

OL.242.44.3954.TK.2015

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

I. Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Monte Cassino 8

tel.: 91 321 26 31, 91 321 28 05,

fax: 91 321 22 80 lub 91 321 05 08,

NIP: 855 000 40 59

Regon: 810506586

II. Zaprasza do złożenia oferty na wykonanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania pomieszczeń dla stowarzyszeń i organizacji przy ul. Piastowskiej 62 w Świnoujściu wraz z niezbędną analizą techniczno-finansową.

Szczegółowy zakres prac projektowych:

- a) - wykaz organizacji, ilości osób, itp. - zał. nr 1 w formacie PDF,
- b) - program i wytyczne funkcjonalno – przestrzenne – zał. nr 2.

1. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:

- a) wykonanie II - etapu prac tj. dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną niezbędną w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem, (zgodnie z art. 31 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami).

W koncepcji należy przedstawić **optymalne ekonomicznie rozwiązania** w zakresie technologii robót (ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymogom).

- b) niezbędne opracowania należy wykonać w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na płycie CD/ DVD zapisanej w formacie: *PDF* lub *dwg* – rysunki, *Word* – opisy, *Excel* – tabele

III. Dokumenty, jakie powinny być dołączone do oferty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- oświadczenie o posiadaniu odpowiedniego przygotowania zawodowego.

IV. Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową za wykonanie całego zamówienia

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =zł (słowniezł) brutto.

V. Termin wykonania dokumentacji –do 60 dni od daty zawarcia umowy.

VI. Ofertę należy złożyć z dopiskiem: „Wykonanie koncepcji arch. dla budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Piastowskiej 62” w sekretariacie ZGM pokój 29 lub przesłać na adres:

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Monte Cassino 8
72-600 Świnoujście*

Termin składania oferty do dnia **27/05/2015 r.** do godz. 09:00 w sekretariacie ZGM pokój nr 29.

Termin otwarcia oferty **27/05/2015 r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.

VII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

*Pan Piotr Bubnowski - pok. nr 11 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. 31 lub 690 021 257
e-mail pbubnowski@zgm.swinoujście.pl;*

*Pani Danuta Kleba - pok. 14 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. 34 e-mail
dkleba@zgm.swinoujście.pl,*

*Pani Beata Kizewska - pok. 21 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. 35 e-mail
bkizewska@zgm.swinoujście.pl.*

W godz. pracy Zakładu od 7.30 do 15.00.

DYREKTOR
ZGM w ŚWINOUJŚCIU
Oryginał podpisu w dokumentacji
mgr inż. Artur Ćwik

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

Załącznik nr 2 do zaproszenia nr OL.242.44.TK.2015

Program i wytyczne funkcjonalno – przestrzenne do koncepcji zagospodarowania pomieszczeń w budynku przy ul. Piastowska 62 w Świnoujściu:

1. Wykonanie inwentaryzacji pomieszczeń parteru i podpiwniczenia- inwentaryzacja winna obejmować - Część opisową:

1) Krótką charakterystykę budynku która winna zawierać następujące elementy:

- a) rodzaj i charakter budynku,
- b) liczba kondygnacji,
- c) wysokość,
- d) kubaturę budynku
- e) zestawienie powierzchni:
 - zabudowanej,
 - netto,
 - usługowej w tym piwnic,
 - użytkowej ze szczegółowym rozliczeniem powierzchni poszczególnych pomieszczeń i podziałem ze względu na wysokości,
 - ruchu (w tym skośną i poziomą),
 - podstawowej

Przy zestawieniu powierzchni należy opierać na następującym schemacie:

Na powierzchnię całkowitą budynku składa się:

1.1 powierzchnia lokali usługowych:

1.1.1 podstawowa:

- a) usługowa
- b) pomocnicza

1.1.2. przynależna,

1.2. powierzchnia tzw. część wspólnych

1.2.1 powierzchnia piwnic

1.2.2. powierzchnia komunikacji

- a) poziomą,
- b) skośną.

2. Inwentaryzację budowlaną budynku przedstawić z naniesionymi obmiarami powierzchni poszczególnych pomieszczeń. W ustawie szczegółowo zostało określone pojęcie powierzchni lokalu, sposób obmiaru powierzchni użytkowej lokalu oraz pozostałe zasady obliczania powierzchni (**PN-ISO 9836:1997**). Na rzutach przedstawić wymiary w świetle. Dołączyć plan sytuacyjny.
3. Przystosowanie pomieszczeń parteru i podpiwniczenia dla organizacji i stowarzyszeń (14 organizacji pow. użytkowa ok. 1 000 m²) wg załączonego harmonogramu- zał. nr 1 w formacie PDF.
4. Założenia techniczne przebudowy w tym instalacji :
 - centralnego ogrzewania (zamawiający wskazuje na konieczność wymiany zaworów c.o. i modernizacji rozdzielni c.o.)
 - wodno- kanalizacyjnej,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

- wentylacji,
 - instalacji elektrycznej, w tym awaryjnego oświetlenia,
 - instalacji sap, p-poż,(hydrantowej),
 - teleinformatycznej z wykonaniem głównego punktu dystrybucyjnego w której skład będzie wchodziło; wykonanie sieci LAN, sieci WI-FI w sali konferencyjnej, sieci telefonicznej, sieci telewizyjnej (**kablowej lub DVB-T+DVB – S2 multiswitchowa**),
 - instalacji alarmowej,
 - przygotowanie podejścia do punktu dystrybucyjnego pod sygnał internetowy, sygnał telewizji kablowej dowolnego operatora,
 - instalacji telewizji przemysłowej CCTV,
 - instalacji audiowizualnej w tym system prezentacji obrazów (projektor + ekran),
 - system nagłośnienia przewodowy i bezprzewodowy, dobrany do wielkości pomieszczeń, przeznaczenia i rodzaju prowadzonej działalności,
 - koncepcja wykonania sali konferencyjnej (największego pomieszczenia) musi uwzględniać możliwość jej podziału ścianą dźwiękochłonną – składaną z 2 części z możliwością odbywania równocześnie dwóch niezależnych spotkań,
5. Wskazanie lokalizacji podjazdu dla osób niepełnosprawnych (ruchowo) przy wejściu do budynku oraz urządzeń i wykończeń umożliwiających korzystanie osób niepełnosprawnych (w tym niewidomych) z budynku i pomieszczeń w tym przystosowanie toalety.
 6. Niezbędne zagospodarowanie terenu na działce nr 130/5 obręb 0006 (trawniki, kosze, zieleń, oświetlenie, barierki, parking, miejsce na śmieci itp.
 7. Jako wskaźniki niezbędne przy opracowywaniu koncepcji należy wykorzystać propozycję zał. nr 1 (w formacie PDF).
 8. W koncepcji należy przedstawić szacunkową wartość inwestycji z podziałem na poszczególne etapy i branże w tym niezbędne prace remontowe i modernizacyjne.
 9. Koncepcję w fazie projektowania uzgadniać z Zamawiającym

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

Załącznik nr 3 do zaproszenia nr OL.242.44.TK.2015

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na: wykonanie koncepcji architektonicznej zagospodarowania pomieszczeń dla stowarzyszeń i organizacji przy ul. Piastowskiej 62 w Świnoujściu wraz z niezbędną analizą techniczno-finansową.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy.....

Nr tel....., nr fax-u.....

Adres: e-mailowy:@.....

NIP.....

REGON.....

I. Wykonawca zobowiązuje się:

wykonać przedmiot zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty za cenę ryczałtową:

1. Cena za wykonanie całego zamówienia:

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =
.....zł (słowniezł) brutto,

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Oświadczam, że prace określone w zamówieniu (tj. koncepcję) wykonam w terminie: **do 60 dni od daty zawarcia umowy.**
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy, stanowiącym integralną część zaproszenia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
4. Oświadczam, iż posiadam odpowiedniego przygotowania zawodowego.

III. Do oferty dołączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- potwierdzające odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

Załącznik nr 4 do zaproszenia nr OL.242.44.TK.2015

U M O W A nr wzór

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu
ul. Monte Cassino 8,
zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**
a

.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego *konceptji architektonicznej zagospodarowania pomieszczeń dla stowarzyszeń i organizacji przy ul. Piastowskiej 62 w Świnoujściu wraz z niezbędną analizą techniczno-finansową* zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu z dnia/05/2015 r.
2. Konceptcja stanowiąca przedmiot umowy:
 - 1) obejmuje niezbędne opracowania w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na płycie CD/ DVD zapisanej w formacie: *PDF* lub *dwg* – rysunki, *Word* – opisy, *Excel* – tabele.
 - 2) musi być wykonana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia branżowe (do dokumentacji należy dołączyć oświadczenie projektanta o prawidłowości jej wykonania).

§ 3

1. Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest wykonać opracowania i analizy oraz związane z nimi uzgodnienia nie wymienione w § 1, a wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek. Wykonawca w zakresie stosowania nazw materiałów zobowiązany jest zastosować się do regulacji zawartej w art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.*).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania poprawek podczas przygotowywania dokumentów do przetargu, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 4

1. Przedmiotowa konceptcja zostanie wykonana przez Wykonawcę w terminie do **60** dni od dnia zawarcia umowy tj. do**2015** r.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej i elektronicznej płycie CD/DVD zawierającą całość dokumentacji, zapisane w formacie PDF lub dwg, opisy – Word, tabele –Exce - 2 egz.
3. Miejszem przekazania konceptcji jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania będzie protokół przyjęcia podpisany przez Zamawiającego.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

4. Zamawiający po otrzymaniu koncepcji przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie 14 dni od daty otrzymania koncepcji podpisaniem protokołu odbioru lub zwrotem koncepcji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy jej odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad koncepcji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

§ 5

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
 - 1) *Pan Piotr Bubnowski,*
 - 2) *Pani Danuta Kleba,*
 - 3) *Pani Beata Kiżewska.*
2. Przedstawicielami Wykonawcy są: .

§ 6

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł** (słownie złotych:) **netto** powiększonego o należny podatek VAT% w kwociezł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł** (słownie złotych:) **brutto**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty wykonania koncepcji, łącznie z kosztami siły roboczej oraz kosztami użytych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń. Obejmuje ono również przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego, zgodnie z § 9, autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do koncepcji będącej przedmiotem umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego wykonanej koncepcji i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole zdawczo – odbiorczym.
4. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 3.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy koncepcji.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady koncepcji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu cel, jakiemu koncepcja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

- 2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w koncepcji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **14** dni od daty pisemnego zawiadomienia Go, Wykonawca jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach koncepcji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 2 i 3,
 - 3) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie Go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **60 m-cy** od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości **0,2 %** wartości przedmiotu umowy netto ustalonej w § 6 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy jednak nie mniej niż 20,00 zł, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż **10 dni** - **0,5 %** tej wartości za każdy dalszy dzień zwłoki jednak nie mniej niż 50,00 zł,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentach – w wysokości **0,5 %** wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 6 ust. 5 jednak nie mniej niż 50,00 zł,
 - 3) za opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia terminu ustalonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, z uwzględnieniem § 6 ust. 1 jednak nie mniej niż 150,00 zł,
 - 4) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia netto ustalonego w § 6 ust. 1 jednak nie mniej niż 1,5 tys. zł.,
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jej przyczynach informować będzie Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokości zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do koncepcji wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowanie koncepcyjnych na własny użytek , w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie:

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - b) wykorzystywać opracowanie projektowe lub jego dowolną część do prezentacji,
 - c) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostki zwierzchniej,
 - d) zwielokrotniać opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką,
- Zamawiający nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) załącznik Nr 1 – Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia z dnia/05/2015 r. wraz z załącznikami,
 - 2) załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia 27/05/2015 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki
Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41/ fax. 91 321 05 08