

Nr sprawy: OL.242.92.TK.2015

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE - ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
72-600 Świnoujście, ul. Wyspiańskiego 35 C, woj. zachodniopomorskie
Tel. sekretariat: 690-021-256,
Fax. 91-327-97-99
E- mail: sekretariat@zgm.swinoujscie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 217, 129, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu.

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Świnoujście, 14 grudnia 2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 217, 129, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu - zwana dalej „SIWZ”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Świnoujście
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wyspiańskiego 35 C

72 – 600 Świnoujście

tel. 690-021-256 fax 91 327-97-99 adres strony internetowej: www.bip.um.swinoujscie.pl > Jednostki Organizacyjne > Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamowienia publiczne
e-mail: sekretariat@zgm.swinoujscie.pl

Regon: 810506586, **NIP:** 855 - 000 - 40 - 59

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej i został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom
 - 1) CPV – 71221000 – 3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
3. **Informacje uzupełniające:**
 - 1) Kosztorysy inwestorski powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. /z późn. zm./. W przypadku wskazania parametrów technicznych/ jakościowych poprzez nazwy własne należy dopuścić składanie ofert „równoważnych” z określeniem parametrów stanowiących równoważność oraz min. **3 producentów na terenie Polski** w 2 egz.
 - 2) Kosztorys nakładczy i przedmiar robót w 2 egz.
 - 3) Przedmiot zamówienia należy wykonać w wersji papierowej w ilości 2 egz. oraz w wersji elektronicznej w 2 egz. na płycie CD/ DVD.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA – INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Jeżeli w realizacji zamówienia będą brali udział podwykonawcy, to Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on

podwykonawcom (przy uwzględnieniu ust. 4 tego rozdziału) lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 lit. b ustawy.

5. Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy *zamówień uzupełniających* nie objętych przedmiotem zamówienia podstawowego.

VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do **30 dni** od dnia zawarcia umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział:

- 1) Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ – (załącznik nr 2);
- 2) Wykonawcy posiadający dokument stwierdzający prawo do realizacji prac objętych zamówieniem – **należy** podłączyć **oświadczenie** o posiadaniu stosownych uprawnień;
- 3) Wykonawcy, którzy **posiadają** doświadczenie zawodowe w wykonywaniu tego typu usług tzn. Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie realizowali umowy na kosztorysowanie przy co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, tj. wykonali przedmiotowe prace o wartości brutto min. **2 000 zł każda** –Przez pojedynczą usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie prac kosztorysowych na ww. kwotę. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych 2 usług z podaniem ich zakresu, wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz dokument potwierdzający ich należyte wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz posiadającymi co najmniej 2-letnią praktykę zawodową w tego typu usługach (załącznik nr 4 do SIWZ);
- 5) Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **2 tys. zł**;
- 6) Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści SIWZ oraz wypełnili podpisali formularz ofertowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

Oceny spełnienia warunku w postępowaniu dokona Zamawiający w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady: *spełnia/nie spełnia*.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) **aktualny** na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

- 2) dokument stwierdzający **prawo** do realizacji prac objętych zamówieniem – należy podłączyć *oświadczenie* o posiadaniu stosownych uprawnień,
 - 3) **wykaz usług** oraz dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie co najmniej dwóch usług odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia i wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia - według załącznika nr 3 do SIWZ;
 - 4) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - według załącznika nr 4 do SIWZ;
 - 5) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, *posiadają* wymagane uprawnienia – według załącznika nr 5 do SIWZ;
 - 6) potwierdzona *za zgodność z oryginałem* kserokopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości min. 2 tys zł lub jej równowartości w walucie obcej;
 - 7) **oferta** (Zamawiający zaleca sporządzenie oferty według wzoru formularza oferty - załącznik nr 6 do SIWZ);
 - 8) **upoważnienie** osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści innych dokumentów załączonych do oferty);
 - 9) **lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SIWZ);
- Dokumenty są składane w formie **oryginału** lub **kopii** poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady *spełnia/nie spełnia*, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 07³⁰ - 15³⁰ od *poniedziałku* do *piątku*.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W sprawach merytorycznych:

- **Pan Piotr Bubnowski** - pok. 311 tel. 601-869-255

e-mail: pbubnowski@zgm.swinoujście.pl,

- **Pani Beata Góra** - pok. 313 tel. 607-394-849

e-mail: bgora@zgm.swinoujście.pl,

Od *poniedziałku* do *piątku* w godz. 08⁰⁰ – 14⁰⁰.

2. W sprawach formalno - prawnych: **Pan Tadeusz Koralewski** - pok. 227
tkoralewski@zgm.swinoujście.pl.

Od *poniedziałku* do *piątku* w godz. 08⁰⁰ - 11⁰⁰.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy.

XIV. PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
2. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w postępowaniu.
3. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w *języku polskim*. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem), podpisane przez osoby wskazane w ust. 4.
6. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
8. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym *załącznik nr 6 do SIWZ*.
9. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia oraz inne wskazane dokumenty (Wykonawca przygotowuje je we własnym zakresie).
10. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. *Każdy załącznik* lub *oświadczenie* powinno być podpisane przez Wykonawcę, lub osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
11. Wszelkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w ust. 4 lub 5. *Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą*.
12. **Kopie** dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny podpis Wykonawcy - czytelny lub opatrzony imienną pieczęcią, poprzedzony dopiskiem „**za zgodność**”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie osoby lub więcej, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

13. Wszystkie strony powinny być spięte (*zszyte*) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
14. **Oferta** winna być opracowana na podstawie **siwz**: cenę *ryczałtową* netto + obowiązujący podatek VAT za całość prac. Przy przygotowywaniu oferty Wykonawca posługiwać się winien SIWZ.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej, opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
 - nazwa i adres Zamawiającego.
 - nazwa i adres Wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, opisanej w następujący sposób:

„Na wykonanie prac kosztorysowych (*kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót*) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 217, 129, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu oraz napisem: „Nie otwierać przed 30/12/2015 r. do godz. 10¹⁵”

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert **do dnia 30/12/2015 r. do godz. 08³⁰** (sekretariat Zamawiającego **pok. 219 I piętro**).
2. Termin otwarcia ofert **dnia 30/12/2015 r. godz. 09¹⁵** (w siedzibie Zamawiającego – **pok. 227 I piętro**).
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. OBLICZENIE CENY

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości usługi - przedmiotu zamówienia w *złotych polskich*.
2. Pojęcie ceny netto i brutto, odnoszące się do wartości usługi, oznacza odpowiednio:
 - wartość bez uwzględnienia VAT (netto),
 - wartość zawierającą obowiązujący VAT (brutto).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować **wszystkie** koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać je sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
6. Zamawiający poprawi zauważone w ofercie omyłki zgodnie art. **87** ust. **2** ustawy.
7. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. **89** ust. **1** pkt **4** ustawy, z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. **90** ustawy.

XVII. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. **89** ustawy) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy cenę przyjmując następujące wagi poszczególnych kryteriów:

cena przedsięwzięcia - 90

Opis sposobu obliczania kryterium oceny ofert:

W zakresie kryterium cena przedsięwzięcia - najniższa cena uzyska maksymalną liczbę punktów (90). Inne ceny będą do tej bazy odnoszone według wzoru:

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena badanej oferty brutto}}{\text{rozpatrywana cena oferty brutto}} \times 90 \times 100 \%$$

Pc- punkty za cenę oferty badanej

Waga kryterium 90 %

Termin wykonania zamówienia – 10

Opis sposobu obliczania kryterium termin wykonania zamówienia:

W zakresie kryterium *termin wykonania zamówienia* – Wykonawca który zaoferuje termin wykonania zamówienia do *30 dni* od dnia zawarcia umowy otrzyma punktów **0**, natomiast Wykonawca który zaoferuje **najkrótszy** termin wykonania umowy uzyska maksymalną liczbę punktów (**10**). Inne terminy będą do tej bazy odnoszone według wzoru:

$$Pc = \frac{\text{rozpatrywana termin wykonania zamówienia}}{\text{najkrótszy termin wykonania zamówienia}} \times 10 \times 100 \%$$

Pc- punkty za *termin wykonania zamówienia* oferty badanej

Waga kryterium 10 %

XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art. 94 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy.
2. W załączeniu Zamawiający przedkłada wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z podwykonawcą tylko za zgodą Zamawiającego.

XXI. FORMA OŚWIADCZEŃ I ZAWIADOMIEŃ

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2 - 4 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy).
3. Odwołanie wnosi się do *Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej* w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art. 180 ust. 4 ustawy).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art. 180 ust. 5 ustawy).
5. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług;
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. osób wymienionych w zał. nr 4;
6. Załącznik nr 6 - Formularz ofertowy;
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy;
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;

DYREKTOR

ZGM w Świnoujściu

Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania

mgr inż. Artur Ćwik

Zakres, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu

Pomieszczenia na I piętrze: 107, 108, 108A, 129;

Pomieszczenie na II piętrze: 217;

Pomieszczenia na III piętrze: 313, 313A, 315, 316, 316A, 316B, 316C, 318, 319, 320, 320A;

Pomieszczenia w piwnicy: 003g, 008, 018;

Ogólny Zakres prac:

1. Przygotowanie powierzchni sufitów i ścian - zmycie i zeszkobanie starych powłok malarskich ścian i sufitów (farba emulsyjna);
2. Miejscowe naprawy tynków ścian i sufitów;
3. Szpachlowanie powierzchni ścian i sufitów;
4. Gruntowanie powierzchni ścian i sufitów;
5. Dwukrotne malowanie farbą emulsyjną ścian i sufitów;
6. Dwukrotne malowanie farbą olejną grzejników, rur, parapetów wewnętrznych,
7. Zabezpieczenie folią okien, drzwi, mebli i podłóg;
8. Mycie po robotach malarskich;
9. Wynoszenie zabezpieczenie i wnoszenie mebli z pomieszczeń;
10. Wyniesienie i utylizacja materiałów rozbiórkowych;
11. Inne prace towarzyszące.

Dodatkowe wymagania w stosunku do poszczególnych pomieszczeń:

pom 313A i 315 - skucie płytek i wykonanie tynku po zbitych płytkach,

pom 313 i 313A – demontaż nieczynnych rur gazowych łączonych metodą połączeń skręcania (*wskazuje zamawiający*), naprawa zabudowy instalacji kanalizacyjnej, montaż w zabudowie 3 szt drzwiczek rewizyjnych,

Wymagania w stosunku do zastosowanych materiałów:

Farba **nie gorsza** niż SAMATEX 3 firmy CAPAROL.

Barwnik do koloru ścian MADEIRA 18.

Oświadczenie

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
oraz
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu.**

(Ja/my) niżej podpisany/i).....
reprezentując firmę.....

.....
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:
spełniam(m/my) warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

.....
(Data, miejsce i podpis osoby/osób
składających oświadczenie)

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W Y K A Z

wykonanych dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia i wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia **Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa zadania rodzaj usług wykonywanych przez Wykonawcę</i>	<i>Wartość usług wykonywanych przez Wykonawcę (zł brutto)</i>	<i>Data wykonania</i>	<i>Podmiot zlecający zamówienie</i>
1				
2				

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane usługi poparte załączonymi referencjami.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W Y K A Z

osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:
„Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu”

L.p..	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:
„Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu”

(Ja/my) niżej podpisany/i/

reprezentując firmę

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że osoby wymienione w załączniku nr 4 do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

FORMULARZ OFERTOWY
WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu”

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Województwo:

Nr tel.....nr fax-u.....

Adres: e-mailowy:@.....

NIP.....REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wypiańskiego 35 C
72 - 600 Świnoujście

I. Zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

1. **cena ryczałtowa** w wysokości: zł (słownie)
netto plus należny podatek VAT....% tj.....zł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokościzł (słownie)
brutto.

II. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w SIWZ oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 2) oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 3) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy i nie wnoszę/simy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę/szemy umowę, której projekt (załącznik nr 7 do SIWZ);
- 4) **przedmiot zamówienia wykonam dni od dnia zawarcia umowy;**

III. Załączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - zał. nr

- oświadczenie Wykonawcy - zał. nr
- wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat - zał. nr.....,
- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - zał. nr
- oświadczenie, że osoby wymienione w zał. nr 4 do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w rozdz. VIII pkt 4 SIWZ,
- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr
- kopia dokumentu potwierdzającego opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej,
- inne

IV. Inne informacje Wykonawcy:

.....

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych

U M O W A nr „Projekt”

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu
ul. Monte Cassino 8,
zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**
a

.....

...

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego w dniu/2015 r.
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego na *wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu.*
2. Opracowanie wraz z oceną techniczną powinno zawierać optymalne, najkorzystniejsze pod względem ekonomicznym, rozwiązanie w zakresie technologii robót (ze wskazaniem konkretnych produktów najlepiej odpowiadających stawianym wymogom).
3. Dokumentacja ma być wykonana:
 - 3.1 Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
 - 3.2. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:
 - a) zapewnienie dokumentacji projektowo- kosztorysowej niezbędnej w postępowaniu dot. wyboru wykonawcy robót budowlanych objętych zadaniem, (zgodnie z art. 31 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych) - w dokumentacji, kosztorysie, przedmiarze oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych nie powinno być nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, z uwzględnieniem wyjątku, który dopuszcza takie wskazanie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W przypadku użycia nazw własnych Wykonawca dokumentacji winien uzasadnić konieczność wskazania nazw i znaków towarowych zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy prawo zamówień publicznych, z jednoczesnym użyciem wyrazu „*lub równoważmy*”
 - b) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy.
 - c) Kosztorys inwestorski powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (z późn. zm).
4. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu stanowiącego jego własność sprzętu.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zamówienia (OL.242.92.TK.2015).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia dni od dnia zawarcia umowy **tj. do2016 r.**
2. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na dysku CD lub DVD) w formatach: *PDF* i *dwg* – rysunki oraz papierowej Word – opisy, Excel – tabele dla każdego adresu oddzielnie:
 - 2.2 *kosztorys inwestorski* **w 2 egz.,**
 - 2.3 *kosztorys nakładczy, przedmiar robót* **w 2 egz.,**
 - 2.5 *plyta CD/ DVD ww. dokumentacji* **w 2 szt.**
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, a dowodem przekazania jest protokół przyjęcia podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż **7** dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub przez osoby przez niego upoważnione, o ile Strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

§ 3

Zamawiający po otrzymaniu opracowania od Wykonawcy przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie **10** dni kalendarzowych od daty otrzymania opracowania, podpisaniem protokołu lub zwrotem opracowania, z podaniem przyczyn odmowy odbioru.

§ 4

1. Za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe:** cena nettozł + podatek VAT ...% (.....zł) tj. cena zł (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wg. stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Strony ustalają, że wymieniana w ust. 1, kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych czynności z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT (zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku).
4. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jest wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy lub braki uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu do **7** dni od daty powiadomienia do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną na podstawie umowy dokumentację.

2. W ramach niniejszej gwarancji:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu cel, jakemu dokumentacja ma służyć, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno – budowlanymi,
 - 2) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie do **7** dni od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy, który jest zobowiązany do naniesienia uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dokumentacji dostarczonych Zamawiającemu – pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 2 i 3,
 - 3) Wykonawca wyraża zgodę na obciążenie Go wszystkimi kosztami w przypadku nieusunięcia stwierdzonych wad.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy - z upływem **5** lat od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.
4. Autor projektu w trakcie realizacji będzie pełnił czynności związane z nadzorem autorskim.

§ 7

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontroli wykonania usług przez Wykonawcę i podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia za wykonanie umowy są:
 - 1) *Pan Piotr Bubnowski,*
 - 2) *Pani Beata Góra.*
2. Przedstawicielem Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości **0,2** % wartości przedmiotu umowy netto ustalonej w § 4 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy jednak nie mniej niż 4,00 zł, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż **10** dni - **0,5** % tej wartości za każdy dalszy dzień zwłoki jednak nie mniej niż 8,00 zł.,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentach– w wysokości **0,5** % wartości przedmiotu umowy netto, o której mowa w § 4, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 2 ust. 4 jednak nie mniej niż 8,00 zł.,
 - 3) za opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia terminu ustalonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, z uwzględnieniem § 5 ust. 2 jednak nie mniej niż 12,00 zł,
 - 4) za ujawnione wady przedmiotu umowy ujawnione w trakcie realizacji inwestycji w wysokości równowartości kosztów poniesionych przez Zamawiającego na jej realizację;
 - 5) uchylenie się od obowiązków pełnienia czynności nadzoru autorskiego określonego w § 6 ust. 4 pomimo jednokrotnego wezwania pisemnego i nie podjęcia czynności związanych z nadzorem w wysokości 50,00 zł. za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jej przyczynach informować będzie Wykonawcę w formie pisemnej.

4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokości zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
- b) wykorzystywać opracowanie projektowe lub jego dowolną część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostki zwierzchniej,
- d) zwielokrotnić opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką,

Zamawiający nie może zbywać opracowania projektowego ani jego dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, a 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – SIWZ (OL.242.92.TK.2015),
 - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy2015 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „*Wykonanie prac kosztorysowych (kosztorys inwestorski, kosztorys nakładczy wraz z przedmiotem robót) dla prac remontowo - malarskich związanych z remontem pomieszczeń MOPR po wymianie instalacji elektrycznej numery pomieszczeń 107, 108, 108A, 129, 217, 313, 313 a, 315, 316, 316 a, 316 b, 316 c, 318, 319, 320, 320 a w budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu*”

(Ja/My) niżej podpisany/i/

reprezentując firmę

.....

- **oświadczam** (m/my)* iż *należymy/ nie należymy* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

* podkreślić prawidłowe

W **przypadku przynależności** składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

Miejscowość dnia

.....
Podpis osoby (osób) uprawnionych