

OL.242.45.5371.KS.2014

Z A P R O S Z E N I E
do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

I. Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Monte Cassino 8

tel.: 91 321 26 31, 91 321 28 05,

fax: 91 321 22 80 lub 91 321 05 08,

NIP: 855 000 40 59

Regon: 810506586

II. Zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji technicznej wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami (Zakład Gazowniczy, Zakład Energetyczny), opiniami (w tym kominiarskimi) oraz kosztorysami inwestorskimi (kosztorysami nakładczymi, przedmiarem robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych) **na przebudowę, modernizację i remont dla:**

- 1) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy **ul. Modrzejewskiej 71/10** - podział lokalu na dwa samodzielne lokale mieszkalne,
- 2) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy **ul. Hołdu Pruskiego 3/2** - wydzielenie z części kuchni pomieszczenia na łazienkę, zmiana sposobu ogrzewania lokalu,
- 3) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy **ul. Kołłątaja 2d/8** - wydzielenie z części kuchni pomieszczenia na łazienkę, zmiana sposobu ogrzewania lokalu,
- 4) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy **ul. Poznańskiej 1/4** - wydzielenie z części mieszkania pomieszczenia na łazienkę, zmiana sposobu ogrzewania lokalu,
- 5) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy **ul. Poznańskiej 3/2** - wydzielenie z części mieszkania pomieszczenia na łazienkę, zmiana sposobu ogrzewania lokalu.

Szczegółowy zakres prac projektowych podany w załącznikach od nr 1 do 5 należy uzgodnić z Zamawiającym.

Przedmiotową dokumentację Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w następującej ilości egzemplarzy dla każdego lokalu:

- 1) projekt budowlany - po 4 egzemplarze dla każdego lokalu,
- 2) kosztorys inwestorski - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu,
- 3) kosztorys nakładczy, przedmiar robót - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu,
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

5) płyta CD zawierające całość dokumentacji, zapisane w formacie PDF lub DWG, opisy – Word, tabele – Excel - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu.

III. Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:

1) zapewnienie dokumentacji projektowo - kosztorysowej niezbędnej w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem (zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych),

W dokumentacji, kosztorysie, przedmiarze oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych nie powinno być nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, z uwzględnieniem wyjątku, który dopuszcza takie wskazanie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. **W przypadku użycia nazw własnych Wykonawca dokumentacji winien uzasadnić konieczność wskazania nazw i znaków towarowych zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

2) zapewnienie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania zgody na pozwolenie na budowę i do realizacji robót budowlanych objętych zadaniem,

3) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy.

Kosztorys inwestorski powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

W dokumentacji należy przedstawić **optymalne ekonomicznie rozwiązania** w zakresie technologii robót (ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymaganiom).

IV. Dokumenty, jakie powinny być dołączone do oferty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

V. Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową za wykonanie całego zamówienia

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =
.....zł (słowniezł) brutto,
w tym cenę ryczałtową za dokumentację dla lokalu przy :

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

- 1) ul. Modrzejewskiej 71/10 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
2) ul. Hołdu Pruskiego 3/2 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
3) ul. Kołłątaja 2d/8 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
4) ul. Poznańskiej 1/4 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
5) ul. Poznańskiej 3/2 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;
- zał. nr 6 do zaproszenia.

VI. Termin wykonania – preferowany termin wykonania **do 30 września 2014r.** (dotyczy dokumentacji dla wszystkich lokali).

VII. Ofertę należy złożyć z dopiskiem: „**Wykonanie dokumentacji technicznej dla lokali mieszkalnych położonych w Świnoujściu**” w sekretariacie ZGM pokój 29 lub przesłać na adres:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Monte Cassino 8
72-600 Świnoujście

Termin składania oferty do dnia **18 lipiec 2014 r.** do godz. 9.00 w sekretariacie ZGM pokój nr 29.

Termin otwarcia oferty **18 lipiec 2014 r.** o godz. 9.30 w siedzibie Zamawiającego.

VIII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Pan Piotr Bubnowski - pok. nr 11 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. **31** lub 601 869 255
e-mail pbubnowski@zgm.swinoujście.pl;

Pani Beata Góra - pok. 14 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. **34**
e-mail bgora@zgm.swinoujście.pl lub

Pani Danuta Kleba - pok. 14 lub pod nr tel. 91 321 26 31 wew. **34**
e-mail dkleba@zgm.swinoujście.pl, godz. pracy Zakładu od 7.30 do 15.00.

Z-CA DYREKTORA
ZGM w ŚWINOUJŚCIU
Oryginał podpisu w dokumentacji
mgr Dorota Konkolewska

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Zakres prac modernizacyjnych i towarzyszących w lokalu mieszkalnym przy ul. Modrzejewskiej 71/10

W dokumentacji należy uwzględnić:

- podział lokalu mieszkalnego na dwa niezależne lokale mieszkalne, z całkowitą ich adaptacją, remontem i wyposażeniem w urządzenia sanitarne oraz gazowe,
- każdy z lokali należy wyposażać w indywidualne ogrzewanie, łazienkę z toaletą, kuchnię lub aneks kuchenny, indywidualne opomiarowanie w energię elektryczną oraz gaz, instalację teletechniczną (TV, Internet, telefon)

W kosztorysach należy dodatkowo ująć:

- montaż nawiewników w stolarce okiennej (minimalna przepustowość nawiewników 25m³/h),
- wymianę stolarki drzwiowej, (wszystkie drzwi w 2 lokalach)
- remont podłóg,
- malowanie lokali,
- montaż i sprawdzenie działania instalacji domofonowej,
- wymianę zamka w skrzynce na listy oraz montaż dodatkowej skrzynki na listy,
- dorobienie 2 szt. kluczy do drzwi do budynku,
- inne prace towarzyszące

Parametry stolarki:

- drzwi wejściowe do lokalu

o konstrukcji stalowej wypełnione pianką poliuretanową, wykonane z blachy stalowej o gr 0,6 mm., pokryte drewnopodobną okleiną PCV, wyposażone w ościeżnice z progiem ze stali nierdzewnej, klamki z szyldami, 2 szt. wkładek, zamek główny z czterema ryglami, trzy zawiasy regulowane, dwa zawiasy antywyważeniowe, uszczelki oraz wizjer mosiężny

- stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa

„typowa”, skrzydła drzwiowe pełne lub częściowo przeszklone, wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła - płyta wiórowa otworowa wzmocniona ramiakiem wewnętrznym ze sklejki, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym, 30 cm x 10 cm lub tuleje zamontowane fabrycznie minimum 5 szt.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Zakres prac modernizacyjnych i towarzyszących w lokalu mieszkalnym przy ul. Holdu Pruskiego 3/2

W dokumentacji:

- 1) Należy uwzględnić zmianę sposobu ogrzewania lokalu na co. opalane gazem. Zaleca się uwzględnienie w projekcie pieca c.o. gazowego II biegowego z zamkniętą komorą spalania i z czerpnią powietrza ze ściany zewnętrznej kuchni lub kotłowni. Przewidzieć należy ocieplenie kanału wełną mineralną i obudowanie płytą GK przewodu ssącego lub zastosowanie kanału współosiowego.
- 2) Instalację gazową należy zaprojektować tak, aby kuchnia gazowa ustawiona była bezpośrednio pod wentylacją.
- 3) Należy przeprowadzić inwentaryzację przewodów w celu wskazania wentylacji kuchni i odprowadzenia spalin od pieca gazowego.
- 4) Należy uwzględnić wymianę instalacji elektrycznej w mieszkaniu, z wydzieleniem obwodów, zamontowaniem rozdzielni mieszkaniowej zgodnie z istniejącą mocą oraz wymianą tablicy podlicznikowej i zabezpieczenia przedlicznikowego, wymianę osprzętu elektrycznego tj. gniazd i wyłączników (gniazda kuchnia – p.pok 3 szt., pokoje po 4 szt., łazienka 2 szt., p.pok. 2 szt.). Należy wykonać i przedłożyć w ZGM stosownych protokołów z pomiarów instalacji elektrycznej 1 kpl.
5. Należy wydzielić z części pomieszczenia kuchni łazienkę z pełnym jej wykonaniem, remontem i wyposażeniem w urządzenia sanitarne oraz gazowe.
6. Należy uwzględnić podział jednego z pokoi na dwa pokoje.
7. Należy uwzględnić wyposażenie lokalu w instalację teletechniczną tj. Internet, telewizję kablową, telefon, wraz z rozprowadzeniem okablowania w mieszkaniu oraz wyprowadzeniem kabla na klatkę schodową. Instalacja powinna być zakończona w puszcze zaślepionej dekielkiem.

W kosztorysach należy dodatkowo ująć:

- 1) montaż dodatkowych nawiewników okiennych - szt. 2,
- 2) wymianę stolarki drzwiowej wewnątrzlokalowej (łazienka drzwi z kratką nawiewną) – szt. 4,
- 3) wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej wewnętrznej w tym wykonanie instalacji c.w.u. od pieca do ujęć (w technologii rur wielowarstwowych np. PEX lub polipropylenowych),
- 4) wykonanie dodatkowego podejścia wodno – kanalizacyjnego pod pralkę z zaworem zwrotnym,
- 5) zerwanie wykładzin i paneli - następnie określenie zakresu remontu podłogi,
- 6) wykonanie warstwy „wyrównawczej” podłogi np. płyta wiórowa lub OSB,
- 7) ułożenie paneli podłogowych (8 mm klasa AC 4) wraz z listwami przyściennymi w pokojach i przedpokoju,
- 8) ułożenie terakoty wraz z cokolikami w kuchni i łazience,
- 9) zerwanie tapet oraz przygotowanie powierzchni tynku do malowania,
- 10) wykonanie szpachlowania tynku sufitów oraz ścian,
- 11) ułożenie fartuchów glazury w kuchni i łazience (kabina natryskowa, umywalka),

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

12) montaż urządzeń sanitarnych:

- brodzik, kabina, bateria prysznicowa, syfon,
- umywalka, bateria, syfon,
- miska ustępowa typu kompakt, sedes, spłuczka,
- zlewozmywak, bateria zlewozmywakowa, syfon, szafka pod zlewozmywak- typowa,
- kuchenka gazowa 4 - palnikowa z piekarnikiem z przyłączem elastycznym ok. 1 m nie gorsza niż firmy POLAR,
- biały montaż o parametrach zbliżonych do firmy np. KOŁO i wylewki o parametrach zbliżonych do firmy ATLAS,

13) rozbiórkę pieców kaflowych szt. 2 wraz z uzupełnieniem podłogi w miejscach pieców,

14) ogrzybienie tynków ścian i sufitów, z ich miejscową wymianą,

15) zamurowanie wnęk podokiennych,

16) wymianę kratki wentylacyjnych,

17) rozbiórkę pawlacza w p.pokoju,

18) wymianę zamka w skrzynce na listy,

19) wymianę kratki wentylacyjnych,

20) dwukrotne malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów,

21) sprawdzenie i ewentualną naprawę instalacji domofonowej z wymianą słuchawki wraz z ustaleniem kodu domofonu do lokalu,

22) dorobienie klucza do drzwi do budynku,

23) prace towarzyszące.

- stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa

„typowa”, skrzydło drzwiowe częściowo przeszklone, wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła - płyta wiórowa otworowa wzmocniona ramiakiem wewnętrznym ze sklejki, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym. 30 cm x 10 cm lub tuleje zamontowane fabrycznie minimum 5 szt.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Zakres prac modernizacyjnych i towarzyszących w lokalu mieszkalnym przy ul. Kollątaja 2D/8

W dokumentacji należy uwzględnić:

- 1) Zmianę sposobu ogrzewania lokalu na co. opalane gazem – zaleca się w projekcie przewidzieć piec c.o. gazowy II biegowy z zamkniętą komorą spalania i z czerpnią powietrza ze ściany zewnętrznej kuchni lub kotłowni. Przewidzieć należy ocieplenie kanału wełną mineralną i obudowanie płytą GK przewodu ssącego lub zastosować kanał współosiowy.
- 2) Instalację gazową zaprojektować tak, aby kuchnia gazowa ustawiona była bezpośrednio pod wentylacją.
- 3) Inwentaryzację przewodów w celu wskazania wentylacji kuchni i odprowadzenia spalin od pieca gazowego.
- 4) Wymianę instalacji elektrycznej w mieszkaniu, z wydzieleniem obwodów, zamontowaniem rozdzielni mieszkaniowej zgodnie z istniejącą mocą oraz wymianą tablicy podlicznikowej i zabezpieczenia przedlicznikowego, wymianę osprzętu elektrycznego tj. gniazd i wyłączników (gniazda kuchnia – p.pok 3 szt., pokoje po 4 szt., łazienka 2 szt., p.pok. 2 szt.) oraz wykonanie i przedłożenie w ZGM stosownych protokołów z pomiarów instalacji elektrycznej, wyniesienie tablicy licznikowej na klatkę schodową - 1 kpl.
- 5) Wydzielenie z części kuchni pomieszczenia na łazienkę z pełnym jej wykonaniem, remontem i wyposażeniem w urządzenia sanitarne oraz gazowe.
- 6) Wyposażenie lokalu w instalację teletechniczną tj. Internet, telewizję kablową, telefon, wraz z rozprowadzeniem okablowania w mieszkaniu oraz wyprowadzeniem kabla na klatkę schodową. Instalacja powinna być zakończona w puszce zaślepionej dekielkiem.

W kosztorysach należy dodatkowo ująć:

- | | |
|---|---------|
| 1) wymianę stolarki okiennej na stolarkę PCV wraz z nawiewnikami | szt. 6, |
| 2) montaż nawiewnika okiennego w istniejącym oknie PCV | szt. 1, |
| 3) wymianę stolarki drzwiowej wewnątrzlokalowej (łazienka drzwi z kratką nawiewną) | szt. 4, |
| 4) wymianę drzwi wejściowych do lokalu, | szt. 1, |
| 5) wymianę instalacji wodno - kanalizacyjnej wewnętrznej w tym wykonanie instalacji c.w.u. od pieca do ujęć (w technologii rur wielowarstwowych np. PEX lub polipropylenowych), | |
| 6) wykonanie dodatkowego podejścia wodno – kanalizacyjnego pod pralkę z zaworem zwrotnym, | |
| 7) demontaż boazerii, sufitów podwieszanych, kasetonów, obicia ścian itp. | kpl.1, |
| 8) zerwanie wykładzin i paneli - następnie określenie zakresu remontu podłogi, | |
| 9) demontaż urządzeń: brodzik, muszla ustępowa ze spłuczką, zlewozmywak, | |
| 10) rozebranie istniejącej ścianki działowej między kuchnią a łazienką i postawienie jej zgodnie z projektem, rozebranie murowanej obudowy brodzika, | |
| 11) wykonanie warstwy „wyrównawczej” podłogi np. płyta wiórowa lub OSB, | |
| 12) ułożenie paneli podłogowych (8 mm klasa AC 4) wraz z listwami przyściennymi w pokojach i przedpokoju, | |

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

- 13) ułożenie terakoty wraz z cokolikami w kuchni i łazience,
- 14) zerwanie tapet oraz przygotowanie powierzchni tynku do malowania,
- 15) wykonanie szpachlowania tynku sufitów oraz ścian,
- 16) ułożenie fartuchów glazury w kuchni i łazience (kabina natryskowa, umywalka),
- 17) montaż urządzeń sanitarnych:
 - brodzik, kabina, bateria prysznicowa, syfon,
 - umywalka, bateria, syfon,
 - miska ustępowa typu kompakt, sedes, spłuczka,
 - zlewozmywak, bateria zlewozmywakowa, syfon, szafka pod zlewozmywak- typowa,
 - kuchenka gazowa 4-palnikowa z piekarnikiem z przyłączem elastycznym ok. 1 m nie gorsza niż firmy POLAR,
 - biały montaż o parametrach zbliżonych do firmy np. KOŁO i wylewki o parametrach zbliżonych do firmy ATLAS,
- 18) ogrzybienie tynków ścian i sufitów, z ich miejscową wymianą,
- 19) wymiana krętek wentylacyjnych,
- 20) montaż wodomierza,
- 21) wymiana zamka w skrzynce na listy,
- 22) wymiana krętek wentylacyjnych,
- 23) dwukrotne malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów,
- 24) sprawdzenie i ewentualna naprawę instalacji domofonowej z wymianą słuchawki wraz z ustaleniem kodu domofonu do lokalu,
- 25) dorobienie klucza do drzwi do budynku,
- 26) prace towarzyszące.

Parametry stolarki:

- drzwi wejściowe do lokalu

o konstrukcji stalowej wypełnione pianką poliuretanową, wykonane z blachy stalowej o gr. 0,6 mm., pokryte drewnopodobną okleiną PCV, wyposażone w ościeżnice z progiem ze stali nierdzewnej, klamki z szyldami, 2 szt. wkładek, zamek główny z czterema ryglami, trzy zawiasy regulowane, dwa zawiasy antywyważeniowe, uszczelki oraz wizjer mosiężny,

- stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa

„typowa”, skrzydło drzwiowe częściowo przeszklone, wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła płytą wiórową otworową wzmocnioną ramiakiem wewnętrznym ze sklejki, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym. 30 cm x 10 cm lub tuleje zamontowane fabrycznie minimum 5 szt.

-stolarka okienna PCV

system profili – pięciokomorowy, profile PCV o szerokości 70 mm, osadzenie szyby w profilu na głębokość co najmniej 24 mm, uszczelki powinny być z EPDM (etylenowo-propylenowy termoplastyczny kauczuk syntetyczny), szyby ze szkła o współczynniku przenikania ciepła co

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

najwyżej $k=1,1 \text{ W/m}^2\text{xK}$ oraz izolacji akustycznej nie gorszej niż $R_w=30 \text{ Db}$, współczynnik przenikania ciepła dla okna $U \leq 1,8 \text{ W/mK}$, jedno skrzydło w pomieszczeniu powinno być rozwieralno - uchylne i posiadać okucia obwiedniowe z funkcją „mikrowentylacji” umożliwiającą rozszczelnienie okna,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Strona 9 z 20

Zakres prac modernizacyjnych i towarzyszących w lokalu mieszkalnym przy ul. Poznańskiej 1/4

W dokumentacji należy uwzględnić:

- 1) Zmianę sposobu ogrzewania lokalu na co. opalane gazem – zaleca się w projekcie przewidzieć piec c.o. gazowy II biegowy z zamkniętą komorą spalania i z czerpnią powietrza ze ściany zewnętrznej kuchni lub kotłowni. Przewidzieć należy ocieplenie kanału wełną mineralną i obudowanie płytą GK przewodu ssącego lub zastosować kanał współosiowy.
- 2) Zaprojektowanie instalacji gazowej tak, aby kuchnia gazowa ustawiona była bezpośrednio pod wentylacją.
- 3) Inwentaryzację przewodów w celu wskazania wentylacji kuchni i odprowadzenia spalin od pieca gazowego.
- 4) Wymianę instalacji elektrycznej w mieszkaniu, z wydzieleniem obwodów, zamontowaniem rozdzielni mieszkaniowej zgodnie z istniejącą mocą oraz wymianą tablicy podlicznikowej i zabezpieczenia przedlicznikowego, wymianę osprzętu elektrycznego tj. gniazd i wyłączników (gniazda kuchnia – p.pok 3 szt., pokoje po 4 szt., łazienka 2 szt., p.pok.2 szt) oraz wykonanie i przedłożenie w ZGM stosownych protokołów z pomiarów instalacji elektrycznej, wyniesienie tablicy licznikowej na klatkę schodową 1 kpl.
- 5) Wydzielenie z części mieszkania łazienki z pełnym jej wykonaniem, remontem i wyposażeniem w urządzenia sanitarne oraz gazowe.
- 6) Wyposażenie lokalu w instalację teletechniczną tj. Internet, telewizję kablową, telefon, wraz z rozprowadzeniem okablowania w mieszkaniu oraz wyprowadzeniem kabla na klatkę schodową. Instalacja powinna być zakończona w puszcze zaślepionej dekielkiem.

W kosztorysach należy dodatkowo ująć:

- 1) wymianę stolarki okiennej na stolarkę PCV wraz z nawiewnikami szt. 5,
- 2) wymianę stolarki drzwiowej wewnątrzlokalowej (łazienka drzwi z kratką nawiewną) szt. 4,
- 3) wymianę drzwi wejściowych do lokalu szt. 1,
- 4) wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej wewnętrznej, w tym wykonanie instalacji c.w.u. od pieca do ujęć (w technologii rur wielowarstwowych np. PEX lub polipropylenowych),
- 5) wykonanie dodatkowego podejścia wodno – kanalizacyjnego pod pralkę z zaworem zwrotnym,
- 6) zerwanie wykładziny w kuchni i terakoty w wc. - następnie określenie zakresu remontu podłogi,
- 7) rozebranie pieców kaflowych wraz z naprawą podłogi pod piecami szt. 2,
- 8) demontaż urządzeń: wanna, muszla ustępowa ze spluczką, zlewozmywak, kuchnia gazowa,
- 9) wykonanie warstwy „wyrównawczej” podłogi np. płyta wiórowa lub OSB,
- 10) ułożenie paneli podłogowych (8 mm klasa AC 4) wraz z listwami przyściennymi w pokojach i przedpokoju,
- 11) ułożenie terakoty wraz z cokolikami w kuchni i łazience,
- 12) zerwanie tapet oraz przygotowanie powierzchni tynku do malowania,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

- 13) wykonanie szpachlowania tynku sufitów oraz ścian,
- 14) ułożenie fartuchów glazury w kuchni i łazience (kabina natryskowa, umywalka),
- 15) montaż urządzeń sanitarnych:
 - brodzik, kabina, bateria prysznicowa, syfon,
 - umywalka, bateria, syfon,
 - miska ustępowa typu kompakt, sedes, spłuczka,
 - zlewozmywak, bateria zlewozmywakowa, syfon, szafka pod zlewozmywak- typowa,
 - kuchenka gazowa 4 - palnikowa z piekarnikiem z przyłączem elastycznym ok. 1 m nie gorsza niż firmy POLAR,
 - biały montaż o parametrach zbliżonych do firmy np. KOŁO i wylewki o parametrach zbliżonych do firmy ATLAS,
- 16) ogrzybienie tynków ścian i sufitów, z ich miejscową wymianą,
- 17) wymiana krętek wentylacyjnych,
- 18) montaż wodomierza,
- 19) wymianę zamka w skrzynce na listy,
- 20) wymiana krętek wentylacyjnych,
- 21) dwukrotne malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów,
- 22) sprawdzenie i ewentualna naprawa instalacji domofonowej z wymianą słuchawki wraz z ustaleniem kodu domofonu do lokalu,
- 23) dorobienie klucza do drzwi do budynku,
- 24) prace towarzyszące.

Parametry stolarki:

- drzwi wejściowe do lokalu

o konstrukcji stalowej wypełnione pianką poliuretanową, wykonane z blachy stalowej o gr 0,6 mm., pokryte drewnopodobną okleiną PCV, wyposażone w ościeżnice z progiem ze stali nierdzewnej, klamki z szyldami, 2 szt. wkładek, zamek główny z czterema ryglami, trzy zawiasy regulowane, dwa zawiasy antywyważeniowe, uszczelki oraz wizjer mosiężny,

- stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa

„typowa”, skrzydło drzwiowe częściowo przeszklone, wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła płytą wiórową otworową wzmocnioną ramiakiem wewnętrznym ze sklejk, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym, 30 cm x 10 cm lub tuleje zamontowane fabrycznie minimum 5 szt.

- stolarka okienna PCV

system profili – pięciokomorowy, profile PCV o szerokości 70 mm, osadzenie szyby w profilu na głębokość co najmniej 24 mm, uszczelki powinny być z EPDM (etylenowo-propylenowy termoplastyczny kauczuk syntetyczny), szyby ze szkła o współczynniku przenikania ciepła co najwyżej $k=1,1 \text{ W/m}^2\text{xK}$ oraz izolacji akustycznej nie gorszej niż $R_w=30 \text{ Db}$, współczynnik przenikania ciepła dla okna $U \leq 1,8 \text{ W/mK}$, jedno skrzydło w pomieszczeniu powinno być rozwieralne - uchylne i posiadać okucia obwiedniowe z funkcją „mikrowentylacji” umożliwiającą rozszczelnienie okna,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Zakres prac modernizacyjnych i towarzyszących w lokalu mieszkalnym przy ul. Poznańskiej 3/2

W dokumentacji należy uwzględnić:

- 1) Zmianę sposobu ogrzewania lokalu na co. opalane gazem – zaleca się w projekcie przewidzieć piec c.o. gazowy II biegowy z zamkniętą komorą spalania i z czerpnią powietrza ze ściany zewnętrznej kuchni lub kotłowni. Przewidzieć należy ocieplenie kanału wełną mineralną i obudowanie płytą GK przewodu ssącego lub zastosować kanał współosiowy.
- 2) Zaprojektowanie instalacji gazowej tak, aby kuchnia gazowa ustawiona była bezpośrednio pod wentylacją.
- 3) Inwentaryzację przewodów w celu wskazania wentylacji kuchni i odprowadzenia spalin od pieca gazowego.
- 4) Wymianę instalacji elektrycznej w mieszkaniu, z wydzieleniem obwodów, zamontowaniem rozdzielni mieszkaniowej zgodnie z istniejącą mocą oraz wymianą tablicy podlicznikowej i zabezpieczenia przedlicznikowego, wymianę osprzętu elektrycznego tj. gniazd i wyłączników (gniazda kuchnia – p.pok 3 szt, pokoje po 4 szt, łazienka 2 szt, p.pok.2 szt) oraz wykonanie i przedłożeniem w ZGM stosownych protokołów z pomiarów instalacji elektrycznej, wyniesienie tablicy licznikowej na klatkę schodową - 1 kpl.,
- 5) Wydzielenie z części mieszkania łazienki z pełnym jej wykonaniem, remontem i wyposażeniem w urządzenia sanitarne oraz gazowe,
- 6) Wyposażenie lokalu w instalację teletechniczną tj. Internet, telewizję kablową, telefon, wraz z rozprowadzeniem okablowania w mieszkaniu oraz wyprowadzeniem kabla na klatkę schodową. Instalacja powinna być zakończona w puszcze zaślepionej dekielkiem.

W kosztorysach należy dodatkowo ująć:

- 1) wymianę stolarki okiennej na stolarkę PCV wraz z nawiewnikami szt. 5,
- 2) wymianę stolarki drzwiowej wewnątrzlokalowej (łazienka drzwi z kratką nawiewną) szt. 4,
- 3) wymianę drzwi wejściowych do lokalu szt. 1,
- 4) wymianę instalacji wodno - kanalizacyjnej wewnętrznej w tym wykonanie instalacji c.w.u. od pieca do ujęć (technologii rur wielowarstwowych np. PEX lub polipropylenowych),
- 5) wykonanie dodatkowego podejścia wodno – kanalizacyjnego pod pralkę z zaworem zwrotnym,
- 6) zerwanie wykładziny w kuchni i terakoty w wc. - następnie określenie zakresu remontu podłogi,
- 7) demontaż istniejącego ogrzewania c.o. etażowego kpl 1,
- 8) demontaż boazerii i pawlacza w p.pokoju,
- 9) demontaż urządzeń: wanna, muszla ustępowa ze spłuczką, zlewozmywak, kuchnia gazowa,
- 10) wykonanie warstwy „wyrównawczej” podłogi np. płyta wiórowa lub OSB,
- 11) ułożenie paneli podłogowych (8 mm klasa AC 4) wraz z listwami przyściennymi w pokojach i przedpokoju,
- 12) ułożenie terakoty wraz z cokolikami w kuchni i łazience,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

- 13) zerwanie tapet oraz przygotowanie powierzchni tynku do malowania,
- 14) wykonanie szpachlowania tynku sufitów oraz ścian,
- 15) ułożenie fartuchów glazury w kuchni i łazience (kabina natryskowa, umywalka),
- 16) montaż urządzeń sanitarnych:
 - brodzik, kabina, bateria prysznicowa, syfon,
 - umywalka, bateria, syfon,
 - miska ustępowa typu kompakt, sedes, spłuczka,
 - zlewozmywak, bateria zlewozmywakowa, syfon, szafka pod zlewozmywak- typowa,
 - kuchenka gazowa 4 - palnikowa z piekarnikiem z przyłączem elastycznym ok. 1 m nie gorsza niż firmy POLAR,
 - biały montaż o parametrach zbliżonych do firmy np. KOŁO i wylewki o parametrach zbliżonych do firmy ATLAS.
- 17) odgrzybienie tynków ścian i sufitów, z ich miejscową wymianą,
- 18) wymiana krętek wentylacyjnych,
- 19) montaż wodomierza
- 20) wymianę zamka w skrzynce na listy,
- 21) wymianę krętek wentylacyjnych,
- 22) dwukrotne malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów,
- 23) sprawdzenie i ewentualna naprawa instalacji domofonowej z wymianą słuchawki wraz z ustaleniem kodu domofonu do lokalu,
- 24) dorobienie klucza do drzwi do budynku,
- 25) prace towarzyszące.

Parametry stolarki:

- drzwi wejściowe do lokalu

o konstrukcji stalowej wypełnione pianką poliuretanową, wykonane z blachy stalowej o gr 0,6 mm., pokryte drewnopodobną okleiną PCV, wyposażone w ościeżnice z progiem ze stali nierdzewnej, klamki z szyldami, 2 szt. wkładek, zamek główny z czterema ryglami, trzy zawiasy regulowane, dwa zawiasy antywyważeniowe, uszczelki oraz wizjer mosiężny

- stolarka drzwiowa wewnątrzlokalowa

„typowa”, skrzydło drzwiowe częściowo przeszklone, wykończone okleiną drewnopodobną, rama skrzydła z klejonki drewna iglastego, wypełnienie skrzydła płytą wiórową otworową wzmocnioną ramiakiem wewnętrznym ze sklejki, wyposażone w zamek, zawiasy, klamki z szyldami, ościeżnica drewniana regulowana, opcjonalnie próg, skrzydła drzwiowe łazienkowe wyposażone w kratkę nawiewną o wym, 30 cm x 10 cm lub tuleje zamontowane fabrycznie minimum 5 szt.

-stolarka okienna PCV

system profili – pięciokomorowy, profile PCV o szerokości 70 mm, osadzenie szyby w profilu na głębokość co najmniej 24 mm, uszczelki winny być z EPDM (etylenowo-propylenowy termoplastyczny kauczuk syntetyczny), szyby ze szkła o współczynniku przenikania ciepła co najwyżej $k=1,1 \text{ W/m}^2 \times K$ oraz izolacji akustycznej nie gorszej niż $R_w=30 \text{ Db}$, współczynnik

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

przenikania ciepła dla okna $U \leq 1,8 \text{ W/mK}$, jedno skrzydło w pomieszczeniu powinno być rozwieralno - uchylne i posiadać okucia obwiedniowe z funkcją „mikrowentylacji” umożliwiającą rozszczelnienie okna,

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

Strona 14 z 20

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na.: wykonanie dokumentacji technicznej dla lokali mieszkalnych położonych w Świnoujściu przy ul.: Modrzejewskiej 71/10, Hołdu Pruskiego 3/2, Kołłątaja 2d/8, Poznańskiej 1/4 Poznańskiej 3/2.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy.....

Nr tel....., nr fax-u.....

Adres: e-mailowy:@.....

NIP.....

REGON.....

Nr konta Bankowego:

I. Wykonawca zobowiązuje się:

wykonać przedmiot zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty za cenę ryczałtową:

1. Cena za wykonanie całego zamówienia

- ogółem kwota netto + należny podatek VAT w kwociezł =zł (słowniezł) brutto,

w tym cena ryczałtowa za dokumentację dla lokalu przy :

1) ul. Modrzejewskiej 71/10 – cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

2) ul. Hołdu Pruskiego 3/2 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

3) ul. Kołłątaja 2d/8 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

4) ul. Poznańskiej 1/4 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto;

5) ul. Poznańskiej 3/2 – cena nettozł + podatek VAT% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:) brutto.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Oświadczam, że prace określone w zamówieniu wykonam w terminie: **do 30 września 2014r.**
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy, stanowiącym integralną część zaproszenia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

III. Do oferty dołączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej,
- potwierdzające odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

U M O W A nr wzór

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu
ul. Monte Cassino 8,
zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**
a

.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

1) dokumentacji technicznej na przebudowę, modernizację i remont dla:

- a) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Modrzejewskiej 71/10,
- b) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Hołdu Pruskiego 3/2,
- c) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Kołłątaja 2d/8,
- d) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Poznańskiej 1/4,
- e) lokalu mieszkalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Poznańskiej 3/2,

wraz z pracami wskazanymi w załącznikach nr 1 do nr 5 do zaproszenia z dnia 11.07.2014 r.;

2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy:

1) obejmuje opracowanie projektowe, kosztorysy (kosztorys inwestorski z przedmiarem robót i kosztorysem nakładczy), specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przy czym dokumentacja ta musi być wykonana dla każdego lokalu osobno, w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na płycie CD zapisanej w formacie: PDF lub dwg – rysunki, Word – opisy, Excel – tabele.

2) musi być wykonana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia branżowe (do dokumentacji należy dołączyć oświadczenie projektanta o prawidłowości jej wykonania).

§ 2

1. Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest wykonać opracowania i analizy oraz związane z nimi uzgodnienia nie wymienione w § 1, a wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek. Wykonawca w zakresie stosowania nazw materiałów zobowiązany jest zastosować się do regulacji zawartej w art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania poprawek do kosztorysów i przedmiarów robót podczas przygotowywania dokumentów do przetargu, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do dnia 30 września 2014 r.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji papierowej i elektronicznej w niżej podanych ilościach dla każdego adresu:
 - 1) projekt budowlany wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania zasilanej gazem, wentylacji oraz instalacji wody ciepłej i zimnej – po 5 egzemplarzy dla każdego lokalu,
 - 2) kosztorys inwestorski, z przedmiarem robót i kosztorysem nakładczym - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu,
 - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - po 2 egzemplarze dla każdego lokalu,
 - 4) płyta CD zawierająca całość dokumentacji, zapisane w formacie PDF - po 2 sztuki dla każdego lokalu.
3. Miejszem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania będzie protokół przyjęcia podpisany przez Zamawiającego.
4. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji podpisaniem protokołu odbioru lub zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy jej odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

§ 4

Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego - przyjęcie dokumentacji oraz jej odbiór - Zamawiający powierza Pani Danucie Kleba, Pani Beacie Góra i Panu Piotrowi Bubnowskiemu.

§ 5

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości**zł (słownie złotych:) **netto** powiększonego o należny podatek VAT% w kwociezł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**zł (słownie złotych:) **brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty wykonania dokumentacji, łącznie z kosztami siły roboczej oraz kosztami użytych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń. Obejmuje ono również przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego, zgodnie z § 8, autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego wykonanej dokumentacji i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole zdawczo – odbiorczym, z zastrzeżeniem ust. 4.

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

4. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołami, o których mowa w ust. 3.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.

2. W ramach niniejszej gwarancji:

1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu cel, jakemu dokumentacja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi,

2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy, który jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 7 ust. 1 pkt 3.

3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie dokumentacji.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad określonego Wykonawcy przez Zamawiającego;

3) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie w § 6 ust. 2 pkt 2.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 8

1. Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.), w szczególności do korzystania z dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie oryginału albo egzemplarzy;

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08

3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

2. Integralną część umowy stanowią:

- 1) załącznik Nr 1 – Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia z dnia 11.07.2014 r. wraz z załącznikami,
- 2) załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia 18.07.2014 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sprawę prowadzi : Referat Organizacji i Logistyki

Krystyna Stateczna tel. 91 321 21 56 wew. 41 fax. 91 321 05 08