

OL.242.45.4662.TK.2016

ZAPROSZENIE do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

1. Gminą Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście w imieniu, której działa - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35 C w Świnoujściu

tel. 91 321 26 31, 91 321 28 05,

fax 91 321 22 80

NIP: 855 000 40 59

Regon: 810506586

2. Zaprasza do złożenia oferty na:

Na sporządzenia audytów energetycznych dla gminnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych położonych w Świnoujściu przy:

- 1) ul. Łużyckiej 3;
- 2) ul. Łużyckiej 4;
- 3) ul. Toruńskiej 5;
- 4) ul. Grunwaldzkiej 64;
- 5) ul. Norweskiej 1;
- 6) ul. Mostowej 4.

- **Termin wykonania usługi:** w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Dokumenty, jakie powinny być dołączone do oferty:

a) wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej.

4. Oferta winna zawierać:

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =zł (słowniezł) brutto,

w tym cenę ryczałtową za audyt dla budynku przy:

- 1) ul. Łużyckiej 3 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
- 2) ul. Łużyckiej 4 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
- 3) ul. Toruńskiej 5 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
- 4) ul. Grunwaldzkiej 64 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł. (słownie złotych:) brutto;
- 5) ul. Norweskiej 1 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł. (słownie złotych:) brutto;
- 6) ul. Mostowej 4 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł. (słownie złotych:) brutto;

4. Audyt należy przygotować w wersji papierowej i elektronicznej [płyta CD/DVD (opcjonalnie PenDrive)] dla każdego adresu oddzielnie w 3 egz.

5. Inne wymagania:

- 5.1 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kar audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (*D.U. z 2009 r. poz. 346*);
- 5.2 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (*D.U. z 2015 r. poz. 1606*).

Zamawiający informuje, że powyższe audyty energetyczne będą głównym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, dla Osi Priorytetowej II Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

Zaproponowane w audytach rozwiązania Wykonawca **ma obowiązek** skonsultowane z Zamawiającym.

6 Szczegółowe informacje można uzyskać:

- 6.1 Pan Marek Masłowski, pok. nr 311 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. 64, e-mail sekretariat@zgm.swinoujscie.pl.
w dni powszednie od godz.: 08⁰⁰ do 14³⁰.

- 7 Ofertę należy złożyć z dopiskiem „**Oferta na wykonanie audytu energetycznego dla 6 budynków znak sprawy OL.242.45.TK.2016**” w sekretariacie ZGM pokój 219 na adres;
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyspiańskiego 35 C
72-600 ŚWINOUJŚCIE

Termin składania oferty do dnia **08/07/2016 r.** do godz. 09⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego pokój nr 219.

Termin otwarcia oferty **08/07/2016 r.** o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego pok. 227.

DYREKTOR
ZGM w Świnoujściu
oryginał podpisu w dokumentacji
mgr inż. Artur Ćwik

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na: Sporządzenie audytów energetycznych dla gminnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych położonych w Świnoujściu przy:

- 1) ul. Łużyckiej 3;
- 2) ul. Łużyckiej 4;
- 3) ul. Toruńskiej 5;
- 4) ul. Grunwaldzkiej 64;
- 5) ul. Norweskiej 1;
- 6) ul. Mostowej 4.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

NIP: Regon:.....

Adres e-mailowy:@.....

Nr tel:Nr fax-u.....

Nr rachunku bankowego.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania, tj:

Cena za wykonanie całego zamówienia

ogółem kwota netto zł. (słownie:) + **należny podatek % VAT w kwociezł. (słownie:)** =zł
(słowniezł) brutto,

w tym cenę ryczałtową za dokumentację dla lokalu przy:

1) ul. Łużyckiej 3 – cena nettozł (słownie:) +
podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:
.....) brutto;

2) ul. Łużyckiej 4 – cena nettozł (słownie:) +
podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:
.....) brutto;

3) ul. Toruńskiej 5 – cena nettozł (słownie:)
+ podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:
.....) brutto,

4) ul. Grunwaldzkiej 64 – cena nettozł (słownie:
.....) + podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj.
cena zł (słownie:) brutto;

5) ul. Norweskiej 1 – cena nettozł (słownie:)
+ podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:
.....) brutto;

6) ul. *Mostowej 4* – cena nettozł (słownie:) +
podatek VAT ...% zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:
.....) brutto.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zaproszenia i specyfiką wykonania zadania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2** do zaproszenia.
5. Termin realizacji zamówienia nie przekroczy **14 dni od dnia zawarcia umowy**.

Dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

U M O W A nr „Projekt”

zawarta w dniu2016 r. w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375) zwana dalej „**Zamawiającym**”, której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście, reprezentowaną przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mgr inż. Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia 25 listopada 2011 r. udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście,**

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku zaproszenia do składania ofert w dniu2016 r.

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia na rzecz Zamawiającego audytów energetycznych dla gminnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych położonych w Świnoujściu przy:
 - 1) ul. Łużyckiej 3;
 - 2) ul. Łużyckiej 4;
 - 3) ul. Toruńskiej 5;
 - 4) ul. Grunwaldzkiej 64;
 - 5) ul. Norweskiej 1;
 - 6) ul. Mostowej 4.
2. Audyt energetyczny ma być wykonana:
 - 2.1 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kar audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2009 r. poz. 346);
 - 2.2 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (D.U. z 2015 r. poz. 1606).
3. Przedmiot zamówienia będzie głównym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, dla Osi Priorytetowej II Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 2.8 Modernizacja energetyczna wielorodzinnych budynków mieszkaniowych w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego
4. Zakres przedmiotu umowy określa zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zamówienia (OL.242.45.TK.2016).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania audytu stanowiącego przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy **tj. do2016 r.**
2. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej (*na dysku CD /DVD opcjonalnie PenDrive*) w formatach: *PDF* i *dwg* – rysunki oraz papierowej *Word* – opisy, *Excel* – tabele dla każdego adresu oddzielnie **w 3 egz.**
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania jest protokół przyjęcia podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione, o ile Strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

§ 3

Zamawiający po otrzymaniu opracowania od Wykonawcy przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie **5 dni kalendarzowych** od daty otrzymania opracowania, podpisaniem protokołu lub zwrotem opracowania, z podaniem przyczyn odmowy odbioru.

§ 4

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenia ryczałtowego:**
 - 1) ul. **Łużyckiej 3** – w wysokościzł (słownie:)
netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto;
 - 2) ul. **Łużyckiej 4** – w wysokościzł (słownie:)
netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto;
 - 3) ul. **Toruńskiej 5** – w wysokościzł (słownie:)
netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto
 - 4) ul. **Grunwaldzkiej 64** – w wysokościzł (słownie:)
.....) netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto;
 - 5) ul. **Norweskiej 1** – w wysokościzł (słownie:)
netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto;
 - 6) ul. **Mostowej 4** – w wysokościzł (słownie:)
netto + podatek % VAT ...zł. (słownie:zł) tj. cena zł (słownie:)
.....) brutto;
2. Jednocześnie strony ustalają wartość umowy na kwotę:zł (słownie:)
.....) **netto** powiększoną o należny podatek% VAT w kwociezł (słownie:), co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł** (słownie:)
.....) **brutto**.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty wykonania dokumentacji, łącznie z kosztami siły roboczej, kosztami użytych przez Wykonawcę materiałów. i urządzeń oraz wynagrodzenia za pełnienie czynności związanych z nadzorem autorskim. Obejmuje ono również przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego zgodnie z § 9 autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

4. Strony ustalają, że wymieniana w ust. 2, kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT (*zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku*).
5. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę i po przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (*w postaci potwierżeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców*), na rachunek Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest okazanie przez Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy potwierdzający, że prace zostały wykonane bez usterek, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawiera informacje o usterkach prac stwierdzonych przez Zamawiającego podczas odbioru, podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy w części wskazanej w jego ofercie, przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zaproszenia, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 5 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w zaproszeniu *OL.242.45.TK.2016*;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający, w terminie 5 dni od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 6, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zaproszenia, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1, ale nie większej niż 500,00 zł oraz umów o podwykonawstwo, o których mowa w zaproszeniu *OL.242.45.TK.2016*.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wskazanej w § 11 ust. 1 pkt 8.
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian ww. umowy o podwykonawstwo.

§ 6

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi objęte przedmiotem zaproszenia.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem zaproszenia, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia mu stosownego zawiadomienia, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3 i w terminie tam wskazanym, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty; w takim wypadku zapłata następuje w terminie 21 dni od wykazania zasadności zapłaty.

5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja zawiera błędy lub braki uniemożliwiające uzyskania dofinansowania, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu do **4** dni od daty powiadomienia do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakiego dokumentacja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi;
 - 2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **10** dni od daty pisemnego zawiadomienia go o wadach, a Wykonawca, jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § **10** ust. **1** pkt **2**;
 - 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za przyjęte rozwiązania techniczno- ekonomiczne;
 - 4) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **60 miesięcy** od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.

§ 9

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
 - 1) *Pan marek Masłowski.*
2. Przedstawicielem Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości **0,2** % wartości przedmiotu umowy netto ustalonej w § **4** ust. **2** - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy, jednak nie mniej niż **30,00** zł, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż **5** dni - **0,5** % tej wartości za każdy dalszy dzień zwłoki jednak nie mniej niż **70,00** zł.,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentach – w wysokości **0,5 %** wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 2 ust. 4 jednak nie mniej niż 70,00 zł.,
 - 3) za koszty poniesione przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji, za wady stwierdzone w dokumentacji powodujące konieczności zmiany sposobu wykonania inwestycji realizowanej na podstawie przedmiotowej dokumentacji, w pełnej wysokości poniesionych kosztów;
 - 5) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2, jednak nie mniej niż 3 500,00 zł.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
 3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach informować będzie Wykonawcę w formie pisemnej.
 4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokości zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Wraz z odbiorem dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - 1) użytkować dokumentację na własny użytek, w tym w szczególności przekazać ją lub dowolną jej część, także jej kopie:
 - innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - 2) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,
 - 3) wprowadzać dokumentację lub jej część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostki zwierzchniej,
 - 4) zwiłokrotnić dokumentację lub jej część dowolną techniką.
2. Zamawiający nie może zbywać dokumentacji ani jej dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających jej autora.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – zaproszenie do złożenia oferty (*OL.242.45.TK.2016*);
 - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy2016 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: