

Rejestry i ewidencje prowadzone w szkole

W Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi im. Mieszka I w Świnoujściu prowadzone są następujące ewidencje, rejestry i składnica akt:

- księga uczniów
- ewidencja wydanych świadectw ukończenia szkoły, świadectw dojrzałości i ich duplikatów,
- rejestr wydanych legitymacji szkolnych, pracowniczych oraz ich duplikatów,
- ewidencja akt osobowych pracowników,
- księga kontroli
- księgi protokołów Rady Pedagogicznej
- księga uchwał,
- księgi arkuszy ocen,
- księga kontroli sanitarnych,
- księgi druków ścisłego zarachowania,
- księga budowy,
- rejestr zarządzeń dyrektora,
- rejestr skarg i wniosków,
- rejestr stypendiów socjalnych,
- rejestr protokołów pokontrolnych,
- rejestr wyjść,
- rejestr wypadków uczniów i pracowników,
- rejestr awansów zawodowych nauczycieli,
- rejestr korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- rejestr wydanych zaświadczeń dla uczniów,
- rejestr wydanych artykułów biurowych, środków czystości i odzieży roboczej,
- rejestr zaświadczeń lekarskich i szkoleń bhp.