

„Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o. w Świnoujściu

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr KA/ZP/4/2013

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

**Udzielenie kredytu długoterminowego na refinansowanie udziału
własnego w kosztach wybudowanej zajezdni autobusowej w
Świnoujściu przy ul. Karsiborskiej 33a
w wysokości od 1.000.000,00 zł do 3.500.000,00 zł.**

Świnoujście, czerwiec 2013 r.

1. Zamawiający

Zamawiającym jest „Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o.
Adres: ul. Karsiborska 33a, 72-600 Świnoujście
Tel.: 91 321-45-40, fax.: 91 321-45-40 wew. 9
e-mail: sekretariat@ka.swinoujście.pl
www.ka.swinoujście.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji

2.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotowego w wysokości od 1.000.000,00 zł do 3.500 000,00 zł. (słownie trzy miliony pięćset tysięcy złotych), na refinansowanie udziału własnego w kosztach wybudowanej zajezdni autobusowej w Świnoujściu przy ul. Karsiborskiej 33a.

2.2. Ostateczna kwota zaciąganego kredytu określona będzie w umowie kredytowej.

2.3. Dzień podpisania umowy będzie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego z wykorzystaniem kredytu do dnia 31.12.2013r. na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego.

2.4. Nie przewiduje się rozliczenia uruchomionego kredytu dokumentami (fakturami, rachunkami).

2.5. Zamawiający ma prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez naliczania prowizji od wcześniejszej spłaty.

2.6. Bank nie będzie naliczał prowizji za gotowość.

2.7. Oprocentowanie naliczane będzie od malejącego kapitału i płatne kwartalnie na koniec każdego kwartału. Oprocentowanie będzie oparte o stawkę WIBOR 1 M plus **marża nie wyższa niż 3,0 %**

2.8. Koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z kredytem mogą wynikać tylko ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.9. Okres kredytowania 8 lat spłata w 32 równych ratach kwartalnych, począwszy od 2014r.

2.10. Prowizja przygotowawcza i inne opłaty związane z uzyskaniem kredytu (o ile wystąpią) zostaną zapłacone w dniu zaciągnięcia kredytu, od całej kwoty kredytu.

2.11. Spłaty rat i odsetek dokonywane będą w złotych z bieżących wpływów Spółki z prowadzonej działalności (głównie z tytułu usług transportowych – komunikacji miejskiej) oraz z rekompensaty za świadczenie usług transportowych - Zadań Przewozowych na rzecz Gminy-Miasta Świnoujście.

3. Zabezpieczenie kredytu

Zabezpieczeniem kredytu będzie poręczenie Gminy - Miasta Świnoujście. Miasto jest założycielem i 100% udziałowcem spółki „Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o.

4. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający dołącza następujące dokumenty:

- bilans za rok 2012r.,
- rachunek zysków i strat za rok 2012r.,

Zamawiający oświadcza że przewidywany zysk netto w okresie kredytowania nie będzie niższy niż 50.000 zł rocznie.

5. Informacja dodatkowe

5.1. Zamawiający nie przewiduje zmiany banku prowadzącego bieżącą obsługę Spółki.

6. Osoby ze Strony Zamawiającego uprawnione do kontaktów :

Kierownik Zespołu Ekonomicznego- Marzenna Łazowik tel. 91 321 45 40 wew.4 – w zakresie przedmiotu zamówienia.

7. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w procedurze zamówień sektorowych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 400.000 Euro (art. 132 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp).

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

8.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie udzielania kredytów wynikające z ustawy Prawo Bankowe.

8.2. Opis oceny spełnienia warunków:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt. 9 siwz oświadczeń i dokumentów, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

8.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów określonych w ustawie Pzp.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8.4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

Wraz z ofertą wypełnioną na Formularzu oferty (załącznik nr 1) należy załączyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w SIWZ – załącznik nr 2 do siwz.
- b) aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

Dopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

c) pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik, o ile nie wynika ono z innych ustaw lub dokumentów przywołanych lub załączonych do oferty, w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje PEŁNOMOCNIK, należy załączyć do oferty ORYGINAŁ PEŁNOMOCNICTWA do działania w imieniu Wykonawcy lub notarialnie potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis pełnomocnictwa,

d) Projekt umowy – zaproponowany przez Wykonawcę, spełniający wymagania SIWZ,

10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ, obejmujące całość zamówienia. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

11.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

11.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, tłumacza przysięgłego, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11.7. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp., powinny być parafowane przez Wykonawcę.

11.8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

11.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11.10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

11.11. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami - wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

12.1. Zamawiający przewiduje pisemny sposób kontaktowania się Wykonawców z Zamawiającym. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu bądź w formie elektronicznej Zamawiający uważa za wniesione w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania lub za pomocą poczty elektronicznej w postaci wiadomości poczty elektronicznej potwierdzającej otrzymanie wiadomości. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, które otrzymał najpóźniej 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła oraz zamieści na stronie internetowej www.ka.swinoujscie.pl Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

12.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji.

13. Cena oferty

13.1. Cena oferty zostanie przedstawiona przez Wykonawcę w wypełnionym Formularzu oferty.

13.2. Oferta musi zawierać:

- a) wysokość marży banku o której mowa w pkt 2.7. wyrażona w % p.a.
- b) koszty uruchomienia kredytu tj prowizje i inne opłaty wyrażone w % od faktycznie zaciągniętego kredytu ,

14. Miejsce i termin składania ofert

14.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Świnoujściu przy ul. Karsiborska 33a, sekretariat – pok. nr 126, w terminie **do dnia 24.06.2013r. do godz.: 11:00**

14.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres „Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o. ul. Karsiborska 33a, 72-600 Świnoujście oraz opisane **„Oferta na udzielenie kredytu długoterminowego na refinansowanie udziału własnego w kosztach wybudowanej zajezdni autobusowej w Świnoujściu przy ul. Karsiborskiej 33a w wysokości od 1.000.000 zł do 3.500.000 zł” nie otwierać przed dniem 24.06.2013r. godz.: 11:30**

14.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

14.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu

zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 14.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15. Termin związania ofertą

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 16.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Świnoujściu przy ul. Karsiborska 33a, w pokoju nr 125 (sala konferencyjna), w dniu **24.06.2013r. o godz. 11:30**
- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

17. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

- a) wysokość marży – 70 %
- b) wysokość kosztów uruchomienia kredytu 30%,

a) Sposób wyliczenia marży, którą Zamawiający przyjmie do oceny:

Oferta z najniższą marżą spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 70 punktów. Pozostałe otrzymają punktację według formuły:

$$C_1 = (C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 70\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$$

- C_n – najniższa marża,
 $C_{of.b.}$ – marża oferty badanej,
 100 – wskaźnik stały
 70% - procentowe znaczenie kryterium marża

b) Sposób wyliczenia wysokości kosztów uruchomienia kredytu, które Zamawiający przyjmie do oceny:

Oferta z najniższymi kosztami uruchomienia kredytu spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 30 punktów. Pozostałe otrzymają punktację według formuły:

$$C_2 = (C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 30\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$$

- C_n – najniższe koszty uruchomienia kredytu,
 $C_{of.b.}$ – koszty uruchomienia kredytu oferty badanej,
 100 – wskaźnik stały
 30% - procentowe znaczenie kryterium koszty uruchomienia kredytu

$$C = C_1 + C_2$$

Największa liczba punktów (C) wyliczonych w powyższy sposób (suma punktów za kryterium a oraz b, czyli suma $C_1 + C_2$) decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert przy wyliczeniu do dwóch miejsc po przecinku powoduje ustalenie kolejności z uwzględnieniem kolejnych miejsc po przecinku.

18. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone przez Wykonawcę do treści umowy

- 18.1. Okres spłaty kredytu od 01.01.2014r. do 31.12.2021r.
 18.2. Spłata kredytu w Złotych będzie następowała w terminach kwartalnych określonych w załączniku do umowy, w równych ratach w kwocie 1/32 kwoty kredytu.
 18.3. Jeżeli spłata odsetek lub kapitału przypadać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, termin spłaty ulega przesunięciu na następny dzień roboczy.
 18.4. Odsetki płatne od salda kredytu co kwartał od następnego kwartału po podjęciu kredytu z terminem spłat na ostatni dzień miesiąca.
 18.5. Oprocentowanie naliczane będzie od malejącego kapitału i płatne kwartalnie na koniec każdego kwartału. Oprocentowanie będzie oparte o stawkę WIBOR 1 M plus marża.
 18.6. Zabezpieczenie kredytu: poręczenie Gminy-Miasta Świnoujście.
 18.7. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygania sporów powstałych na tle umowy kredytowej będzie sąd rejonowy właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Umowa kredytu NIE MOŻE ZAWIERAĆ postanowień ograniczających prowadzenie działalności „Komunikacji Autobusowej” Sp. z o.o. W umowie nie mogą znajdować się zapisy, które mówią, że Zamawiający będzie zobowiązany do informowania Wykonawcy lub że za zgodą Wykonawcy będzie:

- zaciągał zobowiązania finansowe,
- dokonywał inwestycji,
- udzielał pożyczek,
- zbywał, wynajmował, ani dysponował w inny sposób swoimi składnikami majątku.

Jednocześnie w umowie kredytowej **nie może być** zapisów zapewniających, iż w okresie kredytowania Zamawiający będzie zobowiązany do:

- osiągnięcia określonych przez Wykonawcę wskaźników finansowych,
- podejmowania działań niezbędnych dla utrzymania swojego statusu prawnego, itp.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji kryteria wyboru.
 19.2. O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 19.3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, spełniająca wymagania siwz. Umowa zostanie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy wszystkich uczestników postępowania.

Wykaz załączników:

- formularz oferty – załącznik nr 1
- załącznik nr 2 do siwz - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Świnoujście, dn. 05.06.2013r.

Zatwierdził:

PREZES Zarządu
 Dyrektor Spółki
Krzysztof Rehmus
 Krzysztof Rehmus

„Komunikacja Autobusowa” Sp. z o.o.
 72-600 Świnoujście, ul. Karsiborska 33a
 tel./fax 91 321 45 40
 NIP 855-153-18-03, Regon 320024091