

Świnoujście, 16 marzec 2018 r.

**ZP.242.5.1849.TK.2018**

## **Z A P R O S Z E N I E** **do złożenia oferty na wykonanie zamówienia**

**1. Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375), której zadania realizuje - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35 C w Świnoujściu**

tel.: **91-321-22-80**

fax. **91-321-05-08**

**zaprasza do złożenia oferty na:**

*„Wykonania dezynsekcji w budynku socjalnym położonym w Świnoujściu przy ul. Modrzejewskiej 20”.*

**2. Przedmiot zamówienia został opisany w załączniku nr 1 do zaproszenia.**

**3. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) dokumenty potwierdzające odpowiednie uprawnienia o specjalności do wykonywania tego typu prac,
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie min. 5 letniego doświadczenia w zakresie wykonywania prac dezynsekcji,
- 4) wykaz oraz dokumenty potwierdzające wykonanie w okresie ostatnich 3 lat min. 2 usług dezynsekcji w budynkach zamieszkiwania zbiorowego na kwotę nie mniejszą niż 80 tys. zł brutto,
- 5) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie przedmiotu zaproszenia obowiązującą przez cały okres trwania umowy na kwotę nie mniejsza niż 90 tys zł.,
- 6) oświadczenie Wykonawcy o [ubezpieczeniu się w zakresie szkody na osobie na kwotę 1 mln zł (*w okresie wykonywania pierwszej dezynsekcji*)],
- 7) karty charakterystyki produktów oraz decyzje o dopuszczeniu do obrotu środków, które zamierza wykorzystać w trakcie realizacji świadczenia umownego w wersji papierowej oraz elektronicznej (*na płycie CD/DVD lub PenDrive*) po 1 egz.

**4. Termin realizacji zamówienia:**

siedmiokrotnie do **31/05/2019** r. (*pierwszy zabieg winien być wykonany w nieprzekraczalnym terminie do 16/04/2018 r.*)

**5. Oferta powinna zawierać:**

1. cenę ryczałtową netto + obowiązujący podatek VAT = wartość brutto za przedmiot zamówienia;
2. cenę ryczałtową 1 m<sup>2</sup> dezynsekowanej powierzchni netto + obowiązujący podatek VAT = cenę ryczałtową 1 m<sup>2</sup> dezynsekowanej powierzchni brutto.
3. Udzielenie min. 12 m-nej gwarancji na wykonana usługę,

**6. Ofertę należy złożyć z dopiskiem:**

*„Wykonania dezynsekcji budynku socjalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Modrzejewskiej 20”*

w sekretariacie ZGM pokój 219 lub przesłać na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Wyspiańskiego 35 C**  
**72-600 ŚWINOUJŚCIE**

**Termin składania ofert do dnia 23/03/2017 r. do godz. 08<sup>30</sup>** w sekretariacie ZGM pokój nr 219.

**Termin otwarcia ofert dnia 23/03/2017 r. o godz. 09<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego pok. 311.

**7. Uprawniony do kontaktu z oferentami:**

- *Pani Katarzyna Mazuryk, tel. 91/321-22-80 w 120, w godz. 08<sup>00</sup> - 10<sup>00</sup>, kmazuryk@zgm.swinoujscie.pl*
- *Pani Marta Muryn pok. 229, tel. 91/321-22-80 w 51, w godz. 08<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>, mmuryn@zgm.swinoujscie.pl*

**DYREKTOR**  
**ZGM w Świnoujściu**  
*Oryginal podpisu w dokumentacji*  
*mgr inż. Artur Ćwik*

## SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

### I. Opis budynku przy ulicy Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu.

1. Budynek socjalny z lokalami użytkowymi przy ulicy Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu, 5 – kondygnacyjny, podpiwniczony, posiadający dwie klatki schodowe („A” i „B”), każdą z osobnym wejściem.
2. Na wszystkich piętrach znajdują się przeciwpożarowe drzwi przejściowe oraz przeciwpożarowe drzwi wejściowe prowadzące z klatki schodowej na korytarz – wszystkie z możliwością zamknięcia.
3. Na parterze budynku znajdują się dwa przedsionki (wiatrołapy) oraz dwa wejścia do korytarzy piwnicznych. Na tyłach budynku zlokalizowana jest kotłownia, przy ścianie szczytowej budynku znajduje się podjazd dla osób niepełnosprawnych i wózków, a także pomieszczenia rowerowni i wózkowni, natomiast na froncie budynku – lokal użytkowy (świetlica TPD); do wszystkich powyższych pomieszczeń wiodą osobne wejścia z poziomu piwnicy.
4. Na każdym piętrze znajdują się ciągi komunikacyjne, dwie wspólne kuchnie i cztery wspólne łazienki; dodatkowo na parterze zlokalizowana jest łazienka dla osób niepełnosprawnych oraz dyżurka ochrony.
5. W piwnicy budynku usytuowane są pomieszczenia techniczne i gospodarcze, biuro MOPR, pralnia, suszarnie i rowerowania.
6. Łączna powierzchnia części wspólnych nieruchomości wynosi 1 522,94 m<sup>2</sup>. Ponadto w budynku wydzielone są następujące pomieszczenia:
  - 1) lokal użytkowy – świetlica TPD – 242,23 m<sup>2</sup>
  - 2) dyżurka ochrony wraz z łazienką – 21,08 m<sup>2</sup>
  - 3) biuro MOPR – 24,95 m<sup>2</sup>
7. W budynku znajdują się 193 lokale socjalne o łącznej powierzchni użytkowej 2 647,23 m<sup>2</sup> (na parterze 37 lokali, na pozostałych piętrach po 39 lokali), z czego 11 z nich to pustostany o łącznej powierzchni 188,78 m<sup>2</sup>.
8. Na dzień 12/03/2018 r. na terenie nieruchomości zamieszkuje 270 osób.

### II. Pozostałe wymagania.

1. Wykonawca składający ofertę na przeprowadzenie dezynsekcji (likwidowania insektów – pluskiew/karaluchów/karakanów/prusaków) w budynku socjalnym przy ul. H. Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu powinien być ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy wykonywaniu usługi materiałów i substancji wprowadzonych do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2018 r., poz. 122).
3. Usługi powinny być wykonane z wykorzystaniem efektywnie działających preparatów bezzapachowych, nie posiadających śladów, nietoksycznych i bezpiecznych dla ludzi i zwierząt i żywności, dopuszczonych do stosowania w pomieszczeniach stałego pobytu ludzi oraz w pomieszczeniach do przygotowywania żywności.
4. W ramach świadczonej usługi Wykonawca powinien, za pisemnym poświadczeniem odbioru przekazać lokatorom i użytkownikom niezbędne informacje w zakresie sposobu przygotowania pomieszczeń do zabiegów dezynsekcji, czynności koniecznych do wykonania po dezynsekcji oraz w zakresie stosowania środków ostrożności

- niezbędnych w celu ochrony zdrowia.
5. Wykonawca jest zobowiązany na 4 dni robocze przed przystąpieniem do realizacji usługi sporządzić i przekazać lokatorom, użytkownikom lokali oraz pracownikom ZGM-u harmonogram w zakresie realizacji usługi (z podziałem na etapy, kondygnacje, nr pomieszczeń, czas w którym pomieszczenia będą niedostępne dla lokatorów i użytkowników, itp.).
  6. Usługa dezynsekcji powinna być wykonana w sposób jak najmniej uciążliwy dla lokatorów, użytkowników pomieszczeń (tj. przy zwolnieniu budynku od osób na jak najkrótszy czas lub nieopuszczeniu lokali), w przypadku konieczności opuszczenia lokali przez ich mieszkańców/użytkowników na czas dłuższy niż 3 godz. (ale nie przekraczający 8 godzin) usługa musi być podzielona na etapy wg. pkt. 5.
  7. Ze wszystkich czynności związanych z zabiegami dezynsekcji Wykonawca przygotowuje protokół potwierdzony przez lokatorów i użytkowników lokali.
  8. Wykonawca odpowiada za mienie pozostawione w lokalach na czas opuszczenia przez użytkownika do jego powrotu w trakcie przeprowadzonego zabiegu dezynsekcji.
  9. Na czas przeprowadzania zabiegów dezynsekcji (*zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem*) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca wykonywania zabiegu w sposób uniemożliwiający korzystanie z nich.
  10. W celu zapewnienia skuteczności, zabieg dezynsekcji powtórzony zostanie sześciokrotnie (w okresie trwania umowy) w uzgodnieniu z Zamawiającym

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

na: *Wykonania dezynsekcji budynku socjalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Modrzejewskiej 20*

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

Nr tel.: .....nr fax-u.: .....

Nr tel. komórkowego: .....

Adres: e-mailowy: .....@.....

NIP: ..... REGON: .....

Osoba upoważniona do podpisania umowy: .....

Osoba upoważniona do kontaktu w trakcie realizacji umowy:

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Miasto Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

której zadania realizuje

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

**ul. Wyspiańskiego 35 C,**

**72 – 600 Świnoujście**

**I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:**

1. Wartość przedmiotu zamówienia:

1) kwota ryczałtowa ..... (słownie; .....)  
.....) netto + ..... %  
podatek VAT w kwocie ..... (słownie; .....)  
.....) = **wartość**  
ryczałtowa ..... (słownie:.....)  
**brutto,**

**w tym:**

a) za pierwszy zabieg – w wysokości ..... zł (słownie: .....) **netto**,  
powiększona o podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....), co  
stanowi łącznie ..... zł (słownie: .....) **brutto;**

b) za sześć pozostałych zabiegów – każda w kwocie **po** ..... zł (słownie: ..... ) **netto**, powiększona o podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... ), co stanowi łącznie ..... zł (słownie: ..... ) **brutto**.

2) **cena za wykonanie dezynsekcji 1 m<sup>2</sup> powierzchni:** ..... zł (słownie: ..... ) **netto** + ..... % podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) = ..... (słownie:.....) **brutto**.

## II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. **oświadczam/y, że** zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
2. **oświadczam/my, że** w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
3. **oświadczam/my, że** zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia;
4. **oświadczam/my, że** do wykonania usługi użyję/jemy środków, które posiadają aktualne karty charakterystyki produktów oraz decyzje dopuszczające do stosowania w tego usługach;
5. **oświadczam/my, że** udzielam/my ..... miesięcznego okresu gwarancji na wykonane prace i materiały (min. **12** m-cy);
6. **oświadczam/my, że** prace określone w zamówieniu wykonam/my: **w terminie do 31/04/2019 r.** zgodnie z treścią **zaproszenia**;
7. **oświadczam/my, że** w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy/ ubezpieczenia się w zakresie szkody na osobie na kwotę 1 mln zł (w okresie wykonywania usługi dezynsekcji);
8. **oświadczam/my, że** w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażę Zamawiającemu harmonogram wykonania 7 zabiegów (**pierwszy zabieg obejmujący wszystkie pomieszczenia w budynku zakończę/ my w nie przekraczalnym terminie do 16/04/2018 r.**);
9. zamówienie wykonam/my: *własnymi siłami /powierzę/my podwykonawcom/*;
10. zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożę w formie: .....

## III. Załączam/my dokumenty:

- 1) aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) dokumenty potwierdzające odpowiednie uprawnienia o specjalności do wykonywania tego typu prac,
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie min. 5 letniego doświadczenia w zakresie wykonywania prac dezynsekcji,
- 4) wykaz oraz dokumenty potwierdzające wykonanie w okresie ostatnich 3 lat min. 2 usług dezynsekcji w budynkach zamieszkiwania zbiorowego na kwotę nie mniejszą niż 80 tys. zł brutto,
- 5) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie przedmiotu zaproszenia obowiązującą przez cały okres trwania umowy na kwotę nie mniejsza niż 90 tys zł.,

- 6) karty charakterystyki produktów oraz decyzje o dopuszczeniu do obrotu środków, które zamierza wykorzystać w trakcie realizacji świadczenia umownego w wersji papierowej oraz elektronicznej (*na płycie CD. DVD lub PenDrive*) w 1 egz.

Podpis Wykonawcy:

.....

*/imię i nazwisko/*

**Umowa nr .....  
o świadczenie usług dezynsekcji**

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu (*ul. Wyspiańskiego 35 c, 72 - 600 Świnoujście*),

reprezentowaną przez Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu **Pana Artura Ćwika** (*na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO.KP.052.241.2011 z dnia 25 listopada 2011 r.*)

a

.....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku zaproszenia do składania ofert z dnia ..... r.,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca - po zapoznaniu się z warunkami realizacji przedmiotu umowy i miejscem jej realizacji - zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego usług dezynsekcji (*likwidowania pluskiew i karaluchów /karakanów /prusaków, zwanych dalej insektami*) w budynku socjalnym położonym w Świnoujściu przy ul. Modrzejewskiej 20, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia *31 kwietnia 2019 r.*
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy wykonywaniu usług materiałów i substancji wprowadzonych do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (*Dz. U. z 2018 r., poz. 122*). Kserokopie 4 decyzji o dopuszczeniu do obrotu środków, jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonywania umowy, stanowią załączniki nr 3- 3 c do umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że usługi powinny zostać wykonane z wykorzystaniem efektywnie działających preparatów bezzapachowych, nie pozostawiających śladów, nietoksycznych i bezpiecznych dla ludzi, dopuszczonych do stosowania w pomieszczeniach stałego pobytu ludzi oraz w pomieszczeniach przygotowywania i przechowywania żywności.
5. Wykonawca oświadcza, że dezynsekcja zostanie przeprowadzona siedmiokrotnie według harmonogramu, który przedłoży Zamawiającemu w terminie **5 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy, przy czym ilość zabiegów dezynsekcji może ulec zwiększeniu w razie zaistnienia takich potrzeb. Za efekt uzyskany w wyniku użytych środków, a także konieczność zwiększenia ilości lub częstotliwości ich użycia odpowiada Wykonawca, co nie skutkuje zwiększeniem należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
6. Koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, m.in. koszty zakupu środków chemicznych, koszty utylizacji opakowań materiałów chemicznych, koszty zatrudnienia osób do zabezpieczenia pomieszczeń przed dostępem w trakcie wykonywania zabiegów oraz koszty dojazdu ponosi Wykonawca. Zapewnia on również materiały i narzędzia potrzebne do wykonania usługi.



## § 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) opracowania - przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy - informacji dla mieszkańców w zakresie sposobu przygotowania pomieszczeń do zabiegów dezynsekcji, czynności koniecznych do wykonania po dezynsekcjach oraz w zakresie stosowania środków ostrożności niezbędnych w celu ochrony zdrowia,
- 2) wskazania czasu niezbędnego do wykonania zabiegów dezynsekcji, w którym mieszkańcy będą musieli opuścić budynek,
- 3) zabezpieczenia mienia mieszkańców pozostawionego w pomieszczeniach objętych dezynsekcją,
- 4) wskazania Zamawiającemu źródła i przyczyny rozprzestrzeniania się insektów,
- 5) wykonania dezynsekcji w pomieszczeniach Zamawiającego udostępnionych mieszkańcom na czas trwania pierwszego zabiegu dezynsekcji – w ciągu 24 godzin po opuszczeniu tych pomieszczeń przez mieszkańców,
- 6) dostarczenia Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych dezynsekcji z wyszczególnieniem wszystkich pomieszczeń objętych usługą,
- 7) sprawowania nadzoru nad skutecznością przeprowadzonych dezynsekcji, tj. do dokonania przeglądu pomieszczeń w terminie 3 dni po każdym z przeprowadzonych zabiegów.

## § 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody spowodowane przy wykonywaniu lub na skutek wykonania umowy (w tym za uszkodzenie lub utratę mienia pozostawionego przez mieszkańców w pomieszczeniach objętych dezynsekcją) oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejsza niż 90 tys zł.
3. W przypadku, gdy okres ważności ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 jest krótszy niż czas trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do jego przedłużenia na własny koszt i przedłożenia Zamawiającemu aktualnego dokumentu na cały okres obowiązywania umowy. W przypadku nieprzedłużenia okresu ważności dokumentu Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu w terminie 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w zakresie szkody na osobie na kwotę 1 mln zł., który będzie obowiązywał w okresie do 14 dni od dni zakończenia 1 etapu usługi.

## § 4

Osoby upoważnione przez Strony do współdziałania w toku realizacji przedmiotu umowy:

1. ze strony Zamawiającego
  - 1) Pani Marta Muryn,
  - 2) Pani Katarzyna Muzuryk;
2. ze strony Wykonawcy - .....

## § 5

1. Wartość przedmiotu umowy na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę określa się na kwotę ..... zł (słownie: ..... ) **netto**, powiększoną o podatek VAT

- w wysokości ..... **zł** (słownie: .....), co stanowi łącznie ..... **zł** (słownie: .....) **brutto**.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 w siedmiu etapach:
    - 1) pierwszy etap – w wysokości ..... **zł** (słownie: .....) **netto**, powiększona o podatek VAT w wysokości ..... **zł** (słownie: .....), co stanowi łącznie ..... **zł** (słownie: .....) **brutto**, płatna po wykonaniu pierwszej dezynsekcji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 2 pkt 6 i atestami zastosowanych do tej dezynsekcji środków;
    - 2) sześć kolejnych etapów – każdy w kwocie **po** ..... **zł** (słownie: .....) **netto**, powiększona o podatek VAT w wysokości ..... **zł** (słownie: .....), co stanowi łącznie ..... **zł** (słownie: .....) **brutto**, płatne po wykonaniu odpowiednio drugiej i każdej kolejnej dezynsekcji (według harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 5), w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami odbioru wykonanej usługi, o których mowa w § 2 pkt 6 i atestami środków zastosowanych do każdej dezynsekcji.
  3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 pkt 1 obejmuje również dezynsekcję, o której mowa w § 2 pkt 5.
  4. Do faktur, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz objętych dezynsekcją pomieszczeń ze wskazaniem przypadających na te pomieszczenia kosztów usługi.

## § 6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za jakość wykonanych usług i udziela Zamawiającemu ..... - miesięcznej gwarancji, bieg terminu której rozpocznie się w dniu *01 maja 2019 r.*
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do likwidacji insektów na własny koszt w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia mu przez Zamawiającego pisemnie (*faxem lub e-mailem*) ich ponownego pojawienia się. Po przeprowadzeniu dezynsekcji na skutek zgłoszenia Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonych czynności.
3. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może przystąpić do likwidacji insektów we własnym zakresie, na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku niewywiązania się z obowiązku wykonania usług zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust. 5 – w wysokości 4% wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy za tę część zamówienia (*określonego w § 5 ust. 2 odpowiednio pkt 1 lub 2*) za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych – w wysokości 150,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 2,
  - 3) z tytułu nieefektywnego wykonania usługi (w rozumieniu ust. 2) – w wysokości 250,00 zł za każde uzasadnione zgłoszenie Wykonawcy konieczności ponownego wykonania dezynsekcji,

- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy netto określonej w § 5 ust. 1.
2. Za nieefektywne wykonanie dezynsekcji uważa się pojawienie się insektów po raz drugi lub kolejny w którymkolwiek z pomieszczeń objętych dezynsekcją pomimo wykonania usługi dezynsekcji w ramach gwarancji.
3. Jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 8

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10 %** wynagrodzenia umownego **brutto** określonego w § 5 ust. 1 umowy, tj. .... (słownie: .....), zwaną dalej zabezpieczeniem, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przez jej podpisaniem w formie: .....
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego – BANK PEKAO S.A. I O/Ś-CIE **63 1240 3914 1111 0000 3088 5813**.
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, powinny być one zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (*banku, zakładu ubezpieczeń*) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (*dzień złożenie oświadczenia w placówce operatora pocztowego jest jednoznaczne ze złożeniem w siedzibie gwaranta*);
  - 2) termin obowiązywania gwarancji;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Zamawiający ma prawo, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie na pokrycie należności powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, ujawnionych w czasie kontroli realizacji umowy, których Wykonawca nie usunie w terminie 5 dni od pisemnego powiadomienia. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
6. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie **15** dni od daty zakończenia obowiązywania umowy i uznania przez Zamawiającego wykonania usługi za należyte.

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz - Wykonawca.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – wykaz części wspólnych, przewodów wentylacyjnych i pustostanów objętych dezynsekcją;
- 2) załącznik nr 2 – wykaz lokali socjalnych i użytkowych objętych dezynsekcją;
- 3) załącznik nr 3 – 3 c – 4 decyzje o dopuszczeniu do obrotu środków biobójczych,
- 4) załącznik nr 4 - oferta Wykonawcy z dnia ..... z załącznikami,

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**