

Załącznik  
do uchwały Nr LIX/465/2014  
Rady Miasta Świnoujście  
z dnia 23 października 2014 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIASTO  
ŚWINOUJŚCIE NA 2015 ROK Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE**

## **Wstęp**

Roczny Program Współpracy Gminy Miasto Świnoujście na 2015 rok z Organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta Świnoujście, stanowi jeden z elementów sprawnej i efektywnej współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi.

Organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnej społeczności, skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią postawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a Organizacjami pozarządowymi. Współpraca Organizacji pozarządowych z samorządem stwarza szansę na zrealizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszego miasta oraz sprawne rozwiązanie problemów o charakterze społeczno -gospodarczym.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz miasta, która ma na celu wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań w sferze pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia Organizacjom pozarządowym jak najlepszych warunków do działania.

Na terenie Świnoujście zarejestrowanych jest 110 organizacji pozarządowych:

- 1) stowarzyszenia – 67,
- 2) oddziały stowarzyszeń – 25,
- 3) stowarzyszenia sportowe i uczniowskie kluby sportowe - 18

Aktywnie działających realizujących zadania publiczne i korzystających z dotacji jest około 50 Organizacji pozarządowych

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536 z późn. zm.),
- 2) **Mieście** - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świnoujście,
- 3) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miasta Świnoujście,
- 4) **Prezydencie** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świnoujście,
- 5) **Programie** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Miasta Świnoujście z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **Organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy,
- 7) **Działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
- 8) **Komisji** - należy przez to rozumieć komisje konkursowe do opiniowania otwartych konkursach ofert.
- 9) **Dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art . 2 ww. ustawy.
- 10) **Trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom pozarządowym poza konkursem zgodnie z art. 19a ustawy.

## Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe programu

Cel główny:

Budowanie i umacnianie partnerstwa między Miastem, a Organizacjami pozarządowymi oraz podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizacje zadań publicznych we współpracy z Organizacjami pozarządowymi.

Cele szczegółowe:

Cel.1 Podniesienie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych

Działanie:

- 1) wypracowanie standardów zlecenia zadań publicznych przy wykorzystaniu narzędzi modelu kontraktowania usług społecznych opracowanego w ramach projektu

- współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. „Od partnerstwa do kooperacji”
- przeszkolenie kadry Urzędu Miasta odpowiedzialnej za zlecanie zadań
  - szkolenia informacyjno-edukacyjne/spotkania z organizacjami pozarządowymi
- 2) organizacja porad, szkoleń, wspólnych inicjatyw mających na celu integrację i wymianę doświadczeń między Organizacjami pozarządowymi,
  - 3) stworzenie informatora z bazą danych Organizacji pozarządowych.

## Cel. 2 Budowanie społeczeństwa obywatelskiego

### Działanie:

- 1) aktywizacja społeczności lokalnej poprzez realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1,
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania miasta i jego mieszkańców,
- 3) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej, w szczególności poprzez wspieranie wolontariatu.

## Cel. 3 Zwiększenie aktywności Organizacji pozarządowych w wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Miasta

### Działanie:

- udział i organizacja szkoleń, spotkań, konferencji na temat pozyskiwania środków finansowych.

## **Rozdział III. Zasady Współpracy**

Współpraca Miasta z Organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – dążenie do poszerzenia zakresu zadań zleconych Organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania Organizacji Pozarządowych w zakresie jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 2) **suwerenności stron** – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) **partnerstwa** – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,

- 5) **uczciwej konkurencji** -podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań ( w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty,
- 6) **jawności** – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.,
- 7) **legalności** - wszystkie działania organów Miasta oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie prawa.

#### **Rozdział IV. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców miasta.

#### **Rozdział V. Formy współpracy**

Miasto prowadzi działania w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z Organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na terenie Miasta działalność pożytku publicznego.

Współpraca Miasta z Organizacjami pozarządowymi odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

#### **Współpraca finansowa Miasta z Organizacjami pozarządowymi polega na:**

- 1) powierzaniu wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieraniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

#### Przykładowe sposoby finansowej realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe

##### **1) Bon na aktywność;**

**Bon na aktywność** – zlecenie zadań ( dotyczy niewielkich dotacji wspierających aktywność społeczną). Rozwiązanie to zakłada maksymalne uproszczenie procesu zlecenia zadań.

Bon na aktywność uwzględnia trzy ścieżki pobudzania aktywności. Pierwszą z nich jest **regranting**, który polega na przekazywaniu dotacji za pośrednictwem operatora. W tej formie samorząd przyznaje tylko jedną dużą dotację, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie – cała pula środków, dotychczas trafiających do wielu organizacji, zostaje przekazana jednemu operatorowi, którego zadaniem jest zorganizowanie konkursu i dalsze rozdysponowanie środków pomiędzy innymi organizacjami. Plusem tego rozwiązania jest niewątpliwie to, że operator nie jest zobowiązany do stosowania trybów ustawowych, może więc wykorzystać prostsze formularze, zastosować inne kryteria oceny lub dodatkowo objąć wsparciem grupy nieformalne.

**2) Zlecenie usług** - zleceniem jest prowadzenie usługi dla społeczności lokalnej lub wybranej grupy społecznej, w której określony został przedmiot usługi. Usługa świadczona jest z wykorzystaniem infrastruktury, której dysponentem pozostaje organizacja.

**3) Zlecenie prowadzenia instytucji** – zleceniem jest prowadzenie instytucji o charakterze publicznym, świadczącej usługi na rzecz społeczności. Dla prowadzenia takiej instytucji niezbędne jest posiadanie odpowiedniej bazy (infrastruktury), która przekazana jest przez samorząd lub pozostaje w dyspozycji organizacji, ale samorząd ponosi koszty jej utrzymania (w ramach zleconego zadania).

**4) Kooperacyjne rozwiązywanie problemu** – ten typ zlecenia polega na kontraktowaniu zestawu zadań dla partnerstwa tworzonego do rozwiązania konkretnego, zdefiniowanego przez samorząd problemu. Rozwiązanie tego problemu, ze względu na jego naturę, wymaga kooperacji wielu instytucji, z różnych obszarów działalności( zarówno podmiotów publicznych, społecznych jak i prywatnych). Taka kooperacja wymaga założenia dłuższego czasu współpracy partnerów przystępujących do zadania, a także opiera się przede wszystkim na dobrze zdefiniowanym, z góry założonym rezultacie, jaki samorząd i partnerstwo chcą wspólnie osiągnąć.

#### **Współpraca pozafinansowa Miasta z Organizacjami pozarządowymi polega na:**

- 1) organizowaniu przez Miasto szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji pozarządowych,
- 2) wspieraniu Organizacji pozarządowych, w miarę możliwości Miasta, w zakresie organizowania szkoleń, spotkań, konferencji,
- 3) bezpłatnym udostępnianiu Organizacjom pozarządowym sal urzędu,
- 4) prowadzeniu bazy danych Organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta,
- 5) udziale przedstawicieli Organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem

- zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 6) publikowaniu na stronach internetowych Miasta wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Miasto, jak i poprzez Organizacje pozarządowe
  - 7) promowaniu różnych form ekonomii społecznej wśród Organizacji pozarządowych,
  - 8) udzielaniu rekomendacji organizacjom pozarządowym, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - 9) współpracy z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego.

## **Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Obszar współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w tym:

1) pomocy społecznej - pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:

- prowadzenie dziennych domów pomocy,
- prowadzenie środowiskowego domu samopomocy,
- prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych,
- realizacja projektu " Integracja sąsiedzka",
- prowadzenie miejsc noclegowych w formie " ogrzewalni",
- prowadzenie kampanii informacyjnej Miasta przeciwdziałającej żebractwu.

2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- udział w obchodach świąt i rocznic
- organizacja spotkań i konkursów dla dzieci i młodzieży,
- organizacja spotkań okolicznościowych ukazujących obyczaje i tradycje polskie, z udziałem młodzieży i przedstawicieli innych organizacji,
- kultywowanie i propagowanie tradycji narodowych i patriotycznych.

3) działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:

- działania społeczno - kulturalne społeczności romskiej.

4) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

- organizacja konferencji, seminariów i spotkań,
- organizacja i udział w obchodach rocznic wspólnie z innymi związkami i organizacjami z terenu Niemiec,
- organizacja spotkań okolicznościowych ukazujących obyczaje i tradycje polskie, z udziałem przedstawicieli innych organizacji,
- propagowanie i wzmacnianie więzi międzypokoleniowej.

5) działań na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

- ukierunkowanie edukacyjno-zawodowe młodzieży - organizacja spotkań.

6) promocji i prowadzenia wolontariatu:

- promocja i prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu

7) ochrony i promocji zdrowia:

- prowadzenie działań w zakresie profilaktyki cukrzycy,
- profilaktyka cukrzycy” Edukacja w zakresie cukrzycy na terenie Miasta Świnoujście”,
- propagowanie zdrowotnego stylu życia w zakresie zdrowotnego odżywiania poprzez działalność edukacyjną,
- poprawa jakości życia chorych onkologicznie i ich rodzin,
- realizacja zajęć profilaktycznych dotyczących HIV/AIDS na terenie placówek oświatowych

8) działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

- działania edukacyjno - informacyjne, udzielanie pomocy psychologicznej, prowadzenie poradnictwa i inne,
- prowadzenie mieszkania chronionego dla osób z niepełnosprawnością intelektualną,

9) działań wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej:

- wspieranie lokalnej społeczności Miasta Świnoujście (formy integracji sąsiedzkiej),

10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- wspieranie organizacji narad i konferencji służących wymianie doświadczeń w zakresie działań edukacyjnych,

11) kultury, sztuki, ochrony dóbr kulturowych i dziedzictwa narodowego:



- działania z zakresu kultury, w tym twórczości artystycznej poprzez przedsięwzięcia wzbogacające ofertę Miasta w tym zakresie,

12) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- rozwój i zaspakajanie zainteresowań sportowych oraz doskonalenie umiejętności poprzez prowadzenie systematycznego szkolenia w różnych dyscyplinach sportu,
- współorganizacja zawodów sportowych, festynów, regat, rajdów, widowiska sportowych, masowych imprez rekreacyjnych,
- promocja Miasta poprzez udział świnoujskich zawodników i zespołów we współzawodnictwie sportowym,

13) ekologii i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- organizowanie edukacji ekologicznej w mieście poprzez prowadzenie konkursów ekologicznych, szkoleń w zakresie ekologii, opracowanie materiałów dydaktyczno-edukacyjnych i promowanie zachowań przyjaznych środowisku,
- promocja odzysk i recykling aluminiowych puszek po napojach,
- prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt w Świnoujściu,

14) działań na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- prowadzenie niepublicznych placówek wsparcia dziennego w formie specjalistycznej,

15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- prowadzenie profilaktyki uzależnień dla mieszkańców Świnoujścia,
- prowadzenie Centrum Pomocy i Wsparcia w Zakresie Uzależnień w Świnoujściu,
- profilaktyka zagrożeń cywilizacyjnych, w tym cyberprzemoc (GROOMING) - adresowana do uczniów szkół podstawowych,

Jako zadania priorytetowe samorządu w roku 2015 określa się zadania z zakresu:

**1) pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:**

- uruchomienie „ogrzewalni”,
- prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałaniu żebractwu w nowej formule kooperacyjnego rozwiązywania problemu,

**2) zwiększenie ilości wolontariuszy promocja idei wolontariatu:**

- promocja i prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu,

**3) ochrony i promocji zdrowia:**

- wzrost ilości programów w zakresie propagowanie zdrowotnego stylu życia,

**4) działań na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez:**

- prowadzenie mieszkania chronionego dla osób z niepełnosprawnością intelektualną,

**5) działań wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;**

- wspieranie lokalnej społeczności Miasta Świnoujście (formy integracji sąsiedzkiej),

**6) ekologii i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:**

- organizowanie edukacji ekologicznej w mieście poprzez prowadzenie konkursów ekologicznych, szkoleń w zakresie ekologii, opracowanie materiałów dydaktyczno - edukacyjnych i promowanie zachowań przyjaznych środowisku,

**7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- profilaktyka zagrożeń cywilizacyjnych, w tym cyberprzemoc (GROOMING) - adresowana do uczniów szkół podstawowych.

## **Rozdział VII. Okres realizacji programu**

Roczny program współpracy z Organizacjami pozarządowymi obowiązuje od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

## **Rozdział VIII. Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie Organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Prezydenta Miasta Świnoujście na zasadach określonych w ustawie.
2. Na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście prowadzony i aktualizowany będzie serwis dotyczący Organizacji pozarządowych, w szczególności dotyczący:
  - 1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem

wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Miasta na realizację tych zadań;

2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć;

3) udzielanych odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania i poruszane problemy w tym dotyczące zmiany przepisów prawa.

3. Zlecenie Organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział IX. Sposób oceny realizacji programu**

1. Realizacja programu będzie monitorowana przez Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, we współpracy z innymi wydziałami merytorycznymi.

2. Bieżący monitoring i kontrola merytoryczna wykonywanych zadań publicznych będzie prowadzona przez pracowników poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta Świnoujście.

3. Do oceny realizacji programu stosowane będą następujące mierniki ilościowe:

a) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu miasta na realizację zadań publicznych,

b) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,

c) liczba ogłoszonych konkursów ofert,

d) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe,

e) liczba zawartych umów w danym roku,

f) liczba umów wieloletnich,

g) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych w trybie pozakonkursowym,

h) liczba organizacji pozarządowych funkcjonujących na terenie Miasta,

i) liczba organizacji pozarządowych zarejestrowanych w roku 2015,

j) forma i zakres współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi,

k) ilość przeprowadzonych szkoleń/narad/wspólnych inicjatyw dla organizacji pozarządowych, pracowników urzędu miasta,

l) strefy zadań publicznych (art. 4 ust.1 ustawy), w których organizacje pozarządowe wykazują największą aktywność.

4. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z Organizacjami pozarządowymi zostanie przedłożone Radzie do 30 kwietnia 2016 r. W rocznym sprawozdaniu z realizacji programu koordynator ds. organizacji pozarządowych wraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego dokona oceny stanu współpracy organizacji z Miastem w zakresie realizacji

projektów. Wnioski z oceny współpracy będą wykorzystane do stworzenia programu na rok następny.

5. Sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Miasta w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe.

## **Rozdział X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Prezydenta Miasta konkursów na realizację zadań publicznych.

1. Komisję konkursową powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta.
2. W zarządzeniu Prezydenta należy uwzględnić:
  - a) skład komisji konkursowej,
  - b) treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert,
  - c) regulamin otwartego konkursu ofert,
  - d) regulamin pracy komisji konkursowej,
  - e) wzory formularzy oceny formalnej i merytorycznej.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a) przedstawiciele organu wykonawczego Miasta, co najmniej 3 osoby,
  - b) osoby reprezentujące Organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorące udział w konkursie, co najmniej 2 osoby.
4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Za udział w pracach komisji konkursowych nie przysługuje wynagrodzenie.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w treści ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, zgodnie z regulaminem otwartego konkursu ofert i regulaminem pracy komisji konkursowej w formie pisemnej.
7. Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.
8. Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez pracowników właściwych komórek organizacyjnych.
9. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Prezydentowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.

## **Rozdział XI. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Finansowanie zadań publicznych zleconych Organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Miasta na rok 2015. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na rok 2015.

## **Rozdział XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI**

Program został opracowany na podstawie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w roku 2015 we współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi.

Zaproszono Organizacje pozarządowe do wspólnego opracowania projektu Programu.

W dniu 30 czerwca 2014 r. umieszczono na stronie internetowej oraz w BIP-ie informację o przystąpieniu do opracowania projektu Programu współpracy na rok 2015 Miasta Świnoujście z Organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Uwagi, propozycje oraz sugestie do Programu należało zgłaszać pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej - do dnia 29 sierpnia 2014 r. nie wpłynęły jakiegokolwiek uwagi.

Zgodnie z uchwałą Nr VI/33/2011 Rady Miasta Świnoujście z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności publicznej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji., Prezydent Miasta Świnoujście wydał zarządzenie Nr 543/2014 Prezydent Miasta Świnoujście z dnia 01 października 2014 roku określając termin i formę konsultacji.

Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w dniach 1 października 2014 r. do 14 października 2014 r. w następujących formach:

- za pośrednictwem strony internetowej Miasta Świnoujście,
- korespondencyjnie,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Do dnia 14 października 2014 r. nie zostały złożone żadne wnioski odnośnie przedmiotowego Programu.

Projekt Programu został również przełożony do zaopiniowania Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.