

Nr sprawy: OL.242.41.1.TK.2016

**GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE** *ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, której zadania realizuje ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72-600 Świnoujście, woj. Zachodniopomorskie*  
**Tel. sekretariat: 91 321 22 80, tel. przetargi 91 321 21 56 w. 41**  
**Fax. 91 321 22 80 lub 91 321 05 08**  
**E- mail: [sekretariat@zgm.swinoujscie.pl](mailto:sekretariat@zgm.swinoujscie.pl)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Na wykonanie przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami.*

*w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Świnoujście, 11 lipca 2016 r.

Nr sprawy: OL.242.41.1.TK.2016

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie prac budowlanych polegających na „Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami” .zwana dalej „SIWZ”

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Miasto Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

**NIP: 855-15-71-375**

*której zadania w zakresie przedmiotowego postępowania realizuje*

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

**ul. Wypiańskiego 35 C**

**72 – 600 Świnoujście**

tel. +48-91-321-22-80 fax +48-91-327-97-99 adres strony internetowej: [www.bip.um.swinoujscie.pl](http://www.bip.um.swinoujscie.pl) > Jednostki Organizacyjne > Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamowienia publiczne

e-mail: [sekretariat@zgm.swinoujscie.pl](mailto:sekretariat@zgm.swinoujscie.pl)

**Regon: 810506586,**

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164*), zwanej dalej „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest *Wykonanie prac budowlanych polegających przebudowie, remoncie i podziale zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami.*

#### **1. Zakres prac obejmuje:**

1. Roboty wyburzeniowe,
2. Postawienie nowo projektowanych ścianek działowych,
3. Wymiana i wykonanie dwóch odrębnych instalacji elektrycznych dla lokali ,
4. Wymiana i wykonanie dwóch odrębnych instalacji wodno- kanalizacyjnej wewnętrznej dla lokali,
5. Wykonanie dwóch odrębnych instalacji grzewczych w lokalach,
6. Szpachlowanie i malowanie lokali,
7. Montaż nawiewników w stolarce okiennej, wymiana części stolarki okiennej oraz stolarki drzwiowej i urządzeń sanitarnych,
8. Wykonanie dwóch odrębnych instalacji gazowych w lokalach wraz z zainstalowaniem 2-funkcyjnych kotłów kondensacyjnych
9. Odgruzowanie dwóch przewodów kominowych

10. Prace towarzyszące.

2. **Przedmiot zamówienia został opisany** w projekcie budowlanym pn. „Przebudowa, remont i podział lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu”, a jego poszczególne branże to:

- 1) - branża architektura i konstrukcja wykona na przez: *inż. Małgorzata Klemańska*;  
- branża instalacje sanitarne wykonana przez: *inż. Stefan Słonecki* ;  
- branża elektryczna wykonana przez: *mgr inż. Tadeusz Kmiec*;  
Dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 1 i 1 A pdf;
- 2) warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej ENEA dla lokalu 1A zał. nr 2 pdf;
- 3) przedmiar robót budowlanych, elektrycznych, sanitarnych, teletechnicznych – zał. nr 3 pdf;
- 4) dodatkowe rysunki dotyczące instalacji gazowej zał. nr 5 pdf;
- 5) rysunki dodatkowe architektura i konstrukcja zał nr 6 pdf.

**Uwaga!!!**

- **Lokal zamieszkały (w związku z powyższym należy tak ułożyć program prac aby w pierwszej kolejności oddać do użytku lokal nr 1A i przeprowadzić użytkownika a następnie wykonać pozostały zakres remontowy – dla lokalu nr 1b);**
- **Podstawą do wyceny jest dokumentacja techniczna;**
- **Przedmiar robót stanowi jedynie element pomocniczy który Oferent może wykorzystać w dowolny sposób;**
- **Wykonawca uwzględni w wycenie ułożenie glazury w obrębie brodzików z naddatkiem za urządzenie do 30 cm;**
- **Wykonawca uwzględni w wycenie malowanie ścian w pomieszczeniach łazienek oraz aneksach kuchennych farbą lateksową przeznaczona do kuchni i łazienek;**
- **Po wymianie drzwi wejściowych do lokalu należy przywrócić ościeża zewnętrzne:**
  - **do stanu pierwotnego w przypadku gdy klatka jest wyremontowana (zastosować wyprawę , cokoły oraz kolory ścian istniejących),**
  - **w przypadku gdy klatka jest niewyremontowana ościeża należy zakończyć opaską z wyprawy tynkarskiej wraz z obróbką i pomalować w kolorze zbliżonym do koloru ścian farbą łatwo-zmywalną,**
- **Wykonawca w lokalach mieszkalnych podejścia pod punkty świetlne zakończy kostką. Zamawiający odstępuje od zakupu i montażu opraw oświetleniowych w lokalach mieszkalnych, natomiast oprawy na klatce schodowej wykonawca zamontuje zgodnie z projektem;**
- **Nasady kominowe wyposażyć w urządzenia wspomagające ciąg kominowy;**
- **Zamawiający wymaga uwzględnienia wykonania instalacji c.o. w technologii rur miedzianych łączonych lutem miękkim prowadzonych na ścianie przy listwie narożnikowej bez izolacji termicznej z zachowaniem średnic wewnętrznych jak w dokumentacji;**
- **Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego wykonania dokumentacji zdjęciowej w zakresie niezbędnym, umożliwiającym Inwestorowi udokumentowanie istniejących nieprawidłowości występujących w obrębie przyszłego placu budowy (np. elewacja, pęknięcia ścian, istniejący stan pionów kanalizacji sanitarnej i wodnej, stan klatki schodowej, piętra przy ww. lokalu;**
- **W przypadku prowadzenia WLZ lub uziomu z lokalu przez pomieszczenia klatki schodowej należy bezwzględnie doprowadzić uszkodzone tynki ścian**

- i sufitów do stanu pierwotnego łącznie z dobraniem struktury tynku oraz koloru i rodzaju powłok malarskich;
- Wykonawca do każdego z dwóch lokali dokona zakupu i montażu urządzeń wyszczególnionych poniżej:
    - Łazienka:
      - brodzik + kabina + bateria z mieszaczem+ słuchawka +zestaw syfonowy+ korek do brodzika (zgodnie z projektem),
      - Miska ustępowa + zestaw podłączeniowy wod-kan (stelaż pod miskę ustępową lub miskę ustępową typu kompakt), deskę sedesową (zgodnie z projektem),
      - Umywalka + bateria umywalkowa+ zestaw podłączeniowy wod-kan z syfonem wężykami i zaworkami kulowymi oraz korkiem do umywalki (zgodnie z projektem),
      - Piec gazowy wraz z osprzętem (zgodnie z projektem);
    - Kuchnia:
      - Zlewozmywak + bateria zlewozmywakowa zestaw podłączeniowy wod-kan z syfonem wężykami i zaworkami kulowymi oraz korkiem do zlewozmywaków i szafką zlewozmywakową typową białą (zgodnie z projektem),
      - Kuchenka gazowa czteropalnikowa z piekarnikiem elektrycznym;
    - UWAGA Pralki nie należy uwzględniać do oferty, pod pralkę należy wykonać jedynie podejście wodne z zaworem i kanalizacyjne z zaworem zwrotnym (lokalizacja zgodnie z projektem);

### BRANŻA SANITARNA

Przy przygotowywaniu oferty i realizacji Wykonawca uwzględni

- montaż kotła gazowego kocioł gazowy kondensacyjny z zamkniętą komorą spalania, o mocy jak w projekcie
- wykonanie instalacji odprowadzającej skropliny z kotłów do najbliższej instalacji kanalizacyjnej. Przewidzieć ułożenie rurociągów z zasyfonowaniem.
- montaż kompletów grzejnikowych wg niżej zamieszczonej zmiany

Barlickiego 19

Nr pomieszczenia	Nazwa pomieszczenia	Typ	Długość	Wysokość	Moc	Ilość
			[m]	[m]	[W]	Szt.
1a/01	Przedpokój	C11-60	0,90	0,60	600	1
1a/02	Korytarz	C11-60	0,50	0,60	346	1
1a/03	Łazienka	C11-60	0,90	0,60	442	1
		San07-09	0,90	0,71	401	1
1a/04	Pokój	C11-60	0,90	0,60	781	3
1a/05	Kuchnia/Jadalnia	C22-60	1,00	0,60	1068	2
1a/06	Weranda	C11-60	0,90	0,60	601	2
LOKAL 1B						
1b/01	Pokój	C22-60	1,00	0,60	1068	2
1b/02	Kuchnia/Jadalnia	C22-60	1,00	0,60	1068	2
1b/03	Łazienka	C11-60	0,60	0,60	442	1
		San11-06	0,60	1,13	417	1

## **BRANŻA KONSTRUKCYJNO BUDOWLANA**

- ✓ Wykonawca wykona prace związane ze wzmocnieniem i zabezpieczeniem stropu zgodnie z projektem oraz zgodnie z załączonymi do przetargu przekrojami:
  - a. Przekrój przez strop drewniany (panele) według załącznika pn. przekroje stropu
  - b. Przekrój przez strop drewniany (płytki na kleju) według załącznika pn. przekroje stropu
- ✓ Wykonawca podda reprofilacji belki stropowe nad piwnicą Belki stropowe poddać reprofilacji – belki stropowe należy wzmocnić obustronnie deskami 32×200 [mm] na całej długości belek stropowych i połączyć z istniejącą belką stropową śrubami M10 rozstawionymi co około 800 [mm]. Reprofilacja oznacza takie ustawienie desek wzmacniających, aby uzyskać płaszczyznę poziomą podłogi. W przypadku stwierdzenie nadmiernego ugięcia belki stropowej – tj. przekraczającej wartość  $L/250$  – należy taką belkę podstemplować, wypoziomować i dopiero wzmocnić nadbitkami z desek. Np. belka o długości 500cm może ugiąć się max. o  $500/250= 2$ cm, sprawdzenie ugięcia bez zdjęcia warstw podłogowych nie jest możliwe.
- ✓ Wykonawca zwentyluje strop doprowadzając powietrze do przestrzeni ślepego pałapu Należy wykonać minimalne doprowadzenie powietrza do przestrzeni ślepego pałapu gr. 30 [mm], celem usunięcia ewentualnego nadmiaru wilgoci – wykonać otwory Ø30 [mm] w ścianie zewnętrznej budynku w ilości 1 [szt.] między każdym przęsłem belek stropowych. Otwory należy estetycznie wykończyć np. tuleją z tworzywa sztucznego i zabezpieczyć siatką stalową przeciw gryzoniom po stronie elewacji . Otwory wentylacyjne i doprowadzenie przez elewację do ślepego pałapu wykonać zgodnie z załącznika pn. przekroje stropu
- ✓ Wykonawca zaimpregnuje istniejące belki stropowe po odkrywce stropu. Belki stropowe można impregnować dowolnym środkiem zapewniającym odporność na korozję biologiczną (grzybami, pleśnią, itp.), zabezpieczenie przed wilgocią oraz zapewnia powłokę ogniochronną np. „*Tytan Professional*” impregnat ogniochronny do drewna lub innym spełniającym powyższe zabezpieczenie.
- ✓ W przypadku uszkodzenia belek stropowych w gniazdach i oparciu na murze wykonawca dokona wzmocnienia belek na długości zniszczonej części belki + naddatek około 500 [mm] za pomocą dwóch kształtowników stalowych typu ceowników C 200 skręcanych śrubami M 10 w rozstawie co 20 cm, w sposób przedstawiony w załączniku pn. Wzmocnienie belki przy podporze. Dokładna ocena belek stropowych będzie możliwa dopiero po zdjęciu podłogi istniejącej, jeżeli belka będzie w całości uszkodzona należy przewidzieć jej wymianę
- ✓ Wykonawca wykona dylatację obwodową posadzki dylatacja obwodowa posadzki – jak sama nazwa wskazuje należy wykonać po obwodzie pomieszczenia. Należy używać systemowych listew dylatacyjnych lub wykonać szczeliną szerokości 1-1,5cm i wypełnić ją materiałem sprężystym, np. pianką poliuretanową. Szczelinę dylatacyjną ukryć pod listwą przypodłogową lub kształtką cokołową.
- ✓ Ściana pomiędzy pomieszczeniami 1a/01 przedpokój a 1b/03 łazienka. Ściana typu lekkiego wzmocniona jak niżej w opisie zastosować należy:
  - a. od strony pomieszczenia 1a/01 podwójne płyty g-k typu „A” gr. 12,5 [mm];

b. od strony pomieszczenia 1b/03, płytę OSB-3 gr. 22 [mm] oraz podwójne płyty g-k typu „H2” gr. 12,5 [mm]. Stelaż z kształtowników stalowych szerokości 100 [mm].

✓ Z uwagi na klasyfikację pożarową budynek zaliczamy do kategorii ZL IV w klasie odporności pożarowej „D”, wymagana klasa odporności ogniowej stropu REI 30. Wykonawca wykona sufity podwieszane płytami g-k typu „F” gr. 12,5 [mm] (płyty ogniochronne) układane dwukrotnie na stelażu stalowym np. w systemie Rigips 4.05.15 lub równoważnym spełniającym powyższe założenia. Sufity wykonać na powierzchni lokal nr 1A – 53,58m<sup>2</sup> i lokal nr 1b 39,11m<sup>2</sup>-razem 92,96m<sup>2</sup>.

✓ Wykonawca stosuje przy montażu ściany działowej z płyt kartonowo gipsowych w otworach drzwiowych profile ościeżnicowe wzmocnione typu UA.

6) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - zał. nr 4 pdf;

7) we wzorze umowy.

Wykonawca wykona prace zgodnie z dokumentacją techniczną, ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót i zgodnie ze współczesną wiedzą, sztuką budowlaną i SIWZ.

Wszystkie wskazane z nazwy wyroby/materiały użyte w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarze robót należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert **równoważnych** z zastrzeżeniem, że uwzględnione w wycenie produkty nie odbiegają jakością, standardem i parametrami technicznymi od założonych. Wykonawca dołączy tabelę porównawczą z podziałem na wyroby/ materiały wymagana i wyroby/ materiały oferowane.

#### **Uwaga:**

- 1) Zamawiający nie zapewni na placu budowy zasilania w energię elektryczną.
- 2) Ujęcie wody z istniejącego poboru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, opomiarowane przez Wykonawcę.
- 3) Wykonawca w okresie prowadzenia budowy pokrywać ma koszty dotyczących zużycia, wody i odprowadzenia ścieków w porozumieniu z Zamawiającym.

#### **Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:**

- CPV 45400000 - *1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych*
- CPV 45420000-7 *Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie*
- CPV 45331000-6 *Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych*
- CPV 45333000-0 *Roboty instalacyjne gazowe*
- CPV 45332000-3 *Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne*
- CPV 45330000-9 *Roboty instalacyjne wodno - kanalizacyjne i sanitarne*
- CPV 45310000-3 *Roboty instalacyjne elektryczne*
- CPV 45110000-1 *Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych – roboty ziemne*

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (*firm*)

podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy.

5. Umowa z podwykonawcą (z *dalszym podwykonawcą*) robót budowlanych musi zawierać:
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy (*dalszemu podwykonawcy*),
  - 2) kwotę należnego mu wynagrodzenia (*nie wyższą niż wartość tej części zamówienia wynikająca z oferty Wykonawcy*),
  - 3) termin wykonania robót,
  - 4) warunki płatności – płatność po bezusterkowym wykonaniu robót i nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury,
  - 5) postanowienia dotyczące kar umownych w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
6. Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający **nie** przewiduje przeprowadzenie wizji lokali.
9. Wykonawca **do odbioru** winien **przedłożyć**:
  - 9.1 Inwentaryzację budowlaną powykonawczą przebudowy z naniesionymi obmiarami powierzchni poszczególnych pomieszczeń. Obmiary i zestawienia winny być wykonane zgodnie z zasadami obliczania powierzchni (**PN-ISO 9836:1997**);
    - a) Rzuty lokali. Rzuty winny zostać przedstawione ze wskazaniem obmiarów w świetle;
    - b) plan sytuacyjny.
  - 9.2 Deklaracje i dopuszczenia wszystkich użytych materiałów i środków w trakcie prac remontowych.
  - 9.3 Dokumentację zdjęciową powykonawczą lokali na 2 płytach CD/DVD.
  - 9.4 Protokoły z prób i pomiarów instalacji:
    - elektrycznej (w tym teletechnicznych),
    - gazowej,
    - kanalizacyjnej,
    - wodnych,
    - c.o,
    - powykonawcze opinie kominiarskie w zakresie przewodów wentylacyjnych, spalinowych a także stwierdzające prawidłową pracę nawiewników,
    - protokołów z wykonania impregnacji drewnianych elementów stropowych (zabezpieczenie drewna zgodnie z projektem)
  - 9.5 Wypełniony dzienniki budowy wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami w dokumentacji oraz oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu prac.

## **V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających nie objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## **VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **98 dni** od dnia zawarcia umowy.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział:

1. Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ (**zał. nr 2**);
  2. Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu tego typu prac tzn. Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie co najmniej **dwa** zamówienia odpowiadające swoim *rodzajem* i zakresem przedmiotowi zamówienia, tj. wykonali roboty ogólnobudowlane lokali mieszkalnych o wartości brutto min. **100 tys. zł każda**. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych 2 robót z podaniem ich zakresu, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz dokument potwierdzający ich należyte wykonanie (**zał. nr 3 do SIWZ**);
  3. Wykonawcy, którzy dysponują osobami posiadającymi odpowiadające specyfice prac uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającymi co najmniej 4 - letnią praktykę zawodową w tego typu pracach
  4. Wykonawcy, którzy udzielą co najmniej:
    - **36** - miesięcznej gwarancji na prace i materiały;
    - **24** miesięcznej **gwarancji** zgodnej z gwarancja producenta na wbudowane urządzenia.
  5. Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **200 tys. zł**.
  6. Wykonawcy, którzy wypełnili oraz podpisali formularz ofertowy (**zał. nr 6 do SIWZ**).
- Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady: *spełnia/nie spełnia*.

## IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. **Oświadczenie** Wykonawcy – według **zał. nr 2 do SIWZ**,
3. **Wykaz** prac oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie na co najmniej **2** roboty związane z wykonywaniem tego typu zamówienia tj. wykonali roboty ogólnobudowlane *lokali mieszkalnych* o wartości brutto min. **100 tys. zł każda** w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie (wg **zał. nr 3 do SIWZ**),
4. **Wykaz** osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wg **zał. nr 4 do SIWZ**),
5. **Oświadczenie** o osobach wymienionych w pkt 4 (wg **zał. nr 5 do SIWZ**),
6. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia opłaconej **polisy**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia, w wysokości min. 200 tys. zł lub jej równowartości w walucie obcej,

7. **Oferta** (Zamawiający zaleca sporządzenie oferty wg wzoru formularza oferty - zał. nr 6 do SIWZ),
8. **Upoważnienie** osoby podpisującej ofertę (*gdy nie wynika to z treści innych dokumentów załączonych do oferty*),
9. **Lista** podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**wg zał. nr 8 do SIWZ**),
10. **Kosztorys** uproszczony z podziałem na branże i każdy lokal oddzielnie.
11. Dowód **potwierdzający** złożenie wadium.

Dokumenty są składane w formie *oryginału* lub *kopii* poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady: *spełnia/ nie spełnia*, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 07<sup>45</sup>- 15<sup>10</sup>, od *poniedziałku* do *piątku*.

## **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W sprawach merytorycznych:
  - 1) *Pan Marek Masłowski* tel. 91 321 21 56 wew. **64**;
  - 2) *Pani Beta Góra* tel. 91 321 21 56 wew. **39**;
  - 3) *Pan Maciej Rzanny* tel. 91 321 21 56 wew. **47**,
2. W sprawach formalno - prawnych – *Pan Tadeusz Koralewski* od *poniedziałku* do *piątku* w godz. 08<sup>00</sup>-10<sup>00</sup> adres e-mailowy: *sekretariat@zgm.swinoujscie.pl* tel. 91 321 22 80 wew. **41**

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: *trzech tysięcy złotych 00/100*). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wnoszone jest jedno wadium.  
W formie pieniężnej należy wnieść w terminie do dnia **05/07/2016 r.** do godziny **08<sup>15</sup>** **decyduje termin wpływu środków do rachunek bankowy Zamawiającego.**  
W innej formie należy złożyć w terminie do dnia **05/07/2016 r.** w Siedzibie Zamawiającego pok. 22 do godz. **08<sup>15</sup>**.
2. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: z adnotacją „*WADIUM-przetarg* – *Wykonaniu prac w lokalu mieszkalny w budynku wielorodzinnym przy ul. Barlickiego*

19/1 w Świnoujściu” nr konta bankowego Zamawiającego: **PEKAO SA O/ Świnoujście nr 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813,**

- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. , Nr 42, poz. 275 ze zm.*).
3. Wadium może być wniesione w jednej z ww. form.
  4. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
    - 1) zobowiązanie Gwaranta (*banku, zakładu ubezpieczeń*) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji),
    - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
    - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
  5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  6. Wykonawca, który nie zabezpieczył swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a jego oferta odrzucona.
  7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
    - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - b) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
    - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a ustawy.
  9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  12. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę,

14. W ofercie należy wskazać nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy składający ofertę będzie nią związany przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 - 4 ustawy.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
2. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w postępowaniu.
3. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w *języku polskim*. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (*w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem*), podpisane przez osoby wskazane w ust. 4.
6. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
8. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym *załącznik nr 6 do SIWZ*.
9. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia oraz inne wskazane dokumenty (Wykonawca przygotowuje je we własnym zakresie).
10. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. *Każdy załącznik* lub *oświadczenie* powinno być podpisane przez Wykonawcę, lub osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
11. Wszelkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w ust. 4 lub 5. *Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.*
12. **Kopie** dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny podpis Wykonawcy - czytelny lub opatrzony imienną pieczęcią, poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie osoby lub więcej, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
13. Wszelkie strony powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.

14. **Oferta** winna być opracowana na podstawie **kosztorysu uproszczonego** z podziałem na każdy lokal oddzielnie stanowiącego integralną część złożonej oferty i powinna zawierać: cenę ryczałtową netto + obowiązujący podatek VAT za całość prac w tym podział na lokale zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ. Kosztorys sporządza Oferent na bazie załączników do SIWZ. Kosztorys winien zostać sporządzony z podziałem na poszczególne branże i działy.

15. Przy przygotowywaniu oferty Wykonawca posługiwać się winien SIWZ.

16. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:

- nazwa i adres Zamawiającego.
- nazwa i adres Wykonawcy.

Tak opisaną kopertę należy opisać w następujący sposób:

- „**Oferta na wykonanie prac polegających na „wykonanie przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami”**  
„ Nie otwierać przed 27/07/2016 r. do godz. 10<sup>30</sup>”

## **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert - **do dnia 27/07/2016 r. do godz. 08<sup>30</sup>** (sekretariat – pok. 219 I piętro).
2. Termin otwarcia ofert – **27/07/2016 r. godz. 10<sup>30</sup>** (w siedzibie Zamawiającego – pok. 227 I piętro).
3. Wykonawca **może** przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać** ofertę.
4. Zamawiający **niezwłocznie** zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **XVI. OBLICZENIE CENY OFERTY**

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości usługi - przedmiotu zamówienia w złotych polskich.
2. Pojęcie ceny netto i brutto, odnoszące się do wartości usługi, oznacza odpowiednio:
  - wartość bez uwzględnienia VAT (netto),
  - wartość zawierającą obowiązujący VAT (brutto).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać je sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
6. Zamawiający poprawi zauważone w ofercie omyłki zgodnie art. 87 ust. 2 ustawy.
7. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy, z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy.

## **XVII. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy przyjmując następujące wagi poszczególnych kryteriów:

**cena przedsięwzięcia - 80**

Opis sposobu obliczania kryterium oceny ofert:

W zakresie kryterium cena przedsięwzięcia - najniższa cena uzyska maksymalną liczbę punktów (80). Inne ceny będą do tej bazy odnoszone według wzoru:

$$Pc = \frac{\textit{najniższa cena badanej oferty brutto}}{\textit{rozpatrywana cena oferty brutto}} \times 80 \times 100 \%$$

**Pc**- punkty za cenę oferty badanej

Waga kryterium 80 %

### **Termin udzielenia gwarancji na wykonane prace (po upływie terminu rękojmi) – 14**

Opis sposobu obliczania kryterium *termin udzielenia gwarancji na wykonane prace po upływie terminu rękojmi*:

W zakresie kryterium terminu wykonania prac każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

- nie udzielenie gwarancji po upływie terminu rękojmi – **0** pkt.,
- termin udzielenia gwarancji o 12 m-ce (po upływie terminu rękojmi) – **3** pkt.,
- termin udzielenia gwarancji o 24 m-ce (po upływie terminu rękojmi) – **8** pkt.,
- termin udzielenia gwarancji o 36 m-ce (po upływie terminu rękojmi) – **14** pkt.,

Waga kryterium 14 %

### **Termin wykonania prac – 6**

Opis sposobu obliczania kryterium *termin wykonania prac*:

W zakresie kryterium terminu wykonania prac każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

- termin wykonania prac do 98 dni – **0** pkt.,
- termin wykonania prac do 90 dni – **2** pkt.,
- termin wykonania prac do 80 dni – **4** pkt.,
- termin wykonania prac do 70 dni – **6** pkt.

Waga kryterium 6 %.

## **XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby oraz punktację przyznaną ofertom.
2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art. 94 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wartości brutto złożonej oferty najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna. Z treści tych form musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (*banku, zakładu ubezpieczeń*) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy;
  - 2) termin obowiązywania gwarancji;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
4. Zamawiający ma prawo, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, ujawnionych w czasie robót, ich odbioru lub w okresie rękojmi, których Wykonawca nie usunie w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
5. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego:
  - 1) **70 %** z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone (*zwolnione*) w terminie **30 dni** od daty bezusterkowego odbioru robót i uznania przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonany;
  - 2) **30 %** z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone (*zwolnione*) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi udzielonej na prace.

## **XX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy.
2. W załączeniu Zamawiający przedkłada wzór umowy (**zał. nr 7 do SIWZ**).
3. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z podwykonawcą tylko za zgodą Zamawiającego.

## **XXI. FORMA OŚWIADCZEŃ I ZAWIADOMIEŃ**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy **przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** (*sekretariat@zgm.swinoujskie.pl*)

## **XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2 - 4 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (*art. 180 ust. 3 ustawy*).

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (*art. 180 ust. 4 ustawy*).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (*art. 180 ust. 5 ustawy*).
5. Na podstawie art.181 ust.1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności , do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (*art. 180 ust. 2 ustawy*).

### **XXIII. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Załącznik nr 1 – dokumentacja (*6 folderów w formacie PDF, 1 plik w formacie PDF*);
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 - wykaz robót wykonanych,
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia,
- 5) Załącznik nr 5 - oświadczenie dot. osób wymienionych w zał. nr 6,
- 6) Załącznik nr 6 - formularz ofertowy,
- 7) Załącznik nr 7 – wzór umowy,
- 8) Załącznik nr 8 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

**DYREKTOR  
ZGM w Świnoujściu**

*Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania  
mgr inż. Artur Ćwik*

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**  
**oraz**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,**  
**o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego pn:

*Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami*

(Ja/my) niżej podpisany/i).....

reprezentując firmę .....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:  
spełnia (m/my) warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis osoby (osób) uprawnionych)

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

### WYKAZ

**dwóch** robót zgodnych z przedmiotem postępowania o wartości nie mniejszej niż **100 tys. zł** każda wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pn: *Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania, rodzaj robót wykonywanych przez Wykonawcę	Wartość robót wykonywanych przez Wykonawcę (zł brutto)	Data wykonania	Podmiot zlecający zamówienie /Inwestor/
1				
2				

**Uwaga:** Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane roboty poparte załączonymi dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis osoby (osób) uprawnionych)

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

*pn: Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami*

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość i data .....

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionych

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

**„Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami”**

(Ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....  
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że osoby wymienione w załączniku nr 4 do SIWZ posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis/y osób/y/ składającej/cych oświadczenie

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**na Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami”**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Siedziba.....

Województwo: .....

Nr tel.....nr fax-u.....

Adres: e-mailowy: .....@.....

NIP.....REGON.....

Nr konta bankowego: .....

Dane dotyczące Zamawiającego:

**Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście  
w imieniu którego działa  
- Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 – 600 Świnoujście.**

**I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:**

1. **cena ryczałtowa za przedmiot zamówienia w wysokości:** ..... zł (słownie .....)  
tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł  
(słownie .....)  
**brutto w tym:**  
1.1 **cena ryczałtowa za lokal mieszkalny 1 A w wysokości:** ..... zł (słownie .....)  
tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł  
(słownie .....)  
**brutto w tym**  
1.1.2 : wartość netto za łazienkę: ..... zł (słownie .....)  
tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł  
(słownie .....)  
**brutto;**  
1.2 **cena ryczałtowa za lokal mieszkalny 1 B w wysokości:** ..... zł (słownie .....)  
.....) **netto** plus należny podatek VAT...%

tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł  
(słownie .....)

**1.2.2 :** wartość netto za łazienkę: ..... zł (słownie  
.....) **netto** plus należny podatek VAT....%

tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł  
(słownie .....)

## II. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w SIWZ oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 2) oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 3) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
- 4) udzielam/ my ..... m-cy (nie mniej niż **36 m-ce**) gwarancji na wykonane prace i materiały;
- 5) **udzielam/ my ..... m-cy gwarancji po upływie rękojmi wykonane prace i materiały**
- 6) **udzielam/ my ..... m-cznej gwarancji (zgodnej z gwarancją producentów)** na materiały, wybudowane urządzenia.
- 7) **przedmiot zamówienia wykonam ..... dni od dnia zawarcia umowy;**
- 8) **zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożę w formie:** .....

## III. Załączam/my dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru - zał. nr .....
- oświadczenia Wykonawcy – zał. nr .....
- wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat- zał. nr .....
- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- oświadczenie, że osoby wymienione w zał. nr 4 do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia,
- kopia dokumentu potwierdzającego opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej,
- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr .....

## IV. Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

Podpis Wykonawcy:

.....  
/imię i nazwisko, nazwa firmy/

**U M O W A nr ..... „PROJEKT”**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),** której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72 - 600 Świnoujście,** reprezentowana przez **Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu mgr inż. Artura Ćwika** na mocy pełnomocnictwa z dnia 25/11/2011 udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu .....2016 r.

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego pn.: **„Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami** - z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu stanowiącego jego własność sprzętu.
2. Szczegółowy zakres prac stanowiących przedmiot umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia OL.242.41.1.TK.2016, w tym załączniki od tej specyfikacji.

**§ 2**

**TERMINY**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową w nie przekraczalnym terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy tj.: do dnia .....2016 r.

**§ 3**

**WSPÓLDZIAŁANIE I OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, technologią robót oraz prawem budowlanym i SIWZ.
2. W toku realizacji umowy przedstawicielami Zamawiającego są:
  - 1) Pan Marek Masłowski;
  - 2) Pani Beata Góra;
  - 3) Pan Maciej Rzanny.
3. W toku realizacji umowy przedstawicielami Wykonawcy są:
  - 1) .....

2) .....

#### § 4

##### 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy;
- 2) zapewnienie i prowadzenie nadzoru w całym okresie realizacji przedmiotu umowy;
- 3) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 5 dni roboczych;
- 4) zakończenie odbioru końcowego robót w terminie do 10 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót potwierdzonego przez Zamawiającego.

##### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zorganizowanie wyposażenia zaplecza budowy;
- 2) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób postronnych;
- 3) w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy wykonawca przedstawi: oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków, oraz załączy kopię stosownych uprawnień oraz zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem celem dołączenia do zgłoszenia rozpoczęcia budowy
- 4) przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
- 5) do realizacji umowy wykonawca przystąpi w terminie zgodnym, ze zgłoszeniem do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, o planowanym terminie rozpoczęcia prac. O terminie określonym w zgłoszeniu Wykonawca zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego;
- 6) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie ze sztuką budowlaną w sposób nie zagrażający środowisku, bezpieczeństwu ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich;
- 7) przygotowanie dokumentacji zdjęciowej powykonawczej lokalu (*dokumentację należy przedłożyć na płycie CD/DVD min. w 2 egz.*);
- 8) Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać:
  - 8.1 Inwentaryzację budowlaną powykonawczą przebudowy z naniesionymi obmiarami powierzchni poszczególnych pomieszczeń. Obmiary i zestawienia winny być wykonane zgodnie z zasadami obliczania powierzchni (**PN-ISO 9836:1997**);
    - a) Rzuty lokali. Rzuty winny zostać przedstawione ze wskazaniem obmiarów w świetle;
    - b) plan sytuacyjny.
  - 8.2 Deklaracje i dopuszczenia wszystkich użytych materiałów i środków w trakcie prac remontowych.
  - 8.3 Dokumentację zdjęciową powykonawczą lokali na 2 płytach CD/DVD.
  - 8.4 Protokoły z prób i pomiarów instalacji:
    - elektrycznej (w tym teletechnicznych),
    - gazowej,
    - kanalizacyjnej,
    - wodnych,

- c.o,
- powykonawcze opinie kominiarskie w zakresie przewodów wentylacyjnych, spalinowych a także stwierdzające prawidłową pracę nawiewników,
- protokół z wykonania impregnacji drewnianych elementów stropowych (*zabezpieczenie drewna zgodnie z projektem*),

8.5 Wypełniony dzienniki budowy wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami w dokumentacji oraz oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu prac.

- 9) powiadomienie Zamawiającego z wyprzedzeniem o zamiarze wykonania robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 10) powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania ewentualnych robót uzupełniających lub dodatkowych;
- 11) niezwłoczne usunięcie ujawnionych usterek;
- 12) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 4 dni roboczych;
- 13) prowadzenie prac z jak najmniejszą uciążliwością dla użytkowników budynku w godz. od 07<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>;
- 14) codziennie po zakończeniu robót posprzątanie terenu zabrudzonego w wyniku prowadzenia prac;
- 15) po zakończeniu prac uporządkowanie terenu budowy i pozostawienie go w stanie nadającym się do użytkowania.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Wysokość *ryczałtowego* wynagrodzenia Wykonawcy za bezusterkowe wykonanie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy ustala się na kwotę ..... (słownie:.....) **netto**, powiększoną o należny ..... % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: .....), co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe **brutto** w wysokości ..... zł (słownie: .....) **w tym:**
  - 1.1 cena ryczałtowa za lokal mieszkalny **1 A** w wysokości: ..... zł (słownie ..... ) **netto** plus należny ....% podatek VAT tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł (słownie ..... ) **brutto w tym:**
    - 1.1.2 : wartość **netto** za łazienkę: ..... zł (słownie ..... ) **netto** plus należny ....% podatek VAT tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł (słownie ..... ) **brutto;**
  - 1.2 cena ryczałtowa za lokal mieszkalny **1 B** w wysokości: ..... zł (słownie ..... ) **netto** plus należny ....% podatek VAT tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł (słownie ..... ) **brutto w tym:**
    - 1.2.2 : wartość **netto** za łazienkę: ..... zł (słownie ..... ) **netto** plus należny ....% podatek VAT tj.....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł (słownie ..... ) **brutto.**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.

3. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania prac, tj. w 2 etapach za każdy wymieniony i odebrany etap robót:
  - 1) **I część** – w wysokości wartości zamówienia określonego w ust. 1.1,
  - 2) **II część** - w wysokości wartości zamówienia określonego w ust. 1.2,przy czym wynagrodzenie to jest płatne przez Zamawiającego przelewem w terminie **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktur (*częściowych, końcowej*) wystawionych przez Wykonawcę i przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (*w postaci potwierdzeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców*), na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach.
4. Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest okazanie przez Wykonawcę protokołów częściowego odbioru robót potwierdzających wykonanie części prac ujętych w dokumentacji technicznej, podpisanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, a faktury końcowej - protokół odbioru końcowego robót potwierdzający, że roboty zostały wykonane bez usterek, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawiera informacje o usterkach robót stwierdzonych przez komisję podczas odbioru, podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 6

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie **7** dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 1, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 5 rozdziału IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *OL.242.41.1.TK.2016*;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7** dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie **7** dni od dnia przedłożenia mu umowy, o której mowa w ust. 5, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 8.
10. Przepisy ust. 1 - 9 stosuje się odpowiednio do zmian ww. umowy o podwykonawstwo.

## § 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu stosownego zawiadomienia, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3 i w terminie tam wskazanym, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty; w takim wypadku zapłata następuje w terminie 21 dni od wykazania zasadności zapłaty.
5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 8

### ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są prace stanowiące przedmiot umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie odbiorów częściowo wykonanych robót.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie przedstawicielom Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a także w szczególności atestów, deklaracji zgodności lub certyfikatów wbudowanych materiałów.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności odbiorowych w terminie do 10 dni roboczych licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Dokładny termin rozpoczęcia prac odbiorowych określa Zamawiający. Zamawiający przekazuje tę informację wszystkim uczestnikom odbioru.
6. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć posiadający odpowiednie pełnomocnictwa przedstawiciele:
  - 1) Wykonawcy i podwykonawców,
  - 2) Zamawiającego.
7. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a także terminy wyznaczone Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
8. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, Zamawiający może odmówić odbioru.
9. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.
10. Zamawiający wyznaczy termin komisyjnego, ostatecznego odbioru robót przed zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie roboty nie później niż 7 dni przed upływem okresu gwarancji, a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.

## § 9

### GWARANCJA

1. Na roboty i materiały objęte niniejszą umową Wykonawca udziela Zamawiającemu .... **miesiące gwarancji oraz..... miesiące gwarancji** na zamontowany sprzęt (*zgodna z gwarancją producenta*).
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji na wykonane prace i materiały na okres ..... m-cy (*słownie: .....*).
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancyjnym niesprawności użytego materiału, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany niesprawnego elementu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia.
4. Naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązuje się wykonać na swój koszt w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia mu konieczności ich wykonania przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych w terminie określonym w ust. 3 lub 4, Zamawiający może dokonać wymiany lub wykonać naprawę we własnym zakresie, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami jej wykonania, na co niniejszym wyraża zgodę.

## § 10

### KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) zwłoki w wykonaniu prac objętych umową – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **250,00 zł** za każdy dzień zwłoki,

- 2) zwłoki w usuwaniu usterek stwierdzonych podczas odbioru prac - w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **250,00 zł** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **180,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
  - 4) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **22 tys. zł**,
  - 5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1 jednak nie mniej niż **1 200,00 zł**,
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **1 200,00 zł**,
  - 7) nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **1 200,00 zł**,
  - 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wbrew wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 9 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż **600,00 zł**.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 i 4 - 8, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
  3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej w notach księgowych.
  4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **10 %** wynagrodzenia umownego **brutto** określonego w § 5 ust. 1 umowy, tj. .... (słownie: .....), zwaną dalej zabezpieczeniem, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przez jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego – BANK PEKAO S.A. I O/Ś-CIE 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813.
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie, powinno być one zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (*banku, zakładu ubezpieczeń itp*) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy;
  - 2) termin obowiązywania gwarancji;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

5. Zamawiający ma prawo, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie na pokrycie należności za usunięcie wad lub usterek powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, ujawnionych w czasie robót, ich odbioru, których Wykonawca nie usunie w terminie 7 dni od pisemnego powiadomienia. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
6. Strony ustalają następujące warunki zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) **70 %** kwoty stanowiącej zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego;
  - b) pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie **60 miesięcznego** okresu rękojmi.

## § 12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie przyjął placu budowy lub nie rozpoczął robót zgodnie z umową bez uzasadnionych przyczyn, a opóźnienie przekracza 14 dni, mimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, w takim wypadku Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni liczonych od 15-go dnia opóźnienia,
  - 3) w razie zaistnienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy wskazanej § 5 ust. 1, jednak nie mniej niż 6 tys. zł.; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający opóźni przekazanie mu frontu robót o więcej niż 14 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.

## § 13

### ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 14 - dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie robót i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 14 dni, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
- 3) w przypadku wykonywania robót z naruszeniem warunków umowy, w tym w szczególności niezgodnie z specyfikacją techniczną wykonania robót, mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości.

**§ 14**  
**OBOWIĄZKI STRON W PRZYPADKU ROZWIĄZANIA UMOWY**  
**LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy za wypowiedzeniem:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
    - b) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub rozwiązanie umowy,
    - c) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
    - d) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 2) Zamawiający jest zobowiązany do:
    - a) dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonaną i odebraną bezusterkowo część robót,
    - b) przejęcia placu budowy.
2. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.

**§ 14**  
**OBOWIĄZKI STRON W RAZIE ODSTĘPIENIA OD UMOWY**

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 12 pkt. 1, jest obowiązany naprawić drugiej stronie szkodę spowodowaną odstąpieniem, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
2. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku, na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy,
  - b) zabezpieczenia przerwanych prac na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub rozwiązanie umowy,
  - c) wezwanie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych prac w toku, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
3. Do odbioru prac w toku stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze prac.
4. W przypadkach, gdy brak współdziałania ze strony Wykonawcy (*mimo pisemnego wezwania*) w inwentaryzacji materiałów, w sytuacjach o których mowa wyżej, Zamawiający ma prawo komisyjnej inwentaryzacji materiałów bez udziału Wykonawcy.

**§ 15**  
**USTALENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące możliwości zmiany treści umowy:
  - a) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
  - b) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia,
  - c) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

- działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
  - konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego,
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
  4. Spory związane z umowa strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia *OL.242.41.1.TK.2016*,
  - 2) Nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności do grupy kapitałowej**

**Przystępując** do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonaniu przebudowy, remontu i podziału zamieszkałego lokalu nr 1 na 2 lokale w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Barlickiego 19 w Świnoujściu wraz z wewnętrznymi instalacjami**

(Ja/My) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....

- oświadczam/my)\* iż należymy / nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

\* podkreślić prawidłowe

W przypadku przynależności składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

Miejscowość i data .....

.....  
/podpis osoby (osób)  
uprawnionych/