

Świnoujście: Ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Steyera 51

Numer ogłoszenia: 5555 - 2016; data zamieszczenia: 15.01.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej , ul. Wyspiańskiego 35C, 72-600 Świnoujście, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 3212280; 3212156; 3212631, faks 91 321 05 08.

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://zgm.swinoujście.pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Steyera 51.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu przyległego do budynku socjalnego położonego w Świnoujściu przy ul. Steyera 51 w dni robocze od godz. 2200 do 0800, w dniach ustawowo wolnych od pracy, w dniach wolnych dla zakładu, sobotach, świętach. W ostatnim dniu pracującym od godz. 2200 do godz. 0800 pierwszego dnia roboczego przypadającego po dniu wolnym. Szczegółowy zakres usług przedstawiono w załączniku nr 1 do SIWZ. 2. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym na własny koszt wyposaży pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie w jednolite stroje z emblematami firmowymi i identyfikatory, potrzebny sprzęt specjalnego przeznaczenia związany z prawidłowym wykonywaniem ochrony. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania obiektów Zamawiającego. 3. Wykonawca w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy opracuje Instrukcję Ochrony Obiektu którą uzgodni i przekaże ją Zamawiającemu. 4. Wykonawca do ochrony obiektu wyznaczy minimum 2 stałych pracowników, jednak nie więcej niż 4-ch pracowników W przypadku skierowania pracowników kwalifikowanych osoby te muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną zgodnie ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, ze zm.) 5. Wykonawca po zawarciu umowy (nie później niż trzy dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia) dostarczy Zamawiającemu: - wykaz pracowników skierowanych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszego przedmiotu zamówienia, - kserokopii legitymacji służbowych pracowników, - podpisane przez pracowników zobowiązania o przestrzeganiu tajemnicy służbowej, poświadczone za zgodność przez Wykonawcę, - dokumentu potwierdzającego, że pracownicy są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn.: Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.) 6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania wszelkich czynności wymienionych w załączniku Nr 1 do SIWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia). 7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub podanie przez Wykonawcę (firm) podwykonawców , na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b i 2 e ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. 8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę nw. części zamówienia: 1) ochronę fizyczna obiektu, 2) monitoring obiektu i terenu wokół obiektu..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 74.61.00.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.01.2017.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zgodnie z SIWZ

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zgodnie z SIWZ

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zgodnie z SIWZ

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zgodnie z SIWZ

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zgodnie z SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU

POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

zgodnie z SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://zgm.swinoujscie.pl/przetargi.html>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Dostępna jest na stronie internetowej i w wersji papierowej (odbior osobisty) w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35C, pokój nr 227, bądź przesyłką za zaliczeniem pocztowym.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 25.01.2016 godzina 08:00, miejsce: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Wyspiańskiego 35C - sekretariat pok. 219 I piętro, codziennie z wyjątkiem sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w godzinach 7.30 do 15.30.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie