|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **efsii****Rejestr zmian regulaminu konkursu - RPZP.02.08.00-IP.01-32-K01/16** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Lp.** | **Dokument, w którym wprowadzane są zmiany** | **Rozdział / Podrozdział / Punkt /Strona** | **Dotychczasowy wersja** | **Aktualna wersja** | **Uzasadnienie zmian** | **Data wprowadzenia zmiany** |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 1.5 ust. 10 | 10. **W ramach konkursu IOK nie będzie udzielał wsparcia projektom hybrydowym w rozumieniu art. 34 ww. ustawy.**  | **10. Podmioty wymienione w ust. 5 mogą realizować przedsięwzięcia również w ramach projektów hybrydowych w rozumieniu art. 34 ww. ustawy.**  | Dostosowano po konsultacjach z IZ  | 15.07.2016r. |
|  | 1. 1
 | Regulamin konkursu | Podrozdz. 2.1 ust. 4 | 4. Skuteczne złożenie wniosku o dofinansowanie polega na opublikowaniu wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI w terminie naboru projektów oraz doręczeniu do IOK pisemnego wniosku o przyznanie pomocy3, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę, zawierającego właściwą sumę kontrolną, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinasowanie, tj. do dnia 7 września 2016 r. 3 Przez pisemny wniosek o przyznanie pomocy rozumie się **jednostronicowy** **dokument,** który generuje się po opublikowaniu wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI2014. W wersji papierowej należy dostarczyć jedynie przedmiotowy pisemny wniosek o przyznanie pomocy, nie zaś pełny wydruk wniosku o dofinansowanie. | 4. Skuteczne złożenie wniosku o dofinansowanie polega na opublikowaniu wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI w terminie naboru projektów oraz doręczeniu do IOK pisemnego wniosku o przyznanie pomocy3, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę, zawierającego właściwą sumę kontrolną, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia naboru wniosków o dofinasowanie, tj. do dnia 7 września 2016 r. 3 Przez pisemny wniosek o przyznanie pomocy rozumie się **dokument**, który generuje się po opublikowaniu wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI2014. W wersji papierowej należy dostarczyć jedynie przedmiotowy pisemny wniosek o przyznanie pomocy, nie zaś pełny wydruk wniosku o dofinansowanie. | W zawiązku z licznymi zapytaniami Wnioskodawców doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  | 1. Ustawą o VAT
 | Regulamin konkursu | Podrozdz. 2.1.1 ust. 3  | 3. Załączniki obowiązkowe, które obligatoryjnie należy przedłożyć na etapie składania wniosku o dofinansowanie:  | 3. Załączniki obowiązkowe, które obligatoryjnie należy przedłożyć na etapie składania wniosku o dofinansowanie**4** : **4 Załączniki obowiązkowe wymienione w lit. d), e), f) ,i), które obligatoryjnie należy przedłożyć na etapie składania wniosku o dofinansowanie, muszą być wydane / wytworzone z datą nie późniejszą niż dzień opublikowania wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI w terminie naboru projektów, o którym mowa w ust. 2 podrozdziału 2.1 Terminy i sposób sporządzenia i dostarczenia wniosku o dofinansowanie.** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 2.1.1 ust. 3 lit. b)  | 1. Załącznik 2. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy, którymi są:
2. w przypadku jst:
* bilans za poprzedni rok;
* opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za poprzedni rok lub oświadczenie RIO;
* wieloletnia prognoza finansowa (w przypadku projektów realizowanych dłużej niż 1 rok) lub uchwała budżetowa (w przypadku projektów, których realizacja jest krótsza niż 1 rok)5;

5 **Zabezpieczone** środki powinny pokrywać kwotę wydatków całkowitych w projekcie. | 1. Załącznik 2. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy, którymi są:
2. w przypadku jst:
* bilans za poprzedni rok;
* opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za poprzedni rok lub oświadczenie RIO;
* wieloletnia prognoza finansowa (w przypadku projektów realizowanych dłużej niż 1 rok) lub uchwała budżetowa (w przypadku projektów, których realizacja jest krótsza niż 1 rok)5;

5 **Wskazane** środki powinny pokrywać kwotę wydatków całkowitych w projekcie. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 2.1.1 ust. 3 lit. j)  | Załącznik 11. Audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z:Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606). | Dodano przypis 6:Załącznik 11. **Audyt energetyczny6** sporządzony w szczególności zgodnie z:* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresy zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606).

**6 Audyt energetyczny powinien wskazywać także wartości szacowanego rocznego spadku emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2/rok]. W zawiązku z czym należy audyt energetyczny rozszerzyć o wymogi dotyczące obligatoryjnych wskaźników rezultatu przewidzianych w regulaminie konkursu w podrozdziale 6.1, bez których wykazania nie jest możliwe udzielenie dofinansowania.** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 1.5 ust. 20 lit. a)  | a) obszar podstawowy, tj. gminy, w których zdiagnozowano deficyty w co najmniej trzech z sześciu analizowanych obszarów problemowych**5** ;**5** Gminy należące do SSW – obszar podstawowy: Barwice, Białogard (gmina wiejska), Biały Bór, Bierzwnik, Bobolice, Borne Sulinowo, Brojce, Brzeżno, Cedynia, Chociwel, Chojna, **Choszczno**, Czaplinek, Człopa, Darłowo (gmina wiejska), Dobra, Dobrzany, Dolice, Drawno, **Drawsko Pomorskie**, Gryfice, Grzmiąca, Ińsko, Kalisz Pomorski, Karlino, Karnice, Kozielice, Krzęcin, Lipiany, Łobez, Malechowo, Marianowo, **Mieszkowice**, Mirosławiec, Moryń, Ostrowice, Pełczyce, Płoty, Polanów, Połczyn-Zdrój, Postomino, Przelewice, Radowo, Małe Rąbino, Recz, Resko, Sławno (gmina wiejska), Sławoborze, Stara Dąbrowa, Suchań, **Szczecinek (gmina miejska),** Szczecinek (gmina wiejska), Świdwin (gmina wiejska), Świerzno, Trzcińsko-Zdrój, Tuczno, Tychowo, **Wałcz (gmina miejska)**, Wałcz (gmina wiejska), Węgorzyno, Widuchowa, Wierzchowo, Złocieniec. b) obszar przejściowy, tj. gminy, które od nie więcej niż trzech kolejnych lat znajdują się poza obszarem podstawowym Specjalna Strefy Włączenia**6** .**6** Gminy należące do SSW – obszar przejściowy: **Banie, Boleszkowice,** Darłowo (gmina miejska), **Przybiernów**, Świeszyno, **Rymań**, **Wolin**.  | a) obszar podstawowy, tj. gminy, w których zdiagnozowano deficyty w co najmniej trzech z sześciu analizowanych obszarów problemowych5 ;**5** Gminy należące do SSW – obszar podstawowy: **Banie**, Barwice, Białogard (gmina wiejska), Biały Bór, **Bielice**, Bierzwnik, Bobolice, **Boleszkowice**, Borne Sulinowo, Brojce, Brzeżno, Cedynia, Chociwel, Chojna, Czaplinek, Człopa, Darłowo (gmina wiejska), Dobra, Dobrzany, Dolice, Drawno, Drawsko Pomorskie, Gryfice, **Golczewo**, Grzmiąca, Ińsko, Kalisz Pomorski, Karlino, Karnice, Kozielice, Krzęcin, Lipiany, Łobez, Malechowo, Marianowo, Mieszkowice, Mirosławiec, Moryń, Ostrowice, Pełczyce, Płoty, Polanów, Połczyn-Zdrój, Postomino, Przelewice, **Przybiernów**, **Pyrzyce,** Radowo Małe, Rąbino, Recz, Resko, Sławno (gmina wiejska), **Rymań**, Sławoborze, Stara Dąbrowa, Suchań, Szczecinek (gmina wiejska), Świdwin (gmina wiejska), Świerzno, Trzcińsko-Zdrój, Tuczno, Tychowo, Wałcz (gmina wiejska), **Warnice,** Węgorzyno, Widuchowa, Wierzchowo, **Wolin**, Złocieniec.b) obszar przejściowy, tj. gminy, które od nie więcej niż trzech kolejnych lat znajdują się poza obszarem podstawowym Specjalna Strefy Włączenia**6** .**6** Gminy należące do SSW – obszar przejściowy: Darłowo (gmina miejska), **Choszczno, Drawsko Pomorskie, Mieszkowice, Szczecinek (gmina miejska)**, Świeszyno, **Wałcz (gmina miejska)**.  | Dostosowano do zmian wynikających z aktualizacji dokumentu „Specjalna Strefa Włączenia na obszarze województwa zachodniopomorskiego oraz planowane kierunki działań interwencyjnych” wprowadzonych uchwałą nr 979/16 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2016 r. | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 3.7 ust. 2 lit. a) | 2. Za braki formalne w rozumieniu art. 43 ustawy uznaje się w szczególności:a) złożenie niekompletnego wniosku tzn. niezawierającego wszystkich obligatoryjnych załączników **(dotyczących bezwzględnie wszystkich wnioskodawców oraz wszystkich typów i rodzajów projektów w ramach danego konkursu)**. Załączniki powinny zostać sporządzone na aktualnych wzorach i dotyczyć wnioskodawcy/projektu**5**;**5 Uzupełnienie przez Wnioskodawcę dokumentów wymaganych na danym etapie oceny co do zasady może dotyczyć tylko dokumentów uzyskanych do dnia zakończenia składania wniosków w tym konkursie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest przedłożenie dokumentu, który wszedł w życie, uprawomocnił się lub stał się ostateczny po dniu zakończenia składania wniosków, o ile dokument jest uzyskiwany od innego organu, a wnioskodawca wykazał, iż dołożył należytej staranności występując odpowiednio wcześniej o jego uzyskanie.** | 2. Za braki formalne w rozumieniu art. 43 ustawy uznaje się w szczególności:a) złożenie niekompletnego wniosku tzn. niezawierającego wszystkich obligatoryjnych załączników **dotyczących projektu.** Załączniki powinny zostać sporządzone na aktualnych wzorach i dotyczyć wnioskodawcy/projektu; | Dostosowano zapisy do zmian wprowadzonych w podrozdziale 2.1.1 ust. 3 | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 3.7 ust. 5 | **5.** Dokonanie uzupełnienia braków formalnych we wniosku o dofinansowanie projektu lub poprawienie w nim oczywistej omyłki **zawsze wiąże się z koniecznością** ponownej publikacji wniosku oraz przedłożenia IOK oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień / poprawy dokumentacji aplikacyjnej. Ww. oświadczenie zawierające aktualną sumę kontrolną podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę musi zostać dostarczone do IOK w terminach wskazanych w piśmie. | 5. Dokonanie uzupełnienia braków formalnych we wniosku o dofinansowanie projektu lub poprawienie w nim oczywistej omyłki **polega na** ponownej publikacji wniosku oraz przedłożeniu IOK oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień / poprawy dokumentacji aplikacyjnej. Ww. oświadczenie zawierające aktualną sumę kontrolną podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę musi zostać dostarczone do IOK w terminach wskazanych w piśmie. **Za uzupełnienie braków formalnych lub oczywistych omyłek przyjmuje się wyłącznie dokonanie przez Wnioskodawcę obu wskazanych wyżej czynności. Sytuacja, w której Wnioskodawca dokona ponownej publikacji wniosku w systemie informatycznym, lecz nie dostarczy do IOK pisemnego oświadczenia, nie stanowi prawidłowego wykonania zobowiązania do uzupełnienia braków formalnych lub oczywistych omyłek, w związku z czym skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 3.7  |  | Dodano ust. 6 :6. Wezwanie wnioskodawcy do dokonania czynności określonej w ust. 1, wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o dofinansowanie projektu, do czasu wykonania przez wnioskodawcę czynności. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 3.8  | 10. Dokonanie uzupełnień lub korekty zawsze wiąże się z koniecznością ponownej publikacji wniosku oraz przedłożenia IOK oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień/ poprawy dokumentacji aplikacyjnej. Ww. oświadczenie zawierające aktualną sumę kontrolną podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę musi zostać dostarczone do IOK w terminach wskazanych w piśmie.  | 10. Dokonanie uzupełnień lub korekty zawsze wiąże się z koniecznością ponownej publikacji wniosku oraz przedłożenia IOK oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień/ poprawy dokumentacji aplikacyjnej. Ww. oświadczenie zawierające aktualną sumę kontrolną podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę musi zostać dostarczone do IOK w terminach wskazanych w piśmie. **Za dokonanie uzupełnień lub korekty przyjmuje się wyłącznie dokonanie przez Wnioskodawcę obu wskazanych wyżej czynności. Sytuacja, w której Wnioskodawca dokona ponownej publikacji wniosku w systemie informatycznym, lecz nie dostarczy do IOK pisemnego oświadczenia, nie stanowi prawidłowego uzupełnienia lub korekty, w związku z czym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny.** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 6.2 ust. 5 lit. a)  |  | Dodano pkt. 11): 11) audyt energetyczny, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku.  | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 6.2 ust. 5 lit. b)  | 1. Wydatki na usługi dotyczące **kosztów zarządzania i nadzoru nad projektem**, nie więcej niż 3 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych, m.in.:
2. inspektor nadzoru inwestorskiego,
3. inżynier kontraktu,
4. inwestor zastępczy,
5. nadzór nad projektem**, np. nadzory architektoniczne, autorskie.**
 | b)Wydatki na usługi dotyczące **czynności w procesie budowlanym,** nie więcej niż 3 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych, m.in.**:**1) inspektor nadzoru inwestorskiego,2) inżynier kontraktu,3) inwestor zastępczy,4)nadzór nad projektem **budowlanym, np. nadzór architektoniczny, nadzór autorski.** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 6.2 ust. 6 lit. f) | f) Koszty pośrednie, do których należą m.in. opłaty czynszowe, opłaty za energię, ogrzewanie, sprzątanie, opłaty pocztowe, materiały biurowe, opłaty telekomunikacyjne, media oraz inne koszty administracyjne; | f) Koszty pośrednie, do których należą m.in. **wynagrodzenie koordynatora / kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, opłaty czynszowe, opłaty za energię, ogrzewanie, sprzątanie, opłaty pocztowe, materiały biurowe, opłaty telekomunikacyjne, media oraz inne koszty administracyjne;** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 6.3  | Projekt, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca w ramach niniejszego konkursu zostanie poddany weryfikacji pod względem zgodności z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej, tj. zwłaszcza art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. W ramach niniejszego konkursu dofinansowanie uzyskać mogą wyłącznie projekty nie objęte regułami pomocy publicznej, bądź projekty dla których dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis. | Projekt, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca w ramach niniejszego konkursu zostanie poddany weryfikacji pod względem zgodności z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej, tj. zwłaszcza art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. W ramach niniejszego konkursu dofinansowanie uzyskać mogą wyłącznie projekty nie objęte regułami pomocy publicznej, bądź projekty dla których dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis.**W sytuacji, gdy w budynkach objętych dofinansowaniem nie będzie prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu prawa unijnego (tzn. nie będzie w nich prowadzona działalność polegająca na oferowaniu towarów lub usług na rynku), wówczas można uznać, że dofinansowanie inwestycji w nich realizowanych nie stanowi pomocy publicznej.** **W przypadkach, gdy budynki objęte projektem są w części przeznaczone na potrzeby prowadzonej tam działalności gospodarczej, dopuszczalne jest objęcie całego budynku dofinansowaniem z pominięciem zasad pomocy publicznej tylko wówczas, gdy działalność gospodarcza ma w danym przypadku charakter pomocniczy. Oznacza to, że infrastruktura objęta projektem musi być prawie wyłącznie wykorzystywana dla celów działalności niegospodarczej. Finansowanie infrastruktury podwójnego wykorzystania (tj. infrastruktury wykorzystywanej zarówno dla celów niegospodarczych, jak i wykorzystywanej dla celów gospodarczych) może w całości wykraczać poza zakres zasad pomocy państwa, pod warunkiem, że użytkowanie do celów działalności gospodarczej ma charakter czysto pomocniczy, tj. działalności bezpośrednio powiązanej z eksploatacją infrastruktury, koniecznej do eksploatacji infrastruktury lub nieodłącznie związanej z podstawowym wykorzystaniem o charakterze niegospodarczym. Uznaje się, że taka sytuacja ma miejsce, gdy działalność gospodarcza pochłania takie same nakłady jak podstawowa działalność o charakterze niegospodarczym, takie jak materiały, sprzęt, siła robocza lub aktywa trwałe. Działalność gospodarcza o charakterze pomocniczym musi mieć ograniczony zakres, w odniesieniu do wydajności infrastruktury. W tym względzie użytkowanie infrastruktury do celów gospodarczych można uznać za działalność pomocniczą, jeżeli wydajność przydzielana co roku na taką działalność nie przekracza 20 % całkowitej rocznej wydajności infrastruktury, np. nie więcej niż 20% powierzchni całkowitej budynku przeznaczone jest na cele gospodarcze lub określone pomieszczenie wykorzystywane jest dla celów gospodarczych przez nie więcej niż 20% czasu w skali roku.****W przypadkach, gdy budynek objęty projektem ma podwójne wykorzystanie, a działalność gospodarcza w nim prowadzona nie może być potraktowana jako działalność pomocnicza (w rozumieniu opisanym w akapicie powyżej), wówczas w celu aplikowania o dofinansowanie nie objęte regułami pomocy publicznej, z wydatków kwalifikowalnych należy wydzielić wydatki związane z działalnością gospodarczą (konkurencyjną). Wydatki te można wydzielić na podstawie danych kosztorysowych (jeżeli Wnioskodawca dysponuje obiektywnymi danymi) lub według udziału powierzchni użytkowej pomieszczeń wykorzystywanych dla celów gospodarczych w całkowitej powierzchni użytkowej budynku.** | W zawiązku z licznymi zapytaniami Wnioskodawców doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Podrozdz. 6.3.1 ust. 1  | 1. W celu uzyskania przez Beneficjenta dofinansowania stanowiącego pomoc de minimis, wymagane i weryfikowane w trakcie oceny projektu, będzie spełnienie przez wnioskodawcę warunków uzyskania pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr **1407/2014** oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014– 2020.  | 1. W celu uzyskania przez Beneficjenta dofinansowania stanowiącego pomoc de minimis, wymagane i weryfikowane w trakcie oceny projektu, będzie spełnienie przez wnioskodawcę warunków uzyskania pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr **1407/2013** oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014– 2020.  | Poprawiono omyłkę pisarską | 15.07.2016r. |
|  |  | Regulamin konkursu | Rozdział 6 |  | Dodano podrozdział 6.5 Zaprojektuj i wybuduj:1. Instytucja Pośrednicząca dopuszcza możliwość realizacji w ramach niniejszego konkursu projektów w formule zaprojektuj i wybuduj.2. Przez projekty realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj rozumie się przedsięwzięcia, w których zasadnicze roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane będą realizowane w ramach jednego zamówienia obejmującego zaprojektowanie oraz wykonanie robót. W tego typu zamówieniach na jednym wykonawcy spoczywa obowiązek: sporządzenia dokumentacji niezbędnej do realizacji przedsięwzięcia, uzyskania pozwolenia na budowę/dokonania zgłoszenia robót oraz realizacji robót bądź dostarczenia, montażu urządzeń zgodnych z wymaganiami Zamawiającego. Dotyczy to zarówno zamówień przeprowadzanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również zamówień dokonywanych w sytuacjach, gdy nie ma obowiązku stosowania tej ustawy. | Doprecyzowano zapisy  |  |
|  |  | Zał. 1 do reg. - Wzór Wniosku o dofinasowanie wraz z instrukcją wypełniania; | Sekcja A oraz Sekcja B |  | Dodano nowe pkt. A.9 i B.10:A.9. Zintegrowane Inwestycje TerytorialneB. 10 Czy Wnioskodawca ubiega się w ramach aktualnych naborów do RPO WZ 2014-2020 o dofinansowanie innego projektu? | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 1 do reg. - Wzór Wniosku o dofinasowanie wraz z instrukcją wypełniania; | Sekcja I |  | Dodano nowe oświadczenie nr 25 :25. Oświadczam, że wspierane urządzenia do ogrzewania od początku okresu programowania charakteryzują się obowiązującym od końca 2020r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 2 do reg. - umowy o dofinansowanie; | § 23 ust. 1  | W przypadku rozwiązania Umowy, **na podstawie** **§ 21**, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków dofinansowania do dnia zwrotu środków przez Beneficjenta. | W przypadku rozwiązania Umowy, **na podstawie** **§ 22**, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków dofinansowania do dnia zwrotu środków przez Beneficjenta. | Poprawiono omyłkę pisarską | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 3.1.2.1 |  | Dodano następującą treść: Nie ma potrzeby określania w tym punkcie szczegółowego kosztorysu projektu. Powinny być one przedstawione w uproszczonej formie. Należy w tym miejscu wymienić najważniejsze etapy i wykorzystane do ich realizacji adekwatne do projektu prace, materiały, usługi oraz maszyny urządzenia. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 3.2.2.1 |  | Dodano następującą treść: Jeśli wnioskodawca nie jest w stanie na obecnym etapie przygotowania projektu wskazać szczegółowej listy osób, instytucji, organizacji należy w tym miejscu określić wymagania, które zostaną postawione wobec osób, instytucji, organizacji przyjmujących odpowiedzialność za realizację projektu ze wskazaniem ich roli, zadań i odpowiedzialności. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 4.2.1.4 |  | Dodano następującą treść: W dokumentacji załączonej do wniosku o dofinansowanie, a w tym w dokumentacji OOŚ w przypadku projektów, dla których wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach został złożony po 30 października 2015r., powinny znaleźć się dowody wraz z uzasadnieniem, że ryzyko klimatyczne zostało sprowadzone do akceptowalnego poziomu. W zakresie wpływu na klimat sugeruje się przeprowadzenie analizy bezwzględnych, a także względnych emisji gazów cieplarnianych (analiz śladu węglowego) przedsięwzięć. Natomiast w zakresie odporności przedsięwzięć na zmiany klimatu zasadne jest przeprowadzenie analizy ekspozycji, wrażliwości i podatności na obecnie obserwowaną zmienność klimatu jak również prognozowane zmiany klimatu oraz właściwej analizy ryzyka, a także analizy i oceny opcji adaptacyjnych przedsięwzięć. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 5.3.2 |  | Dodano następującą treść: Metodologia określania dostępności cenowej przygotowało Ministerstwo Rozwoju w dokumencie pn: Metodologia zastosowania kryterium dostępności cenowej w projektach inwestycyjnych z dofinansowaniem UE. Przygotowujący studium wykonalności mogą skorzystać z przedstawionej metodologii. Dokument jest dostępny na stronie:https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/8776/metodyka\_dostepnosci\_cenowej.pdfCelem niniejszego opracowania jest przedstawienie praktycznej metody zastosowania kryterium dostępności cenowej (ang. affordability) w trakcie kalkulacji poziomu opłaty dla odbiorców za usługi związane ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę, zbiorowe odprowadzenie ścieków oraz gospodarowanie odpadami komunalnymi na potrzeby analizy finansowej oraz kalkulacji luki w finansowaniu projektów inwestycyjnych z dofinansowaniem UE w ramach perspektywy finansowej 2014-2020. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 5.7.1 | Projekt generujący dochód **oznacza jakąkolwiek operację obejmującą inwestycję w infrastrukturę, korzystanie z której podlega opłatom ponoszonym bezpośrednio przez korzystających lub jakąkolwiek operację pociągającą za sobą sprzedaż gruntu lub budynków lub dzierżawę gruntu lub najem budynków, lub jakiekolwiek inne odpłatne świadczenie usług, o ile całkowity koszt operacji przekracza 1 000 000 EUR.”.**Dla przeliczenia progu na PLN należy przyjąć kurs wymiany EUR/PLN, stanowiący średnią arytmetyczną kursów średnich miesięcznych Narodowego Banku Polskiego, z ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie | Projekt generujący dochód **to projekt, którego całkowite wydatki kwalifikowalne przed zastosowaniem art. 61 ust. 1-6 Rozporządzenia ogólnego 1303/2013, przekraczają 1 000 000 EUR, generujący wpływy środków pieniężnych z bezpośrednich wpłat dokonywanych przez użytkowników za towary lub usługi zapewniane przez daną operację, jak np. opłaty ponoszone bezpośrednio przez użytkowników za użytkowanie infrastruktury, sprzedaż lub dzierżawę gruntu lub budynków lub opłaty za usługi, pomniejszone o wszelkie koszty operacyjne i koszty odtworzenia wyposażenia krótkotrwałego poniesione w okresie odniesienia Oszczędności kosztów działalności osiągnięte przez operację są traktowane jako dochody, chyba że są skompensowane równoważnym zmniejszeniem dotacji na dzia­łalność.** Dla przeliczenia progu na PLN należy zastosować kurs wymiany EUR/PLN, stanowiący średnią arytmetyczną kursów średnich miesięcznych Narodowego Banku Polskiego, z ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie. **Miesięczny kurs EUR/PLN jest publikowany na stronie** [**http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/arch\_a.html**](http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/arch_a.html) **w tabeli Kursy średnioważone walut obcych w złotych (Tabela A).** | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 6 do reg. - Instrukcja przygotowania studium wykonalności; | Pkt. 7 |  | Uzupełniono punkt o szczegółowe (obszerne) wyjaśniania wskazujące kto i kiedy powinien przedmiotowy punkt wypełniać. | Doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |
|  |  | Zał. 8 do reg. - Metryki wskaźników | Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2/rok]  | **GUS publikuje następujące dane:****emisja dwutlenku węgla, metanu i podtlenku azotu w tys. ton oraz emisja gazów cieplarnianych ogółem i w podziale na dwutlenek węgla, metan, podtlenek azotu i chlorowcowęglowodory wyrażona w ekwiwalencie dwutlenku węgla, dane dla całej Polski (Dane dostępne są w publikacji tematycznej: „Ochrona środowiska”);****emisja głównych gazów cieplarnianych z podziałem na źródła emisji: energia, procesy przemysłowe, rolnictwo, odpady itd. (Dane dostępne są w publikacji tematycznej: „Ochrona środowiska”).****Informacja o emisji gazów cieplarnianych przez Polskę w stosunku do założeń bazowych porozumienia z Kioto publikuje Eurostat na swojej stronie internetowej („Climate change statistics” → Tables → „Greenhouse gas emissions, Kyoto base year”).****Europejska Agencja Środowiska publikuje coroczne raporty „Approximated EU greenhouse gas inventory: early estimates” oraz „Greenhouse gas emission trends and projections in Europe” (w tym „GHG trends and projections in Poland”).****Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami publikuje „Krajowy raport inwentaryzacyjny. Inwentaryzacja gazów cieplarnianych”.** | **Założenia do obliczenia redukcji emisji CO2 w obszarach objętych audytem:** **a) Redukcja emisji CO2, jako różnica całkowitej emisji CO2 w budynku/budynkach przed przeprowadzeniem modernizacji i po jej przeprowadzeniu obliczana z uwzględnieniem wyliczonego zapotrzebowania na energię końcową w każdym budynku, w podziale na stosowane nośniki energii oraz odpowiadające im wskaźniki emisji CO2 ,** **b) wskaźniki emisji CO2 wyznaczane zgodnie z metodologia przyjętą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej z dnia 27 lutego 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 376) – załącznik nr 1, pkt. 6.1.2, (w tym zgodnie z opracowaniem aktualnym na dany rok, opublikowanym przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami http://www.kobize.pl/pl/article/monitorowanie-raportowanie-weryfikacja-emisji/id/318/tabele-wo-i-we ),** **c) dla energii elektrycznej pobieranej z krajowego systemu elektroenergetycznego (KSE) należy stosować wskaźnik emisji CO2 zgodnie z komunikatem KOBiZE (aktualny na dany rok) : http://www.kobize.pl/pl/article/2014/id/569/komunikat-dotyczacy-emisji-dwutlenku-wegla-przypadajacej-na-1-mwh-energii-elektrycznej ,** **d) w przypadku zużycia energii pochodzącej z zewnętrznego źródła ciepła (miejska sieć ciepłownicza itp. z wyłączeniem lokalnych kotłowni usytuowanych poza budynkiem /budynkami ogrzewanymi) należy zastosować współczynniki nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej zgodnie z tabelą nr 1 Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. (Dz.U. 2015 r. poz. 376) . W przypadku, gdy operator ciepłowni/elektrociepłowni podaje informację o wskaźniku nieodnawialnej energii pierwotnej na ciepło należy załączyć odpowiedni dokument.** **e) emisja CO2 ze spalania biomasy nie wlicza się do sumy emisji ze spalania paliw, zgodnie zasadami Wspólnotowego handlu uprawnieniami do emisji oraz IPCC. Podejście to jest równoważne stosowaniu zerowego wskaźnika emisji dla biomasy.** **f) w przypadku likwidacji indywidualnych węglowych źródeł ciepła i podłączania odbiorców do sieci ciepłowniczych zasilanych ze źródeł powyżej 50 MW wielkość redukcji należy wyznaczyć w oparciu o wskaźniki uwzględniając dominujące paliwo jakim jest opalane źródło zasilające sieć ciepłowniczą.****Wskaźniki emisji dla źródeł ciepła powyżej 50 MW:** **jednostka kg/GJ****Węgiel kamienny 93,80** **Węgiel brunatny 110,55** **Gaz ziemny 56,10** **Olej opałowy 77,40****Biomasa 0** | W zawiązku z licznymi zapytaniami Wnioskodawców doprecyzowano zapisy  | 15.07.2016r. |

Wyżej wymienione zmiany w regulaminie konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-K01/16 zatwierdza: