup>** w sekretariacie ZGM pokój nr **219**.

**Termin otwarcia** ofert dnia **18/05/2018 r.** o godz. **09<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego pok. **313**.

10. Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie wizji.

11. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktu z oferentami:

1. *Pani Marta Migdalska* tel. 91 321 26 31 w. 45; e-mail: *mmigdalska@zgm.swinoujscie.pl*
2. *Pani Beata Góra* tel. 91 321 26 31 w. 39; e-mail: *bgora@zgm.swinoujscie.pl*.

**DYREKTOR**

**ZGM w Świnoujściu**

*Oryginał podpisu w dokumentacji  
mgr inż. Artur Ćwik*

## Załącznik nr 1 do zaproszenia

### Wykaz adresowy stolarki okiennej i drzwiowej

| <i>Lp.</i> | <i>Adres</i>             | <i>Zakres</i>   |
|------------|--------------------------|---|
| 1          | Grunwaldzka 62a          | drzwi wejściowe do budynku (masywne/wzmocnione)                             |
| 2          | Hołdu Pruskiego 7/7      | 4 szt. nawiewniki   |
| 3          | Jaracza 56/8             | 1 szt. okno + nawiewnik   |
| 4          | Kołątaja 24/3            | 5 szt. okien + drzwi balkonowe + 5 szt. nawiewniki                          |
| 5          | Konstytucji 3 Maja 14/4  | 1 szt. drzwi wejściowe + 3 szt. okna + 3 szt. nawiewniki                    |
| 6          | Konstytucji 3 Maja 59/36 | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 7          | Krzywa 1A/1              | 4 szt. okna + nawiewniki  |
| 8          | Krzywa 1d/24             | 2 szt. okna + 2 szt. nawiewniki   |
| 9          | Krzywa 1e/50             | 4 szt. + 4 szt. nawiewniki  |
| 10         | Lutycka 8/1              | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 11         | Marynarzy 6A/3           | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 12         | Marynarzy 6c/11          | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 13         | Marynarzy 7 - użytkowy   | 3 szt. okna wystawowe   |
| 14         | Modrzejewskiej 18/3      | 3 szt. okna + 3 szt. nawiewniki   |
| 15         | Modrzejewskiej 18/13     | 3 szt. okna + 3 nawiewniki + 2 szt. drzwi wewnętrzne lokalowe               |
| 16         | Monte Cassino 22c/9      | 3 szt. nawiewniki   |
| 17         | Monte Cassino 32/11      | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 18         | Paderewskiego 25/6       | 1 szt. drzwi wejściowe  |
| 19         | Piłsudskiego 33/2B       | 4 szt. okna <b>lukowe</b> + 4 szt. nawiewniki + parapety wew.               |
| 20         | Piłsudskiego 33A/14      | 2 szt. okna <b>lukowe</b> + 2 szt. nawiewniki + parapety zew+ wew.          |
| 21         | Poznańska 3/2            | 5 szt. okna + 5 szt. Nawiewniki + parapety zew. + wew.                      |
| 22         | Poznańska 4/4            | 3 szt. okna + 3 nawiewniki + parapety wew.                                  |
| 23         | Wyspowa 2/3              | 3 szt. okna+ 3 szt. nawiewniki  |
| 24         | Hołdu Pruskiego 10/7     | 1 szt. okna + 1 szt. nawiewnik (zgodnie z wytycznymi konserwatora zabytków) |

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

*Wykonania i wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu*

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

Nr tel.: ..... nr fax-u.: .....

Nr tel. komórkowego: .....

Adres: e-mailowy: .....@.....

NIP: ..... REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do podpisania umowy: .....

Osoba (-y) upoważniona (-e) do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji inwestycji: .....

1. Dane dotyczące Zamawiającego:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

*której zadania w zakresie realizacji zamówienia realizuje*

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

**ul. Wypiańskiego 35 C**

**72 - 600 Świnoujście**

**I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:**

1. Cena za wykonanie całego zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zaproszenia:

**kwota** ..... (słownie: .....) **netto** + ..... % podatek VAT w kwocie ..... (słownie: .....) = **wartość** ..... (słownie:.....) **brutto**.

**II. Oświadczenia Wykonawcy:**

- 1) oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 2) oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;

- 3) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik **nr 4 do zaproszenia**;
- 4) oświadczam/my, że do robót budowlanych użyję/jemy materiałów, które posiadają atest o dopuszczeniu do stosowania w budownictwie mieszkaniowym;
- 5) oświadczam/my, że udzielam/my ..... miesięcznego okresu gwarancji na wykonaną stolarkę okienną wraz z nawiewnikami co najmniej równoważnej z gwarancją producenta (*należy podać liczbę miesięcy nie mniej niż 60*);
- 6) oświadczam/my, że udzielam/my ..... miesięcznego okresu gwarancji na drzwi zewnętrzne i wewnętrzne w mieszkaniu, na parapety zewnętrzne i wewnętrzne co najmniej równoważnej z gwarancją producenta (*należy podać liczbę miesięcy nie mniej niż 24*);
- 7) oświadczam/my, że udzielam/my ..... miesięcznego okresu gwarancji na robociznę (*należy podać liczbę miesięcy nie mniej niż 36*);
- 8) oświadczam/ my, że stwierdzone usterki zostaną usunięte w terminie ..... dni roboczych,
- 9) oświadczam/my, że prace określone w zamówieniu wykonam/my w terminie do: ..... **2018 r.**
- 10) zamówienie wykonam/my własnymi siłami /powierzę/my podwykonawcom/ (*w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom należy wskazać tę część zamówienia*);
- 11) **Zobowiązuję/my** się do postępowania z odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.*) oraz wykonanie na swój koszt i ryzyko zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku robót budowlanych.
- 12) zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożymy w formie: .....

### **III. Załączam/my dokumenty:**

- 1) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat,
- 2) kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

### **IV. Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....

Podpis Wykonawcy:

.....  
/imię i nazwisko, nazwa firmy/



## Załącznik nr 3 do zaproszenia

## Formularz cenowy

| Lp.    | Przedmiot  | j.m.           | Cena jednostkowa netto | Ilość | Wartość netto | Stawka VAT | Wartość VAT | Wartość brutto | Cena jednostkowa brutto | UWAGA |
|--------|--|----------------|------------------------|-------|---------------|------------|-------------|----------------|-------------------------|-------|
| 1      | Stołarka okienna typowa jednoramowa PCV                          | m <sup>2</sup> |                        | 72    |               |            |             |                |                         |       |
| 2      | Stołarka okienna łukowa jednoramowa PCV                          | m <sup>2</sup> |                        | 16    |               |            |             |                |                         |       |
| 3      | Stołarka okienna - witryny wystawowe PCV                         | m <sup>2</sup> |                        | 19    |               |            |             |                |                         |       |
| 4      | Stołarka okienna drewniana (zgodna z wyt. konserwatora zabytków) | m <sup>2</sup> |                        | 3     |               |            |             |                |                         |       |
| 5      | Stołarka drzwiowa – drzwi wejściowe pełne do mieszkania          | m <sup>2</sup> |                        | 12    |               |            |             |                |                         |       |
| 6      | Stołarka drzwiowa - drzwi wejściowe do budynku                   | m <sup>2</sup> |                        | 2     |               |            |             |                |                         |       |
| 7      | Stołarka drzwiowa – drzwi wewnętrzne lokalowe                    | m <sup>2</sup> |                        | 7     |               |            |             |                |                         |       |
| 8      | Wymiana stolarki wraz z całkowitą obróbką (bez kosztu stolarki), | m <sup>2</sup> |                        | 79    |               |            |             |                |                         |       |
| 9      | Wymiana parapetu zewnętrznego (materiał + robocizna),            | mb             |                        | 11    |               |            |             |                |                         |       |
| 10     | Wymiana parapetu wewnętrznego (materiał + robocizna),            | mb             |                        | 19    |               |            |             |                |                         |       |
| 11     | Montaż nawiewnika (materiał + robocizna)                         | szt.           |                        | 49    |               |            |             |                |                         |       |
| Razem: |  |                |                        |       |               |            | X           |                | X                       | X     |

Podpis Wykonawcy:

.....  
 /imię i nazwisko, nazwa firmy/

**U M O W A nr ..... wzór**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście, reprezentowaną przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mgr inż. Artura Ćwika na mocy pełnomocnictwa z dnia 25 listopada 2011 r. udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście**,  
a

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku zaproszenia do składania ofert przeprowadzonego w dniu.....

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujście - z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu stanowiącego jego własność sprzętu.
2. Szczegółowy zakres prac stanowiących przedmiot umowy oraz miejsca ich realizacji określają zaproszenie wraz z załącznikami (ZP.242.23.TK.2018).

**§ 2**

**TERMINY**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową w nie przekraczalnym terminie do dnia ..... 2018 r.

**§ 3**

**WSPÓLDZIAŁANIE I OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z technologią robót oraz prawem budowlanym.
2. Przedstawicielami Zamawiającego są:
  - 1) Pani Marta Migdalska,
  - 2) Pani Beata Góra.
3. Przedstawicielami Wykonawcy są:
  - 1) .....
  - 2) .....

**§ 4**

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) udostępnienie Wykonawcy dostępu do lokali wyszczególnionych w załączniku nr 1 do zaproszenia,

- 2) zapewnienie i prowadzenie nadzoru w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 3) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 3 dni,
- 4) rozpoczęcie odbioru końcowego robót w terminie do 7 dni licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji etapu robót potwierdzonego przez Zamawiającego.

## 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zorganizowanie wyposażenia placu budowy,
- 2) zabezpieczenie udostępnionych lokali przed dostępem osób postronnych,
- 3) przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- 4) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie ze sztuką budowlaną w sposób nie zagrażający środowisku, bezpieczeństwu ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich,
- 5) powiadomienie Zamawiającego z wyprzedzeniem o zamiarze wykonania robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 6) powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych,
- 7) niezwłoczne usunięcie ujawnionych usterek,
- 8) przedłożenie Zamawiającemu przed odbiorem przedmiotu zamówienia w formie wykazu wykonanych prac z podaniem kosztu wymienionej stolarki wraz z rysunkiem wymienionych okien, drzwi i nawiewników - dla każdego lokalu oddzielnie,
- 9) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 3 dni,
- 10) prowadzenie prac z jak najmniejszą uciążliwością dla użytkowników budynku w godzinach od 07<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>,
- 11) codziennie po zakończeniu robót posprzątanie terenu oraz pomieszczeń zabrudzonych w wyniku prowadzenia prac,
- 12) po zakończeniu prac uporządkowanie terenu oraz pomieszczeń i pozostawienie ich w stanie nadającym się do użytkowania.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za bezusterkowe wykonanie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy ustala się na kwotę ..... zł (słownie: ..... netto powiększoną o .... % podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), co łącznie stanowi **wynagrodzenie** ..... zł (słownie: .....) **brutto**, w tym:
  - 1) za wykonanie **1 m<sup>2</sup>** stolarki:

- okiennej typowej jednoramowej PCV - cena ..... zł netto +....% VAT;
  - witryny wystawowe PCV - cena ..... zł netto +....% VAT;
  - wykonanie stolarki drewnianej szt 1 (zgodnie z wytycznymi konserwatora zabytków) - cena ..... zł netto +....% VAT;
  - drzwi wejściowe do budynku - cena ..... zł netto +....% VAT;
  - okiennej łukowej jednoramowej PCV - cena ..... zł netto +....% VAT
  - drzwiowej- drzwi wejściowe pełne do mieszkania - cena .....zł netto +...%VAT;
  - drzwiowej – drzwi wewnętrzne - cena .....zł netto + ...% VAT,
  - 2) za wymianę 1 m<sup>2</sup> stolarki wraz z całkowitą obróbką - cena .....zł netto +.....% VAT,
  - 3) cenę za wymianę 1 m<sup>2</sup> stolarki wraz z obustronnym wykonaniem tynku (*bez kosztu stolarki*) - cena ..... zł netto +....% VAT,
  - 3) za wymianę **1 mb** parapetu zewnętrznego (*materiał + robocizna*) - cena.....zł netto +.....% VAT,
  - 4) za wymianę **1 mb** parapetu wewnętrznego (*materiał + robocizna*) - cena .....zł netto +... % VAT,
  - 5) za montaż 1 szt. nawiewnika (*materiał + robocizna*) -cena .....zł netto +.....% VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
  3. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania prac, tj. w 3 etapach:
    - 1) I etap – w wysokości *do 30 %* wartości zamówienia określonego w ust. 1,
    - 2) II etap – w wysokości *do 30 %* wartości zamówienia określonego w ust. 1;
    - 3) III etap - wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, po wykonaniu całości zadania W każdym z etapów koszt stolarki będzie liczony wraz z pozostałymi wmontowanymi z nią wyrobami
 przy czym wynagrodzenie to jest płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie do **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktur (*częściowych, końcowej*) wystawionych przez Wykonawcę i przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (*w postaci potwierżeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców*), na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
  4. Podstawą do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej jest protokół odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego robót potwierdzający, że roboty zostały wykonane bez usterek, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Protokół odbioru robót stanowi integralną część faktur.
  5. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawiera informacje o usterekach robót stwierdzonych przez komisję podczas odbioru podstawą do wystawienia faktury jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 6

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy w części wskazanej w jego ofercie, przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy

- czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    - 1) niespełniającej wymagań określonych w zaproszeniu ZP.242.23.TK.2018;
    - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
  5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  7. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
  8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1, ale nie większej niż 3 tys. zł.
  10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 8.
  11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian ww. umowy o podwykonawstwo.

## § 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

- i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu stosownego zawiadomienia, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
  4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3 i w terminie tam wskazanym, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty; w takim wypadku zapłata następuje w terminie 21 dni od wykazania zasadności zapłaty.
  5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 8 ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są prace stanowiące przedmiot umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie odbiorów częściowych wykonanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie przedstawicielom Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności atestów, deklaracji zgodności lub certyfikatów wbudowanych materiałów.
4. Wykonawca do zgłoszenia odbioru zobowiązany jest dołączyć dokumentację powykonawczą, która powinna zawierać min.:
  - 1) do rozliczenia adresowego i ilościowego prac, dołączyć rysunek stolarki okiennej lub drzwiowej z podanymi wymiarami, zaznaczonym kierunkiem otwierania skrzydeł, miejscem montażu nawiewnika, podaniem wymiaru parapetów zewnętrznych i wewnętrznych do każdego adresu,
  - 2) komplet deklaracji lub certyfikat zgodności CE, posegregowane atesty, DTR, gwarancji i dokumentów na poszczególne użyte materiały w danym lokalu (*dla nawiewników wymagana jest aprobatą techniczną*) zgodnie z wymaganiami dla wyrobów budowlanych.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności odbiorowych w terminie do 7 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. Dokładny termin rozpoczęcia prac odbiorowych określa Zamawiający. Zamawiający przekazuje tę informację w formie pisemnej wszystkim uczestnikom odbioru.
7. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć posiadający odpowiednie pełnomocnictwa przedstawiciele:
  - 1) Wykonawcy i podwykonawców;
  - 2) Zamawiającego.

8. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
9. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający może odmówić odbioru.
10. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.
11. Zamawiający wyznaczy termin komisyjnego, ostatecznego odbioru prac przed zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie prace nie później niż 7 dni przed upływem okresu gwarancji, a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.

## **§ 9 GWARANCJA**

1. Na prace objęte niniejszą umową Wykonawca udziela Zamawiającemu:
  - 1) ..... miesięcznego okresu gwarancji na wykonaną stolarkę okienną oraz zamontowane nawiewniki;
  - 2) ..... miesięcznego okresu gwarancji na parapety okienne wewnętrzne i zewnętrzne oraz stolarkę drzwiową wewnątrz klatkową i zewnętrzną,
  - 4) ..... miesięcznej gwarancji na robociznę.
2. Naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie ..... dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności ich wykonania.
3. W przypadku nie wykonania naprawy gwarancyjnej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może wykonać naprawę we własnym zakresie, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami jej wykonania, na co niniejszym wyraża zgodę.

## **§ 10 KARY I ODSZKODOWANIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) zwłoki w wykonaniu prac objętych umową – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) zwłoki w usuwaniu usterek stwierdzonych podczas odbioru prac - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 4) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1,
  - 5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1,
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1,
  - 7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1,

- 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wbrew wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 10 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 i 4 - 8, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **9 %** wynagrodzenia umownego **brutto** określonego w § 5 ust. 1 umowy, tj. .... (słownie: .....), zwaną dalej zabezpieczeniem, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przez jej podpisaniem w formie: .....
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego – BANK PEKAO S.A. I O/Ś-CIE 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813.
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie, powinny być one zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (*banku, zakładu ubezpieczeń*) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, przy czym oddanie (*nadanie*) wezwania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego (*obecnie jest to Poczta Polska*) uważa się za równoznaczne z wniesieniem (*złożeniem*) go do gwaranta;
  - 2) termin obowiązywania gwarancji;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Zamawiający ma prawo, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, ujawnionych w czasie robót, ich odbioru, których Wykonawca nie usunie w terminie **7 dni** od pisemnego powiadomienia. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
6. Strony ustalają następujące warunki zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) **70 %** kwoty stanowiącej zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu **30 dni** po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego;
  - b) pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu **15 dni** po upływie **60 miesięcznego** okresu rękojmi za wady.



**§ 12**  
**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót zgodnie z umową bez uzasadnionych przyczyn, a opóźnienie przekracza 14 dni, mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, w takim wypadku Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni liczonych od 15-go dnia opóźnienia,
  - 3) w razie zaistnienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy wskazanej § 5 ust. 1; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający opóźni przekazanie mu frontu robót o więcej niż 14 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.

**§ 13**  
**ROZWIĄZANIE UMOWY**

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie prac i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 3 dni roboczych,
- 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 3 dni robocze, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
- 3) w przypadku wykonywania prac z naruszeniem warunków umowy, w tym w szczególności niezgodnie z specyfikacją techniczną wykonania prac, mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości.

**§ 14**  
**OBOWIĄZKI STRON W PRZYPADKU ROZWIĄZANIA UMOWY  
LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy za wypowiedzeniem:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
    - b) zabezpieczenia przerwanych prac na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub rozwiązanie umowy,
    - c) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie jest niezbędne,
    - d) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych prac w toku i prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 2) Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) dokonania odbioru prac w toku i prac zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną i odebraną bezusterkowo część prac,
  - b) przejęcia lokali.
2. Do odbioru prac w toku i prac zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze prac.

**§ 15**  
**USTALENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) nr 1 – zaproszenie ZP.242.23.TK.2018 z załącznikami,
  - 2) nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**