

Nr sprawy: OL.242.48.TK.2016

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, której zadania realizuje **ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72-600 Świnoujście, woj. Zachodniopomorskie**
Tel. sekretariat: 91 321 22 80, tel. przetargi 91 321 21 56 w. 41
Fax. 91 321 22 80 lub 91 321 05 08
E- mail: sekretariat@zgm.swinoujscie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PN.: *Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.*

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych

Świnoujście, 14 lipiec 2016 r.

Nr sprawy: OL.242.48.TK.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego pn: *Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji zwaną dalej „SIWZ”*

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

NIP: 855-15-71-375

w imieniu którego działa

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Wyspiańskiego 35 C

72 – 600 Świnoujście

tel. 91 321 26 31, w. 41 fax 91 321 22 80 lub 91 321 05 08 adres strony internetowej: www.bip.um.swinoujście.pl > Jednostki Organizacyjne > Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamówienia publiczne

e-mail: sekretariat@zgm.swinoujście.pl

Regon: 810506586,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwana dalej „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest *Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.*

2. **Informacje uzupełniające:**

jako zakończenie sprawowania funkcji nadzoru autorskiego do rozliczeń finansowych przyjęty będzie dzień końcowy rozliczenia i odbioru prac od Wykonawcy robót objętych niniejszym postępowaniem.

Przedmiot zamówienia odpowiada następującemu kodowi CPV:

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych
71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

1. W podanych ilościach:

- projekt koncepcyjny - 2 egz

Po uzgodnieniu i akceptacji koncepcji należy wykonać:

- projekt budowlano wykonawczy - 5 egz
- kosztorys inwestorski - 2 egz,
- kosztorys nakładczy, przedmiar robót - 2 egz,
- specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz,
- płyta CD/ DVD lub pendrive dokumentacji, zapisane w formacie PDF i dwg - 2 szt.

2. Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (*tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 290*) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1422*) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (*tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1129*);

3. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:

a) zapewnienie dokumentacji projektowo- kosztorysowej niezbędnej do przeprowadzenia postępowania dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem, (zgodnie z art. 31 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych – *tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.*) - w dokumentacji, kosztorysie, przedmiarze oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót malarskich nie powinno być nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, z uwzględnieniem wyjątku, który dopuszcza takie wskazanie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W przypadku użycia nazw własnych Wykonawca dokumentacji winien uzasadnić konieczność wskazania nazw i znaków towarowych zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy prawo zamówień publicznych z jednoczesnym użyciem słowa „*lub równoważny*” oraz wskazaniem min. 4 producentów na terenie Polski,

b) zapewnienie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i do realizacji robót budowlanych objętych zadaniem,

c) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy.

Kosztorys inwestorski **ma być** opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389*).

W dokumentacji należy przedstawić **optymalne ekonomicznie rozwiązania** w zakresie technologii robót (*ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymogom*).

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA – INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.

3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. **Udział podwykonawców w realizacji zamówienia jest wyłączony w zakresie nadzoru autorskiego, nadzór ten Wykonawca zobowiązany jest sprawować osobiście.**
5. Jeżeli w realizacji zamówienia będą brali udział podwykonawcy, to Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom (*przy uwzględnieniu ust. 4 tego rozdziału*) lub podania przez Wykonawcę nazw (*firm*) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy oraz **pisemne zobowiązanie** (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (*nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę*);
 - b) kto jest podmiotem oddającym zasoby (*nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*);
 - c) nazwa zamówienia publicznego, przy realizacji którego zasoby będą udostępniane
 - d) zakres i rodzaj udostępnianych zasobów innego podmiotu:
 - wiedza i doświadczenie w zakresie potwierdzenia spełniania warunku,
 - potencjał techniczny (*rodzaj, nazwa, model*),
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (*imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności*),
 - zdolności finansowe i ekonomiczne,
 - e) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (*np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo*);
 - f) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy*);
 - g) okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (*co najmniej na czas realizacji zamówienia*).
6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
 7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenie wizji lokalnej.

V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających nie objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, nie przekraczających łącznie **50%** wartości realizowanego zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. **67** ust. **1** pkt **6** ustawy.

VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:
 - 1.1 Przedstawienie koncepcji **do 14 dni od dnia zawarcia umowy**;
 - 1.2 Pozostała część prac objętych przedmiotem zamówienia **do 60 dni od dnia zawarcia umowy**.

2. Realizacja sprawowania nadzoru autorskiego, na zlecenia Zamawiającego w ramach prawa opcji, może następować w okresie do **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu zdawczoodbiorczego.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział:

- 1) Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ – (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) Wykonawcy posiadający dokument stwierdzający prawo do realizacji prac objętych zamówieniem – należy podłączyć stosowne uprawnienia budowlane osób w branży architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej i elektrycznej **bez ograniczeń**.
- 3) Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu tego typu prac tzn. Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie realizowali umowy na opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy budynków użyteczności publicznej, przy co najmniej **jednej** inwestycji odpowiadającej swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, której wartość wynosiła co najmniej **40 tys. zł brutto** (przez usługę odpowiadającą swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie prac projektowych, których wartość wg kosztorysów inwestorskich wyniosła 40 tys. zł brutto.). Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanej usługi projektowej z podaniem jej zakresu, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz dokument potwierdzający jego należyte wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 4) Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz n/w osobami:
 - 4.1 jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **sprawdzającego projektanta w specjalności architektonicznej**: posiadającą uprawnienia budowlane* do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
 - 4.2 jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**: posiadającą uprawnienia budowlane* do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - 4.3 jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **projektanta w specjalności elektrycznej**: posiadającą uprawnienia budowlane* do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wymienionych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych branż.

**Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. 2016 r. poz. 290) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278). Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016*

r., poz. 65). Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

oraz posiadającymi, co najmniej 4-letnią praktykę zawodową w tego typu usługach (załącznik nr 4 do SIWZ);

- 5) Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **50 tys. zł**;
- 6) Wykonawcy, którzy wypełnili oraz podpisali formularz ofertowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

Oceny spełnienia warunku w postępowaniu dokona Zamawiający w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady: *spełnia/nie spełnia*.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) **aktualny** na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **wykaz** prac oraz referencje na co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia i wykonane w okresie ostatnich **3** lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia - według *załącznika nr 2 do SIWZ*;
- 3) **wykaz** osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - według *załącznika nr 3 do SIWZ*;
- 4) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – według *załącznika nr 4 do SIWZ*;
- 5) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia opłaconej **polis**y, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości min. *50 tys. zł* lub jej równowartości w walucie obcej;
- 6) **oferta** (Zamawiający zaleca sporządzenie oferty według wzoru formularza oferty - *załącznik nr 5 do SIWZ*);
- 7) **upoważnienie** osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści innych dokumentów załączonych do oferty);
- 8) **lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (według *załącznika nr 7 do SIWZ*);
- 10) **inne oświadczenia** Wykonawcy.

Dokumenty są składane w formie **oryginału** lub **kopii** poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady *spełnia/nie spełnia*, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (*art. 27 ust. 1 ustawy*).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (*art. 27 ust. 2 ustawy*).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (*art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy*) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 07³⁰ - 15³⁰ od *poniedziałku do piątku*.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W sprawach merytorycznych:
 - Pani Beata Góra - pok. **312** tel. 91 321 26 31 wew. **39** e-mail: *bgora@zgm.swinoujście.pl*,
Od *poniedziałku do piątku* w godz. 08⁰⁰ – 14⁰⁰.
2. W sprawach formalno - prawnych:
 - Pan Tadeusz Koralewski - pok. **227** tel. 91 321 21 56 wew. **41** e-mail: *tkoralewski@zgm.swinoujście.pl*.
Od *poniedziałku do piątku* w godz. 08⁰⁰ - 11⁰⁰.

XII. WADIUM

Zamawiający **nie żąda** od Wykonawców wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. **85** ust. **1** pkt **1** *ustawy* składający ofertę będzie nią związany przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. **85** ust. **2 – 4** *ustawy*.

XIV. PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
2. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nieuczestniczącym w postępowaniu.
3. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (*w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem*), podpisane przez osoby wskazane w pkt. 4.

6. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
9. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
10. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia.
11. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. Każdy załącznik lub oświadczenie powinno być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
12. Wszystkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w ust. 4 albo ust. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
13. Kopie dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (*zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny podpis Wykonawcy czytelny lub opatrzony imienną pieczętką, poprzedzony dopiskiem „za zgodność”*). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osoby, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
14. Wszystkie strony powinny być spięte (*zszyte*) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej (*zaadresowanej*) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
 - nazwa i adres Zamawiającego.
 - nazwa i adres Wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, opisanej w następujący sposób:

„Oferta na Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35 c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji”

oraz napisem:

„Nie otwierać przed 25/07/2016 r. do godz. 10⁰⁰”

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert **do dnia 25/07/2016 r. do godz. 08³⁰ (sekretariat)**.
2. Termin otwarcia ofert **dnia 25/07/2016 r. godz. 10⁰⁰ (w siedzibie Zamawiającego:– pok. 227 I piętro)**.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. OBLICZENIE CENY

1. **Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ.**

Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy. Zamawiający dopuszcza jedynie

- zmianę wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z dokumentacją załączoną do SIWZ.
Zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca wykonania zamówienia i jego otoczenia i uzyskanie wszelkich informacji niezbędnych do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
Wykonawca winien uwzględnić wszystkie uwarunkowania, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
 3. W cenie oferty należy uwzględnić koszt zamówienia podstawowego (*opracowania założeń do projektowania, projektu budowlanego, całej wielobranżowej dokumentacji projektowej w tym dokumentacji kosztorysowej*) oraz zamówienia objętego prawem opcji (*koszt pełnienia nadzoru autorskiego*).
Zgodnie z obowiązującymi przepisami cena jest wartością brutto, a zatem cena ofertowa powinna być wyrażona łącznie z podatkiem VAT.
 4. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę w PLN (*brutto - łącznie z podatkiem VAT*) z wyszczególnieniem:
Zamówienie podstawowe - cena ryczałtowa.;
Zamówienie dotyczące merytorycznego wsparcia podczas przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru autorskiego - cena ryczałtowa.
 5. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy, w tym prace, czynności, opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega negocjacom i jest ostateczne w okresie trwania umowy.
 6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz powinna obejmować koszty wszelkich materiałów i prac bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, tj. wszelkie prace przygotowawcze i przejściowe, prace organizacyjne, wszystkie podatki i opłaty, koszty ubezpieczenia, ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez niego zysk, wszelkie inne koszty, opłaty, należności, zobowiązania Wykonawcy nie wymienione wyżej, które mogą wystąpić przy realizacji zamówienia. (Prawidłowe ustalenie i zastosowanie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami może spowodować odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy).
 7. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.
 8. Na druku formularza OFERTY stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
 9. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający

zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zleceniodawcy.

10. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT w Polsce, cena ofertowa winna zawierać zerową stawkę podatku VAT. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej winien poinformować Zamawiającego o tym fakcie w składanej ofercie.

11. Zgodnie z nowymi przepisami obowiązującymi od 1 lipca 2015 r. zmieniającymi ustawę Pzp i ustawę o VAT wynikającymi z nowelizacji z dnia 9 kwietnia 2015 r. (*Dz. U. z 2015 r., poz. 605*) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o powstaniu po stronie Zamawiającego konieczności rozliczenia podatku VAT, tj. powstania mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej winien poinformować Zamawiającego o tym fakcie w składanej ofercie.

12. Zamawiający poprawi zauważone omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy, z uwzględnieniem postanowień art. 87 ust. 2 ustawy.

XVII. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione wyłącznie na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium - Waga %

Kryterium - Cena (*brutto*) - 90

Kryterium – termin wykonania zamówienia - 10

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \times 100 \%$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_o – cena oferty badanej

Kryterium „Termin wykonania przedmioty zamówienia”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wykazem:

- 1) termin wykonania zamówienia do 60 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt;
- 2) termin wykonania zamówienia do 55 dni od dnia zawarcia umowy – 3 pkt;
- 3) termin wykonania zamówienia do 50 dni od dnia zawarcia umowy – 7 pkt;

- 4) termin wykonania zamówienia do **47** dni od dnia zawarcia umowy – **10** pkt
3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty (na podstawie art. **89** ustawy) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy przyjmując następujące wagi poszczególnych kryteriów:

XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art.94 ust. 1 pkt 2 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. W załączeniu przedkładamy wzór umowy (*załącznik nr 6 do SIWZ*).
2. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części usług z podwykonawcą tylko za zgodą Zamawiającego.

XXI. FORMA OŚWIADCZEŃ I ZAWIADOMIEŃ

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. **180** ust. **2** pkt **2 - 4** ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (*art. 180 ust. 3 ustawy*).

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (*art. 180 ust. 4 ustawy*).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (*art. 180 ust. 5 ustawy*).
5. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy,
2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych usług,
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie dot. osób wymienionych w zał. nr 3,
5. Załącznik nr 5 - Formularz ofertowy,
6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy,
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

DYREKTOR

ZGM w Świnoujściu

*Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania
mgr inż. Artur Ćwik*

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
oraz
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

(Ja/my) niżej podpisany/i).....

reprezentując firmę

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:
spełniam (m/my) warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W Y K A Z

Opracowanej **jednej** dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy obiektu usługowego (*inwestycja odpowiada swoim zakresem przedmiotowi zamówienia*) w okresie 3 lat, których wartość wynosiła co najmniej **40 tys. zł brutto** pn: **Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zadania, szczegółowy zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę</i>	<i>Wartość inwestycji (zł brutto)</i>	<i>Data wykonania</i>	<i>Podmiot zlecający zamówienie /Inwestor/</i>
1				
2				

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane roboty poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

Wykaz

osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn: **Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.**

<i>Lp</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Doświadczenie</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie</i>

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

„Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji”

(Ja/my) niżej podpisany/i/

reprezentując firmę

.....
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że osoby wymienione w załączniku nr 3 do SIWZ posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

FORMULARZ OFERTWOWY

na Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Adres e-mailowy:@.....

Nr telefonu.....Nr fax:

NIP.....

REGON.....

Nr konta Bankowego:

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

której zadania w zakresie realizacji zamówienia realizuje

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Wyspiańskiego 35 C

72 - 600 Świnoujście

I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

1. cena za opracowanie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w wysokości: zł (słownie) **netto** plus należny % podatek VAT tj.....zł (słownie:), co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie) **brutto**.

II. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w SIWZ oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;

- 2) oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 3) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik nr do SIWZ.

III. Załączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - zał. nr
- stwierdzające prawo do realizacji prac objętych zamówieniem stosowne uprawnienia budowlane osób w branży elektrycznej bez ograniczeń - zał. nr.....;
- oświadczenie Wykonawcy - zał. nr
- wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich 3 lat - zał. nr.....;
- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - zał. nr
- oświadczenie, że osoby wymienione w ofercie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia;
- termin przedstawienia koncepcji do **14 dni** od dnia zawarcia umowy;
- termin wykonania prac do od dnia zawarcia umowy (**max 60 dni**)
- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr
- kopia dokumentu potwierdzającego opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej;
- inne

IV. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

U M O W A nr wzór

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375), zwaną dalej „**Zamawiającym**”, której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście, reprezentowaną przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mgr inż. Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia 25 listopada 2011 r. udzielonego przez **Prezydenta Miasta Świnoujście,**

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu/2016 r.

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: ***Kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji***
2. Szczegółowy zakres rzeczowy, opis i sposób wykonania przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 1 zgodnie z:
 - 1) umową,
 - 2) powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i wspólnotowego,
 - 3) wiedzą techniczną,
 - 4) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z jej zmianami oraz modyfikacjami wynikającymi z odpowiedzi udzielonych Wykonawcom w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

§ 2

Terminy realizacji

1. Zamówienie w części dotyczącej opracowania koncepcji zostanie zrealizowane w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy tj.: do **dnia** **2016 r.**
2. Zamówienie w części dotyczącej opracowania dokumentacji projektowej zostanie zrealizowane w terminie **dni** od dnia zawarcia umowy tj.: do **dnia** **2016 r.**
3. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej (*na dysku CD/ DVD/ PenDrive*) w formatach: PDF i dwg – rysunki w plikach nie przekraczających 2 MB z jednoczesnym rozszerzeniem *ath* oraz papierowej Word – opisy, Excel – tabele:
 - projekt koncepcyjny 2 egz.
 - a po uzgodnieniu i akceptacji koncepcji należy wykonać:*
 - kompleksowy projekt budowlany we wszystkich branżach 5 egz;
 - projekt aranżacji wnętrz z uwzględnieniem wyposażenia 5 egz;
 - projekty wykonawcze w poszczególnych branżach 5 egz;
 - kosztorysy inwestorskie z rozbiciem na elementy i branże 2 egz;
 - przedmiary robót z rozbiem na elementy i branże 2 egz;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót z rozbiem na branże 2 egz;
 - pozostałe dokumenty (*mapy, wypisy, wyrisy, decyzje, opinie, uzgodnienia itp.*) w oryginale lub potwierdzonej za zgodność kopi 1 egz.
4. Miejszem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania jest protokół przyjęcia podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione, o ile Strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.
6. Realizacja umowy w zakresie dotyczącym wsparcia w przygotowaniu postępowania przetargowego (*zamówienia*) dot. udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji oraz w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w okresie do **60 m-cy** od bezusterkowego odbioru przedmiotowej dokumentacji.

§ 3

1. Za usługi objęte umową Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy:
 - 1) wynagrodzenia ryczałtowego za opracowanie dokumentacji w wysokości: zł (słownie) **netto** plus należny % podatek VAT tj.....zł (słownie:), co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł (słownie) **brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy według stanu prawnego na dzień złożenia przez Wykonawcę oferty.
3. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie **30 dni** od daty wpływu do Zamawiającego faktur wystawionych przez Wykonawcę oraz po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego wykonanego przedmiotu umowy, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia są ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym

tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w § 16 ust. 1.

5. Za zakończenie sprawowania nadzoru autorskiego przyjmuje się dzień końcowego rozliczenia i odbioru inwestycji wykonanej na podstawie opracowanej dokumentacji.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu cel, jakemu dokumentacja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi,
 - 2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **14** dni od daty pisemnego zawiadomienia go o wadach, a Wykonawca, jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 5 ust. 1 pkt 3,
 - 3) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **60 m-cy** od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.
4. Wykonawca w trakcie realizacji przedsięwzięcia na podstawie dokumentacji będzie pełnił czynności związane z nadzorem autorskim.

§ 5

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w postaci dokumentacji projektowej - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym dokumentacji projektowej - w wysokości **0,2 %** ceny wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
 - 3) za zwłokę w usunięciu usterek dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie usterek;
 - 4) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 5) przerwa w realizacji usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłużej niż 5 dni - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 5 dnia przerwy;
2. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

3. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do każdego z elementów autorskich stworzonych i dostarczonych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Przeniesienie praw autorskich majątkowych wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje automatycznie z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez konieczności składania przez którąkolwiek ze stron dodatkowych oświadczeń wiedzy i woli w tym zakresie.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, z prawem do korzystania z nich i ich upowszechniania na wszelkich polach eksploatacji opisanych w art. 50 ustawy dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.*), w szczególności w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką,
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności przekazanie dokumentacji lub jej dowolnej części, a także jej kopii:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - c) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) wprowadzania do pamięci komputera,
 - e) samodzielnie lub z udziałem osób/ podmiotów trzecich w zakresie dokonywania dalszych zmian, modyfikacji, przekształceń i przeróbek dokumentacji - w razie wątpliwości poczytuje się, że opracowania powstały w celu dalszego opracowania,
 - f) w zakresie dotyczącym udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru autorskiego.
4. Zapłata wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji oraz przeniesienia prawa na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy i do wszelkich dokumentów wykorzystywanych w tej

dokumentacji oraz że w przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią, w szczególności organizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, z roszczeniem majątkowym przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osoby trzeciej, a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązany jest wstąpić do procesu po stronie Zamawiającego oraz pokryć koszty procesu poniesione przez Zamawiającego.

§ 7

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
 - 1) *Pani Beata Góra,*
 - 2) *Pan Maciej Rzanny,*
2. Przedstawicielami Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy materiałów wyjściowych będących w posiadaniu Zamawiającego w celu wykorzystania przy realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) przekazanie Wykonawcy pełnomocnictw dla Wykonawcy celem reprezentowania Zamawiającego przy załatwianiu formalności związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 3) współpraca z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy i przekazywanie Wykonawcy na bieżąco wszelkich posiadanych informacji mogących mieć związek z niniejszym zamówieniem;
 - 4) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy w postaci dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający jest zobowiązany dokonywać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach i na warunkach określonych w umowie.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) realizacji umowy z należytą starannością polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane;
 - 2) współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy, przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, a także informowania Zamawiającego o postępie prac i decyzjach podejmowanych w trakcie projektowania;
 - 3) realizacji objętych treścią niniejszej umowy poleceń Zamawiającego dotyczących przedmiotu niniejszej umowy;
 - 4) skierowania do wykonania przedmiotu umowy osób wskazanych w ofercie;
 - 5) niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia poszczególnych etapów lub całości umowy;

- 6) uczestniczenia w naradach, spotkaniach, posiedzeniach organizowanych na prośbę własną lub żądanie Zamawiającego;
- 7) uzgodnienia z Zamawiającym podziału na stanowiące pod względem technologicznym i użytkowym samodzielnych całości części dokumentacji projektowej;
- 8) uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej wszystkich rozwiązań oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla wszystkich rozwiązań zamiennych;
- 9) opracowania i dostarczenia Zamawiającemu, minimum na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem obrad, narad, spotkań wszelkich opracowań, rysunków i innych materiałów dotyczących przedmiotu umowy;
- 10) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy w terminie 3 dni od daty wezwania;
- 11) opracowania odpowiedzi na uwagi w zakresie dokumentacji projektowej do protokołów z wszelkich spotkań, narad i komisji wraz z przygotowaniem uzasadnienia odmowy uwzględnienia uwag do protokołu;
- 12) aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 13) doradzania przy przygotowywaniu i przeprowadzaniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu niniejszej umowy;
- 14) przygotowywania, w terminie 2 dni roboczych licząc od daty pisemnego (*listem, pocztą elektroniczną lub fax-em*) przekazania pytań przez Zamawiającego, wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy złożone przez Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot umowy, aż do zawarcia umowy z Wykonawcą robót;
- 15) przygotowywania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z pytań i udzielanych odpowiedzi, o których mowa w pkt 14, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego - Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty pisemnego (*listem, pocztą elektroniczną lub fax-em*) przekazania przez Zamawiającego;
- 16) udziału w trakcie realizacji w naradach technicznych i koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, w odbiorach częściowych i odbiorze ostatecznym robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy;
- 17) na wezwanie Zamawiającego sprawdzania zgodności wykonywanych robót z opracowaną dokumentacją budowlaną i wykonawczą;
- 18) uzgadniania możliwości wprowadzenia koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku;
- 19) uczestnictwa w procesie inwestycyjnym, realizowanym na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy;
- 20) zapewnienia wskazanego personalnie w ofercie składu osobowego do uczestniczenia w spotkaniach z udziałem Zamawiającego;
- 21) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z treścią art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.*), w tym do opisanie przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji za pomocą obiektywnych cech jakościowych i technicznych;
- 22) w przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności zastąpienia którejkolwiek z osób wskazanych w ofercie do wykonania przedmiotu umowy,

Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego:

- a) w przypadku, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w SIWZ lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ofercie;
- b) Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

Nadzór autorski

1. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (*tj. Dz. U. z 2016 poz. 290*) robót budowlanych przez autorów opracowań wszystkich branż.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia odbioru końcowego tych robót.
3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową, uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego (kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego lub Inżyniera Kontraktu),
 - 2) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku zaistnienia zmiany istotnej Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia za niniejszy przedmiot umowy, opracować nowy projekt budowlany i uzyskać decyzję zmieniającą pozwolenie na budowę,
 - 3) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego i/ lub Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Inżyniera kontraktu, w odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym robót budowlanych oraz czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowych zdolności użytkowych obiektu,
 - 4) dokonywać opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, przez osoby wskazane w ofercie, na koszt Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 5 dni, a w uzasadnionych przypadkach, tj. wymagających uzyskania warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 - 5) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, z zastrzeżeniem, sprawowania nadzoru autorskiego.

2. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac powierzonych do wykonania podwykonawcom tak jak za działanie własne.
3. Wykonawca powierzając wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązuje się w umowie z podwykonawcą spełnienie wymagań związanych z okresem gwarancji.
4. Wykonawca, powierzając wykonanie części zamówienia, zobowiązuje się do uprzedniego pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem podwykonawcy, jego kwalifikacji oraz zakresu powierzonych mu zadań.
5. Każda zmiana podwykonawcy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w ciągu 14 dni wyrazi zgodę lub sprzeciw na zawarcie umowy z nowym podwykonawcą oceniając posiadanie przez niego odpowiednich uprawnień i kwalifikacji.

§ 12 Gwarancja

1. Dokument gwarancyjny stanowi niniejsza umowa.
2. Wykonawca udziela **60** miesięcy gwarancji jakości na wykonane prace projektowe stanowiące przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja jakości obejmuje w szczególności:
 - a) sporządzanie dodatkowych szkiców lub rysunków uzupełniających lub opisów uzupełniających objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli dokumentacja projektowa nie wyjaśnia w dostatecznym stopniu rozwiązań technicznych,
 - b) opracowanie dokumentacji projektowej rozwiązań zamiennych ze względu na brak możliwości wykonania robót na podstawie zastosowanego w dokumentacji projektowej rozwiązania materiałowego, technicznego lub technologicznego, które nie może być zrealizowane zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej lub prawem obowiązującym w dniu w dniu realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę.
4. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
 - a) wady ujawnione przed rozpoczęciem robót budowlanych - w terminie 10 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego (*pocztą, faks-em, e-mailem*) informacji o stwierdzonej wadzie, o ile nie zostanie uzgodniony inny termin,
 - b) wady ujawnione po zakończeniu robót budowlanych - w terminie 10 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego (*pocztą, faks-em, e-mailem*) informacji o stwierdzonej wadzie, o ile nie zostanie uzgodniony inny termin,
 - c) wady ujawnione podczas realizacji robót budowlanych - jeżeli wada uniemożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych - w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego (*pocztą, faks-em, e-mailem*) informacji o stwierdzonej wadzie, o ile nie zostanie uzgodniony inny termin,
 - d) wady ujawnione podczas realizacji robót budowlanych - jeżeli wada umożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych - w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego (*pocztą, faks-em, e-mailem*) informacji o stwierdzonej wadzie, o ile nie zostanie uzgodniony inny termin.

Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości za wady także po terminie określonym odpowiednio w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w przedmiocie umowy. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
7. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych, w tym również finansowe, ponosi Wykonawca dokumentacji projektowej.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni - nie dotyczy to sytuacji, gdy przerwa została przewidziana w harmonogramie,
 - 2) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane.

§ 14

ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie prac i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 14 dni, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
- 3) w przypadku wykonywania prac z naruszeniem warunków umowy, mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości.

§ 15

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Zmiany istotnych postanowień Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - a) w zakresie terminu wykonania umowy - w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy lub jej części ze względu na:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

- udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówienia dodatkowego związanego z realizacją zamówienia podstawowego, mającego wpływ na termin realizacji umowy i powodującego konieczność wydłużenia terminu,
 - zmiany w trakcie wykonywania umowy warunków projektowania, z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy lub w przypadku otrzymania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., które skutkują koniecznością zmian założeń projektowych określony w opisie przedmiotu umowy,
 - pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - wystąpienie siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu stronie nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne),
- b) w zakresie zmiany wynagrodzenia - w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT - wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
2. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Przedłużenie terminu wykonania umowy lub jej części, może nastąpić o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt a.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Tytuły paragrafów umowy użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości niniejszej umowy i nie mają wpływu na interpretację jej treści.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 18

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia *OL.242.48.TK.2016* wraz z załącznikami,
- 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia2016

W Y K O N A W C A:

Z A M A W I A J Ą C Y:

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Wykonanie kompleksowej dokumentacji dotyczącej budowy szybu windowego zewnętrznego z poziomu terenu do poziomu parteru budynku (jeden przystanek) wraz z montażem windy - platformy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dla matek z dziećmi w wózkach, dla budynku użytkowego przy ul. Wyspiańskiego 35c w Świnoujściu oraz pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji*

(Ja/My) niżej podpisany/i/

reprezentując firmę

.....

- oświadcza(m/my)* iż **należymy** / **nie należymy** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

* podkreślić prawidłowe

W przypadku przynależności składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

Miejscowość i data

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych