

OL.242.53.5354.TK.2016

## ZAPROSZENIE do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

1. **Gminą Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**, której zadania realizuje - **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35 C w Świnoujściu**

tel. 91 321 26 31, 91 321 28 05,  
NIP: 855 000 40 59

fax 91 321 22 80  
Regon: 810506586

2. **Zaprasza do złożenia oferty na:**

*kompleksowego przygotowania wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru wraz z załącznikami do wniosku o dofinansowanie w tym:*

*Opracowanie studium wykonalności zgodnie z Instrukcją przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16, stanowiącą Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy:*

- 1) ul. Łużyckiej 3;
- 2) ul. Łużyckiej 4;
- 3) ul. Toruńskiej 5;
- 4) ul. Grunwaldzkiej 64;
- 5) ul. Norweskiej 1;
- 6) ul. Mostowej 4.

3. **Termin wykonania usługi:** w nieprzekraczalnym terminie do 25/08/2016. **Okres gwarancji:** okres oceny formalnej i merytorycznej konkursu, w ramach działania 2.8 RPO WZ 2014-2020. Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzania wszelkich poprawek dotyczących przedmiotu zamówienia, które pojawią się w trakcie każdego etapu oceny projektu, do momentu podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

4. **Dokumenty, jakie powinny być dołączone do oferty:**

a) wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,

5. **Oferta winna zawierać:**

**ogółem kwota netto** ..... zł (słownie: .....) + **nałężny** ..... %  
**podatek VAT w kwocie** .....zł (słownie: .....) =  
.....zł (słownie .....) **brutto, w tym:**

- a) *Opracowanie studium wykonalności dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy: ul. Łużyckiej 3; ul. Łużyckiej 4; ul. Toruńskiej 5; ul. Grunwaldzkiej 64; ul. Norweskiej 1; ul.*

Mostowej 4 zgodnie z aktualną Instrukcją dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.

- b) Kompleksowe przygotowanie wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego ; Numer konkursu: RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 oraz rejestrem zmian regulaminu konkursu wraz z załącznikami – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.
- c) Złożenie wniosku wraz z załącznikami drogą elektroniczną (wraz z przekazaniem Zamawiającemu do podpisu papierowej wersji wniosku) – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.

6. **Szczegółowe informacje można uzyskać:**

6.1 Pan Marek Masłowski, pok. 312 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. 64 e-mail [mmaslowski@zgm.swinoujście.pl](mailto:mmaslowski@zgm.swinoujście.pl),  
w dni powszednie od godz.: 08<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>.

7. Ofertę należy złożyć z dopiskiem „**Oferta na wykonanie studium wykonalności dla 6 budynków - znak sprawy OL.242.53.TK.2016**” w sekretariacie ZGM pokój 219 na adres;  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Wyspiańskiego 35 C**  
**72-600 ŚWINOUJŚCIE**

Termin składania oferty do dnia **11/08/2016 r.** do godz. 11<sup>00</sup> w sekretariacie Zamawiającego pokój nr 219.

Termin otwarcia oferty **11/08/2016 r.** o godz. 13<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego pok. 227.

**DYREKTOR**  
**ZGM w Świnoujściu**  
oryginał podpisu w dokumentacji  
mgr inż. Artur Ćwik

## OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na: *kompleksowe przygotowanie wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru wraz z załącznikami do wniosku o dofinansowanie w tym :*

- *Opracowanie studium wykonalności zgodnie z Instrukcją przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16, stanowiącą Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy:*

- 1) *ul. Łużyckiej 3;*
- 2) *ul. Łużyckiej 4;*
- 3) *ul. Toruńskiej 5;*
- 4) *ul. Grunwaldzkiej 64;*
- 5) *ul. Norweskiej 1;*
- 6) *ul. Mostowej 4.*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy:.....

NIP: ..... Regon:.....

Fax.: ..... Tel. kom.:.....

Adres e-mailowy: .....@.....

Nr rachunku bankowego.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania, tj:

### **Cena za wykonanie całego zamówienia**

**ogółem kwota netto** ..... zł (słownie: .....) + **należny** ..... %  
**podatek VAT w kwocie** .....zł (słownie: .....) =  
.....zł (słownie .....) **brutto, w tym:**

- a) *Opracowanie studium wykonalności dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy: ul. Łużyckiej 3; ul. Łużyckiej 4; ul. Toruńskiej 5; ul. Grunwaldzkiej 64; ul. Norweskiej 1; ul. Mostowej 4 zgodnie z aktualną Instrukcją dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 – netto* ..... zł (słownie: .....) + **należny** ..... % **podatek VAT w kwocie** .....zł (słownie: .....) = .....zł (słownie .....) **brutto.**
- b) *Kompleksowe przygotowanie wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna*

*Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego ; Numer konkursu: RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 oraz rejestrem zmian regulaminu konkursu wraz z załącznikami – netto ..... zł (słownie: .....)* + *należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: .....)*  
= .....zł (słownie .....) *brutto.*

- c) *Złożenie wniosku wraz z załącznikami drogą elektroniczną (wraz z przekazaniem Zamawiającemu do podpisu papierowej wersji wniosku) – netto ..... zł (słownie: .....)* + *należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: .....)* = .....zł (słownie .....) *brutto.*
2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zaproszenia i specyfiką wykonania zadania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
  3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
  4. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2** do zaproszenia.
  5. Termin realizacji zamówienia do **25/08/2016 r.**

Dnia.....

.....  
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**U M O W A nr ..... „Projekt”**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)** zwana dalej „Zamawiającym”, której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-000-40-59)**, reprezentowaną przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mg inż. Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia **25 listopada 2011 r.** udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście,**

a

.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku zaproszenia w dniu ...../2016 r.

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego *kompleksowego przygotowania wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru wraz z załącznikami do wniosku o dofinansowanie w tym :*
  - *Opracowanie studium wykonalności zgodnie z Instrukcją przygotowania studium wykonalności dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o wsparcie z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16, stanowiącą Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy:*
    - 1) *ul. Łużyckiej 3;*
    - 2) *ul. Łużyckiej 4;*
    - 3) *ul. Toruńskiej 5;*
    - 4) *ul. Grunwaldzkiej 64;*
    - 5) *ul. Norweskiej 1;*
    - 6) *ul. Mostowej 4.*
2. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu stanowiącego jego własność sprzętu.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa zaproszenie (*OL.242.53.TK.2016*).

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **do 25 sierpnia 2016 r.**
2. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w 2 egz. (*na płytach CD/ DVD*) w wersji papierowej *Word* – opisy, *Excel* – tabele.
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania jest protokół przyjęcia podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione, o ile Strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

### § 3

Zamawiający po otrzymaniu opracowania od Wykonawcy przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie 2 dni kalendarzowych od daty otrzymania opracowania, podpisaniem protokołu lub zwrotem opracowania, z podaniem przyczyn odmowy odbioru.

### § 4

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenia ryczałtowego**: cena **netto** .....zł (słownie: ..... ) + ...% podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie:.....) tj. cena ..... zł (słownie: ..... ) **brutto** w tym:
  - 1.1 *Opracowanie studium wykonalności dla 6-ciu budynków w Świnoujściu przy: ul. Łużyckiej 3; ul. Łużyckiej 4; ul. Toruńskiej 5; ul. Grunwaldzkiej 64; ul. Norweskiej 1; ul. Mostowej 4 zgodnie z aktualną Instrukcją dla konkursu RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.*
  - 1.2 *Kompleksowe przygotowanie wniosku o dofinansowanie w oparciu o aktualny Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego ; Numer konkursu: RPZP.02.08.00-IP.01-32-KO1/16 oraz rejestrem zmian regulaminu konkursu wraz z załącznikami – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.*
  - 1.3 *Złożenie wniosku wraz z załącznikami drogą elektroniczną (wraz z przekazaniem Zamawiającemu do podpisu papierowej wersji wniosku) – netto ..... zł (słownie: ..... ) + należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: ..... ) = .....zł (słownie ..... ) brutto.*
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wg. stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Strony ustalają, że wymieniana w ust. 1, kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT (*zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku*).
4. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze wraz z protokołem.

### § 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady lub usterki zmniejszające jest wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy, usterki lub braki, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu do **4** dni od daty powiadomienia do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.
2. W ramach niniejszej gwarancji obowiązującej przez okres oceny formalnej i merytorycznej w ramach działania 2.8 RPO WZ 2014-2020 Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **7** dni od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy, który jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 2 i 3 bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie Go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **5** lat od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.

### § 7

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
  - 1) *Pan Marek Masłowski;*
  - 2) *Pani Beata Góra.*
2. Przedstawicielem Wykonawcy są:
  - 1) .....
  - 2) .....

### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości **0,4** % wartości przedmiotu umowy netto ustalonej w § 4 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy jednak nie mniej niż 70,00 zł, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż **10** dni - **0,8** % tej wartości za każdy dalszy dzień zwłoki jednak nie mniej niż 110,00 zł,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentach– w wysokości **0,8** % wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 4, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 2 ust. 4 jednak nie mniej niż 115,00 zł.,
  - 3) za opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu umowy w wysokości 1,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia terminu ustalonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek, z uwzględnieniem § 5 ust. 2 jednak nie mniej niż 350,00 zł.

2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jej przyczynach informować będzie Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokości zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

### § 9

Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- 1) użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie:
  - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
  - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- 2) wykorzystywać opracowanie projektowe lub jego dowolną część do prezentacji,
- 3) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostki zwierzchniej,
- 4) zwielokrotniać opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać opracowania projektowego ani jego dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

### § 11

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – zaproszenie (OL.242.53.TK.2016),
  - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy .....2016 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**