

OL.242.25.2578.TK.2015

ZAPROSZENIE do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

1. Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu przy ul. Monte Cassino 8

tel. 91 321 26 31, 91 321 28 05,

fax 91 321 22 80

NIP: 855 000 40 59

Regon: 810506586

2. Zaprasza do złożenia oferty na:

wykonanie dokumentacji technicznej wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami (Konserwator zabytków) oraz kosztorysem inwestorskim, kosztorysem nakładczym, przedmiarem robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Dokumentacja techniczna obejmuje wykonanie 3 otworów okiennych wraz z montażem okien na ścianach szczytowych w budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3 w Świnoujściu w celu doświetlenia pomieszczeń światłem naturalnym przewidzianym na pomieszczenia kuchenne.

UWAGA:

- 1) Wykonawca dokona uzgodnienia dokumentacji projektowej z konserwatorem zabytków, który odpowiada za ten rejon miasta Świnoujście.
- 2) W związku z planowanymi pracami termomodernizacyjnymi budynku Wykonawca dokona uzgodnień z autorem projektu oraz z firmą, która będzie realizowała modernizację budynku
- 3) Wykonawca uzgodni dokumentację z inwestorem
- 4) Wykonawca wykona zlecone prace na podstawie wizji lokalnej w terenie oraz ustaleń z Zamawiającym i na podstawie wytycznych prac przedstawionych w (**Załącznik Nr 1**)

- **Termin wykonania usługi:** nie dłuższy niż do **40 dni od dnia zawarcia umowy.**

3. Dokumenty jakie powinny być dołączone do oferty:

- a) wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- b) dokumenty potwierdzające odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

4. Oferta winna zawierać:

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =zł (słowniezł) brutto, w tym cenę za dokumentację dla lokalu położonego przy:
1) ul. Hołdu Pruskiego 3/2 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:)

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax.91 321 05 08

2) ul. . Hołdu Pruskiego 3/6 - cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:)

brutto;
3) ul. . Hołdu Pruskiego 3/10 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:)

brutto

4. **Dokumentacje** techniczną należy przygotować w wersji *papierowej* i *elektronicznej* dla każdego adresu oddzielnie tj.:

1. projekt budowlany wykonawczy - 5 egz.,
2. kosztorys inwestorski - 2 egz.,
3. kosztorys nakładczy, przedmiar robót - 2 egz.,
4. specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
5. płyta CD/DVD dokumentacji, zapisane w formacie *PDF* lub *dwg* - 2 szt.

5. **Inne wymagania:**

5.1 Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. /z późn. zm./ w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*Dz. U. z dnia 16 września 2004r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.*). Kosztorys inwestorski winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. /z późn. zm./

5.2. **Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:**

a) **zapewnienie dokumentacji projektowo - kosztorysowej niezbędnej (zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późn. zm.) w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem,**

- w dokumentacji, kosztorysie, przedmiarze oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych nie powinno być nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, z uwzględnieniem wyjątku, który dopuszcza takie wskazanie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. **W przypadku użycia nazw własnych Wykonawca dokumentacji winien uzasadnić konieczność wskazania nazw i znaków towarowych zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych.**

b) zapewnienie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania zgody na pozwolenie na budowę i do realizacji robót budowlanych objętych zadaniem,

c) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy (planowane min. 2 wizyty)

W dokumentacji należy przedstawić **optymalne ekonomicznie** rozwiązania w zakresie technologii robót (ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymogom).

6 **Szczegółowe informacje** można uzyskać:

6.1 *Pan Piotr Bubnowski*, pok. nr 11 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. **31** lub 690 021 257, e-mail *p**u**bnowski@zgm.swinoujście.pl*,

6.2 *Pan Maciej Rżanny*, pok. 14 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. **45** e-mail *m**r**zanny@zgm.swinoujście.pl*,

w dni powszednie od godz.: 08:00 do 14:30.

- 7 Ofertę należy złożyć z dopiskiem „**Oferta na wykonanie dokumentacji technicznej w budynku położonym przy ul. Holdu Pruskiego 3 w Świnoujściu**” w sekretariacie ZGM pokój **29** na adres;

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Monte Cassino 8
72-600 ŚWINOUJŚCIE

Termin składania oferty do dnia **08/04/2015 r.** do godz. *09:00* w sekretariacie Zamawiającego pokój nr **29**.

Termin otwarcia oferty **08/04/2015 r.** o godz. *10:15* w siedzibie Zamawiającego pok. **22**.

DYREKTOR
ZGM w Świnoujściu
oryginał podpisu w dokumentacji
mgr inż. Artur Ćwik

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax.91 321 05 08

Zakres prac projektowych dla wykonania otworów okiennych w budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3

Przy projektowaniu należy uwzględnić wytyczne i sugestie przedstawione niżej

Zakres prac do wykonania na budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3 w Świnoujściu (okna na elewacji)

1. wykonanie 3 otworów okiennych w lokalach nr 2, 6, 10 planowanych na szczytowej ścianie w budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3 w celu doświetlenia pomieszczeń światłem naturalnym przewidzianych na pomieszczenia kuchenne według odrębnego opracowania. (Rysunek Nr 1)
2. wykonanie elementów konstrukcyjnych – nadproży okiennych
3. wbudowanie (3kompletów) okien wraz z osadzeniem parapetów zewnętrznych i wewnętrznych w lokalach (ramy okienne zaprojektować dzielone według stanu istniejącego). Zamawiający sugeruje uwzględnianie w dokumentacji technicznej okna dwuskrzydłowe z czego jedno uchylne a drugie uchylno –rozwierne. W jednej części należy przewidzieć montaż nawiewników okiennych przelotowych o nominalnej wydajności minimum 30 m³/h. Okna należy projektować zgodnie z warunkami technicznymi (warunek doświetlenia pomieszczenia światłem naturalnym)
4. obróbka okien i przygotowanie ścian wewnętrznych i zewnętrznych pod malowanie w obrębie otworów okiennych.
5. malowanie ściany wewnętrznej w lokalu z nowopowstałym otworem okiennym kolor biały (wszystkie lokale w których planuje się wykonanie otworów okiennych)

Aktualnie rozpoczynają się prace modernizacyjne ww. budynku i warto byłoby wykonać otwory okienne przed rozpoczęciem jego modernizacji.

Niezbędne do wykonania dokumentacji technicznej jest:

- wykonanie analizy techniczno ekonomicznej dot. możliwości wykonania otworów okiennych pom. kuchni w powyższych lokalach
- sprawdzenie możliwości realizacji zamierzenia w stosunku do położenia sąsiednich działek oraz w stosunku do projektu planu przestrzennego zagospodarowania terenu.
- Wykonanie wizji lokalnej na obiekcie,
- Uzgodnienia zamierzenia z użytkownikami pomieszczeń (podpisy na osobnej liście)
- Dokonanie wstępnych uzgodnień z zarządem wspólnoty oraz kierownikiem budowy firmy Kielart, która będzie kontynuować prace budowlane i modernizację związaną z powyższą nieruchomością.
- Uzgodnienia z projektantem ewentualnej zmiany kolorystyki ściany na której przewiduje się wbudować otwory okienne

Dodatkowo :

- Zamawiający udostępnia dokumentację techniczną – inwentaryzację budowlaną obiektu (dokumenty do wglądu w siedzibie Zamawiającego)
- Dokumentację techniczną modernizacji lokalu nr 3 (dokumenty do wglądu w siedzibie Zamawiającego)
- Dokumentację techniczną dot. wydzielania z pomieszczenia kuchni pomieszczenia łazienki w lokalu nr 6 (dokumenty do wglądu w siedzibie Zamawiającego)
- Dokumentacja winna zawierać szczegółowe rozwiązanie wykonania nadproży okiennych

O F E R T A C E N O W A

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na: **wykonanie dokumentacji technicznej** wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami (Konserwator zabytków) oraz kosztorysem inwestorskim, kosztorysem nakładczym, przedmiarem robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Dokumentacja techniczna obejmuje wykonanie 3 otworów okiennych wraz z montażem okien na ścianach szczytowych w budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3 w Świnoujściu w celu doświetlenia pomieszczeń światłem naturalnym przewidzianym na pomieszczenia kuchenne.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

Adres e-mailowy:@.....

Tel..... kom.....

NIP: Regon:.....

Nr rachunku bankowego.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zadania, tj:

Cena za wykonanie całego zamówienia

2. - ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =zł (słowniezł) brutto,

3. w tym cenę za dokumentację dla lokalu położonego przy:

1) ul. Hołdu Pruskiego 3/2 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

2) ul. . Hołdu Pruskiego 3/6 - cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

3) ul. . Hołdu Pruskiego 3/10 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zaproszenia i specyfiką wykonania zadania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

6. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do zaproszenia.

7. Termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż do **40 dni od dnia zawarcia umowy**.

Dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax.91 321 05 08

U M O W A nr „Projekt”

zawarta w dniu2015 w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu
ul. Monte Cassino 8,
zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**
a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku zaproszenia do składania ofert w dniu 08/04/2015 r.
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **dokumentacji technicznej** wraz ze **wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami** (Konservator zabytków) oraz kosztorysem inwestorskim, kosztorysem nakładczym, przedmiarem robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Dokumentacja techniczna obejmuje wykonanie 3 otworów okiennych wraz z montażem okien na ścianach szczytowych w budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 3 w Świnoujściu w celu doświetlenia pomieszczeń światłem naturalnym przewidzianym na pomieszczenia kuchenne.
2. Opracowanie wraz z oceną techniczną powinno zawierać optymalne, najkorzystniejsze pod względem ekonomicznym, rozwiązanie w zakresie technologii robót (ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymogom).
3. Dokumentacja ma być wykonana:
 - 3.1 Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. /z późn. zm./ w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września Nr 202 poz. 2072 z późn. zm).
 - 3.2. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:
 - a) zapewnienie dokumentacji projektowo - kosztorysowej niezbędnej w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem, (zgodnie z art. 31 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych z późn. zm.) - w dokumentacji, kosztorysie, przedmiarze oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych nie powinno być nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, z uwzględnieniem wyjątku, który dopuszcza takie wskazanie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W przypadku użycia nazw własnych Wykonawca dokumentacji winien uzasadnić konieczność wskazania nazw i znaków towarowych zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy prawo zamówień publicznych, z jednoczesnym użyciem wyrazu „lub równoważny”.

- b) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy.
- c) Kosztorys inwestorski powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. /z późn. zm/.
- 4. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu stanowiącego jego własność sprzętu.
- 5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zamówienia (OL.242.25.TK.2015).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **40** dni od dnia zawarcia umowy **tj. do2015 r.**
2. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na dysku CD lub DVD) w formatach: *PDF* i *dwg* – rysunki oraz papierowej Word – opisy, Excel – tabele dla każdego lokalu oddzielnie:
 - 2.1 *projekt budowy* w 5 egz.,
 - 2.2 *kosztorys inwestorski* w 2 egz.,
 - 2.3 *kosztorys nakładczy, przedmiar robót* w 2 egz.,
 - 2.4 *specyfikację warunków wykonania i odbioru robót budowlanych* w 2 egz.,
 - 2.5 *płyta CD/ DVD ww. dokumentacji* w 2 szt.
3. Miejszem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania jest protokół przyjęcia podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż **7** dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione, o ile Strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

§ 3

Zamawiający po otrzymaniu opracowania od Wykonawcy przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie **10** dni kalendarzowych od daty otrzymania opracowania, podpisaniem protokołu lub zwrotem opracowania, z podaniem przyczyn odmowy odbioru.

§ 4

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe**:
 - 1) ul. Hołdu Pruskiego 3/2 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
 - 2) ul. . Hołdu Pruskiego 3/6 - cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
 - 3) ul. . Hołdu Pruskiego 3/10 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto.
2. Jednocześnie strony ustalają wartość umowy na kwotę:zł (słownie złotych:) **netto** powiększonego o należny podatek VAT% w kwociezł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie w wysokościzł (słownie złotych:) brutto**.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax.91 321 05 08

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wg. stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
4. Strony ustalają, że wymieniana w ust. 2, kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT (zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku).
5. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy lub braki uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu do **7** dni od daty powiadomienia do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakemu dokumentacja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi,
 - 2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **14** dni od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy, który jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 2 i 3,
 - 3) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie Go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **5** lat od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.
4. Autor projektu w trakcie realizacji będzie pełnił czynności związane z nadzorem autorskim.

§ 7

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
 - 1) *Pan Piotr Bubnowski,*
 - 2) *Pan Maciej Rzanny.*
2. Przedstawicielem Wykonawcy są:
 - 1)

2)

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości **0,2** % wartości przedmiotu umowy netto ustalonej w § 4 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy jednak nie mniej niż 20,00 zł, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż **10** dni - **0,5** % tej wartości za każdy dalszy dzień zwłoki jednak nie mniej niż 50,00 zł.,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentach – w wysokości **0,5** % wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 4, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 2 ust. 4 jednak nie mniej niż 50,00 zł.,
 - 3) za opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia terminu ustalonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, z uwzględnieniem § 5 ust. 2 jednak nie mniej niż 150,00 zł,
 - 4) uchylenie się od obowiązków pełnienia czynności nadzoru autorskiego określonego w § 6 ust. 4 pomimo jednokrotnego wezwania pisemnego i nie podjęcia czynności związanych z nadzorem w wysokości 150,00 zł. za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jej przyczynach informować będzie Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokości zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) wykorzystywać opracowanie projektowe lub jego dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostki zwierzchniej,
- d) zwielokrotnić opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Tadeusz Koralewski tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax.91 321 05 08

Zamawiający nie może zbywać opracowania projektowego ani jego dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – zaproszenia do złożenia oferty (*OL.242.25.TK.2015*),
 - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy 08/04/2015 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: