# Załącznik do zarządzenia nr 202/2018

Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 22 marca 2018 r.

# **Prezydent Miasta Świnoujście**

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 11 „Tęcza” w Świnoujściu,** ul. Gdyńska 27 b

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiada osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej lub publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597):

1. **W przypadku osoby będącej nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym:**
2. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu. Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola może być powierzone również nauczycielowi, który posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu;
3. ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarzadzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
4. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
5. uzyskał:
6. co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
7. pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
8. w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej – przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora,
9. spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
10. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
11. nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183., z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
12. nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
13. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
14. nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1311);
15. w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60).
16. **W przypadku osoby niebędącej nauczycielem:**
17. posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
18. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
19. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
20. nie toczy się przeciwko niej postepowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
21. spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2,5,6,8,10 i 11.
22. **W przypadku nauczyciela** **mianowanego lub dyplomowanego** zatrudnionego na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, bądź nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego urlopowanego lub zwolnionego z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1881) **–** spełniającego wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
23. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1587), następujące dokumenty:
24. **uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;**
25. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo

- stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby

niebędącej nauczycielem;

1. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

1. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ppkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
2. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
3. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011r. poz. 224 ze zm. i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60) – w przypadku cudzoziemca,
4. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
5. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
6. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
7. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311);
8. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
9. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
10. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 r., poz. 1189 ze zm.) - w przypadku nauczyciela lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017, poz. 2183, z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela akademickiego;
11. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
12. **Wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane**. Na żądanie komisji konkursowej kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta.
13. Oferty należy przesłać w zamkniętych kopertach z podanym na kopercie imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 11 „Tęcza” w Świnoujściu, ul. Gdyńska 27 b** - na adres: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście lub złożyć bezpośrednio: w **Urzędzie Miasta Świnoujście Stanowisko** **Obsługi Interesanta**, w godz. od 7 30 – 15 00 **w terminie do 11 kwietnia 2018 r.** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu**).**

**W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Świnoujście - nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
2. O terminie i miejscu postępowania kandydaci i członkowie komisji konkursowej zostaną poinformowani indywidualnie – nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

**Wszelkich informacji związanych z konkursem udziela Wydział Edukacji Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, III piętro, pokój 324, tel. 91 327 86 66 lub tel. 91 327 86 67.**