



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 12 listopada 2009 r.

Nr 78

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA

- 2051** – Nr 8/2009 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie z dnia 28 października 2009 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu 13439

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2052** – Nr XXXV/226/09 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 29 lipca 2009 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Kołobrzeg 13445
- 2053** – Nr XXXV/358/09 Rady Gminy Postomino z dnia 25 września 2009 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 13454
- 2054** – Nr XXXV/359/09 Rady Gminy Postomino z dnia 25 września 2009 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg publicznych 13456
- 2055** – Nr XXXV/367/09 Rady Gminy Postomino z dnia 25 września 2009 r. w sprawie utworzenia Centrum Kultury i Sportu w Postominie i nadania statutu 13456

UCHWAŁY RADY MIASTA

- 2056** – Nr XLIX/330/09 Rady Miasta Białogard z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2009 13461
- 2057** – Nr XXVII/239/09 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 17 września 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych na terenie Gminy Chociwel regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród z funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania 13467
- 2058** – Nr XXVII/240/09 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 17 września 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz określenia obwodów publicznych sześcioklasowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chociwel oraz w sprawie utworzenia innych form wychowania przedszkolnego 13468
- 2059** – Nr XXV/226/09 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 września 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu 13472
- 2060** – Nr XXV/228/09 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 września 2009 r. w sprawie regulaminu dofinansowania kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz budowy, wymiany, przebudowy zbiorników bezodpływowych ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 13473

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 2061** – Nr XLIV/251/2009 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 września 2009 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tych zajęć 13480
- 2062** – Nr XXXIV/377/09 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 29 września 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu pomieszczeń gospodarczych 13481
- 2063** – Nr LVII/470/2009 Rady Miasta Świnoujście z dnia 24 września 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście (rejon ul. Herbowej, Ulańskiej i 11-Listopada) 13482
- 2064** – Nr LII/501/09 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 29 września 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów prowadzonych przez gminę publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i Przedszkolu Miejskim z Oddziałem Żłobkowym 13494

OGŁOSZENIA

- 2065** – Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie z dnia 28 października 2009 r. w sprawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomości województwa zachodniopomorskiego w okresie od lipca do września 2009 13496

INFORMACJE

- 2066** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr WCC/1039D/3795/W/OSZ/2009/JG z dnia 28 października 2009 r. 13496
- 2067** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-36(10)/2009/8037/V/AB z dnia 26 października 2009 r. 13497
- 2068** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-41(7)/2009/1979/IX/AB z dnia 28 października 2009 r. 13502
- 2069** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-40(10)/2009/4713/V/JC z dnia 30 października 2009 r. 13508

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 2070** – Nr NK.4.PZ.0911/59/09 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 12 października 2009 r. 13513
- 2071** – Nr NK.4.SA.0911/64/09 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 28 października 2009 r. 13515
- 2072** – Nr NK.4.KJ.0911/65/2009 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 30 października 2009 r. 13516
-
-

Poz. 2051

ROZPORZĄDZENIE NR 8/2009
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie
z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu.

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019; z 2005 r. Nr 267, poz. 2255; z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286 i Nr 231, poz. 1704; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 168, poz. 1323) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się strefę ochronną ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu.

2. Strefę ochronną, o której mowa w ust. 1 dzieli się na teren ochrony:

- 1) bezpośredniej - stanowiący dwa obszary o kształcie kwadratu o wymiarach 10 m x 10 m zlokalizowane na działce ewidencyjnej określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia i przedstawione na mapie stanowiącej załącznik nr 4 do rozporządzenia;
- 2) pośredniej - obejmujący obszar zlokalizowany na działkach ewidencyjnych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia, wyznaczony granicami, których opis stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia oraz przedstawiony na mapie stanowiącej załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 2. 1. Na terenie ochrony bezpośredniej zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody.

2. Na terenie ochrony bezpośredniej należy:

- 1) odprowadzać wody opadowe w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich do urządzeń służących do poboru wody;
- 2) ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób niezatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody;
- 3) zagospodarować teren zielenią.

3. Teren ochrony bezpośredniej należy ogrodzić, a na ogrodzeniu umieścić tablice zawierające informacje o ujęciu wody i zakazie wstępu osób nieupoważnionych.

§ 3. 1. Na terenie ochrony pośredniej zabronione jest:

- 1) wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi, za wyjątkiem:
 - a) oczyszczonych wód opadowych i roztopowych,
 - b) wód opadowych i roztopowych, które mogą być wprowadzane do wód lub do ziemi bez oczyszczania;
- 2) rolnicze wykorzystanie ścieków;
- 3) stosowanie nawozów za wyjątkiem nawozów organicznych;
- 4) stosowanie środków ochrony roślin za wyjątkiem środków dopuszczonych do stosowania w strefach ochronnych ujęć wody;
- 5) lokalizowanie składowisk odpadów;
- 6) przechowywanie lub składowanie odpadów promieniotwórczych;
- 7) lokalizowanie ferm chowu lub hodowli zwierząt;
- 8) lokalizowanie magazynów produktów ropopochodnych, a także rurociągów do ich transportu, za wyjątkiem:
 - a) magazynów butli z gazem płynnym,
 - b) przydomowych naziemnych zbiorników gazu płynnego;
- 9) mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami usługowymi;
- 10) naprawianie i obsługa pojazdów mechanicznych poza terenem zakładów usługowych prowadzących taką działalność na podstawie odrębnych przepisów;

- 11) lokalizowanie cmentarzy;
- 12) grzebanie zwłok zwierzęcych.

2. Granice terenu ochrony pośredniej należy oznaczyć przez umieszczenie, w punktach przecięcia się granic ze szlakami komunikacyjnymi oraz w innych charakterystycznych punktach terenu, tablic zawierających informacje o ustanowieniu strefy.

§ 4. Znosi się strefę ochronną ujęcia wody, o którym mowa w § 1 ust. 1, ustanowioną decyzją Wojewody Szczecińskiego z dnia 6 października 1995 r. znak: OSB-7/6226/13/95.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

DYREKTOR

Andrzej Kreft

Załączniki do rozporządzenia Nr 8/2009
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie
z dnia 28 października 2009 r. (poz. 2051)

Załącznik nr 1

**Wykaz działek ewidencyjnych znajdujących się w obrębie terenu ochrony bezpośredniej ujęcia wody
podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu**

Jednostka ewidencyjna	Obręb ewidencyjny	Działka ewidencyjna
Miasto Świnoujście	Świnoujście 15	173-część

Załącznik nr 1

**Wykaz działek ewidencyjnych znajdujących się w obrębie terenu ochrony pośredniej ujęcia wody
podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu**

Jednostka ewidencyjna	Obręb ewidencyjny	Działka ewidencyjna
Miasto Świnoujście	Świnoujście 15	13-część, 22-część, 31/2-część, 106, 107/1, 107/2, 107/3, 108, 109/1, 109/2, 109/3, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116/1, 116/2, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161/1, 161/2, 161/3, 161/4, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171/1, 171/2, 171/3, 171/4, 171/5, 172/2, 172/3, 172/6, 172/7, 172/8, 172/9, 172/10, 172/11, 172/12, 172/13, 173-część, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182/1, 182/2, 183, 185, 186, 187, 188/1-część, 188/3-część, 188/5, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198/1, 198/2, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 255/1, 255/2, 256, 257, 258, 259/1, 259/2, 260/1, 260/2, 260/3, 260/4, 261/1, 261/2, 261/4, 261/5, 262, 263, 264, 265, 266/1, 266/2, 267/1, 267/2, 267/3-część, 269, 270, 271/1, 271/2, 271/3, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 280/2-część, 281/3-część, 330/10, 330/11, 330/12, 330/13, 330/14, 330/15, 330/16, 330/17, 330/18, 330/19, 330/20, 330/21, 330/22, 330/24, 330/25, 330/26, 330/27, 330/28, 330/29, 330/30, 330/31, 330/32, 330/33, 330/34, 330/36, 330/37, 330/38, 330/39, 330/40, 330/41, 330/42, 330/44, 330/45, 330/46-część, 330/47, 330/48, 330/49, 330/50, 330/52, 330/53, 330/7, 330/8, 330/9, 339, 340, 639/4

Załącznik nr 3

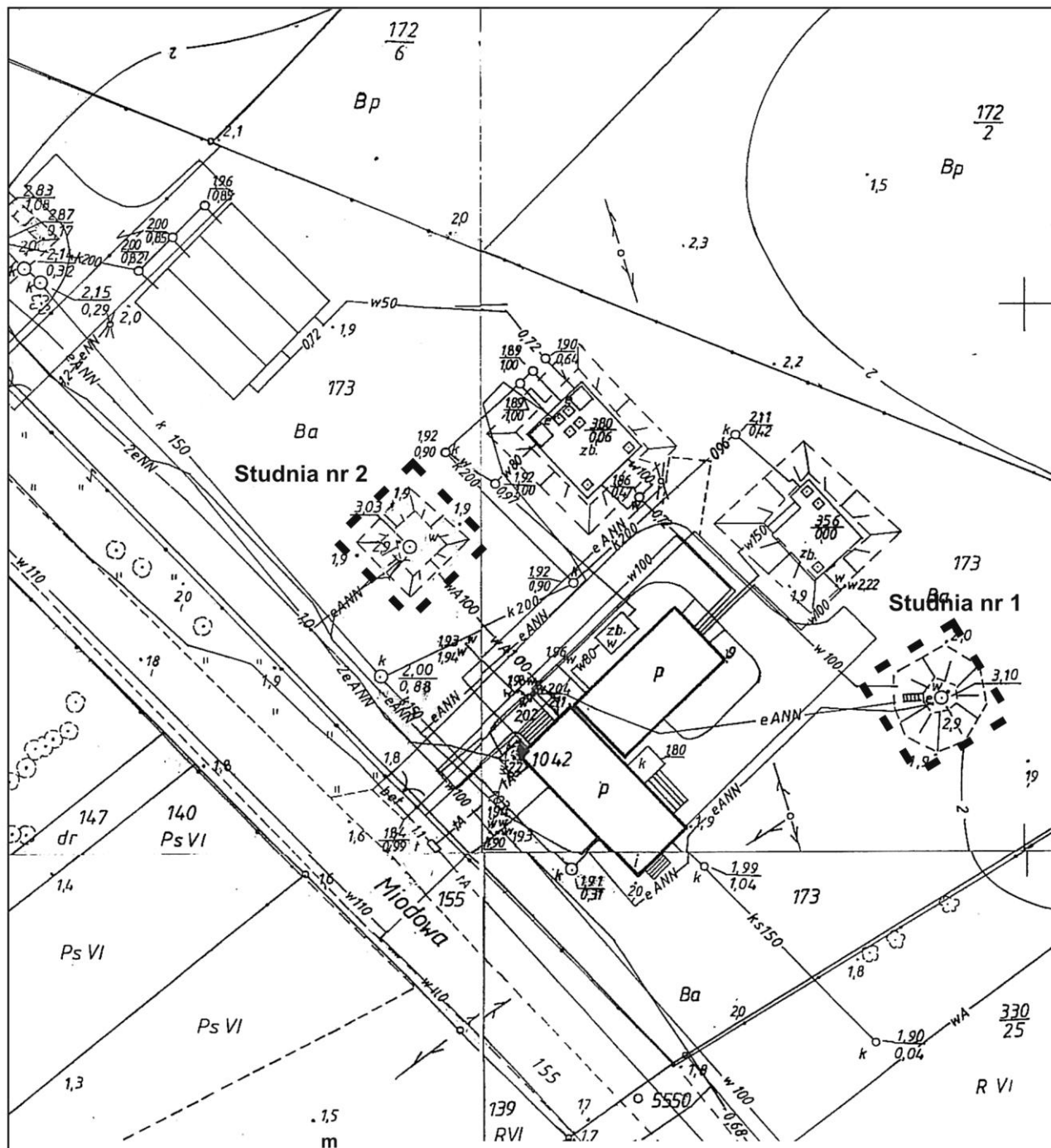
Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu

Opis granicy terenu ochrony pośredniej ujęcia komunalnego wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu rozpoczyna się od północno-zachodniego naroża działki drogowej 106 i od tego miejsca biegnie w kierunku północnym przecinając działkę drogową 13 następnie skręca na wschód i biegnie wzdłuż północnej granicy działki drogowej 13. Po 64 m granica zmienia kierunek na północny przecinając działkę 31/2 i dochodzi do brzegu Kanału Mulnik działka 641. Następnie granica zmienia kierunek na wschodni i przebiega wzdłuż północnej granicy działki 31/2, 639/4, 178, 179, 183 dochodząc do północno-wschodniego naroża działki 183. W tym miejscu granica zmienia kierunek na południowy i przebiega wzdłuż wschodniej granicy działki 183. Po dojściu do północno-zachodniego naroża działki 185 granica zmienia kierunek na wschodni i biegnie wzdłuż północnej granicy działki 185 i 186 dochodząc do północno-wschodniego naroża działki 186. W tym punkcie granica zmienia kierunek na południowy i biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 186. Po 30 m granica skręca na wschód i przecina działkę 188/1, 188/3 i po 30 m dochodzi do północno-zachodniego naroża działki 188/5. Dalej granica biegnie wzdłuż północnej granicy działki 188/5 dochodząc do północno-wschodniego naroża tej działki. W tym miejscu granica skręca na południe i biegnie wzdłuż wschodniej granicy 188/5 dochodząc do północnej granicy działki 13. Następnie granica zmienia kierunek na wschodni i biegnie wzdłuż północnej granicy działki drogowej 13. Po 48 m granica skręca na południe przecinając działkę 13 i dochodzi do północno-wschodniego naroża działki 204. Dalej granica skręca na wschód i biegnie wzdłuż północnej granicy działki 280/2 dochodząc do północno-zachodniego naroża działki 279. Następnie granica zmienia kierunek na południowy i biegnie wzdłuż zachodniej granicy działki 279 dochodząc do południowo-zachodniego naroża tej działki. Dalej granica zmienia kierunek na południowo-wschodni przecinając działkę 280/2 i 281/3 i po 158 m dochodzi do granicy działki 282. W tym miejscu granica skręca na południowy-zachód i biegnie północną granicą działki 282 dochodząc do północno-wschodniego naroża działki 270. Następnie granica skręca na południowy-wschód i biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 270 i 269. Po dojściu do północno-wschodniego naroża działki 268 granica skręca na południowy-zachód i biegnie wzdłuż północnej granicy działki 268 i przecinając działkę 267/3 dochodzi do wschodniej granicy działki 330/9. W tym miejscu granica skręca na południowy-wschód i biegnie wzdłuż wschodniej granicy działki 330/9, 330/10, 330/11, przecina działkę 330/46 dochodząc po 86 m do północnej granicy działki 329. Następnie granica skręca na południowy-zachód i biegnie wzdłuż północnej granicy działki 329. Po 532 m granica skręca na północny zachód i przecinając działkę 330/46 i 330/11 i po 330 m dochodzi do południowo-zachodniego naroża działki drogowej 106. Dalej granica biegnie wzdłuż zachodniej granicy działki drogowej 106 i dochodzi do północno-zachodniego naroża tej działki, tj. do punktu skąd rozpoczyna się opis granicy terenu ochrony pośredniej ujęcia wody.

Do strefy ochronnej ujęcia należą wszystkie działki zlokalizowane wewnątrz opisywanej granicy strefy oraz wszystkie działki, które powstaną w przyszłości z podziału albo scalania działek obecnie istniejących.

Załącznik nr 4

Granice terenu ochrony bezpośredniej ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu



Objaśnienia:

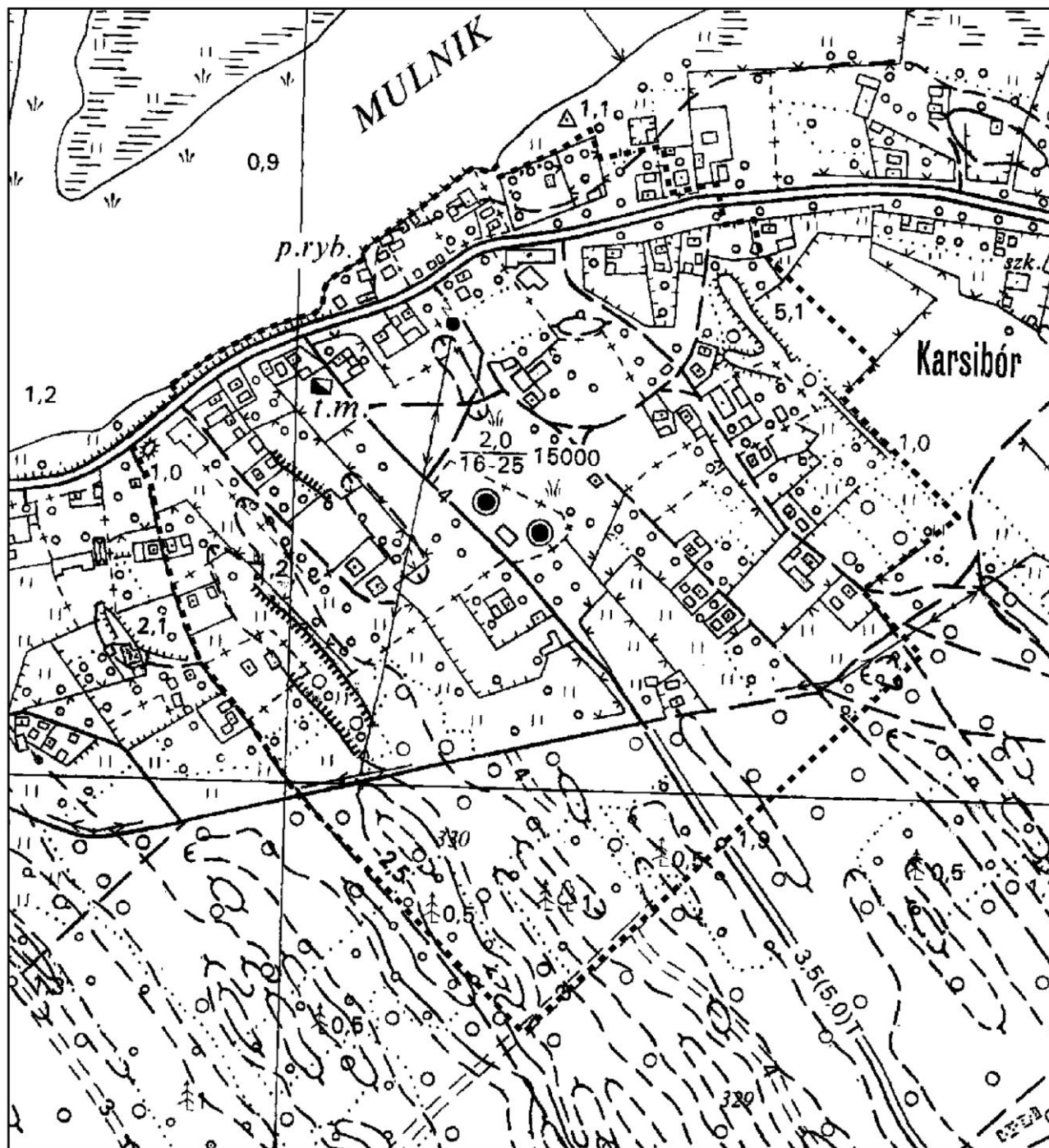
■ ■ Granice terenu ochrony bezpośredniej

0 5 10 15 20 25



Załącznik nr 5

Granice terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Karsibór” w Świnoujściu



Objaśnienia:

----- Granice terenu ochrony pośredniej

0 50 100 200 300 m

Poz. 2052

UCHWAŁA NR XXXV/226/09

**Rady Gminy Kołobrzeg
z dnia 29 lipca 2009 r.**

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Kołobrzeg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 90 ust. 1 i ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zmiany: z 2003 r. Dz. U. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Dz. U. Nr 109, poz. 1161, Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Dz. U. Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104; Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280, Dz. U. z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Dz. U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz wychowania przedszkolnego w formach niepublicznego zespołu wychowania przedszkolnego i punktu przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Kołobrzeg.

§ 2. Tryb udzielania dotacji:

1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca na terenie Gminy Kołobrzeg szkołę niepubliczną, przedszkole niepubliczne oraz wychowanie przedszkolne. o których mowa w § 1 otrzymuje z budżetu Gminy Kołobrzeg dotację.

2. Dotację udziela się na wniosek osoby prowadzącej:

- 1) niepubliczne przedszkole;
- 2) wychowanie przedszkolne w formie:
 - a) niepublicznego zespołu wychowania przedszkolnego,
 - b) niepublicznego punktu przedszkolnego;
- 3) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być przedstawiony organowi właściwemu do udzielania dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły niepublicznej/przedszkola niepublicznego/zespołu wychowania przedszkolnego/punktu przedszkolnego;
- 2) imię, nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący;
- 3) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 4) numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 5) planowaną liczbę uczniów w następujących okresach:
 - a) styczeń - sierpień,
 - b) wrzesień - grudzień;
- 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

6. Do wniosku należy dołączyć wykaz planowanych uczniów wraz z datą urodzenia i adresem zamieszkania.

§ 3. Podstawa obliczania dotacji:

1. Dotacja dla przedszkola niepublicznego przysługuje na każdego ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Kołobrzeg w wysokości równej 75% wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia na - prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą, tj. Gminę Miejską Kołobrzeg, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kołobrzeg.

2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1 uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem gminy dotującej to przedszkole, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, zwraca koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust. 1.

3. Dotacje dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 przysługują na każdego ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Kołobrzeg w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych - w przeliczeniu na jednego ucznia - na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą, tj. Gminę Miejską Kołobrzeg, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kołobrzeg.

4. Jeżeli do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem gminy dotującej tę formę wychowania przedszkolnego, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust. 3.

5. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kołobrzeg.

6. Podstawą obliczenia dotacji dla szkoły, o której mowa w § 3 ust. 5 stanowi algorytm określany corocznie przez Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy.

7. Dotacja udzielana jest na okres roku budżetowego.

§ 4. Przekazywanie i rozliczanie dotacji:

1. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę niepubliczną, przedszkole niepubliczne, zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny składa Urzędzie Gminy Kołobrzeg informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór sprawozdania miesięcznego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wysokość dotacji ulega obniżeniu w sytuacji, gdy liczba uczniów, przedstawiona zgodnie z § 4 ust. 1, zmniejszy się o co najmniej 10% w stosunku do planowanej liczby uczniów we wniosku, która była podstawą do określenia wysokości dotacji.

3. Wzrost liczby uczniów, który nastąpi w trakcie roku budżetowego nie stanowi podstawy do zwiększenia wysokości dotacji.

4. Organ prowadzący przedszkole niepubliczne, niepubliczny zespół wychowania przedszkolnego, niepubliczny punkt przedszkolny składa w Urzędzie Gminy Kołobrzeg, do 10 dnia każdego miesiąca, wykaz uczniów, uczęszczających do przedszkola, wraz z datą urodzenia i adresem zamieszkania według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

5. Dotacje przekazywane będą w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku po złożeniu informacji, o której mowa ust. 1 i ust. 4.

6. Do czasu uzyskania przez Gminę Kołobrzeg informacji o wysokości wydatków bieżących ponoszonych przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, dotacja przekazywana będzie zaliczkowo w wysokości obowiązującej w roku poprzednim.

7. Do czasu naliczenia Gminie Kołobrzeg ostatecznej kwoty subwencji oświatowej na dany rok budżetowy, dotacja będzie przekazywana zaliczkowo i wyliczona w oparciu o planowane kwoty subwencji oświatowej w projekcie uchwały budżetowej.

8. Za okres wymieniony w ust. 6 i 7 dokonane zostanie wyrównanie udzielonej dotacji.

9. Dotacje przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkół i placówek określonych w § 2 ust. 2.

10. Organ prowadzący szkołę niepubliczną, przedszkole niepubliczne, zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny rozlicza się z otrzymanej dotacji w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym przekazano dotację. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Tryb i zakres kontroli dotacji:

1. Na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Kołobrzeg pracownicy Gminy Kołobrzeg mogą dokonywać kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji.

2. Kontrola dotacji obejmuje:

- zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 4,
- prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z § 4 ust. 9.

3. Kontrolę przeprowadza się w oparciu o udostępnianą przez organ prowadzący szkołę lub placówkę dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, stanowiącej podstawę sporządzania informacji, o których mowa w § 4 ust. 1, ust. 4 i ust. 9.

4. Jeśli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nadmiernie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

§ 7. Traci moc uchwała Rady Gminy Kołobrzeg Nr XXV/164/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Kołobrzeg.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego za wyjątkiem § 3 pkt 4, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Szopik

Załączniki do uchwały Nr XXXV/226/09
Rady Gminy Kołobrzeg
z dnia 29 lipca 2009 r. (poz. 2052)

Załącznik nr 1

	Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kołobrzeg na rok _____
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż g.Kołobrzeg, prowadzących na terenie Gminy Kołobrzeg szkoły/przedszkola niepubliczne/niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego/ punkty przedszkolne	
Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Kołobrzeg	
Podstawa prawna: art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Kołobrzeg	

Część I

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

☐

Osoba fizyczna

☐

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Data i numer wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek

Data i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa Banku i numer rachunku bankowego

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły / placówki

Nazwisko i imię

Tytuł prawny / pełniona funkcja

Część II

DANE O SZKOLE

NAZWA szkoły / placówki

--

Adres szkoły / placówki

Kod Pocztowy	Miejscowość		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	

REGON

NIP

Kontakt:

tel. stacjonarny

(tel. komórkowy)

adres e'mail

Część III

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW - (wypełnia szkoła)

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

Liczba uczniów _____

Liczba oddziałów _____

2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

Liczba uczniów _____

Liczba oddziałów _____

**DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW - (wypełnia przedszkole /
zespół wychowania przedszkolnego / punkt przedszkolny)**

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

Liczba uczniów ogółem

Liczba uczniów z Gminy Kołobrzeg

Liczba uczniów z innych gmin - podać z
jakich i liczba dzieci

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

Liczba uczniów ogółem

Liczba uczniów z Gminy Kołobrzeg

Liczba uczniów z innych gmin -
podać z jakich i liczba dzieci

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

Gmina..... L. uczniów

Część IV

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych,
o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny
finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

Miejscowość, data _____

Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących: zmiany adresu organu prowadzącego szkoły/ placówki, nr konta bankowego, nr telefonów, adresu e'mail podanych we wniosku, należy poinformować Urząd Gminy w celu umożliwienia sprawnego kontaktu z organem prowadzącym

Uwagi:

(wypełnia Referat Budżetu i Finansów)

Załącznik nr 2

	Informacja o liczbie uczniów za miesiąc rok
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż g.Kołobrzeg, prowadzących na terenie Gminy Kołobrzeg szkoły/przedszkola niepubliczne/niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego/punkty przedszkolne	
Termin składania rozliczenia: do 10 dnia każdego miesiąca na który udzielana jest dotacja	
Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Kołobrzeg	

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

<u>Nazwa</u>	<u>Adres</u>

DANE O SZKOLE/PLACÓWCE

<u>Nazwa</u>
<u>Adres</u>

LICZBA UCZNIÓW (na pierwszy dzień miesiąca na który przyznawana jest dotacja)

I. uczniów

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenie

Miejscowość, data



Rozliczenie wykorzystania dotacji

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż g.Kołobrzeg, prowadzących na terenie Gminy Kołobrzeg szkoły/przedszkola niepubliczne/niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego/punkty przedszkolne

Termin składania rozliczenia: do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu otrzymania dotacji

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Kołobrzeg

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

DANE O SZKOLE/PLACÓWCE

Nazwa

Adres

LICZBA UCZNIÓW (na ostatni dzień miesiąca za który rozliczana jest dotacja)

I. uczniów

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Kołobrzeg w okresie:

miesiąc roku w wysokości

została wykorzystana na wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej;

- | | | |
|----|---------------------------|----------|
| 1. | wynagrodzenia | zł |
| 2. | pochodne od wynagrodzeń | zł |
| 3. | pozostałe wydatki bieżące | zł |

.....
Czytelny podpis (pieczęć) składającego rozliczenie

Miejscowość, data

Poz. 2053

**UCHWAŁA NR XXXV/358/09
Rady Gminy Postomino
z dnia 25 września 2009 r.**

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Nr 52, 420) oraz art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j. t z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 19, poz. 100, Nr 86, poz. 720) Rada Gminy Postomino uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę o znaczeniu lokalnym, położoną na terenie Gminy Postomino, tj. w miejscowości Rusinowo, stanowiącą część działki nr 17/1 o długości ca 400 mb, zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

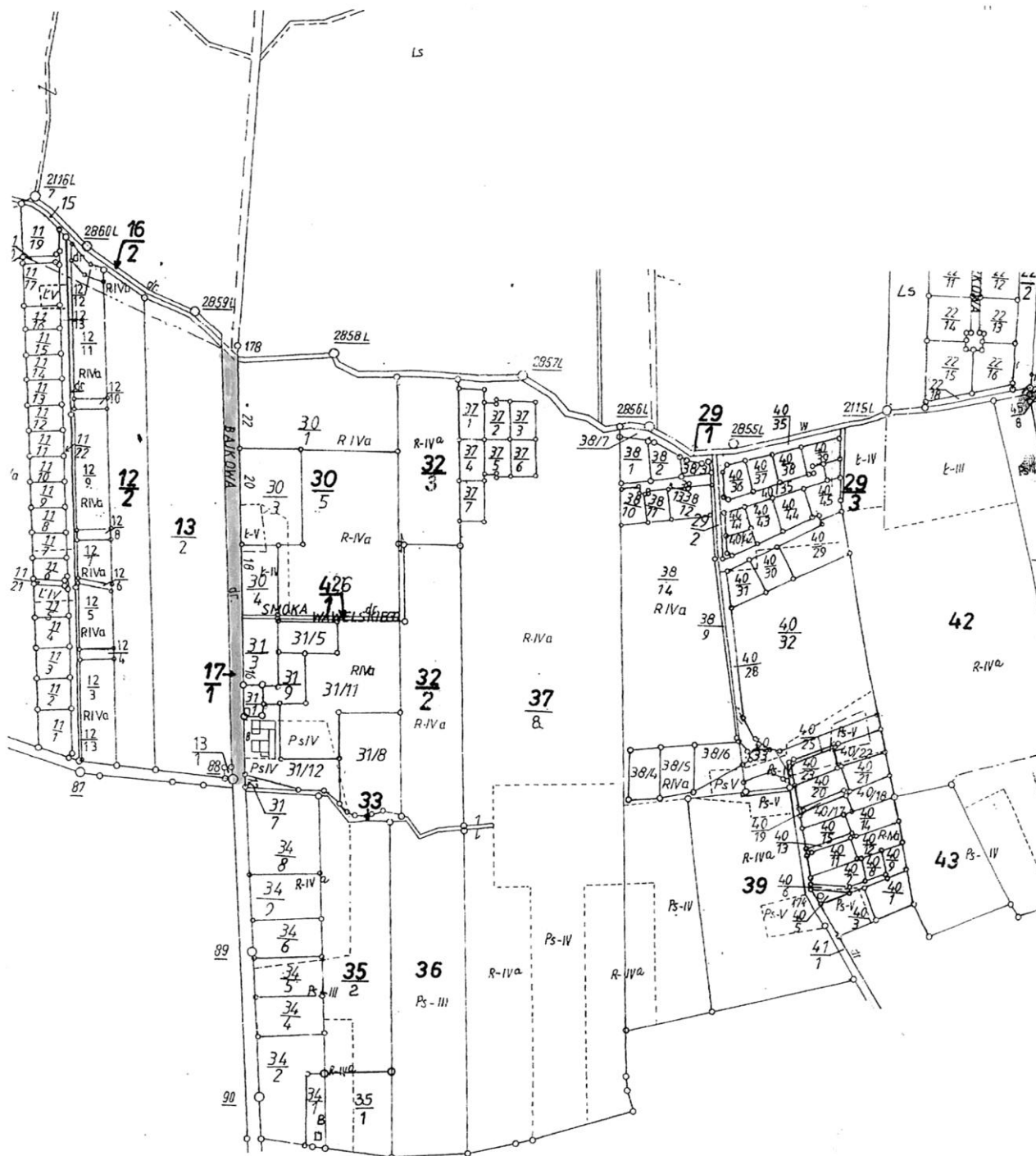
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Postomino.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Niewiński

Załącznik do uchwały Nr XXXV/358/09
Rady Gminy Postomino
z dnia 25 września 2009 r. (poz. 2053)



Ark. 2

Poz. 2054

UCHWAŁA NR XXXV/359/09
Rady Gminy Postomino
z dnia 25 września 2009 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg publicznych.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j. t z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 19, poz. 100, Nr 86, poz. 720) Rada Gminy Postomino uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę o znaczeniu lokalnym, położoną na terenie Gminy Postomino na odcinku Królewo-Chudaczewo, stanowiącym działkę nr 166 w obrębie Królewo oraz działki nr 36 i 49 w obrębie Chudaczewo.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Postomino.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Niewiński

Poz. 2055

UCHWAŁA NR XXXV/367/09
Rady Gminy Postomino
z dnia 25 września 2009 r.

w sprawie utworzenia Centrum Kultury i Sportu w Postominie i nadania statutu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i 10, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, w zw. z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 56 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 59, poz. 369, Nr 220, poz. 1412; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 42, poz. 335 i 340, Nr 98, poz. 817) oraz art. 9 ust. 1 i 2 w zw. z art. 11 i 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658; z 2009 r. Nr 62, poz. 504) Rada Gminy Postomino uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2010 r. tworzy się Centrum Kultury i Sportu w Postominie, zwane w dalszej części uchwały „Centrum”.

§ 2. 1. Centrum jest samorządową jednostką kultury, dla której Organizatorem jest Gmina Postomino.

2. Z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora, Centrum uzyskuje osobowość prawną.

3. Siedzibą Centrum jest Postomino 97, 76-113, a teren działania obejmuje Gminę Postomino.

4. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum może działać na terenie całego kraju oraz za granicą.

§ 3. 1. Do zadań Centrum należy wykonywanie zadań własnych Gminy Postomino w zakresie organizowania działalności kulturalnej i kultury fizycznej na terenie Gminy Postomino, w tym w szczególności prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury, która stanowi podstawowy cel statutowy.

2. Szczegółowy zakres zadań Centrum określa statut nadany niniejszą uchwałą.

§ 4. 1. Tworzoną jednostkę wyposaża się dla realizacji celów statutowych w nieruchomości gruntową zabudowaną, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka numer 159/1, dla której Sąd Rejonowy w Sławnie prowadzi księgę wieczystą nr KW 12163.

2. Inne składniki majątku oddane zostaną we władanie Centrum w odrębnym trybie.

§ 5. Działalność Centrum dotowana będzie z budżetu Gminy Postomino. Ponadto Centrum może uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z innych źródeł w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 6. Bieżący nadzór nad Centrum sprawuje Wójt Gminy Postomino.

§ 7. Tworzonej jednostce nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Niniejsza uchwała jest aktem o utworzeniu instytucji kultury w świetle obowiązujących przepisów.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Postomino.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Niewiński

Załącznik do uchwały Nr XXXV/367/09
Rady Gminy Postomino
z dnia 25 września 2009 r. (poz. 2055)

STATUT CENTRUM KULTURY I SPORTU W POSTOMINIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Kultury i Sportu w Postominie, zwane dalej „Centrum”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);

- 4) ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.);
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury, której Organizatorem jest Gmina Postomino.

2. Centrum podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora. Z chwilą wpisu do rejestru uzyskuje osobowość prawną.

3. Siedzibą Centrum jest Postomino 97, 76-113, a teren działania obejmuje Gminę Postomino.

4. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum może działać na terenie całego kraju oraz za granicą.

Rozdział II **Cel i zakres działania**

§ 3. Celem działania Centrum jest prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej, rozwijającej i zaspakajającej potrzeby ludności oraz upowszechnianie i ochrona oraz promocja kultury w kraju i za granicą oraz utrwalanie i rozwijanie zainteresowań kulturalnych społeczeństwa.

§ 4. 1. Do podstawowych działań Centrum należy, w szczególności:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 2) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów;
- 3) organizowanie spektakli, koncertów, przeglądów, wystaw, odczytów, warsztatów, szkoleń, festiwali, turniejów i innych imprez artystycznych oraz rekreacyjnych, okolicznościowych, rodzinnych i obrzędowych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
- 5) koordynowanie działalności na terenie działania Centrum w zakresie organizacji imprez kulturalnych i rekreacyjnych, w tym popularyzacji walorów rekreacji ruchowej;
- 6) nadzorowanie i organizowanie działalności rozrywkowo-rekreacyjnej;
- 7) prowadzenie współpracy i wymiany kulturalnej;
- 8) prowadzenie działalności kulturalnej, w tym estradowej;
- 9) prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury;
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 11) współpraca na rzecz kultury z instytucjami, stowarzyszeniami, twórcami indywidualnymi;
- 12) udzielanie doradztwa, pomocy merytorycznej i organizacyjnej instytucjom oświatowym, organizacjom, stowarzyszeniom zainteresowanym działalnością kulturalną;
- 13) organizowanie wystawiennictwa i spotkań z twórcami kultury;
- 14) organizowanie form wypoczynku i rozrywki, m.in.: zabawy taneczne, festyny i turnieje rekreacyjne;
- 15) prowadzenie działalności w zakresie tworzenia warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego;
- 16) rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców Gminy Postomino;
- 17) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;
- 18) administrowanie powierzonymi obiektami i przydzielonym mieniem oraz utrzymywanie i udostępnianie bazy kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zadania wymienione w ust. 1, Centrum realizuje w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji i kół zainteresowań oraz zapewnienie odpowiednich warunków potrzebnych do ich funkcjonowania;
- 2) organizowanie imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym, ponadlokalnym i międzynarodowym w szczególności: wystaw, odczytów, prelekcji, wieczorków, konferencji, zebrań, spotkań dyskusyjnych, zabaw tanecznych, festynów, loterii, aukcji;
- 3) udostępnienie, w miarę istniejących możliwości pomieszczeń (sal) znajdujących się w budynku Centrum dla samoistnie zorganizowanych grup lub dla grup zorganizowanych w celu odbycia zajęć kulturalnych;
- 4) organizowanie imprez amatorskiego ruchu artystycznego, w szczególności koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji, recitali i innych form;
- 5) organizowanie imprez estradowych i artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych;

- 6) działalność wydawniczą;
- 7) organizowanie szkoleń i warsztatów dla instruktorów zespołów amatorskiego ruchu artystycznego oraz ich członków;
- 8) prowadzenie działalności kulturalnej w świetlicach wiejskich;
- 9) zleconą działalność techniczną polegającą na zapewnieniu sceny, oświetlenia, nagłośnienia sceny lub dekoracji;
- 10) organizowanie imprez zleconych - okolicznościowych i innych;
- 11) organizowanie zbiorowych wyjazdów na ważne wydarzenia kulturalne;
- 12) prowadzenie edukacji kulturalnej;
- 13) udzielanie doradztwa, pomocy merytorycznej i organizacyjnej, stowarzyszeniom i organizacjom prowadzącym działalność kulturalną.

§ 5. Centrum prowadzi również działalność inną niż kulturalna, m.in. w zakresie:

- 1) tworzenia warunków do wypoczynku, turystyki, rekreacji i rozrywki, m.in. poprzez:
 - a) organizowanie imprez turystyczno-krajoznawczych,
 - b) organizowanie wycieczek, rajdów pieszych i rowerowych,
 - c) tworzenie form aktywności krajoznawczo-turystycznej,
 - d) organizowanie zajęć o tematyce krajoznawczo-turystycznej,
 - e) współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami krajoznawczo-turystycznymi i klubami sportowymi działającymi na terenie: Gminy Postomino, kraju oraz za granicą;
- 2) organizowania turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych, m.in. poprzez:
 - a) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - b) organizowanie zajęć sportowych, rekreacyjnych oraz zakup sprzętu do prowadzenia tych zajęć,
 - c) zapewnienie kadry instruktorów i trenerów,
 - d) udostępnianie stadionu do prowadzenia zajęć oraz imprez organizowanych przez różne organizacje, grupy samodzielnie zorganizowane oraz grupy zorganizowane;
- 3) promocji jednostki i Gminy Postomino, m.in. poprzez:
 - a) prowadzenie Punktu Informacji Turystycznej, organizowanie koncertów poza terenem Gminy dla zespołów amatorskiego ruchu artystycznego i grup sportowych,
 - b) dystrybucję wydawnictw i sprzedaż wyrobów artystycznych i innych artykułów promujących Gminę;
- 4) organizowania działalności artystycznej i sportowo-rekreacyjnej;
- 5) upowszechniania dostępu do informacji i działalności edukacyjnej w tym zakresie;
- 6) świadczenia usług najmu i dzierżawy składników majątkowych m.in.: wynajem sal, pomieszczeń i posiadanych terenów na cele sportowo-rekreacyjne i handlowe oraz na doraźne potrzeby osób lub organizacji społecznych;
- 7) prowadzenia innej działalności, pozwalającej na wspomaganie realizacji celów statutowych.

§ 6. 1. Centrum może, na mocy umów i porozumień, współpracować z organizacjami społecznymi, osobami fizycznymi, stowarzyszeniami i fundacjami oraz innymi instytucjami w zakresie działalności statutowej.

2. Realizując działalność określoną w ust. 1 Centrum może, w szczególności:

- 1) zatrudniać twórców, wykonawców oraz innych specjalistów;
- 2) współdziałać z organizacjami społecznymi działającymi w dziedzinie kultury, instytucjami kulturalnymi, oświatowymi i sportowymi, fundacjami oraz organizatorami festiwali, konkursów i innych przedsięwzięć;
- 3) prowadzić działalność impresaryjną;
- 4) organizować kursy, seminaria, warsztaty i wystawy lub w nich uczestniczyć;
- 5) organizować działalność artystyczną i sportową.

Rozdział III **Organizacja i zarządzanie**

§ 7. 1. Centrum zarządza Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Postomino, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Do zakresu działania Dyrektora należy realizacja celów i zadań Centrum poprzez:

- 1) dobór i wykorzystanie kadr;
- 2) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną Centrum;
- 3) nadzór nad majątkiem instytucji i jego gospodarowaniem;
- 4) przedstawianie Organizatorowi i innym właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- 6) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami oraz wykonywanie innych czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Centrum;
- 8) składanie oświadczeń woli w imieniu Centrum, w tym zawieranie umów.

§ 8. 1. Centrum jest zakładem pracy w rozumieniu art. 3 Kodeksu Pracy i zatrudnia pracowników z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury, kultury fizycznej i rekreacji oraz pracowników administracji i obsługi.

2. Szczegółową organizację Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Organizację, porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki zakładu pracy i pracowników określa Regulamin Pracy Centrum.

§ 9. Bezpośredni i bieżący nadzór nad Centrum sprawuje Wójt Gminy Postomino.

§ 10. 1. W strukturze Centrum funkcjonują:

- 1) Punkt Informacji Turystycznej w Jarosławcu;
- 2) świetlice wiejskie;
- 3) boiska wiejskie;
- 4) wiejskie place zabaw;
- 5) stadion lekkoatletyczny im. Zbigniewa Galka w Postominie;
- 6) Ośrodek „Przywodny” w Jarosławcu, ul. Spacerowa 6.

2. Centrum prowadzi swoją działalność w siedzibie, w budynkach i na terenach wymienionych w ust. 1 oraz innych obiektach i nieruchomościach przekazanych lub nabytych.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 11. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora.

3. Plan działalności, o którym mowa w ust. 2 zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji, w tym inwestycji kapitałowych.

4. Projekt rocznego planu działalności Centrum Dyrektor przedkłada Organizatorowi w terminie przez niego określonym.

5. Zasady wynagradzania pracowników Centrum określają odrębne przepisy.

§ 12. 1. Działalność Centrum finansowana jest z:

- 1) wpływów z działalności statutowej;
- 2) dotacji z budżetu organizatora;
- 3) innych dotacji;
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
- 5) wpływów uzyskanych z najmu, dzierżawy i sprzedaży składników majątkowych;
- 6) innych źródeł.

2. Centrum może prowadzić działalność wg ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach.
3. Dochody ze swojej działalności mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań statutowych.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustaw, o których mowa w § 1.

§ 14. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 15. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

Poz. 2056

UCHWAŁA NR XLIX/330/09 **Rady Miasta Białogard** **z dnia 18 sierpnia 2009 r.**

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2009.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619 i Nr 79, poz. 666) i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191, Nr 43, poz. 253 i Nr 92, poz. 541; z 1991 r. Nr 34, poz. 151; z 1992 r. Nr 6, poz. 20; z 1993 r. Nr 40, poz. 180; z 1994 r. Nr 1, poz. 3 i Nr 65, poz. 285; z 1996 r. Nr 23, poz. 102 i Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 9, poz. 43; z 2002 r. Nr 153, poz. 1271 oraz z 2004 r. Nr 141, poz. 1492) Rada Miejska Białogardu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXV/248/09 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 14 stycznia 2009 r. - uchwała budżetowa na rok 2009 zmienionej uchwałami Nr XXXVI/257/09 z dnia 11 lutego 2009 r. Nr XXXVII/265/09 z dnia 25 lutego 2009 r. Nr XXXIX/278/09 z dnia 25 marca 2009 r. Nr XL/285/09 z dnia 6 kwietnia 2009 r. Nr XLI/291/09 z dnia 22 kwietnia 2009 r. Nr XLII/310/09 z dnia 27 maja 2007 r. Nr XLIII/313/09 z dnia 15 czerwca 2009 r. Nr XLV/321/09 z dnia 8 lipca 2009 r. i Nr XLVI/324/09 z dnia 27 lipca 2009 r. załącznik nr 5 - Limit wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne realizowane w latach 2009-2011 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Burmistrz ogłosi uchwałę w trybie przewidzianym dla aktów prawa miejscowego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Świrko

Załącznik do uchwały Nr XLIX/330/09
Rady Miasta Białogard
z dnia 18 sierpnia 2009 r. (poz. 2056)

Limit wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne realizowane w latach 2009 - 2011
(w złotych)

L.p.	Dział	rozdział	nazwa programu, projektu i zadania inwestycyjnego	jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji		źródła finansowania	łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 2009	planowana wysokość wydatków budżetowych w latach		
					rok rozpoczęcia	rok zakończenia				2009	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	6 034 000	136 658	230 000	2 883 000	2 784 342
			Modernizacja i rozbudowa sieci dróg w mieście – Etap I				środki własne miasta	1 508 500	136 658	5 000	726 000	640 842
			modernizacja dróg: ul. Królowej Jadwigi, Chocińska, Szpitalna, Gdynska, Drzymaly				kredyty/pożyczki	0		0	0	0
2	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	5 539 000	0	326 000	2 724 000	2 489 000
			Modernizacja i rozbudowa sieci dróg w mieście – Etap II				środki własne miasta	1 384 750		26 000	774 000	584 750
			modernizacja dróg: ul. Nowowiejskiego, Chopina, Piastów, Klepury, Noskowskiego, Bolesława Śmiałego				kredyty/pożyczki	0		0	0	0
3	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	4 154 250		300 000	1 950 000	1 904 250
			Modernizacja i rozbudowa sieci dróg w mieście – Etap III				środki własne miasta	1 884 750	0	7 800	1 065 000	809 750
			modernizacja dróg: ul. Zamoyskiego, Asnyka, Wyspiańskiego, Wiśłana, Mickiewicza, Lipowa				kredyty/pożyczki	0		0		
4	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	5 654 250		300 000	2 775 000	2 579 250
			przebudowa Nowowiejskiego				środki własne miasta	515 000	0	26 200	491 000	0
							kredyty/pożyczki	0		0	317 000	0

L.p.	Dział	rozdział	nazwa programu, projektu i zadania inwestycyjnego	jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji		źródła finansowania	łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 2009	planowana wysokość wydatków budżetowych w latach		
					rok rozpoczęcia	rok zakończenia				2009	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	2 012 000	0	40 000	1 972 000	0
			projekt				środki własne miasta	1 118 000		40 000	1 078 000	0
			zadania				kredyty/pożyczki	0		0		
6	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	2 708 000	0	25 000	2 683 000	0
			projekt				środki własne miasta	1 689 000		25 000	1 664 000	0
			zadania				kredyty/pożyczki	0		0		
7	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2004	2010	ogółem	1 019 000		0	1 019 000	0
			projekt				środki UE			0		
			zadania				kredyty/pożyczki	0		0		
8	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2009	2009	ogółem	2 555 000	0	20 000	2 535 000	0
			projekt				środki własne miasta	1 408 000		20 000	1 388 000	0
			zadania				kredyty/pożyczki	0		0		
9	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2009	2009	ogółem	1 147 000		0	1 147 000	0
			projekt				środki UE			0		
			zadania				kredyty/pożyczki	0		0		
10	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2009	2009	ogółem	640 000	0	640 000	0	0
			projekt				środki własne miasta	640 000		640 000	0	0
			zadania				środki z budżetu krajowego+ inne źródła					
9	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2009	2009	ogółem	624 410	50 000	574 410	0	0
			projekt				środki własne miasta	624 410	50 000	574 410		
			zadania				środki z budżetu krajowego					
10	600	60016	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2009	2009	ogółem	500 000	0	200 000	300 000	0
			projekt				środki własne miasta	500 000	0	200 000	300 000	0
			zadania				środki z budżetu krajowego					

L.p.	Dział	rozdział	nazwa programu, projektu i zadania inwestycyjnego	jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji		źródła finansowania	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 2009	planowana wysokość wydatków budżetowych			
					rok rozpoczęcia	rok zakończenia				w latach			
										2009	2010	2011	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
11	600	60016	program	Urząd Miasta	2009	2010	ogółem	800 000	0	500 000	300 000	0	
			projekt				środki własne miasta	550 000	0	250 000	300 000		
			zadanie				środki z budżetu krajowego						
12	600	60016	program	Urząd Miasta	2009	2010	kredyty/pożyczki	250 000		250 000			
			projekt				ogółem	550 000	0	306 000	244 000	0	
			zadanie				środki własne miasta	550 000		306 000	244 000		
13	801	80104	program	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	1 267 720	23 720	894 000	350 000	0	
			projekt				środki własne miasta	393 720	23 720	20 000	350 000	0	
			zadanie				środki z budżetu krajowego	0		0			
14	801	80110	Budowa hali sportowej przy Gimnazjum Nr 1	Urząd Miasta	2007	2010	ogółem	8 154 310	4 926 325	2 310 000	917 985	0	
							zadanie	środki własne miasta	3 327 985	1 000 000	2 210 000	117 985	
								kredyty/pożyczki	3 326 325	3 326 325	0		
15	801	80110	Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego przy Gimnazjum Nr 1	Urząd Miasta	2007	2010	ogółem	670 985		553 000	117 985	0	
							zadanie	środki własne miasta	463 985		346 000	117 985	
								kredyty/pożyczki	0		0		
16	852	85219	Termomodernizacja Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	207 000		207 000		0	
							projekt	środki z budżetu krajowego	0		0	0	
							zadanie	środki z UE	207 000		207 000		

L.p.	Dział	rozdział	nazwa programu, projektu i zadania inwestycyjnego	jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji			źródła finansowania	łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 2009	planowana wysokość wydatków budżetowych		
					rok rozpoczęcia	rok zakończenia	rok				w latach		
											2009	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
17	900	90095	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO) lub Europejska Współpraca Terytorialna (EWT) 2007- 2013	Urząd Miasta	2007	2009	ogółem	2 220 000	0	1 620 000	600 000	0	
			projekt				610 000		10 000	600 000			
			zadanie										
18	921	92120	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	9 467 028	102 653	9 364 375	0	0	
			projekt				1 694 622	102 653	1 591 969	0			
			zadanie						2 600 000				
19	926	92601	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2008	2009	ogółem	2 100 000	25 000	1 575 000	500 000	0	
			projekt				525 000	25 000		500 000			
			zadanie						1 575 000	0			
20	926	92601	Budowa basenów kąpielowych	Urząd Miasta	2006	2011	ogółem	27 107 000	22 173	9 677 000	11 227 827	6 180 000	
			projekt				10 280 000	22 173	100 000	6 027 827	4 130 000		
			zadanie				327 000		327 000				
21	926	92601	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	1 104 000	12 820	464 000	533 180	94 000	
			projekt				384 000	12 820	4 000	273 180	94 000		
			zadanie				0						
							środki UE	720 000		460 000	260 000		

L.p.	Dział	rozdział	nazwa programu, projektu i zadania inwestycyjnego	jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji		źródła finansowania	łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 2009	planowana wysokość wydatków budżetowych		
					rok rozpoczęcia	rok zakończenia				2009	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
22	926	92601	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	840 000	23 180	14 000	812 820	0
			projekt				548 000	23 180	14 000	520 820	0	
			zadanie				0					
23	926	92601	Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego (RPO)	Urząd Miasta	2008	2010	ogółem	4 695 280	0	80 640	4 614 640	0
			projekt				1 905 856	0	60 000	1 845 856	0	
			zadanie				0					
							ogółem	2 789 424		20 640	2 768 784	
							ogółem	88 680 177	5 342 973	30 247 425	38 163 437	14 936 342
							ogółem	32 756 022	1 416 648	6 506 379	18 583 653	6 259 342
							ogółem	6 503 325	3 326 325	3 177 000	0	0
							ogółem	3 075 000	600 000	1 675 000	800 000	0
							ogółem	46 345 830	0	18 889 046	18 779 784	8 677 000

Poz. 2057

**UCHWAŁA NR XXVII/239/09
Rady Miejskiej w Chociwlu
z dnia 17 września 2009 r.**

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych na terenie Gminy Chociwel regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród z funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi nauczycieli, Rada Miejska w Chociwlu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/201/2009 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych na terenie Gminy Chociwel regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród z funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania:

- 1) w § 7 ust. 12, w tabeli pkt 2 po „kierownik internatu” dodaje się „kierownik świetlicy szkolnej - 20%”;
- 2) w § 14 po ust. 1 dodaje się ust. 1a o następującej treści:
„1a. Wszystkie dodatki, o których mowa w regulaminie wypłaca się w zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy.”;
- 3) uchyla się w § 13 ust. 10.

§ 2. Zastępcy dyrektorów, którzy w dniu wejścia w życie „uchwały Nr XXIV/201/2009 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych na terenie Gminy Chociwel regulaminu...” otrzymywali dodatki funkcyjne wyższe niż określone w tym regulaminie, zachowują prawo do tego dodatku do czasu kolejnej podwyżki wynagrodzeń nauczycieli.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Chociwla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Zych

Poz. 2058

**UCHWAŁA NR XXVII/240/09
Rady Miejskiej w Chociwlu
z dnia 17 września 2009 r.**

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz określenia obwodów publicznych sześcioklasowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chociwel oraz w sprawie utworzenia innych form wychowania przedszkolnego.

Na podstawie art. 14a ust. 1 i 1 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w związku z § 1 ust. 1 pkt 2 oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2008 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2008 r. Nr 7, poz. 38, Nr 104, poz. 67); Rada Miejska w Chociwlu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chociwel, jak następuje:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Zdobywców Wału Pomorskiego w Chociwlu ul. Henryka Dąbrowskiego nr 15.

§ 2. Ustala się sieć prowadzonych przez Gminę Chociwel oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:

- 1) Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Zdobywców Wału Pomorskiego w Chociwlu ul. Henryka Dąbrowskiego nr 15.

§ 3. Ustala się granice obwodów publicznych szkół podstawowych z terenu Gminy Chociwel:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Zdobywców Wału Pomorskiego w Chociwlu obejmuje swoim zasięgiem miejscowości: Chociwel, Chociwel Wieś, Bobrowniki, Bród, Długie, Kania, Kania Mała, Kamienny Most, Kamionka, Karkowo, Lisowo, Lublino, Mokrzyca, Oświno, Pieczonka, Płatkowo, Sątysz Pierwszy, Sątysz Drugi, Spławie, Starzyce, Wieleń Pomorski, Zabrodzie.

§ 4. Na lata szkolne 2009/2010 do 2010/2011 sieć publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Chociwel uzupełnia się o inne formy wychowania przedszkolnego:

- 1) Punkt Przedszkolny w Kani.

§ 5. Organizację Punktu Przedszkolnego w Kani określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Chociwla.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXIV/205/09 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci oraz określenia obwodów publicznych sześcioklasowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chociwel.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Krzysztof Zych

Załącznik do uchwały Nr XXVII/240/09
Rady Miejskiej w Chociwlu
z dnia 17 września 2009 r. (poz. 2058)

Organizacja punktu przedszkolnego w Kani

Nazwa punktu przedszkolnego i miejsce jego prowadzenia

§ 1. 1. Punkt Przedszkolny w Kani.

2. Miejscem prowadzenia punktu przedszkolnego jest budynek byłej Szkoły Podstawowej w Kani.
Adres: Kania 17.

§ 2. Organem prowadzącym jest Gmina Chociwel, placówka podlega dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych w Chociwlu, nadzór pedagogiczny sprawuje Zachodniopomorski Kurator Oświaty w Szczecinie.

§ 3. Uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne.

Cele i zadania punktu przedszkolnego oraz sposób ich realizacji

§ 4. 1. Punkt przedszkolny realizuje cele określone w podstawie programowej wychowania przedszkolnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego (załącznik nr 1 do rozporządzenia MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. - Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17).

2. Cele i zadania Punktu są realizowane w szczególności przez:

- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka w następujących obszarach:
 - a) kształtowanie umiejętności społecznych dzieci, tj. porozumiewanie się z dorosłymi i dziećmi, zgodne funkcjonowanie w zabawie i w sytuacjach zadaniowych,
 - b) kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych; wdrożenie wychowanków do utrzymania ładu i porządku,
 - c) wspomaganie rozwoju mowy dzieci,
 - d) wspieranie dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych, które stosują w poznawaniu i rozumieniu siebie i swojego otoczenia,
 - e) wychowanie zdrowotne i kształtowanie sprawności fizycznej dzieci,
 - f) wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych,
 - g) wychowanie przez sztukę,
 - h) wspomaganie rozwoju umysłowego wychowanków poprzez zabawy konstrukcyjne, budzenie zainteresowań technicznych,
 - i) pomaganie dzieciom w rozumieniu istoty zjawisk atmosferycznych i unikaniu zagrożeń,
 - j) wychowanie dla poszanowania roślin i zwierząt,
 - k) wspomaganie rozwoju intelektualnego wychowanków wraz z edukacją matematyczną,
 - l) kształtowanie gotowości do nauki czytania i pisanie,
 - m) wychowanie rodzinne, obywatelskie i patriotyczne;
- 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowania go do nauki w szkole przez:
 - a) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dzieckiem,
 - b) pomoc w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych wychowanka i potrzeb wczesnej interwencji specjalistycznej,
 - d) uzgadnianie wspólnie z rodzicami (prawnymi opiekunami) kierunków i zakresu zadań realizowanych w Punkcie.

Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie przedszkolnym

§ 5. 1. Punkt jest czynny 5 godzin dziennie, od godz. 7.00-12.00 od poniedziałku do piątku z zastrzeżeniem § 10.

2. Godzina zajęć z wychowankami trwa 60 minut.
3. Istnieje możliwość zmiany godzin pracy punktu po uzgodnieniu z rodzicami.

Warunki przyjmowania dzieci na zajęcia w punkcie przedszkolnym

§ 6. 1. Do punktu przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku 3-5 lat spełniające warunki określone w projekcie.

Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego

§ 7. 1. Dziecko ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
- 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej;
- 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie opiekuńczo - wychowawczym i dydaktycznym;
- 4) bezpłatnego posiłku w formie drugiego śniadania.

2. W Punkcie nie wolno stosować wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody rodziców (prawnych opiekunów) poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie lub zdrowie dziecka.

3. Zajęcia i zabawy są organizowane i prowadzone na wyznaczonych terenach nieruchomości szkolnej przy użyciu sprzętu i zabawek dostosowanych do potrzeb i możliwości wychowanków.

4. Z uwagi na bezpieczeństwo wychowanków, dziecko przyprowadzone do Punktu z oznakami choroby może uczestniczyć w zajęciach wyłącznie po okazaniu przez rodziców (prawnych opiekunów) zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak zagrożenia chorobą zakaźną lub pasożytniczą.

5. Dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków Punktu w przypadku braku wiadomości o przyczynie nieobecności dziecka trwającej ponad 10 dni.

Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć

§ 8. 1. Opiekę nad dziećmi w czasie trwania zajęć sprawuje nauczyciel - wychowawca posiadający kwalifikacje określone odrębnymi przepisami oraz posiadający orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy w Punkcie, wydane zgodnie z przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.

2. Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom podczas prowadzonych zajęć jest podstawowym obowiązkiem nauczyciela - wychowawcy.

3. W czasie przebywania dzieci w Punkcie opiekę nad nimi sprawuje zatrudniony nauczyciel prowadzący zajęcia, który może korzystać z pomocy rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletnich osób z tych rodzin, upoważnionych przez rodziców (prawnych opiekunów).

4. Nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie przedszkolnym może korzystać z pomocy osób wymienionych w ust. 3 podczas wyjść poza teren placówki, podczas wycieczek oraz w czasie organizowania innych zajęć z dziećmi.

Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia i odbierania ich z punktu Przedszkolnego

§ 9. 1. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z Punktu przez rodzica (opiekuna prawnego) lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie rodzica (prawnego opiekuna).

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, rodzic (prawny opiekun) sporządza w obecności nauczyciela. Upoważnienie może być jednorazowe lub udzielone na okres w nim wskazany, może dotyczyć jednej lub kilku wskazanych przez rodzica (prawnego opiekuna) osób dorosłych.

3. Organ prowadzący organizuje dowóz dzieci uczęszczających do Punktu Przedszkolnego, które zamieszkują poza miejscowością Kania.

Termin przerw w pracy punktu przedszkolnego

§ 10. 1. Rok szkolny w Punkcie rozpoczyna się 1 września danego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku.

2. Coroczny termin przerw w pracy Punktu ustala organ prowadzący.

3. Podczas przerw, o których mowa w ust. 2, rodzice (prawni opiekunowie) zapewniają wychowankom Punktu opiekę we własnym zakresie.

Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie

§ 11. 1. Współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanego w Punkcie oraz uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju.

2. Korzysta z pomocy rodziców (prawnych opiekunów) w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć.

3. Prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom (prawnym opiekunom) w zakresie pracy z dziećmi. W tym celu organizuje zebrania ogólne, grupowe, prelekcje oraz zajęcia otwarte z rodzicami.

4. Zachowuje właściwą jakość pracy wychowawczo - dydaktycznej poprzez:

- a) realizację programu wychowania przedszkolnego przyjętego do realizacji w Punkcie,
- b) sporządzanie miesięcznych planów pracy wychowawczo - dydaktycznej i opiekuńczej,
- c) opracowanie dziennego rozkładu zajęć,
- d) systematyczne diagnozowanie zdobytej przez dzieci wiedzy i umiejętności (uwzględnianie wniosków wynikających z przeprowadzonej diagnozy do dalszej pracy z wychowankami),
- e) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych wychowanków i dokumentowanie tych obserwacji.

5. Przeprowadza - w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej - diagnozę gotowości do podjęcia nauki w klasie pierwszej szkoły podstawowej.

6. Współpracuje ze specjalistami świadczącymi wychowankom Punktu pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną.

7. Prowadzi dokumentację zgodną z odrębnymi przepisami i wymaganiami umowy.

8. Opiekunowie zatrudnieni są na umowę - zlecenie i otrzymują wynagrodzenie określone w projekcie. Nie mają zastosowania przepisy Karty Nauczyciela.

Poz. 2059

**UCHWAŁA NR XXV/226/09
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia 10 września 2009 r.**

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i 101 i Nr 86, poz. 720), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Kamieniu Pomorskim, Rada Miejska w Golczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym do kategorii dróg gminnych i ustala się ich przebieg w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mieczysław Perużyński

Załącznik do uchwały Nr XXV/226/09
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia 10 września 2009 r. (poz. 2059)

WYKAZ DRÓG ZALICZONYCH DO KATEGORII DRÓG GMINNYCH

1. W miejscowości Kłęby:

- część drogi od drogi powiatowej długości 0,4 km położonej w działce nr 47, obręb Kłęby.

2. W miejscowości Golczewo:

- ulica Szkolna położona w działce nr 370/2 obręb 4 Golczewo o długości 0,650 km,
- ulica Miodowa położona w działce nr 370/1 obręb 4 Golczewo o długości 0,370 km,
- ulica Warszawska położona w działce nr 194 obręb Golczewo o długości 0,365 km,
- ulica Jedności Narodowej położona w działce nr 241/4 obręb 4 Golczewo (od ronda do ulicy Słonecznej).

Poz. 2060

**UCHWAŁA NR XXV/228/09
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia 10 września 2009 r.**

**w sprawie regulaminu dofinansowania kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków
oraz budowy, wymiany, przebudowy zbiorników bezodpływowych ze środków Gminnego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 406 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106 i Nr 79, poz. 666) Rada Miejska w Golczewie uchwala, co następuje:

**Regulamin dofinansowania poniesionych kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków
oraz budowy, wymiany, przebudowy zbiorników bezodpływowych ze środków Gminnego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej"**

DZIAŁ I

Warunki ubiegania się o dofinansowanie

§ 1. O dofinansowanie na podstawie Regulaminu mogą ubiegać się osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny (własność, współwłasność, wieczyste użytkowanie) do nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jedno- lub wielorodzinnym, położonym na terenie gminy Golczewo, które wybudowały i przystąpiły do eksploatacji indywidualnej przydomowej oczyszczalni ścieków o maksymalnej wydajności 7,5 m³ na dobę lub budowy, wymiany, przebudowy zbiorników bezodpływowych, przeznaczonych do magazynowania ścieków socjalno-bytowych ze wskazanych wyżej nieruchomości.

§ 2. W pierwszej kolejności będą dofinansowane inwestycje realizowane na nieruchomościach położonych na obszarze, w którym nie ma systemu kanalizacji zbiorczej i nie przewiduje się jego budowy lub w rejonach oddziaływania ujęć wód głębinowych nieuzbrojonych w sieć kanalizacyjną.

§ 3. Dofinansowanie w miarę posiadanych środków z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przyznaje się osobie fizycznej, która przedłoży następujące dokumenty:

- 1) wniosek o dofinansowanie; wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) dowód dokonania zgłoszenia Staroście Kamieńskiemu zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o maksymalnej wydajności 7,5 m³/dobę lub wymianę zbiorników bezodpływowych;
- 3) odpis pozwolenia wodnoprawnego - w przypadku odprowadzania oczyszczonych wód do rowu melioracyjnego;
- 4) oświadczenie o realizacji przydomowej oczyszczalni ścieków gwarantującej osiągnięcie redukcji zanieczyszczeń do wartości określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984);
- 5) odpis zgłoszenia adresowanego do organu ochrony środowiska o zakończeniu robót i zamiarze przystąpienia do eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków oraz wprowadzania do gleby lub wód ścieków w ilości do 5 m³ na dobę (złożonego w trybie art. 152 ust. 1 ustawy - Prawo ochrony środowiska, w związku z § 1 i 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie rodzajów instalacji, których eksploatacja wymaga zgłoszenia (Dz. U. Nr 283, poz. 2839);

- 6) fakturę zakupu i wykonania przez uprawnionego wykonawcę przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego oraz inne dokumenty potwierdzające poniesione koszty inwestycyjne;
- 7) certyfikat lub aprobatę techniczną, potwierdzającą zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami.

DZIAŁ II

Wysokość dofinansowania

§ 4. Wysokość dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1, wynosi 25% udokumentowanych kosztów.

§ 5. Kwotę dofinansowania wypłaca się w kwocie brutto i nie jest od niej odprowadzana zaliczka na podatek dochodowy. Obowiązek rozliczenia się z tego tytułu z właściwym urzędem skarbowym ciąży na osobie korzystającej z dofinansowania.

Rozdział I

Tryb ubiegania się o dofinansowanie

§ 6. Ubieganie się o dofinansowanie z Funduszu odbywa się na podstawie wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. Wnioski o dofinansowanie wraz z dokumentami, o których mowa w § 3, należy składać w I kwartale danego roku.

§ 8. 1. Rozpatrywanie złożonych wniosków następuje przez Burmistrza Golczewa lub wyznaczone przez niego osoby w II kwartale każdego roku.

2. Rozpatrywanie wniosków następuje w kolejności ich wpływu.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w udokumentowaniu złożonej dokumentacji, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia dokumentów w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieuzupełnienia dokumentacji wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Wnioski, które spełniły formalne warunki dofinansowania, a nie uzyskały dofinansowania ze względu na brak środków w danym roku, będą rozpatrzone w pierwszej kolejności w roku następnym.

5. Burmistrz Golczewa sporządza wykaz wniosków rozpatrzonych pozytywnie, oczekujących na dofinansowanie.

§ 9. Burmistrz Golczewa może wstrzymać przyjmowanie wniosków, jeśli ich ilość wskazywać będzie, że łączna kwota dopłat przekroczy pulę środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Funduszu na dany rok.

§ 10. Z osobą uprawnioną do dofinansowania Burmistrz Golczewa zawiera umowę o dofinansowanie. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 11. Wypłata dofinansowania następuje w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, o której mowa w § 10.

Rozdział II

Tryb kontroli

§ 12. Burmistrzowi Golczewa lub upoważnionej przez niego osobie, od chwili złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu podpisania umowy, przysługuje prawo przeprowadzenia wizji w terenie celem potwierdzenia zasadności ubiegania się o dofinansowanie.

§ 13. Burmistrzowi Golczewa przysługuje prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości eksploatacji oczyszczalni lub zbiornika bezodpływowego w ciągu 5 lat od dnia przekazania dofinansowania.

§ 14. W przypadku stwierdzenia przez udzielającego dofinansowania (w terminie, o którym mowa w § 13) nieprawidłowości w eksploatacji urządzeń objętych dofinansowaniem z przyczyn zależnych od otrzymującego środki, dofinansowanie podlega zwrotowi w całości wraz z ustawowymi odsetkami licznymi od dnia przekazania dofinansowania.

DZIAŁ III **Przepisy końcowe**

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mieczysław Perużyński

Załączniki do uchwały Nr XXV/228/09
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia 10 września 2009 r. (poz. 2060)

Załącznik nr 1

WZÓR

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

dla osób fizycznych, które wybudowały przydomową oczyszczalnię ścieków /wybudowały, przebudowały, wymieniły zbiornik bezodpływowy/^{*} zgodnie z uchwałą nr/...../09 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia

I. Dane wnioskodawcy:

- Imię i nazwisko

.....

- Adres zamieszkania

.....

- Telefon

.....

- Nr dowodu osobistego..... wydany przez

.....

- Nr PESEL NIP

.....

- Nazwa banku i numer konta, na które ma być przekazane dofinansowanie

.....

.....

II. Dane formalnoprawne inwestycji:

1. Adres nieruchomości, na której eksploatowana będzie oczyszczalnia lub zbiornik bezodpływowy.....

2. Zgłoszenie do Starosty Kamieńskiego z dnia
o przystąpieniu do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub ekologicznego zbiornika bezodpływowego.

3. Imię i nazwisko, adres zamieszkania i nr uprawnień kierownika budowy
.....

.....

4. Data rozpoczęcia budowy

5. Data zakończenia budowy

6. Protokół odbioru z dnia

7. Data oddania oczyszczalni do eksploatacji

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie dofinansowania prowadzonym w oparciu o Regulamin przyznawania dofinansowania w formie dotacji ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dla osób fizycznych, które wybudowały na terenie gminy Golczewo przydomową oczyszczalnię ścieków lub zbiornika bezodpływowego.

.....

data i podpis wnioskodawcy

^{*} - niepotrzebne skreślić

-verte-

Załączniki:

1. Dowód dokonania zgłoszenia Staroście Kamieńskiemu zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności do 7,5 m³/dobę lub ekologicznego zbiornika bezodpływowego.
2. Odpis pozwolenia wodnoprawnego, w przypadku odprowadzania oczyszczonych wód do rowu melioracyjnego.
3. Oświadczenie o realizacji przydomowej oczyszczalni ścieków gwarantującej osiągnięcie redukcji zanieczyszczeń do wartości określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137, poz. 984).
4. Odpis zgłoszenia adresowanego do organu ochrony środowiska o zakończeniu robót i zamiarze przystąpienia do eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków oraz wprowadzania do gleby lub wód do ścieków w ilości do 5 m³ na dobę (złożonego w trybie art. 152 ust. 1 – Prawo ochrony środowiska w związku z § 1 i 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie rodzajów, których eksploatacja wymaga zgłoszenia (Dz. U. Nr 283, poz. 2839).
5. Faktura zakupu i wykonania przez uprawnionego wykonawcę przydomowej oczyszczalni ścieków lub ekologicznego zbiornika bezodpływowego.
6. Certyfikat lub aprobatę techniczną potwierdzającą zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami.

Załącznik nr 2

WZÓR

UMOWA Nr/ /09

W dniu w Golczewie pomiędzy:

Gminą Golczewo, ul. Zwycięstwa 23, 72 – 410 Golczewo, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”, NIP 986-01-57-036, reprezentowaną przez:

Burmistrza Golczewa

przy kontrasygnacie skarbnika gminy

a

....., zam. ul., 72- 410 Golczewo, legitymującym się dowodem osobistym numer..... wydanym przez Burmistrza Golczewa, numerem PESEL, numerem NIP, zwanym w dalszej części umowy „Wnioskodawcą”, zawarta została umowa treści następującej:

§ 1

1. Gmina udziela Wnioskodawcy dofinansowania przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków /budowie, wymianie, przebudowie zbiornika bezodpływowego/^x zlokalizowanej w miejscowościna działce o nr ewidencyjnym..... obrębu
2. Wniosek o przyznanie dofinansowania zadania określonego w ust. 1 stanowi integralną część niniejszej umowy. Wnioskodawca oświadcza, iż dane zawarte we wniosku oraz załącznikach zawierają treści prawdziwe i aktualne na dzień zawarcia umowy.
3. Na zadanie określone w ust. 1 Gmina Golczewo udziela Wnioskodawcy dofinansowania w kwociezł (słownie:zł).
4. Wnioskodawca oświadcza, iż znane mu są postanowienia regulaminu, o którym mowa wyżej i zobowiązuje się do ich wypełnienia.

§ 2

1. Dotacja zostanie przekazana na konto bankowe Wnioskodawcy nr lub wypłacona gotówką w terminie 14 dni od dokonania odbioru robót będących przedmiotem dotacji i spełnieniu warunków, o których mowa w regulaminie określonym uchwałą nr.....
2. Z odbioru robót sporządzony zostanie protokół podpisany przez Wnioskodawcę i pracownika Urzędu Miejskiego w Golczewie.
3. W przypadku niespełnienia warunków określonych w regulaminie i niedotrzymania warunków umowy Gmina może wypowiedzieć umowę dotacji, a otrzymane środki pieniężne podlegają zwrotowi.

§ 3

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole, który stanowi integralną część porozumienia.

§ 5

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego ze względu na siedzibę Gminy sądu powszechnego.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Gmina Golczewo

.....
Wnioskodawca

^x -niepotrzebne skreślić

Poz. 2061

UCHWAŁA NR XLIV/251/2009

**Rady Miejskiej w Stawnie
z dnia 30 września 2009 r.**

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tych zajęć.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1, Nr 56, poz. 458, Nr 97, poz. 800) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela o liczbę godzin stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w tabeli, w zależności od wielkości, typu przedszkola lub szkoły:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego: - do 3 oddziałów	10
	- 4-5 oddziałów	8
	- 6 oddziałów i więcej	6
	Wicedyrektor przedszkola liczącego 6 i więcej oddziałów	10
2.	Dyrektor szkoły każdego typu, liczącej: - do 6 oddziałów	10
	- 7-8 oddziałów	8
	- 9-16 oddziałów	5
	- 17 i więcej oddziałów	3
	Wicedyrektor szkoły o liczbie: - 7-8 oddziałów	12
	- 9-16 oddziałów	9
	- 17 i więcej oddziałów	8

2. Tygodniowy wymiar obniżki godzin zajęć, wskazany w ust. 1, dotyczy również nauczycieli, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolu lub szkole z zastrzeżeniem, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono im zastępstwo.

§ 2. 1. W przypadku, kiedy warunki funkcjonowania przedszkola lub szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora, może być on zwolniony częściowo lub całkowicie z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Dotyczy to także nauczyciela zajmującego stanowisko kierownicze w zastępstwie dyrektora szkoły.

2. (rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 30 października 2009 r., znak: NK.4.KJ.0911/65/2009 Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 ust. 2 uchwały)

3. Zwolnienie z tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć może być cofnięte w każdym czasie, z chwilą ustania przyczyn uzasadniających to zwolnienie.

§ 3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolu lub szkole, uprawnionym do obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć zgodnie z § 1, można przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{2}$ zmniejszonego tygodniowego wymiaru godzin, chyba że z planów nauczania przedmiotów wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin zajęć.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławno.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXV/214/2001 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Szczygielska

Poz. 2062

UCHWAŁA NR XXXIV/377/09 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 29 września 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu pomieszczeń gospodarczych.

Na podstawie art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007 r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 59, poz. 369 i Nr 220, poz. 1412 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 42, poz. 335, Nr 42, poz. 340 i Nr 98, poz. 817) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/138/07 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu pomieszczeń gospodarczych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 1, poz. 9) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie: „w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabywaniu lokali użytkowych, garaży i pomieszczeń gospodarczych.”;
- 2) w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Przyznaje się, z zastrzeżeniem ust. 2, dotychczasowym najemcom lub dzierżawcom pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych, garaży i pomieszczeń gospodarczych w budynkach stanowiących własność lub współwłasność miasta Stargard Szczeciński.”;
- 3) § 2 otrzymuje brzmienie:
„§ 2. Pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych, garaży i pomieszczeń gospodarczych przyznaje się najemcom lub dzierżawcom, jeżeli najem lub dzierżawa trwa co najmniej pięć lat.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard Szczeciński.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Sebastian Szwajlik

Poz. 2063

UCHWAŁA NR LVII/470/2009

**Rady Miasta Świnoujście
z dnia 24 września 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście
(rejon ul. Herbowej, Ułańskiej i 11-Listopada).**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 118, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413), Rada Miasta Świnoujście uchwala, co następuje:

**Rozdział 1
USTALENIA OGÓLNE**

§ 1. Zgodnie z uchwałą Nr XVII/164/2007 Rady Miasta Świnoujścia z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście (rejon ul. Herbowej, Ułańskiej i 11-Listopada), po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście” zatwierdzonym uchwałą Nr LXVII/442/2002 z dnia 5 lipca 2002 r. uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście (rejon ul. Herbowej, Ułańskiej i 11-Listopada).

§ 2. 1. Zmiana planu miejscowego obejmuje obszar o powierzchni 1,6423 ha w granicach według rysunku zmiany planu w skali 1:1000.

2. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 - rysunek zmiany planu w skali 1:1000;
- 2) załącznik nr 2 - wyrys ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście”;
- 3) załącznik nr 3 - rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu zmiany planu;
- 4) załącznik nr 4 - rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Przedmiotem zmiany planu jest przeznaczenie terenów na cele zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i jednorodzinnej, zabudowy usługowej, zieleni izolacyjnej, wód śródlądowych, komunikacji i infrastruktury technicznej.

§ 3. Ustala się przeznaczenie poszczególnych terenów oznaczonych symbolami:

- | | |
|---|-------|
| 1) 1.MW/U - teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zabudowy usługowej | § 7; |
| 2) 2.MN - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej | § 8; |
| 3) 3.ZI - teren zieleni izolacyjnej | § 9; |
| 4) 4.WS - teren wód śródlądowych | § 10; |
| 5) 5.E - teren infrastruktury technicznej elektroenergetyki (planowanej stacji transformatorowej) | § 11; |
| 6) 6.KD.G - droga publiczna gminna | § 12; |
| 7) 7.KD.D - droga publiczna gminna | § 13; |
| 8) 8.KD.D - droga publiczna gminna | § 14; |
| 9) 9.KD.D - droga publiczna gminna | § 15; |
| 10) 10.KPj - droga publiczna gminna (ciąg pieszojezdny) | § 16. |

§ 4. 1. W zakresie ochrony terenów górniczych, na obszarze zmiany planu obowiązują zakazy i nakazy wynikające z ustanowionego obszaru górniczego, a w szczególności obowiązuje zakaz wykonywania nowych ujęć wody, za wyjątkiem studni publicznych oraz zakaz odwodnień za pomocą otworów wiertniczych i drenaży, za wyjątkiem krótkotrwałych odwodnień przy pomocy igłofiltrów.

2. W zakresie ochrony uzdrowiskowej, na obszarze zmiany planu obowiązuje strefa ochrony uzdrowiskowej „C”, w tym obowiązują uwarunkowania wynikające z przepisów odrębnych.

§ 5. Ustala się następujące powiązania dróg publicznych z zewnętrznym układem komunikacyjnym:

- 1) droga publiczna gminna klasy G (główna) oznaczona w zmianie planu symbolem 6.KD.G - od wschodu do wspólnego użytkowania z terenem usytuowanym poza obszarem zmiany planu (ul. 11-go Listopada);
- 2) drogi publiczne gminne klasy D (dojazdowe) oznaczone w zmianie planu symbolami 7.KD.D, 8.KD.D, 9.KD.D - włączone w dalsze przebiegi tych dróg poza obszarem zmiany planu;
- 3) ciąg pieszojezdny oznaczony symbolem 10.KPj - od południa włączony w dalszy przebieg tego ciągu poza obszarem zmiany planu.

§ 6. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) maksymalnej powierzchni zabudowy - rozumie się przez to stosunek sumy powierzchni zabudowy wszystkich budynków istniejących i projektowanych na danej działce budowlanej - do powierzchni tej działki budowlanej;
- 2) połaciach głównych - rozumie się co najmniej dwie symetryczne połacie dachowe, których powierzchnia jest największa;
- 3) kalenicy głównej - rozumie się przez to kalenicę utworzoną przez połacie główne;
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy - rozumie się linię wyznaczającą obszar, na którym dopuszcza się sytuowanie budynków; linia nie dotyczy balkonów, wykuszy, loggii, gzymsów, okapów, podokienników, ryzalitów, zadaszeń nad wejściami, przedsionków, schodów zewnętrznych, pochylni, tarasów, części podziemnych budynków oraz obiektów małej architektury takich jak: altany, pergole, baseny dekoracyjne;
- 5) wysokości elewacji frontowej - rozumie się przez to wymiar liczony od średniego poziomu terenu przed elewacją frontową do poziomu okapu połaci głównych lub do górnej krawędzi balustrady ograniczającej taras;
- 6) wysokości budynku - rozumie się przez to wymiar liczony od średniego poziomu terenu przed elewacją frontową do kalenicy głównej.

Rozdział 2 USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 7. TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	1. MW/U	o powierzchni 0,5694 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU	1)	Teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną jako funkcję podstawową.
		2)	Dopuszcza się lokalizację funkcji usługowej wbudowanej w budynki mieszkalne lub w odrębnych obiektach usługowych - z wyłączeniem rodzajów przedsięwzięć, dla których obowiązek sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko jest wymagany bądź może być wymagany, a także pod warunkiem, że powierzchnia użytkowa funkcji usługowej nie przekroczy 45 % powierzchni użytkowej funkcji podstawowej. W usługach handlowych powierzchnia sprzedaży nie może przekraczać 400 m ² .
		3)	Obowiązuje zakaz usytuowania lokali usługowych powyżej parteru, z wyłączeniem usług biurowych, pensjonatowych, ochrony zdrowia i socjalnych.
3.	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY i ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 3 m od linii rozgraniczających drogi i ciąg pieszojezdny lub teren zieleni izolacyjnej.
		2)	Ilość kondygnacji nadziemnych nie może przekraczać czterech, w tym czwarta kondygnacja musi być usytuowana wyłącznie w poddaszu użytkowym.

		3)	Wysokość budynków nie może przekraczać 19 m.
		4)	Wysokość elewacji frontowej nie może przekraczać 14 m.
		5)	Wysokość parteru z usługami nie może być mniejsza niż 4 m.
		6)	Poziom wejść do lokali usługowych nie może być wyniesiony ponad poziom przyległego chodnika więcej niż 0,15 m.
		7)	W budynkach mieszkalnych obowiązuje stosowanie dachów symetrycznych, dwuspadowych o nachyleniu połaci głównych 45 stopni, maksymalnym występie okapów - do 1 m, maksymalnym występie nawisów - do 0,5 m. Dopuszcza się stosowanie naczółków oraz lukarn o łącznej szerokości nie przekraczającej 50 % szerokości elewacji frontowej budynku, a także połaci dachowych o dowolnym nachyleniu nad lukarnami, wykuszami, tarasami i wejściami.
		8)	Obowiązuje zakaz zabudowywania wnek balkonowych i balkonów oraz zmiany podziałów okiennych, z wyłączeniem przedsięwzięć polegających na przebudowie całych elewacji.
		9)	Obowiązuje zakaz stosowania materiałów zawierających azbest i inne składniki uznawane za szkodliwe dla zdrowia i środowiska.
		10)	Obowiązuje zakaz lokalizacji: a) obiektów garaży blaszanych i obiektów o charakterze kontenerowym lub tymczasowym, b) nośników reklamowych wolno stojących i naściennych, z wyłączeniem szyldów własnych usług usytuowanych w budynku.
		11)	Powierzchnia zabudowy terenu lub działki budowlanej obiektami naziemnymi nie może przekraczać 30 %, a łącznie z obiektami podziemnymi, nie może przekraczać 60 %.
		12)	Intensywność zabudowy terenu lub działki budowlanej nie może przekraczać wartości 0,90.
		13)	Powierzchnia biologicznie czynna musi zajmować co najmniej 45 % powierzchni terenu lub działki budowlanej, a co najmniej 30 % powierzchni placików zabaw dla dzieci najmłodszych i miejsc rekreacyjnych powinno być usytuowane w granicach tej powierzchni.
		14)	Na liniach rozgraniczających drogi obowiązuje zakaz wykonywania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych, a także nie nawiązujących formą i materiałem do innych ogrodzeń istniejących w najbliższym otoczeniu oraz o wysokości przekraczającej 1,7 m.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI	Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniu stosownie do potrzeb, dopuszcza się wtórny podział nieruchomości pod warunkiem zapewnienia dla każdej z wyodrębnionych działek budowlanych: a) szerokości frontu działki nie mniejszej niż 10 m, b) powierzchni nie mniejszej niż 1000 m ² , a także powierzchni zapewniającej spełnienie wymagań określonych w ust. 3 pkt 11, 12 i 13 oraz w ust. 6 pkt 2, c) minimalnego kąta położenia granic w stosunku do pasa drogowego - 75 stopni, d) bezpośredniej dostępności do drogi publicznej lub ciągu pieszojezdnego (dojazdu i dojścia).	
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO	1)	Obowiązuje zdjęcie i wykorzystanie próchnicznej warstwy gleby na cele poprawy wartości użytkowej gruntów.
		2)	Obowiązuje zakaz wykonywania nowych ujęć wody, za wyjątkiem studni publicznych oraz zakaz stosowania odwodnień za pomocą otworów wiertniczych i drenaży, za wyjątkiem krótkotrwałych odwodnień przy pomocy igłofiltrów.
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ	1)	Obsługa komunikacyjna terenu z dróg lub ciągu pieszojezdnego oznaczonych symbolami 7. KD. D, 8. KD. D, 10. KPj.

		2)	W granicach każdej działki budowlanej należy zapewnić miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości zaokrąglonej do liczby całkowitej zgodnie z zasadą matematyczną, w tym: a) dla funkcji mieszkaniowej – 0,8 miejsca postojowego na mieszkanie, b) dla funkcji pensjonatowej – 0,8 miejsca postojowego na pokój oraz 0,2 miejsca postojowego na 1 zatrudnionego, c) dla lokalu handlowego lub usługowego – 0,025 miejsca postojowego na 1 m ² powierzchni użytkowej oraz 0,2 miejsca postojowego na 1 zatrudnionego, d) dla lokalu gastronomicznego, sali konferencyjnej lub klubu – 0,1 miejsca postojowego na 1 miejsce konsumpcyjne oraz 0,2 miejsca postojowego na 1 zatrudnionego. Z wyłączeniem funkcji mieszkaniowej, dopuszcza się możliwość wspólnego bilansowania miejsc postojowych usytuowanych w granicach terenu oznaczonego symbolem 8.KD.D.
7.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe – z sieci wodociągowej w przyległych drogach. Niezależnie od zaopatrzenia w wodę z sieci, należy przewidzieć zaopatrzenie z awaryjnych studni publicznych – zgodnie z przepisami odrębnymi. Zaopatrzenie w wodę na cele przeciwpożarowe – z hydrantów ulicznych podziemnych montowanych na sieci wodociągowej.
		2)	Odprowadzenie ścieków bytowych – do sieci kanalizacji ściekowej w przyległych drogach.
		3)	Odprowadzenie wód opadowych – do sieci kanalizacji deszczowej w przyległych drogach, wyposażonej w separator substancji ropopochodnych.
		4)	Dopuszcza się przebudowę urządzeń melioracyjnych w sposób nie pogarszający stosunków wodnych na terenach objętych zmianą planu oraz na terenach zlewniowo związanych.
		5)	Do celów bytowych i grzewczych należy wykorzystać miejską sieć ciepłowniczą, gaz przewodowy lub indywidualne źródła energii – z wyłączeniem paliw stałych.
		6)	Zasilanie w energię elektryczną z kablowej sieci elektroenergetycznej 0,4 kV w przyległych drogach lub ciągu pieszojezdnym.
		7)	Gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych musi być oparte o obowiązujący w mieście system z uwzględnieniem selektywnej gospodarki odpadami.

§ 8. TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	2. MN	o powierzchni 0,4065 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU	1)	Teren istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej – do zachowania.
		2)	Dopuszcza się lokalizację funkcji usługowej wbudowanej w budynki mieszkalne – z wyłączeniem rodzajów przedsięwzięć, dla których obowiązek sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko jest wymagany bądź może być wymagany.
3.	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY i ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 3 m od linii rozgraniczającej drogę oraz w sąsiedztwie istniejącej zabudowy – w linii tej zabudowy według rysunku planu.
		2)	Ilość kondygnacji nadziemnych nie może przekraczać trzech, w tym trzecia kondygnacja musi być usytuowana wyłącznie w poddaszu użytkowym.
		3)	Wysokość budynków nie może przekraczać 11 m.
		4)	Wysokość elewacji frontowej nie może przekraczać 6 m.
		5)	W nowych budynkach mieszkalnych obowiązuje stosowanie dachów symetrycznych, dwuspadowych lub wielospadowych o nachyleniu połaci głównych równym nachyleniu połaci głównych w sąsiednim segmencie zabudowy szeregowej. Dopuszcza się stosowanie połaci dachowych o dowolnym nachyleniu nad lukarnami, wykuszami, tarasami i wejściami.
		6)	W nowych obiektach gospodarczych lub garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich lub symetrycznych, dwuspadowych o nachyleniu połaci od 30 do 45 stopni.
		7)	W obiektach istniejących, w przypadku ich przebudowy, nadbudowy lub rozbudowy, obowiązuje utrzymanie istniejącej wysokości budynku, wysokości elewacji frontowej i geometrii dachu.

		8)	Obowiązuje zakaz stosowania materiałów zawierających azbest i inne składniki uznawane za szkodliwe dla zdrowia i środowiska.
		9)	Obowiązuje zakaz lokalizacji: a) obiektów garaży blaszanych i obiektów o charakterze kontenerowym lub tymczasowym, b) nośników reklamowych wolno stojących i naściennych, z wyjątkiem szyldów własnych usług usytuowanych w budynku.
		10)	Powierzchnia zabudowy działki budowlanej nie może przekraczać 40 %.
		11)	Powierzchnia biologicznie czynna musi zajmować co najmniej 45 % powierzchni działki budowlanej.
		12)	Dopuszcza się realizację obiektów małej architektury takich jak: altany, pergole, baseny dekoracyjne.
		13)	Na liniach rozgraniczających drogi obowiązuje zakaz wykonywania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych, a także nie nawiązujących formą i materiałem do innych ogrodzeń istniejących w najbliższym otoczeniu oraz o wysokości przekraczającej 1,7 m.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniu stosownie do potrzeb, dopuszcza się wtórny podział nieruchomości w celu powiększenia sąsiednich działek budowlanych istniejącej zabudowy szeregowej, pod warunkiem zapewnienia dla każdej z wyodrębnionych działek budowlanych: a) szerokości frontu działki nie mniejszej niż szerokość działki powiększanej, b) powierzchni nie mniejszej niż 120 m ² , c) położenia nowych granic na przedłużeniu granic działki powiększanej, d) pośredniej dostępności do drogi publicznej poprzez sąsiednie działki powiększane, a przyległe do drogi publicznej.
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO		Obowiązuje zakaz wykonywania nowych ujęć wody, za wyjątkiem studni publicznych oraz zakaz stosowania odwodnień za pomocą otworów wiertniczych i drenaży, za wyjątkiem krótkotrwałych odwodnień przy pomocy igłofiltrów.
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ	1)	Obsługa komunikacyjna działek z przyległych dróg lub na zasadach służebności poprzez przyległe działki.
		2)	W granicach każdej działki budowlanej należy zapewnić miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości zaokrąglonej do liczby całkowitej zgodnie z zasadą matematyczną, w tym: a) dla funkcji mieszkaniowej – 2 miejsca postojowe na mieszkanie, b) dla lokalu handlowego lub usługowego – 0,025 miejsca postojowego na 1 m ² powierzchni użytkowej oraz 0,2 miejsca postojowego na 1 zatrudnionego, c) dla lokalu gastronomicznego lub klubu – 0,1 miejsca postojowego na 1 miejsce konsumpcyjne oraz 0,2 miejsca postojowego na 1 zatrudnionego.
7.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe – z sieci wodociągowej w przyległych drogach. Niezależnie od zaopatrzenia w wodę z sieci, należy przewidzieć zaopatrzenie z awaryjnych studni publicznych – zgodnie z przepisami odrębnymi. Zaopatrzenie w wodę na cele przeciwpożarowe – z hydrantów ulicznych podziemnych montowanych na sieci wodociągowej.
		2)	Odprowadzenie ścieków bytowych – do sieci kanalizacji ściekowej w przyległych drogach.
		3)	Odprowadzenie wód opadowych z dojazdów, podjazdów i miejsc postojowych dla samochodów – do sieci kanalizacji deszczowej w przyległych drogach, wyposażonej w separator substancji ropopochodnych. Dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych z dachów budynków – na tereny nieutwardzone w granicach działek budowlanych.
		4)	Do celów bytowych i grzewczych należy wykorzystać miejską sieć ciepłowniczą, gaz przewodowy lub indywidualne źródła energii – z wyłączeniem paliw stałych.
		5)	Zasilanie w energię elektryczną z kablowej sieci elektroenergetycznej 0,4 kV w przyległych drogach.
		6)	Gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych musi być oparte o obowiązujący w mieście system z uwzględnieniem selektywnej gospodarki odpadami.

§ 9. TERENY ZIELENI IZOLACYJNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	3. ZI	o powierzchni 0,0648 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Teren przeznaczony na zieleń izolacyjną.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
		2)	Dopuszcza się lokalizację urządzeń sportowych pod warunkiem, że ich powierzchnia nie przekroczy 20 % powierzchni terenu.
		3)	Obowiązuje zakaz lokalizacji: a) obiektów usługowych o charakterze kontenerowym lub tymczasowym, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniach stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO		Obowiązuje zakaz wykonywania nowych ujęć wody, za wyjątkiem studni publicznych oraz zakaz stosowania odwodnień za pomocą otworów wiertniczych i drenaży, za wyjątkiem krótkotrwałych odwodnień przy pomocy igłofiltrów.
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ		Obsługa komunikacyjna terenu z przyległej drogi lub ciągu pieszojezdnego.
7.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Zaopatrzenie w wodę na cele gospodarcze - z sieci wodociągowej w przyległej drodze.
		2)	Zasilanie w energię elektryczną z kablowej sieci elektroenergetycznej 0,4 kV w przyległej drodze lub ciągu pieszojezdnym.
		3)	Gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych musi być oparte o obowiązujący w mieście system z uwzględnieniem selektywnej gospodarki odpadami.

§ 10. TEREN WÓD ŚRÓDLĄDOWYCH:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	4. WS	o powierzchni 0,0695 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Teren powierzchniowych wód śródlądowych - istniejący rów melioracyjny.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
		2)	Obowiązuje nakaz utrzymania otwartego charakteru rowu.
		3)	Dopuszcza się przebudowę rowu, tym budowę pomostów pieszych - w sposób nie pogarszający parametrów technicznych rowu oraz stosunków wodnych na terenach objętych zmianą planu oraz na terenach zlewniowo związanych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniach stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO	1)	Obowiązuje zachowanie drzewostanu na zasadach określonych w przepisach odrębnych oraz uzupełnianie zadrzewienia brzegów rowu.
		2)	Obowiązuje zakaz stosowania odwodnień za pomocą otworów wiertniczych i drenaży, za wyjątkiem krótkotrwałych odwodnień przy pomocy igłofiltrów.
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ		Obsługa komunikacyjna terenu z przyległego ciągu pieszojezdnego.

§ 11. TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ - ELEKTROENERGETYKI:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	5. E	o powierzchni 0,0031 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Teren infrastruktury technicznej elektroenergetyki - planowana stacja transformatorowa.
3.	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY i ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Gabaryty i forma urządzeń - według standardów stosowanych przez dysponenta infrastruktury technicznej elektroenergetyki.
		2)	W przypadku realizacji indywidualnej zabudowy kubaturowej - obowiązuje wysokość obiektu do 6 m, wysokość elewacji frontowej do 3 m oraz dach symetryczny o nachyleniu pości co najmniej 25 stopni.
		3)	Powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60 %.

		4)	Powierzchnia biologicznie czynna musi zajmować co najmniej 20 %.
		5)	Na liniach rozgraniczających drogi lub ciąg pieszojezdny obowiązuje zakaz wykonywania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO		Obowiązuje zdjęcie i wykorzystanie próchniczej warstwy gleby na cele poprawy wartości użytkowej gruntów.
6.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ		Obsługa komunikacyjna terenów z przyległych dróg.
7.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ		Zasilanie w energię elektryczną z kablowej sieci elektroenergetycznej w przyległej drodze.

§ 12. TEREN KOMUNIKACJI - DROGI PUBLICZNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU		6. KD. G o powierzchni 0,0134 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Fragment istniejącej drogi publicznej kategorii gminnej w klasie drogi głównej w ciągu ul. 11-go Listopada – do wspólnego użytkowania z terenem przyległym poza obszarem zmiany planu.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Szerokość w liniach rozgraniczających, jezdnia, zatoki komunikacji publicznej, pasy zieleni, ścieżki rowerowe i chodniki – według stanu istniejącego.
		2)	Obowiązuje zakaz zabudowy oraz zakaz lokalizacji: a) tymczasowych obiektów usługowych, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej w drodze.
		2)	Lokalizacja infrastruktury technicznej w pasie drogowym – według stanu istniejącego oraz dodatkowej, planowanej: a) sieci wodociągowej o średnicy od 90 do 160 mm, b) sieci kanalizacji ściekowej o średnicy od 0,2 do 0,6 m, c) sieci kanalizacji ściekowej tłocznej o średnicy do 125 mm, d) sieci kanalizacji deszczowej o średnicy od 0,3 m do 0,8 m, e) sieci gazowej o średnicy od de25PE do de225PE, f) sieci ciepłowniczej o średnicy od 20 do 200 mm, g) sieci energetycznej SN – 15 kV, h) sieci energetycznej NN – 0,4 kV, i) sieci telekomunikacyjnej, j) innych sieci o charakterze magistralnym.

§ 13. TEREN KOMUNIKACJI - DROGI PUBLICZNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU		7. KD. D o powierzchni 0,0739 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Fragment planowanej drogi publicznej kategorii gminnej w klasie drogi dojazdowej w ciągu ul. Strzeleckiej.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Szerokość w liniach rozgraniczających, jezdnia, zatoki parkingowe, pasy zieleni, ścieżki rowerowe i chodniki – według ustaleń w odrębnym planie miejscowym.
		2)	Obowiązuje zakaz zabudowy oraz zakaz lokalizacji: a) tymczasowych obiektów usługowych, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniu stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.

5.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej w drodze.
		2)	Lokalizacja infrastruktury technicznej w pasie drogowym – według stanu istniejącego oraz dodatkowej, planowanej: a) sieci wodociągowej o średnicy od 90 do 160 mm, b) sieci kanalizacji ściekowej o średnicy od 0,2 do 0,6 m, c) sieci kanalizacji ściekowej tłocznej o średnicy do 125 mm, d) sieci kanalizacji deszczowej o średnicy od 0,3 m do 0,8 m, e) sieci gazowej o średnicy od de25PE do de225PE, f) sieci ciepłowniczej o średnicy od 20 do 200 mm, g) sieci energetycznej SN – 15 kV, h) sieci energetycznej NN – 0,4 kV, i) sieci telekomunikacyjnej, j) innych sieci o charakterze magistralnym.

§ 14. TEREN KOMUNIKACJI - DROGI PUBLICZNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU		8. KD. D o powierzchni 0,2876 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Fragment planowanej drogi publicznej kategorii gminnej w klasie drogi dojazdowej w ciągu ul. Ułańskiej.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Szerokość w liniach rozgraniczających – zmienna według rysunku planu.
		2)	W poszerzeniu pasa drogowego – zatoka parkingowa na 20 miejsc postojowych.
		3)	Pojedyncza jezdnia z dwoma pasami ruchu.
		4)	Dwustronne chodniki.
		5)	Obowiązuje zakaz zabudowy oraz zakaz lokalizacji: a) tymczasowych obiektów usługowych, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniu stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ		Włączenie komunikacyjne w dalszy przebieg drogi poza obszarem zmiany planu.
6.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej w drodze.
		2)	Lokalizacja infrastruktury technicznej w pasie drogowym – według stanu istniejącego oraz dodatkowej, planowanej: a) sieci wodociągowej o średnicy od 90 do 160 mm, b) sieci kanalizacji ściekowej o średnicy od 0,2 do 0,6 m, c) sieci kanalizacji ściekowej tłocznej o średnicy do 125 mm, d) sieci kanalizacji deszczowej o średnicy od 0,3 m do 0,8 m, e) sieci gazowej o średnicy od de25PE do de225PE, f) sieci ciepłowniczej o średnicy od 20 do 200 mm, g) sieci energetycznej SN – 15 kV, h) sieci energetycznej NN – 0,4 kV, i) sieci telekomunikacyjnej, j) innych sieci o charakterze magistralnym.

§ 15. TEREN KOMUNIKACJI - DROGI PUBLICZNEJ:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU		9. KD. D o powierzchni 0,1114 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Fragment istniejącej drogi publicznej kategorii gminnej w klasie drogi dojazdowej w ciągu ul. Herbowej.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Szerokość w liniach rozgraniczających i parametry techniczne – według stanu istniejącego.
		2)	Obowiązuje zakaz zabudowy oraz zakaz lokalizacji: a) tymczasowych obiektów usługowych, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniu stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.

5.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ	Włączenie komunikacyjne w dalszy przebieg drogi poza obszarem zmiany planu.	
6.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej w drodze.
		2)	Lokalizacja infrastruktury technicznej w pasie drogowym – według stanu istniejącego oraz dodatkowej, planowanej: a) sieci wodociągowej o średnicy od 90 do 160 mm, b) sieci kanalizacji ściekowej o średnicy od 0,2 do 0,6 m, c) sieci kanalizacji ściekowej tłocznej o średnicy do 125 mm, d) sieci kanalizacji deszczowej o średnicy od 0,3 m do 0,8 m, e) sieci gazowej o średnicy od de25PE do de225PE, f) sieci ciepłowniczej o średnicy od 20 do 200 mm, g) sieci energetycznej SN – 15 kV, h) sieci energetycznej NN – 0,4 kV, i) sieci telekomunikacyjnej, j) innych sieci o charakterze magistralnym.

§ 16. TEREN KOMUNIKACJI - CIĄGU PIESZOJEZDNEGO:

ust.	zakres ustalenia	pkt	treść ustalenia
1.	OZNACZENIE TERENU	10. KPj	o powierzchni 0,0466 ha.
2.	PRZEZNACZENIE TERENU		Planowana droga kategorii gminnej – ciąg pieszojezdny.
3.	ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU	1)	Szerokość w liniach rozgraniczających – 5 m.
		2)	Obowiązuje kolorystyczne lub materiałowe wyróżnienie pasów ruchu samochodowego.
		3)	Obowiązuje zakaz zabudowy oraz zakaz lokalizacji: a) tymczasowych obiektów usługowych, b) nośników reklamowych.
4.	ZASADY SCALANIA i PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI		Teren wymaga wydzielenia w granicach wyznaczonych przez linie rozgraniczające, których osie należy przyjmować za linie obowiązującego podziału. Po wydzieleniu i scaleniach stosownie do potrzeb, obowiązuje zakaz wtórnego podziału nieruchomości.
5.	ZASADY OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ		Włączenia komunikacyjne do drogi oznaczonej symbolem 8.KD.D oraz w dalszy przebieg ciągu poza obszarem zmiany planu.
6.	ZASADY OBSŁUGI INŻYNIERYJNEJ	1)	Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowe do sieci kanalizacji deszczowej w ciągu pieszojezdnym lub do sąsiedniego rowu melioracyjnego.
		2)	Lokalizacja planowanej infrastruktury technicznej: a) sieci kanalizacji deszczowej o średnicy od 0,3 m do 0,8 m, b) sieci energetycznej SN – 15 kV, c) sieci energetycznej NN – 0,4 kV.

Rozdział 3 STAWKA PROCENTOWA SŁUŻĄCA NALICZENIU OPŁATY PLANISTYCZNEJ

§ 17. Wysokość jednorazowej opłaty, pobieranej przez prezydenta przy zbyciu nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z ustaleniami niniejszej zmiany planu, ustala się na 0% wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział 4 USTALENIA KOŃCOWE

§ 18. Tracą moc ustalenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Rycerska” dla terenu ograniczonego ulicami Herbową, Ułańską i 11-go Listopada uchwalonego w dniu 7 października 1999 r. uchwałą Nr XIV/94/99 Rady Miasta Świnoujścia (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 44, poz. 694).

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Świnoujścia.

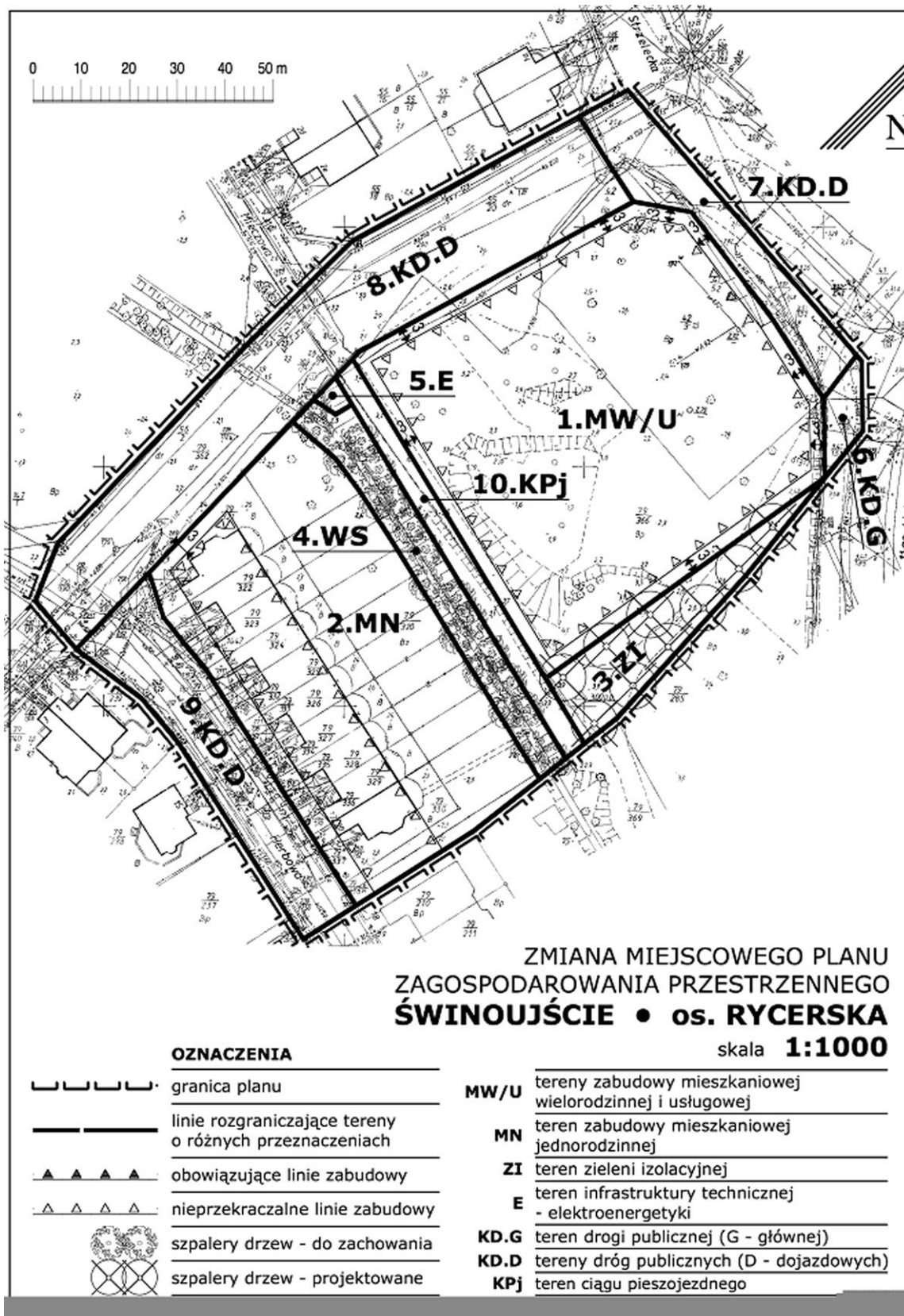
§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i podlega publikacji na stronie internetowej Miasta Świnoujście.

PRZEWODNICZĄCY RADY

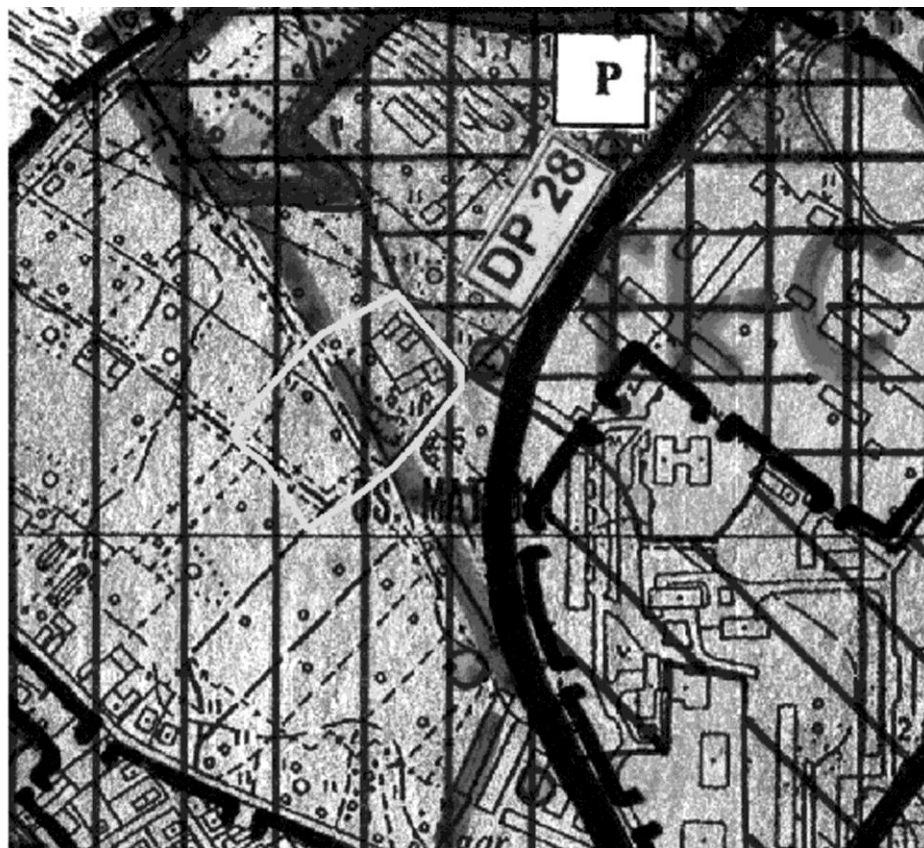
Zbigniew Pomieczyski

Załączniki do uchwały Nr LVII/470/2009
Rady Miasta Świnoujście
z dnia 24 września 2009 r. (poz. 2063)

Załącznik nr 1

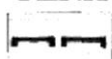


Załącznik nr 2



ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
ŚWINUJŚCIE • os. RYCERSKA
WYRYS ZE STUDIUM • 1:5000
— granica zmiany planu

OZNACZENIA w skali 1:20000



OBSZARÓW DLA KTÓRYCH SPÓŁZĄDZENIE PLANU
MIEJSCOWEGO JEST OBOWIĄZKOWE

STRUKTURA FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNA



INNE KONCENTRACJE USŁUG

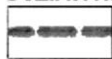


OBSZARY O DOMINUJĄCEJ FUNKCJI MIESZKANIOWEJ



LASY

FIZJONOMIA KRAJOBRAZU

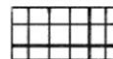


GRANICE STREF OCHRONY UKSZTAŁTOWANIA KRAJOBRAZU
— PROPONOWANE

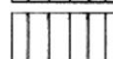


STREFY PRZESZTAŁCENIA KRAJOBRAZU

**GŁÓWNE KIERUNKI ROZWOJU
ZAINWESTOWANIA MIEJSKIEGO**

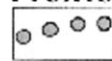


NOWE STRUKTURY PRZESTRZENNE



UZUPEŁNIENIE I ROZWOJ STRUKTUR ISTNIEJĄCYCH

**KIERUNKI ROZWOJU FUNKCJI UZDROWISKOWEJ
I TURYSTYKI**



GŁÓWNE TRASY PIESZE I ROWEROWE



ULICE UKŁADU PODSTAWOWEGO MIASTA ISTN. / PROJ.
ulica główna
ulica boczna



PARKINGI STRATEGICZNE

Załącznik nr 3

ROZSTRZYGNIECIE
w sprawie uwag wniesionych do projektu zmiany planu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413), Rada Miasta Świnoujście rozstrzyga, co następuje:

do projektu zmiany planu, wyłożonego do publicznego wglądu z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko, nie wniesiono uwag, zgodnie z wykazem uwag stanowiącym integralną część dokumentacji formalnoprawnej prac planistycznych.

Załącznik nr 4

ROZSTRZYGNIECIE
w sprawie realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) Rada Miasta Świnoujścia określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

§ 1. 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), stanowią zadania własne gminy.

2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zapisane w niniejszej zmianie planu obejmują inwestycje samodzielne, realizowane w liniach rozgraniczających dróg gminnych.

§ 2. Wykaz terenów funkcjonalnych, w których zapisane zostały inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

lp.	symbole terenów funkcjonalnych	opis inwestycji wynikający z ustaleń zmiany planu
1	3. ZI	urządzenie zieleni izolacyjnej
2	10. KPj	budowa drogi gminnej (ciągu pieszojezdnego) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną

§ 3. Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w § 2:

- 1) realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym między innymi zgodnie z ustawą Prawo budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej i ustawą Prawo ochrony środowiska;

- 2) sposób realizacji inwestycji określonych w § 2 może ulegać modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki, o ile nie nastąpi naruszenie ustaleń zmiany planu;
- 3) realizacja i finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej nie wyszczególnionych w § 2 będzie przedmiotem umowy zainteresowanych stron.

§ 4. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy podlega przepisom ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104; zmiany: Dz. U. Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619, Nr 79, poz. 666), przy czym:

- 1) wydatki majątkowe gminy będzie określała Rada Miasta Świnoujście pod nazwą „Wieloletni plan inwestycyjny”;
- 2) wydatki inwestycyjne finansowane z budżetu gminy będą ustalane w uchwale budżetowej;
- 3) inwestycje, których okres realizacji będzie przekraczał jeden rok budżetowy, ujmowane będą w wykazie stanowiącym załącznik do uchwały budżetowej - zwanym „Wieloletnie programy inwestycyjne”.

§ 5. 1. Zadania w zakresie budowy dróg na terenach funkcjonalnych wskazanych w § 2 finansowane będą przez budżet gminy lub na podstawie porozumień z innymi podmiotami.

2. Zadania w zakresie budowy sieci kanalizacji deszczowej na terenach funkcjonalnych wskazanych w § 2 finansowane będą na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858; zmiany: Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033; z 2009 r. Nr 18, poz. 97) ze środków własnych przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego w oparciu o uchwalane przez Radę Miasta Świnoujście wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub przez budżet gminy.

3. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii cieplnej lub energii elektrycznej wykazanych w § 2 realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625; zmiany: Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217; z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 227, poz. 1505; z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586).

Poz. 2064

UCHWAŁA NR LII/501/09 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów prowadzonych przez gminę publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i Przedszkolu Miejskim z Oddziałem Żłobkowym.

Na podstawie art. 14a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020 i Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33 i Nr 56, poz. 458) Rada Miejska w Wolinie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/209/04 Rady Miejskiej z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia planu sieci i granic obwodów prowadzonych przez gminę publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i Przedszkolu Miejskim z Oddziałem Żłobkowym wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się plan sieci prowadzonych przez gminę publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy Wolin w ten sposób, że sieć tę stanowią:

- oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Dargobądzu,
- oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie,
- oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Koniewie,
- oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Troszynie,
- dwa oddziały przedszkolne w Publicznej Szkole Podstawowej w Wolinie,
- oddział przedszkolny w Przedszkolu Miejskim z Oddziałem Żłobkowym w Wolinie.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Ustala się granice obwodów dla oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w Gminie Wolin w następujący sposób:

1. Obwodem oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Dargobądzu jest obwód tej szkoły.

2. Obwodem oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Kołczewie jest obwód tej szkoły.

3. Obwodem oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Koniewie jest obwód tej szkoły.

4. Obwodem oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Troszynie jest obwód tej szkoły.

5. Obwodem oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej w Wolinie jest obwód tej szkoły.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Ewa Halicka

Poz. 2065

OGŁOSZENIE

**Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie
z dnia 28 października 2009 r.**

**w sprawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomości województwa zachodniopomorskiego
w okresie od lipca do września 2009.**

Na podstawie art. 9 ust. 6 ustawy z dn. 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.) ogłasza się, iż do rejestru zabytków nieruchomości województwa zachodniopomorskiego zostały wpisane następujące obiekty:

MIEJSCOWOŚĆ	GMINA	POWIAT	OBIEKT	NR	DATA	NR DECYZJI
Brzesko	Pyrzyce	Pyrzyce	zespół budynków: wieża-dzwonnica, budynek pastorówki ob. plebania, cmentarz przykościelny wraz z murem i bramami	A-423	09-09-08	DZ-4200/20/K/2009
Otok	Gryfice	Gryfice	kościół Podwyższenia Krzyża Świętego wraz z terenem cmentarza przykościelnego	A-407	09-07-23	DZ-4140/72/K/2009
Pomień	Recz	Choszczno	kaplica cmentarna w granicach działki i ogrodzenia	A-406	09-07-23	DZ-4140/17/K/2009
Szczecin	Szczecin	Szczecin	dawna wieża ciśnień obecnie kościół Matki Bożej Jasnogórskiej wraz z terenem wzgórza ul. Orawska 3	A-405	09-07-06	DZ-4140/47/O/K/2008/2009

**ZACHODNIOPOMORSKI
WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW**

Ewa Stanecka

Poz. 2066

INFORMACJA

**Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr WCC/1039D/3795/W/OSZ/2009/JG
z dnia 28 października 2009 r.**

W dniu 28 października 2009 r. na wniosek „JAR-POL” J. i R. Buraczek Spółka Jawna z siedzibą Zieleniewie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności Koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 17 czerwca 2002 r. Nr WCC / 1039 / 3795 / W / 2002 / AS (zmienioną decyzją: z dnia 12 listopada 2003 r. Nr WCC / 1039 / 3795A / W / OSZ / 2003 / ZD z dnia 4 sierpnia 2006 r. Nr WCC / 1039B / 3795 / W / OSZ / 2006 / JC oraz z dnia 31 maja 2007 r. Nr WCC / 1039C / 3795 / W / OSZ / 2007 / RN) w sprawie udzielenia przedsiębiorstwu: „JAR-POL” J. i R. Buraczek Spółka Jawna z siedzibą Zieleniewie, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 30 czerwca 2012 r. określając jednocześnie w punkcie Nr 1 decyzji na stronie 2 „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 4 sierpnia 2009 r. oraz uzupełnionym pismem z dnia 27 sierpnia 2009 r. oraz z dnia 7 października 2009 r. Koncesjonariusz wniósł o zmianę Przedmiotu i Zakresu Działalności w koncesji na wytwarzanie ciepła, w związku z rozpoczęciem eksploatacji nowopowstałych kotłowni przy ul. Zwycięstwa 32 oraz przy ul. Szkolnej 2 w miejscowości Golczewo jak również odsprzedażą dotychczasowemu odbiorcy ciepła kotłowni przy ul. Wczasowej 1 a w miejscowości Sarbinowo.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 17 czerwca 2002 r. Nr WCC / 1039D / 3795 / W / 2002 / AS w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Poz. 2067

**INFORMACJA
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-4210-36(10)/2009/8037/V/AB
z dnia 26 października 2009 r.**

Informuje się, iż w dniu 26 października 2009 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółkę jawną z siedzibą w Szczecinie o następującej treści:

**DECYZJA
Nr OSZ-4210-36(10)/2009/8037/V/AB**

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 oraz art. 45, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217; z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 10 sierpnia 2009 r. Przedsiębiorstwa Wielobranżowego „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka jawna z siedzibą w Szczecinie posiadającej:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): 0000112716;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 851-00-11-113,

zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji;
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy dla ciepła na okres do 30 listopada 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego, posiadającego koncesję z dnia 27 czerwca 2002 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 1043 / 8037 / N / 3 / 2002 / MJ (zmienioną decyzją z dnia 20 października 2009 r. Nr WCC / 1043-A / 8037 / W / OSZ / 2009 / AB), w dniu 13 sierpnia 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego Przedsiębiorstwo energetyczne było wzywane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE” do wniesienia opłaty skarbowej, uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień oraz dokonania poprawek pismami z dnia 17 sierpnia 2009 r., 2 września 2009 r., 28 września 2009 r. oraz 19 października 2009 r. Odpowiedzi Przedsiębiorstwa energetycznego oraz dodatkowe wyjaśnienia wpłynęły do Oddziału Terenowego URE w dniach: 1 września 2009 r. 21 września 2009 r. 14 października 2009 r. oraz 20 października 2009 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W toku postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1-5 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana, zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego, na podstawie porównania uzasadnionych jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony do dnia 30 listopada 2010 r. zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa energetycznego, co umożliwi weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat po upływie terminu ich stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji Przedsiębiorstwu energetycznemu przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie ul. Żubrów 3, 71-617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OSZ-4210-36(10)/2009/8037/V/AB
z dnia 26 października 2009 r. (poz. 2067)

**TARYFA DLA CIEPŁA
Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna
ul. Ludowa 24, 71-700 Szczecin
Szczecin 2009 r.**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:

- ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem taryfowym”,
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”.

2. Określone w taryfie stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

3. Objaśnienia pojęć użytych w taryfie:

- 1) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 2) zewnętrzna instalacja odbiorcza - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 3) obiekt - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 4) warunki obliczeniowe:
 - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla sfery klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których dostarczane jest ciepło,
 - b) normatywną temperaturę cieplej wody;
- 5) odbiorca - każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 6) sprzedawca - Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „TEST” Kłoda W. i Olejnicka D. Spółka Jawna - Przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy zawartej z odbiorcą;
- 7) układ pomiarowo-rozliczeniowy - zgodnie z odrębnymi przepisami dopuszczony zespół urządzeń służących do pomiaru ilości parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

- 8) moc cieplna - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w ciągu godziny;
- 9) zamówiona moc cieplna - ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 10) sezon grzewczy - okres, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Taryfa zawiera stawki opłat za ciepło dostarczone odbiorcom przez dostawcę działającego na podstawie udzielonej koncesji decyzją Prezesa URE z dnia 27 czerwca 2002 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 1043-8037 / N 3 / 2002 / MJ, zmienioną decyzją z dnia 20 października 2009 r. Nr WCC / 1043-A / 8037 / W / OSZ / 2009 / AB.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe dokonany został według następujących kryteriów:

- zespołu źródeł ciepła zasilającego odbiorcę,
- wymagań odbiorców w zakresie niezawodności i ciągłości zaopatrzenia w ciepło.

Lp	Symbol grupy taryfowej	Opis (charakterystyka) grupy taryfowej
1	A.1	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu ze Spółdzielnią Mieszkaniową L.W. „Płonia”) przy: ul. Przyszłości 27a, ul. Abrahama 12, ul. Uczniowskiej 1 w Szczecinie) rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
2	A.2	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu ze Spółdzielnią Mieszkaniową L.W. „Słowianin”) przy: ul. Kolejowej 18, ul. Kolejowej 21, ul. Wiejskiej 2 w Międzyzdrojach rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
3	A.3	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Małą Spółdzielnią Mieszkaniową „Spółdzielca”) przy: ul. Przyszłości 28, ul. Przyszłości 42, ul. Przyszłości 49 w Szczecinie rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
4	A.4	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Starostwem Powiatowym w Goleniowie, wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi) przy: ul. W. Polskiego 8, ul. W. Polskiego 9, ul. W. Polskiego 27, ul. 3 Maja 44, ul. Poniatowskiego 17, ul. Wyszyńskiego 9, ul. Nowogardzkiej 2 w Goleniowie, ul. J. Narodowej 25, ul. J. Narodowej 6, ul. Kościuszki 26, ul. Szkolnej 1, ul. Szkolnej 1 (OK.), Placu Wolności 2 w Maszewie, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
5	A.5	Odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni opalanych paliwem gazowym, (dla kontraktu z Wojskową Agencją Mieszkaniową w Koszalinie wraz z wyodrębnionymi z jej zasobów Wspólnotami Mieszkaniowymi) przy: ul. Żwirki i Wigury 4, ul. Żwirki i Wigury 3, ul. Żwirki i Wigury 2, ul. Żwirki i Wigury 1, ul. Tałdykina 5, ul. Tałdykina 4, ul. Tałdykina 3, ul. Tałdykina 1, ul. Gagarina 1, ul. Lotniczej 2, ul. Szturmowców 2 w Świdwinie, rozliczani według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

6	A.6	Odbiorca zasilany bezpośrednio z kotłowni opalanej paliwem gazowym, (dla kontraktu z Samodzielnym Publicznym Szpitalem Powiatowym w Goleniowie) przy ul. Nowogardzkiej 2 w Goleniowie, rozliczany według stawek opłat, o których mowa § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
---	-----	---

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT

Grupa taryfowa A.1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	10.583,44	12.911,80
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	46,19	56,35

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.2

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	15.718,65	19.176,75
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	49,51	60,40

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.3

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	10.109,56	12.333,66
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	47,96	58,51

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.4

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	11.739,93	14.322,71
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	56,49	68,92

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.5

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	16.329,86	19.922,43
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	50,23	61,28

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa A.6

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	7.455,17	9.095,31
2	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	65,88	80,37

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

1. Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródła ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

2. Opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układów pomiarowo - rozliczeniowych oraz stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej zasilanej ze źródeł ciepła, o którym mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

VI. WARUNKI STOSOWANIA STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat są ustalone przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowości wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN STAWEK OPŁAT

1. O każdej zmianie stawek opłat Sprzedawca powiadomi Odbiorcę pisemnie, co najmniej 14 dni przed datą wprowadzenia nowych stawek opłat.

2. Sprzedawca wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 2068

INFORMACJA

**Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
o decyzji Nr OSZ-4210-41(7)/2009/1979/IX/AB
z dnia 28 października 2009 r.**

Informuje się, iż w dniu 28 października 2009 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Energetykę Ciepłą w Polczynie-Zdroju Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Polczynie-Zdroju o następującej treści:

DECYZJA

Nr OSZ-4210-41(7)/2009/1979/IX/AB

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 oraz art. 45, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217; z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115,

poz. 790 i Nr 130, poz. 905; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 14 września 2009 r. Energetyki Ciepłej w Połczynie-Zdroju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Połczynie-Zdroju posiadającej:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): 0000117106;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 672-158-93-07,

zwaney w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji;
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy dla ciepła na okres do 30 listopada 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego, posiadającego koncesje udzielone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu 1 grudnia 1998 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 682 / 1979 / U / 2 / 98 / BK (zmienioną decyzjami: z dnia 23 czerwca 2000 r. Nr WCC / 682A / 1979 / W / 3 / 2000 / EG, z dnia 23 lipca 2001 r. Nr WCC / 682B / 1979 / W / 3 / 2001 / BK, z dnia 26 sierpnia 2002 r. Nr WCC / 682C / 1979 / W / OSZ / 2002 / BS, z dnia 14 sierpnia 2007 r. Nr WCC / 682-ZTO / 1979 / W / OSZ / 2007 / EŻ oraz z dnia 21 października 2009 r. Nr WCC / 682-ZTO-A / 1979 / W / OSZ / 2009 / AB) i w dniu 1 grudnia 1998 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC / 710 / 1979 / U / 2 / 98 / BK (zmienioną decyzjami z dnia 25 sierpnia 1999 r. Nr PCC / 710 / S / 1979 / U / 3 / 99 / ZD oraz z dnia 14 sierpnia 2007 r. Nr PCC / 710-ZTO / 1979 / W / OSZ / 2007 / EŻ), w dniu 16 września 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego Przedsiębiorstwo energetyczne było wzywane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE” do uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień oraz dokonania poprawek pismami z dnia 17 września 2009 r. oraz 7 października 2009 r. Odpowiedzi Przedsiębiorstwa energetycznego oraz dodatkowe wyjaśnienia wpłynęły do Oddziału Terenowego URE w dniach: 5 października 2009 r. 21 października 2009 r. oraz 26 października 2009 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W toku postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1-5 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana, zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego, na podstawie porównania uzasadnionych jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony do dnia 30 listopada 2010 r. zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa energetycznego, co umożliwi weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat po upływie terminu ich stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji Przedsiębiorstwu energetycznemu przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie ul. Żubrów 3, 71-617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OSZ-4210-41(7)/2009/1979/IX/AB
z dnia 28 października 2009 r. (poz. 2068)

**Taryfa dla ciepła
Energetyka Ciepła w Połczynie Zdroju Spółka z o.o.
Połczyn Zdrój, 2009 r.**

CZĘŚĆ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa zawiera ceny i stawki opłat za ciepło dostarczone odbiorcom przez Energetykę Ciepłą w Połczynie Zdroju Sp. z o.o. działającą na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE w dniu 1 grudnia 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/682/1979/U/2/98/BK,
ze zmianą z dnia 23 czerwca 2000 r. Nr WCC/682A/1979/W/3/2000/EG,
ze zmianą z dnia 23 lipca 2001 r. Nr WCC/682B/1979/W/3/2001/BK,
ze zmianą z dnia 26 sierpnia 2002 r. Nr WCC/682C/1979/W/OSZ/2002/BS,
ze zmianą z dnia 14 sierpnia 2007 r. Nr WCC/682-ZTO/1979/W/OSZ/2007/EŻ,
ze zmianą z dnia 21 października 2009 r. Nr WCC/682-ZTO-A/1979/W/OSZ/2009/AB,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/710/1979/U/2/98/BK,
ze zmianą z dnia 25 sierpnia 1999 r. Nr PCC/710/S/1979/U/3/99,
ze zmianą z dnia 14 sierpnia 2007 r. Nr PCC/710-ZTO/1979/W/OSZ/2007/EŻ.

2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:

- ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625) ze zmianami,
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem taryfowym”,
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92), zwanego w dalszej części taryfy „rozporządzeniem przyłączeniowym”.

3. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

CZĘŚĆ II

OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) odbiorca - każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 2) sprzedawca - „Energetyka Ciepła w Połczynie Zdroju” Sp. z o.o. - przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą;
- 3) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 4) lokalne źródło ciepła - zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- 5) sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów ciepłych;
- 6) przyłączy - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła ciepłego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem ciepłym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 7) węzeł ciepły - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłączy oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- 8) instalacja odbiorcza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów ciepłych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 9) obiekt - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 10) układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 11) grupa taryfowa - grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
- 12) zamówiona moc ciepła - ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc ciepłą, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 13) przyłączeniowa moc ciepła - moc ciepłą ustaloną przez przedsiębiorstwo energetyczne dla danej sieci ciepłowniczej na podstawie zamówionej mocy ciepłej przez odbiorców przyłączonych do tej sieci, po uwzględnieniu strat mocy ciepłej podczas przesyłania ciepła tą siecią oraz niejednoczesności występowania szczytowego poboru mocy ciepłej u odbiorców;
- 14) warunki obliczeniowe - obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której są zlokalizowane obiekty, do których jest dostarczane ciepło;

- 15) sezon grzewczy - okres, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

CZĘŚĆ III PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY

Podział odbiorców na grupy taryfowe uwzględnia:

- źródła ciepła,
- sieci ciepłownicze,
- miejsce dostarczania ciepła.

Grupa A	odbiorcy zasilani z kotłowni osiedlowej przy ul. Reymonta 12a poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy oraz eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne będące własnością odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.
Grupa B	odbiorcy zasilani z kotłowni osiedlowej przy ul. Staszica 14a poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność sprzedawcy oraz eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne będące własnością odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.
Grupa C-1	odbiorcy zasilani z kotłowni osiedlowej przy ul. Mieszka I 19 poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność odbiorcy, eksploatowaną przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne będące własnością odbiorcy i eksploatowane przez odbiorcę.
Grupa C-2	odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni osiedlowej przy ul. Mieszka I 19
Grupa D	odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni lokalnych opalanych gazem ziemnym: przy ul. Kościuszki 5, Grunwaldzkiej 34, Zamkowej 3 i Sobieskiego 10 rozliczani wg stawek opłat, o których mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.
Grupa E	odbiorcy zasilani bezpośrednio z kotłowni lokalnej opalanej olejem opałowym w miejscowości Redło 60, rozliczani wg stawek opłat, o których mowa w § 7 ust. 7 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ IV RODZAJE ORAZ WYSOKOŚCI CEN I STAWEK OPŁAT

Ceny i stawki opłat.

1. Grupa taryfowa A

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	103 556,23	126 338,60
		rata – zł/MW/m-c	8 629,69	10 528,22
2.	Cena ciepła	zł/GJ	53,37	65,11
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	26,79	32,68
4.	Stała stawka za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	17 494,56	21 343,36
		rata – zł/MW/m-c	1 457,88	1 778,61
5.	Zmienna stawka za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,02	11,00

* - ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

2. Grupa taryfowa B

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	77 450,07	94 489,08
		rata – zł/MW/m-c	6 454,17	7 874,09
2.	Cena ciepła	zł/GJ	41,18	50,23
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	26,79	32,68
4.	Stała stawka za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	10 730,76	13 091,53
		rata – zł/MW/m-c	894,23	1 090,96
5.	Zmienna stawka za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,71	6,97

* - ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

3. Grupa taryfowa C-1

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	81 565,85	99 510,34
		rata – zł/MW/m-c	6 797,15	8 292,53
2.	Cena ciepła	zł/GJ	42,63	52,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	26,79	32,68
4.	Stała stawka za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	10 525,68	12 841,33
		rata – zł/MW/m-c	877,14	1 070,11
5.	Zmienna stawka za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,59	6,82

* - ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

4. Grupa taryfowa C-2

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	81 565,85	99 510,34
		rata – zł/MW/m-c	6 797,15	8 292,53
2.	Cena ciepła	zł/GJ	42,63	52,01
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	26,79	32,68

* - ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

5. Grupa taryfowa D

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	6 558,86	8 001,81
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	47,40	57,83

* - stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

6. Grupa taryfowa E

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	10 649,66	12 992,59
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	75,85	92,54

* - stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

CZĘŚĆ V ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

Zasady rozliczeń z odbiorcami ciepła, rodzaje pobieranych opłat oraz sposób ich obliczania przez sprzedawcę, są określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Zawarte w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat ustalono dla standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej 14 dni przed datą wprowadzenia nowych cen i stawek opłat.

2. Taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 2069

INFORMACJA Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o decyzji Nr OSZ-4210-40(10)/2009/4713/V/JC z dnia 30 października 2009 r.

Informuje się, iż w dniu 30 października 2009 r. została wydana decyzja zatwierdzająca taryfę dla ciepła, ustaloną przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bornym Sulinowie o następującej treści:

DECYZJA Nr OSZ-4210-40(10)/2009/4713/V/JC

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 oraz art. 45, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217; z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3,

poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071; z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 31 sierpnia 2009 r. Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bornym Sulinowie posiadającej:

- 1) numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): 0000186314;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP): 673-17-55-213,

zwaney w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” postanawiam:

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji;
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy dla ciepła na okres do 30 listopada 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego, posiadającego koncesję z dnia 10 stycznia 2004 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC / 1100 / 4713 / W / OSZ / 2004 / BSt (zmienioną decyzjami: z dnia 30 stycznia 2004 r. Nr OSZ - 4110 - 1 (3) 2004 / 4713 / WCC / A / BSt oraz z dnia 15 maja 2007 r. Nr WCC / 1100B / 4713 / W / OSZ / 2007 / RN) i z dnia 10 stycznia 2004 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC / 1074 / 4713 / W / OSZ / 2004 / BSt (zmienioną decyzjami: z dnia 30 stycznia 2004 r. Nr OSZ - 4110 - 1 (4) 2004 / 4713 / PCC / A / BSt oraz z dnia 15 maja 2007 r. Nr PCC / 1074B / 4713 / W / OSZ / 2007 / RN), w dniu 31 sierpnia 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego Przedsiębiorstwo energetyczne było wzywane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE” do wniesienia opłaty skarbowej, uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień oraz dokonania poprawek pismami z dnia 3 września 2009 r., 14 września 2009 r. oraz 9 października 2009 r. Odpowiedzi Przedsiębiorstwa energetycznego oraz dodatkowe wyjaśnienia wpłynęły do Oddziału Terenowego URE w dniach: 14 września 2009 r., 8 października 2009 r., 23 października 2009 r., 28 października 2009 r. oraz 29 października 2009 r.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

W toku postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust. 1-5 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana, zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego, na podstawie porównania uzasadnionych jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony do dnia 30 listopada 2010 r., zgodnie z wnioskiem strony, co umożliwi weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat za ciepło po upływie terminu ich stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji Przedsiębiorstwu energetycznemu przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północno-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie ul. Żubrów 3, 71-617 Szczecin.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE**

Witold Kępa

Załącznik do informacji Prezesa URE
o decyzji Nr OSZ-4210-40(10)/2009/4713/V/JC
z dnia 30 października 2009 r. (poz. 2069)

**Taryfa dla ciepła
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Bornem Sulinowie
2009 rok**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Taryfa zawiera ceny i stawki opłat za ciepło dostarczane odbiorcom przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Bornem Sulinowie działające na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE:

- na wytwarzanie ciepła - Nr WCC / 1100 / 4713 / W / OSZ / 2004 / BSt z dnia 10 stycznia 2004 r. zmieniona decyzją z dnia 30 stycznia 2004 r. Nr OSZ-4110-1(3) / 2004 / 4713 / WCC / A / BSt oraz decyzją z dnia 15 maja 2007 r. Nr WCC / 1100B / 4713 / W / OSZ / 2007 / RN,
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła - Nr PCC / 1074 / 4713 / W / OSZ / 2004 / BSt z dnia 10 stycznia 2004 r. zmieniona decyzją z dnia 30 stycznia 2004 r. Nr OSZ-4110 - 1 (4) / 2004 / 4713 / PCC / A / BSt oraz decyzją z dnia 15 maja 2007 r. Nr PCC / 1074B / 4713 / W / OSZ / 2007 / RN.

2. Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:

- ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.),

- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”,
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem przyłączeniowym”.

3. Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

II. OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYWANYCH W TARYFIE

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1) sprzedawca - Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Bornem Sulinowie przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła zawartej z tym odbiorcą;
- 2) odbiorca - każdego, kto otrzymuje lub pobiera energię ciepłą na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- 3) źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- 4) sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów ciepłych;
- 5) węzeł ciepły - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczonego do instalacji odbiorczych;
- 6) grupowy węzeł ciepły - węzeł ciepły obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- 7) przyłączy - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła ciepłego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem ciepłym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 8) układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- 9) obiekt - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- 10) instalacja odbiorcza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów ciepłych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- 11) zewnętrzna instalacja odbiorcza - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł ciepły lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- 12) grupa taryfowa - grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
- 13) moc ciepła - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w ciągu godziny;
- 14) zamówiona moc ciepła - ustaloną przez odbiorcę największą moc ciepłą, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycie strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- 15) przyłączeniowa moc ciepła - moc ciepłą ustaloną przez przedsiębiorstwo energetyczne dla danej sieci ciepłowniczej na podstawie zamówionej mocy ciepłej przez odbiorców przyłączonych do tej sieci, po uwzględnieniu strat ciepłej podczas przesyłania ciepła tą siecią oraz niejednoczesności występowania szczytowego poboru mocy ciepłej u odbiorców;

16) warunki obliczeniowe:

- a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
- b) normatywną temperaturę ciepłej wody;

17) sezon grzewczy - okres, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów.

III. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Podział odbiorców na grupy taryfowe uwzględnia:

- źródła ciepła,
- miejsce dostarczania ciepła.

Grupa taryfowa	Charakterystyka odbiorców
A	Odbiorcy zasilani z kotłowni zlokalizowanej w Bornem Sulinowie przy ul. Brzechwy 10 za pośrednictwem sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez sprzedawcę. Miejscem dostarczania ciepła są węzły cieplne stanowiące własność odbiorców i eksploatowane przez odbiorców.

IV. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚCI CEN I STAWEK OPŁAT

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną rata	zł/MW/rok	79 888,80	97 464,34
		zł/MW/m-c	6 657,40	8 122,03
2.	Cena ciepła	zł/GJ	35,52	43,33
3.	Cena nośnika ciepła	zł/ m ³	18,75	22,88
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe rata	zł/MW/rok	32 968,68	40 221,79
		zł/MW/m-c	2 747,39	3 351,82
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,08	7,42

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

V. ZASADY OBLICZANIA OPŁAT

- 1) Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej;

- 2) opłata za ciepło, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji, o których mowa w § 30 ust. 1 rozporządzenia taryfowego oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej;
- 3) opłata za nośnik ciepła, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełnienia i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej;
- 4) miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe, pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej;
- 5) opłata zmienna za usługi przesyłowe, pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji, o których mowa w § 30 ust. 1 rozporządzenia taryfowego oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

VI. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

2. Sprzedawca wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Poz. 2070

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NK.4.PZ.0911/59/09 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 12 października 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stwierdzam nieważność:

uchwały Nr XXXVII/224/09 Rady Gminy Białogard z dnia 2 września 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białogard w obrębie ewidencyjnym Kościernica.

Uzasadnienie

W dniu 2 września 2009 r. Rada Gminy Białogard podjęła uchwałę Nr XXXVII/224/09 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białogard w obrębie ewidencyjnym Kościernica.

W podstawie prawnej kwestionowanej uchwały Rada przywołała przepis art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), zgodnie z którym plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Rada Gminy Białogard miała zatem kompetencje do podjęcia przedmiotowej uchwały. Jednak zdaniem organu nadzoru uchwała Rady Gminy Białogard Nr XXXVII/224/09 z dnia 2 września 2009 r. w sposób istotny narusza przepis art. 9 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, stanowiący iż ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych.

W planie miejscowego zagospodarowania przestrzennego gminy Białogard w obrębie ewidencyjnym Kościernica wydzielono tereny rolne z ustaleniem lokalizacji elektrowni wiatrowych. Są to obszary o symbolach literowych: 1EW/R, 2EW/R i 3EW/R, na których ustalono nieprzekraczalną linię zabudowy dla siłowni wiatrowych w sąsiedztwie i na granicy opracowania przedmiotowego planu. Ponadto Rada Gminy Białogard w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. i uchwały Nr XXXVII/224/09 określiła zasięg strefy oddziaływania od elektrowni wiatrowych na minimum 500 m (odległość od zabudowy związanej ze stałym pobytem ludzi). Zgodnie z dokumentacją planistyczną (prognozą do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru lokalizacji elektrowni wiatrowych Gmina Białogard, obręb ewidencyjny Kościernica) strefa ta stanowi minimalną strefę ochronną od zabudowy związanej ze stałym pobytem ludzi, co jednocześnie implikuje zakaz zabudowy w jej granicach. Należy jednak zwrócić uwagę, iż powyższa strefa wykracza poza granice opracowanego planu miejscowego, wprowadzając tym samym zakaz zabudowy na terenach rolnych, na których zgodnie z obowiązującym studium gminy Białogard (uchwała Rady Gminy Białogard Nr XXVII/156/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Białogard w obrębie Kościernica i obrębie Łęczno) dopuszczona jest zabudowa mieszkalno-gospodarcza.

Studium określa politykę gminy w zakresie zagospodarowania przestrzennego i wyznacza przedmiotowe granice, w jakich ma następować wiążące zarówno władzę, jak i obywateli, ustalenia przeznaczenia poszczególnych terenów oraz sposobów zagospodarowania i zabudowy. Zapisy planu zagospodarowania nie mogą zatem doprowadzić do modyfikacji kierunków zagospodarowania przewidzianego w studium lub też tego zagospodarowania wykluczyć (wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 11 lutego 2008 r. sygn. akt. II SA/GI 817/06). Z sytuacją taką mamy do czynienia w analizowanym stanie faktycznym, gdzie Rada Gminy Białogard określając w planie zagospodarowania strefę oddziaływania elektrowni wiatrowych, w sposób wykraczający poza granice planu, wprowadziła zakaz zabudowy na terenach, na których zgodnie z obowiązującym studium zabudowa terenu jest dopuszczalna. Wyrysowywanie zatem nieprzekraczalnej linii zabudowy na granicy opracowania planu dla jakiegokolwiek inwestycji, której oddziaływanie wykracza poza obszar objęty planem stanowi naruszenie wyżej cytowanego przepisu albowiem spowodowało to, iż tereny nie objęte planem zostały obciążone negatywnym oddziaływaniem przedmiotowej inwestycji, a tym samym zmieniają ustalenia studium.

Reasumując, uznać należy, iż stwierdzenie nieważności uchwały Nr XXXVII/224/09 Rady Gminy Białogard z dnia 2 września 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białogardu w obrębie ewidencyjnym Kościernica, jest konieczne i zasadne.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie. Skargę wnosi się w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia za pośrednictwem Wojewody Zachodniopomorskiego.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

**Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA**

Poz. 2071

**ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE NR NK.4.SA.0911/64/09
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 28 października 2009 r.**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) stwierdzam nieważność:

uchwały Nr XXXV/304/2009 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 17 września 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działkę 38/101 w obrębie ewidencyjnym nr 8 miasta Chojna.

Uzasadnienie

W dniu 17 września 2009 r. Rada Miejska w Chojnie podjęła uchwałę Nr XXXV/304/2009 w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działkę 38/101 w obrębie ewidencyjnym nr 8 miasta Chojna.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, iż została ona podjęta z istotnym naruszeniem prawa.

W podstawie prawnej kwestionowanej uchwały Rada Miejska w Chojnie przywołała między innymi przepisy art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.). Zgodnie z art. 20 ust. 1 cyt. ustawy plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych. Część tekstowa planu stanowi treść uchwały, część graficzna oraz wymagane rozstrzygnięcia stanowią załączniki do uchwał. Natomiast art. 27 cyt. ustawy stanowi, iż zmiana studium lub planu miejscowego następuje w takim trybie, w jakim są one uchwalane.

Należy zauważyć, iż art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym określa procedurę poprzedzającą podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Na mocy powyższego przepisu (art. 17 pkt 7 lit. e) wójt, burmistrz albo prezydent miasta po podjęciu przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego, uzgadnia projekt planu z właściwymi organami wojskowymi, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa.

Jak wynika z załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie wykazu gmin i innych jednostek zasadniczego podziału terytorialnego państwa położonych w strefie nadgranicznej oraz tablicy określającej zasięg tej strefy (Dz. U. Nr 188, poz. 1580) - lp. 12, kolumna 3 tabeli „Wykaz gmin i innych jednostek zasadniczego podziału terytorialnego państwa położonych w strefie nadgranicznej” - Gmina Chojna zaliczona jest do gmin znajdujących się w strefie nadgranicznej. W związku z powyższym, obligatoryjne było dokonanie przez Burmistrza Chojny uzgodnienia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działkę 38/101 w obrębie ewidencyjnym nr 8 miasta Chojna z właściwym organem ochrony granic.

Z przeprowadzonego postępowania nadzorczego wynika, że organ wykonawczy Gminy Chojna nie dopełnił obowiązku uzgodnienia projektu uchwały Nr XXXV/304/2009 z Komendantem Pomorskiego Oddziału Straży Granicznej w Szczecinie.

Dokonanie uzgodnienia projektu uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działkę 38/101 w obrębie ewidencyjnym nr 8 miasta Chojna z organem ochrony granic, uznać należy za konieczny element postępowania zmierzającego do jej podjęcia. Nie spełnienie tego warunku determinuje stwierdzenie, iż organ nie dochował wymaganej w tym zakresie procedury, a zatem naruszył obowiązujące prawo w stopniu istotnym. W tym miejscu organ nadzoru podkreśla, iż zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądowoadministracyjnym, do istotnej wady uchwały, skutkującej stwierdzeniem jej nieważności, zalicza się w szczególności naruszenie przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał (podobnie w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie z dnia 24 października 2007 r. sygn. akt III SA/Kr 1356/06).

Ponadto art. 28 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stanowi, iż naruszenie zasad sporządzania studium lub planu miejscowego, istotne naruszenie trybu ich sporządzania, a także naruszenie właściwości organów w tym zakresie, powodują nieważność uchwały rady gminy w całości lub części.

W tym stanie rzeczy, stwierdzić należy, że uchwała Nr XXXV/304/2009 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 17 września 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działkę 38/101 w obrębie ewidencyjnym nr 8 miasta Chojna została podjęta z istotnym naruszeniem przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a zatem stwierdzenie jej nieważności jest uzasadnione i konieczne.

Rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie. Skargę wnosi się do Sądu za pośrednictwem Wojewody Zachodniopomorskiego w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

**Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA**

Poz. 2072

**ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE NR NK.4.KJ.0911/65/2009
Wojewody Zachodniopomorskiego
z dnia 30 października 2009 r.**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) stwierdzam nieważność:

§ 2 ust. 2 uchwały Nr XLIV/251/2009 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 września 2009 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tych zajęć.

Uzasadnienie

W dniu 30 września 2009 r. Rada Miejska w Sławnie podjęła uchwałę Nr XLIV/251/2009 w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tych zajęć. W § 2 uchwały Rada Miejska zawarła regulacje dotyczące możliwości

częściowego lub całkowitego zwolnienia dyrektora szkoły lub przedszkola, a także nauczyciela zajmującego stanowisko kierownicze w zastępstwie dyrektora szkoły, z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, w ust. 2 postanawiając, iż „zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 udziela Burmistrz Miasta Sławno”.

Zdaniem organu nadzoru, powyższy zapis § 2 ust. 2 uchwały Nr XLIV/251/2009 w sposób istotny narusza postanowienia art. 42 ust. 7 pkt 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

Zgodnie bowiem z art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę lub placówkę określa zasady udzielania i rozmiar obniżek, o których mowa w ust. 6 oraz przyznaje zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć, o których mowa w ust. 3. Natomiast zadania i kompetencje organu prowadzącego określone w powyższym przepisie, w przypadku szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego, na mocy art. 91d pkt 1 cyt. ustawy, wykonuje odpowiednio rada gminy, rada powiatu, sejmik województwa.

Uprawnienie w zakresie przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć przez dyrektorów oraz nauczycieli zajmujących stanowisko kierownicze w zastępstwie dyrektorów, ustawodawca przyznał zatem organom stanowiącym jednostek samorządu terytorialnego. Podejmowanie decyzji o zwolnieniu z obowiązku realizacji powyższych zajęć stanowi wyłączną kompetencję rady gminy, w analizowanym stanie faktycznym Rady Miejskiej w Sławnie. Zatem, skoro wolą ustawodawcy było przyznanie powyższego uprawnienia organowi stanowiącemu gminy, Rada Miejska w Sławnie nie posiada kompetencji do jego przeniesienia na organ wykonawczy.

Mając powyższe na względzie, stwierdzić należy, iż Rada Miejska w Sławnie, postanawiając w § 2 ust. 2 uchwały Nr XLIV/251/2009, iż „zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 udziela Burmistrz Miasta Sławno”, przyznała organowi wykonawczemu Gminy kompetencje zastrzeżoną wolą ustawodawcy dla organu stanowiącego, tym samym naruszyła w sposób istotny obowiązujące prawo.

Ponadto, podkreślenia wymaga, iż w przedmiotowej sprawie naruszony został również art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 97, poz. 483 z późn. zm.), zawierający normę nakazującą, by wszelkie działania organu władzy publicznej były oparte na wyraźnie określonej normie kompetencyjnej (postanowienie Sądu Najwyższego z dnia 18 stycznia 2005 r. WK 22/04, OSNKW 2005/3/29, Biul. SN 2005/3/23).

Reasumując, uznać należy, iż stwierdzenie nieważności § 2 ust. 2 uchwały Nr XLIV/251/2009 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 września 2009 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tych zajęć, jest uzasadnione i konieczne.

Rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie. Skargę (w 2 egzemplarzach) wnosi się za pośrednictwem Wojewody Zachodniopomorskiego w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA

Wydawca: Wojewoda Zachodniopomorski

Redakcja i skład: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Nadzoru i Kontroli
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel.: 091 43-03-380, 091 43-03-677
e-mail: dziennikzuw@szczecin.uw.gov.pl, moduł komunikacyjny: <https://zuw.upe.com.pl>

Druk i rozpowszechnianie: Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe ZAPOL Dmochowski, Sobczyk Spółka Jawna,
al. Piastów 42, 71-062 Szczecin, tel.: 091 435-19-00.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, tel. 091 43-03-402,
- w punktach sprzedaży:

Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pok. 137, codziennie w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰,

Biblioteka Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie – Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, pok. 100, codziennie w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotekach: Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie oraz w Delegaturze Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie – codziennie w godzinach pracy bibliotek.

Tłoczono z polecenia Wojewody Zachodniopomorskiego
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
