Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 235/2018

Prezydenta Miasta Świnoujście

 z dnia 9 kwietnia 2018 r.

**Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert**

 Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450) Prezydent Miasta Świnoujście ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania publicznego pn. „Dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych”.

Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania w zakresie:

1. promocji i organizacji wolontariatu,
2. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
3. ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 i 138).
4. **Rodzaj zadania**

„Dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych”.

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w 2018 roku wynosi 5000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100).

1. **Zasady przyznawania dotacji**
2. Oferty na realizację zadania publicznego mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w ramach swoich zadań statutowych prowadzą działania określone w niniejszym ogłoszeniu.
3. Ofertę na dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych może składać oferent, który:
* otrzymał już na realizację projektu środki finansowe ze źródeł zewnętrznych,
* złożył projekt u grantodawcy zewnętrznego i stara się o pozyskanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych,
* przedstawi koncepcję merytoryczną projektu, który ma zamiar złożyć u grantodawcy zewnętrznego, pod warunkiem, że zasady finansowania projektów dopuszczają finansowanie wkładu własnego lub jego części ze środków publicznych.
1. W przypadku, gdy oferent jest w trakcie ubiegania się o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, ale na chwilę składania oferty w niniejszym konkursie nie otrzymał decyzji o jej przyznaniu lub zamierza złożyć projekt ubiegający się o dofinansowanie zewnętrzne, dotacja z budżetu gminy może zostać przyznana warunkowo, pod warunkiem otrzymania ww. środków finansowych.
2. W przypadku, gdy oferent nie uzyskał środków finansowych ze źródeł zewnętrznych deklarowanych w ofercie nie zostanie z nim zawarta umowa na realizację zadania.
3. W przypadku, gdy oferent otrzyma dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych mniejsze od zadeklarowanego w ofercie, co skutkować będzie zmniejszeniem wkładu własnego oferenta do projektu, wówczas dotacja z budżetu gminy zostanie obniżona proporcjonalnie, zgodnie z przyznanym poziomem dofinansowania od grantodawcy zewnętrznego.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań ( Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).
5. Do oferty realizacji zadania publicznego należy dołączyć następujące załączniki:
* aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzony za zgodność z oryginałem i podpisem osób uprawnionych,
* pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji w imieniu organizacji – w przypadku gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z zapisami określonymi w statucie lub innym akcie prawnym regulującym zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania podmiotu,
* złożoną ofertę na dofinansowane zadania ze źródeł zewnętrznych,
* podpisaną umowę wraz z kosztorysem na realizację zadania z podmiotem zewnętrznym.
1. W ofercie należy przedstawić tylko tę część zadania, która będzie dofinansowana z budżetu gminy w ramach przedmiotowego konkursu i skierowana będzie do mieszkańców gminy.
2. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie, Komisja ocenia negatywnie i nie podlegają ocenie merytorycznej,
3. Oceny formalnej i merytorycznej oferty realizacji zadania publicznego dokonuje Komisja Konkursowa poprzez wypełnienie karty oceny formalnej oraz karty oceny merytorycznej.
4. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent. W przypadku przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana organizacja pozarządowa dokonuje zmian stosownie do przyznanej kwoty, poprzez aktualizację harmonogramu i kosztorysu.
5. **Termin i warunki realizacji zadania**
6. Zadanie będzie realizowane od dnia 1 maja 2018 r. do 31 grudnia 2018 r., przy czym wydatki ponoszone w ramach przyznanej dotacji stanowią koszty kwalifikowane pod warunkiem, że zostały one poniesione od 1 maja 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
7. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na: wydatki inwestycyjne w tym zakup sprzętu, powyżej 3,5 tys. zł., zakup gruntów, działalność polityczna i religijną,
8. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową.
9. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu gminy, a po zakończeniu zadania złożenia sprawozdania .
10. **Termin i warunki składania ofert**
11. Oferty na realizację zadania publicznego pn. „Dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych” należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Świnoujście, przy ul. Wojska Polskiego 1/5, parter, w godzinach od 7.30 do 15.30, w terminie do dnia: **30 kwietnia 2018 roku** (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Świnoujście).
12. Oferty należy składać na formularzu ofert, określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
13. W formularzu oferty o dotację należy zamieścić następujące informacje:
14. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
15. terminie i miejscu realizacji zadania publicznego,
16. kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
17. informacji o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, które dotyczy zadanie,
18. informacji o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
19. Do oferty należy dołączyć kserokopię statutu podmiotu składającego ofertę.
20. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, należy złożyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
21. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 przedmiotowej ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje:
* jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
* sposób reprezentacji podmiotów, o których w art. 3 ust. 3 ustawy, wobec organu administracji publicznej.
	+ 1. **Kryteria stosowane przy wyborze ofert**
1. Zasady oceny ofert zostały określone w regulaminie otwartego konkursu ofert, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 235/2018 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 kwietnia 2018 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania pn. „Dofinansowanie wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych”.
2. Zgodnie z § 5 i § 6 regulaminu konkursu:
	1. ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu konkursu.
	2. ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznaje określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu konkursu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
* możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 - oferta może uzyskać do 25 punktów,
* kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - oferta może uzyskać do 25 punktów,
* jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne - oferta może uzyskać do 25 punktów,
* udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - oferta może uzyskać do 10 punktów,
* wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oferta może uzyskać do 10 punktów,
* realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub
* podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków - oferta może uzyskać do 5 punktów.
	1. ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi załącznik nr 3 do regulaminu konkursu.
	2. oferty, które w ocenie merytorycznej otrzymają poniżej 50% punktów możliwych do uzyskania , nie otrzymują pozytywnej opinii do dofinansowania.
		1. **Termin dokonania wyboru ofert** nastąpi w ciągu 14 dni od daty terminu składania ofert**.**
		2. **Informacja o realizacji w roku poprzednim tego samego rodzaju zadania, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy.**

Zadanie dofinansowania wkładu własnego do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych w roku 2017 było realizowane w następujący sposób:

* 1. Fundacja Motywacja i Działanie zrealizowała projekt: „Młodzieżowe Centrum Wolontariatu czyli lokalne działania na rzecz rozwoju wolontariatu akcyjnego wśród młodzieży z Gminy Miasto Świnoujście” – wydatkowana kwota dotacji 1440,00 zł (jeden tysiąc czterysta czterdzieści złotych 00/100),
	2. Fundacja Motywacja i Działanie zrealizowała projekt: „Zbyt często Naiwni” czyli zajęcia edukacyjno – informacyjne zainspirowane kampanią społeczną województwa zachodniopomorskiego z roku 2013 pn. „Naiwni” – wydatkowana kwota dotacji 1100,00 (jeden tysiąc sto złotych 00/100)
		1. **Informacje dodatkowe**
	3. Prezydent Miasta Świnoujście dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z określeniem wysokości przyznanej dotacji.
	4. Prezydent Miasta Świnoujście unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty, bądź żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
	5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej.
	6. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ww. ustawy zobowiązany jest do: korekty kosztorysu projektu, opisu poszczególnych działań i harmonogramu.
	7. Wszelkie szczegółowe informacje wraz z regulaminem konkursu ofert i formularzem oferty umieszczone są na stronie internetowej: www.bip.um.swinoujscie.pl
	8. Informacje dotyczące składania ofert można także otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/2, I piętro, tel. 91- 321 54 46.

Prezydent Miasta

 Świnoujście