

Nr sprawy: OL.242.94.TK.2015

**GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE - ZAKŁAD GOSPODARKI  
MIESZKANIOWEJ**

**72-600 Świnoujście, ul. Wyspiańskiego 35 C, woj. zachodniopomorskie**

**Tel. sekretariat: 91 321 22 80, tel. przetargi 91 321 21 56 lub 41**

**Fax. 91 321 22 80 lub 91 321 05 08**

**E- mail: [sekretariat@zgm.swinoujscie.pl](mailto:sekretariat@zgm.swinoujscie.pl)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na całodobową ochronę fizyczną i monitoring budynku oraz monitoring  
terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy  
ul. Dąbrowskiego 4.**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot  
określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

*Świnoujście, 15 grudnia 2015 r.*

Nr sprawy: OL.242.94.TK.2015

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*w trybie przetargu nieograniczonego na całodobową ochronę fizyczną i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4, zwana dalej „SIWZ”*

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Miasto Świnoujście**

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

*ul. Wyspiańskiego 35 C*

*72 – 600 Świnoujście*

*tel. 91 321 21 56 w. 41 fax 91 321 22 80 lub 91 321 05 08*

**Adres strony internetowej:** *www.bip.um.swinoujście.pl >Jednostki Organizacyjne*

*> Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamówienia publiczne*

**Regon** 810506586

**NIP** 855 - 000 – 40 - 59

E- mail: *sekretariat@zgm.swinoujście.pl*

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.*), zwanej dalej „ustawą”, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest:**

1. *Całodobowa ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4.*  
**Szczegółowy zakres usług przedstawiono w załączniku nr 1 do SIWZ.**  
*CPV – 74610000-8.*
2. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym na własny koszt wyposaży pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie w jednolite stroje z emblematami firmowymi i identyfikatory, potrzebny sprzęt specjalnego przeznaczenia związany z prawidłowym wykonywaniem ochrony. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania obiektów Zamawiającego.
3. Wykonawca w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy opracuje „Instrukcję Ochrony Obiektu” którą uzgodni z Zamawiającym.
4. Wykonawca do ochrony obiektu wyznaczy minimum 3 stałych pracowników, jednak nie więcej niż 5-ciu pracowników (w tym min. 2 pracowników winno posiadać licencje kwalifikowanego pracownika ochrony oraz min. 1 pracownik winien posiadać licencje kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego), osoby te muszą być wpisane na listę „**kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej**”, prowadzoną zgodnie ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, z późn. zm.)
5. Wykonawca po zawarciu umowy (nie później niż trzy dni przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia) dostarczy Zamawiającemu:

- wykaz pracowników skierowanych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszego przedmiotu zamówienia,
  - kserokopii legitymacji służbowych pracowników,
  - podpisane przez pracowników zobowiązania o przestrzeganiu tajemnicy służbowej, poświadczone za zgodność przez Wykonawcę,
  - dokumentu potwierdzającego, że pracownicy są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (*Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, z późn. zm.*)
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania wszelkich czynności wymienionych w załączniku Nr 1 do SIWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).
  7. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub podanie przez Wykonawcę (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b i 2 e ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
  8. Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę nw. części zamówienia:
    - 1) ochronę fizyczną i monitoring obiektu,

#### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenie spotkania z oferentami.

#### V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających.

#### VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Planowany termin realizacji zamówienie:
  - 1). okresie od godz. 12<sup>00</sup> dnia 31/12/2015 r. do godz. 12<sup>00</sup> dnia 31/01/2017 r.
2. Przejęcie obiektu objętego ochroną i monitoringiem wraz ze wskazaniem dokładnej daty i godziny rozpoczęcia ochrony i monitoringu zostanie uzgodnione z Zamawiającym i Wykonawcą wyłonionym do realizacji zamówienia. W tym celu zostanie sporządzony odrębny protokół podpisany przez obie strony

#### VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział:

1. Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy (a w szczególności ust. 2 a), spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ:
  - 1) **spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. 1)** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek tj. posiadają **aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji** wydaną na podstawie ustawy z dnia **22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia** (tekst jedn.: Dz. U z 2005 r. Nr 145 poz. 1221, z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w zakresie usług ochrony i mienia

**Uwaga!**

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie każdy z nich musi spełniać powyższy warunek.*

- 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, **tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy** - w tym okresie, wykonali lub wykonują należycie minimum **dwie usługi** w zakresie ochrony osób i/lub mienia obiektów w formie bezpośredniej ochrony fizycznej połączonej z monitoringiem, których wartość wynosiła co najmniej **65 000,00 zł brutto** każda  
*Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca wykaże się usługą, która jest w toku realizacji tzn. jest wykonywana w ramach jednej umowy, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli na dzień składania ofert wartość świadczonej usługi ochrony fizycznej i monitoringu obiektów będzie wykonana na wartość nie mniejszą niż 65.000,00 zł brutto.*
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dla realizacji zamówienia w zakresie ochrony i monitoringu obiektu i terenu wokół niego wyznacza minimum 3 stałych pracowników, jednak nie więcej niż 5-ciu pracowników (w tym min. 2 pracowników winno posiadać licencję kwalifikowanego pracownika ochrony oraz min. 1 pracownik winien posiadać licencję kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego)
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie z pełnomocnikiem**.
3. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące wykonawców, tj. wykonawcy łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz każdy z wykonawców oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy.
4. W przypadku gdy oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań zamawiającego:
  - a) wykonawcy przedłożą umowę regulującą ich współpracę;
  - b) umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia;
  - c) wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
5. Wykonawca powinien wypełnić formularz ofertowy (załącznik nr 5 do SIWZ).  
Oceny spełnienia warunku w postępowaniu dokona Zamawiający w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady: *spełnia/nie spełnia*.

## **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Aktualny** na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ (**załącznik nr 2 do SIWZ**);

### **UWAGA:**

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych art. 26 ust. 2 b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz **oświadczenie** ww. podmiotu o jego solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkody zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów. W celu umożliwienia oceny, czy Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, dokument, z którego wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien jednoznacznie wyrażać wolę udzielenia Wykonawcy odpowiednich zasobów oraz wskazywać:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. **Aktualną** koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie *ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w zakresie usług ochrony i mienia -oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**Uwaga!** Zgodnie z §7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę**

4. **Wykaz głównych usług** - wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - wg wzoru określonego w **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz **załączenia dowodów czy usługi te zostały lub są wykonane należycie** - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na kwotę nie mniejsza niż 65 000,00 zł. każda;

### **UWAGA:**

- 1) Zgodnie z §1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, **w wykazie**

***głównych usług Wykonawca jest zobowiązany wskazać jedynie zamówienia potwierdzające spełnianie warunków określonych w SIWZ i załączenia dowodów należytego wykonania w stosunku do tych zamówień.***

- 2) Zgodnie z §1 ust. 2 w/w rozporządzenia dowodami, o których mowa w pkt. 1), są: poświadczenia albo oświadczenia Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.
- 3) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (art. 26 ust. 2b) zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Kopie dokumentów (dowodów, o których mowa w pkt. 1) dotyczących innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 5) Zgodnie z §1 ust. 2 w/w rozporządzenia dowodami, o których mowa w pkt. 1), są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo oświadczenia wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.
5. Aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**-- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**-- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, 3, 5 i 6,** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio (przetłumaczone na język polski), że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę*. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt 5 niniejszego rozdziału.
9. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia opłaconej **polisy**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości min. 60 000,00. zł lub jej równowartości w walucie obcej,
10. **Oferta** (Zamawiający zaleca sporządzenie oferty wg wzoru formularza oferty - **załącznik nr 4 do SIWZ**),
11. **Upoważnienie** osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści innych dokumentów załączonych do oferty),
12. **Lista** podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg **załącznik nr 6 do SIWZ**).
13. **Wykaz potencjału** technicznego jakim dysponuje Wykonawca niezbędnego do wykonania zamówienia **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 07<sup>40</sup> - 15<sup>00</sup> od *poniedziałku do piątku*.

## **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W sprawach merytorycznych:

- 1) *Pani Dorota Szczepaniak* tel. 91 321 26 31 wew. **52**,
- 2) *Pani Marta Muryn* tel. 91 321 26 31 wew. **51**,
- 3) *Pani Beata Kizewska* Tel. 91 321 26 31 wew.

2. W sprawach formalno - prawnych – *Pan Tadeusz Koralewski* od *poniedziałku* do *piątku* w godz. 08<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup> adres e-mailowy *tkoralewski@zgm.swinoujście.pl* tel. 91 321 22 80 wew. **41**.

## **XII. WADIUM**

Zamawiający **nie** wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Zgodnie z art.85 ust. 1 pkt 1 ustawy składający ofertę będzie nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy.

## **XIV. PRZYGOTOWANIE OFERT**

1. Oferta powinna zawierać:  
*cenę za ochronę fizyczną i monitoring budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4 – wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego (kwota netto + .... VAT = kwota brutto)*
  - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
3. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w postępowaniu.
4. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem), podpisane przez osoby wskazane w ust. 5.
7. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
9. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
10. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
11. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia.
12. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. Każdy załącznik lub oświadczenie powinno być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.



13. Wszystkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w ust. 5 albo ust. 6. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
14. Kopie dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny podpis Wykonawcy czytelny lub opatrzony imienną pieczętą, poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
15. Wszystkie strony powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
16. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej, opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
  - nazwa i adres Zamawiającego.
  - nazwa i adres Wykonawcy.

Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, opisanej w następujący sposób:

- „**Oferta na ochronę fizyczną i monitoring budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4**”  
oraz napisem: „**Nie otwierać przed 23/12/2015 r. do godz. 09<sup>30</sup>”**”

#### **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **TERMIN SKŁADANIA - do dnia 23/12/2015 r. do godz. 08<sup>00</sup>** (*sekretariat – pok. 219*).
2. **TERMIN OTWARCIA - do dnia 23/12/2015 r. do godz. 09<sup>30</sup>** (*w siedzibie Zamawiającego – pok. 227*).

#### **XVI. OBLICZENIE CENY**

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości usługi przedmiotu zamówienia w złotych polskich.
2. Cena ofertowa winna określać całkowity koszt usługi za okres 1 miesiąca bez względu na ilość dni w miesiącu. Do rozliczeń Zamawiający przyjmie okres 30 dni jako okres 1 miesiąca.
3. Pojęcie ceny netto i brutto odnoszące się do wartości usługi oznacza odpowiednio:
  - wartość bez uwzględnienia VAT (netto),
  - wartość zawierającą obowiązujący VAT (brutto).
4. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a cena winna zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić to w ofercie. Wykonawca winien w swojej ofercie podać wynagrodzenie za całość zadania dla poszczególnych obiektów, uwzględniającego koszt dojazdu Grupy Interwencyjnej.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

7. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać je sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
8. Zamawiający poprawi zauważone omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy, z uwzględnieniem postanowień art. 87 ust. 2 ustawy.
9. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4, z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy.

## **XVII. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszy bilans punktowy wg. następującej wagi poszczególnych kryteriów:

### **Parametr I: cena przedsięwzięcia – 80 pkt.,**

Opis sposobu obliczania kryterium oceny ofert:

W zakresie kryterium cena przedsięwzięcia - najniższa cena uzyska maksymalną liczbę punktów (80) waga % (80). Inne ceny będą do tej bazy odnoszone według wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena badanej oferty brutto}}{\text{rozpatrywana cena oferty brutto}} \times 80 \% \times 100$$

*P<sub>c</sub>* - punkty za cenę oferty badanej

### **Parametr II: Ilość osób skierowanych (wyznaczonych) do realizacji zamówienia – 20 pkt.**

Opis sposobu obliczania kryterium ofert:

1. skierowanie 3 pracowników w tym min. 2 z licencją kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 1 z licencją kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego **0 pkt.**,
2. skierowanie 4 pracowników w tym min. 2 z licencją kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 1 z licencją kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego **5 pkt.**,
3. skierowanie 4 pracowników w tym min. 3 z licencją kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 1 z licencją kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego **10 pkt.**,
4. skierowanie 5 pracowników w tym min. 2 z licencją kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 1 z licencją kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego **15 pkt.**,
5. skierowanie 5 pracowników w tym min. 3 z licencją kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 2 z licencją kwalifikowanego pracowników zabezpieczenia technicznego **20 pkt.**,

## **XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście.
  3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określającej termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
  4. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu dokumentów wymaganych przepisami prawa, w szczególności pełnomocnictw oraz:
    - a) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    - b) umowy z podwykonawcami regulujące zakres wykonywanych czynności przez podwykonawców;
    - c) opłaconą polisę na czas wykonania zamówienia potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na czas jego realizacji na kwotę nie mniejszą niż 250 tys. złotych (w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiąże się do jego przedłużenia na cały okres realizacji zamówienia.);
    - d) oświadczenie, że Wykonawca w trykacie realizacji zamówienia będzie posługiwał się środkami łączności bezprzewodowej tj. radiotelefonami o zasięgu min. do 9 km oraz że 1 szt. ww. środka łączności przekaże Zamawiającemu.
  5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
  6. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XIX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

W załączeniu przedkładamy wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

## **XX. FORMA OŚWIADCZEŃ I ZAWIADOMIEŃ**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

## **XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2 - 4 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu ( art. 180 ust. 4 ustawy).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art.180 ust. 5 ustawy).
5. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres usług,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
5. Załącznik nr 5 - Formularz ofertowy,
6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

**DYREKTOR**  
**ZGM w Świnoujściu**  
*Oryginał podpisu w dokumentacji*  
*mgr inż. Artur Ćwik*

**Szczegółowy zakres usług  
na całodobową ochronę fizyczną i monitoring budynku oraz monitoring terenu  
wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4**

1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego:
  - 1) **usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia** należącego do Zamawiającego i **ochrony osób** znajdujących się w budynku Zamawiającego zlokalizowanego w **Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4**. Wykonawca świadczył będzie te usługi przy pomocy osób zwanych dalej pracownikami. Stacjonarna ochrona budynku przy ul. Dąbrowskiego 4 wykonywana będzie w sposób ciągły w systemie dwuzmianowym co oznacza, iż dyżur każdej z osób nie może trwać dłużej niż 12 godzin. Wykonawca musi prowadzić rejestr czasu pełnienia służby indywidualnie dla każdej z osób. Wykonawca musi zapewnić możliwość natychmiastowego wglądu do rejestru upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego oraz przesłać rejestr na wskazany przez zamawiającego numer fax-u lub adres e-mail;
  - 2) **całodobowego monitoringu i podejmowania interwencji** w przypadku wystąpienia sygnałów alarmowych w budynku i terenie wokół budynku **przy ul. Dąbrowskiego 4**.
2. Świadczenie wyżej wymienionych usług będzie realizowane w okresie: **od 31-12-2015 roku, od godz. 12<sup>00</sup> do dnia 31-01-2017 roku do godz. 12<sup>00</sup>**.
3. Obiekt chronionych przy ul. Dąbrowskiego 4 to: **budynek użyteczności publicznej, 5 kondygnacyjny, podpiwniczony, o powierzchni użytkowej 4 652,26 m<sup>2</sup>**.  
**Wymieniony powyżej obiekt jest w części monitorowany przez 4 kamery z podglądem w pomieszczeniu ochrony (*Zamawiający przewiduje instalację dodatkowych kamer*) oraz system alarmowo-włamaniowy.**
4. Ochrona ww. budynku prowadzona jest w celu:
  - 1) zabezpieczenia mienia z zewnątrz jak i wewnątrz ochranianego budynku przed dewastacją, uszkodzeniami, kradzieżami, włamaniami lub aktami wandalizmu,
  - 2) zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia osób przebywających na terenie ochranianego budynku,
  - 3) zawiadomienie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Pogotowia Technicznego w celu podjęcia właściwych działań
5. **Do obowiązków Wykonawcy** - pracowników ochrony w **budynku przy ul. Dąbrowskiego 4**, należeć będzie w szczególności:
  - 1) ochrona fizyczna budynku przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchem, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją, przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, w tym pomieszczeń gospodarczych Zamawiającego
  - 2) monitorowanie – przyjmowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w pomieszczeniach Zamawiającego w piwnicy, w tym w pomieszczeniach archiwum, po łączach radiowych lub telefonicznych;
  - 3) sprawdzanie stanu centrali, czujników, szyfratorów, sygnalizatorów optyczno-akustycznych, zasilania awaryjnego i innych urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu,
  - 4) wymiana zużytych bezpieczników w centrali alarmowej (*na swój koszt*),
  - 5) sprawdzenie całości okablowania, stanu akumulatorów i pomiaru napięć

- w punktach pomiarowych,
- 6) sprawdzenie sprawności działania całego systemu poprzez wywołanie próbnego alarmu,
  - 7) dokonania wpisu w dzienniku konserwacji po wykonaniu wyżej wymienionych czynności,
  - 8) dokonywania modyfikacji ustawień systemu na każde żądanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
  - 9) czynności określone w pkt 3- 7 będą wykonywane raz na pół roku.
  - 10) czynności określone w pkt 4 wykonywane będą także doraźnie według potrzeb (np. w razie złego funkcjonowania systemu) lub na żądanie Zamawiającego.
  - 11) obsługa rejestratora systemu monitoringu w tym dokonywanie na zlecenie Zamawiającego zapisów zarejestrowanych zdarzeń na nośniki zewnętrzne (np.: DVD/CD/PEN DRIVE) i przekazywanie ich Zamawiającemu,
  - 12) niezwłoczne wysłanie grupy interwencyjnej do chronionego obiektu po odebraniu sygnału o bezpośrednim zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia lub w razie konieczności wyprowadzenia poza Zakład osób zachowujących się agresywnie lub ich obezwładnienia do czasu przybycia Policji i zabezpieczenie obiektu w razie potrzeby do czasu niezwłocznego przybycia odpowiednio uprawnionych przez Zamawiającego osób lub Policji;
  - 13) przyjazd grupy interwencyjnej na sygnał alarmu w ciągu 5-ciu minut;
  - 14) przekazywanie odbiorcom określonym w karcie zgłoszenia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy) informacji o sygnałach z podziałem na strefy i dokonywanych ustaleniach;
  - 15) zminimalizowanie skutków włamania lub napadu;
  - 16) powiadamianie Zamawiającego o zanieczyszczeniu terenu wokół budynku.
  - 17) rejestrowania czynności wykonywanych na rzecz Zamawiającego oraz informacji przekazywanych odbiorcom wymienionym w karcie zgłoszenia,
  - 18) udostępnienia Zamawiającemu na jego żądanie wyciągów z rejestrów zdarzeń,
  - 19) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej nieprawidłowości pracy systemu alarmowego,
  - 20) informowania Zamawiającego o pozostawionych po godzinach załączenia systemu alarmowego otwartych oknach lub nie wyłączonym oświetleniu w przedmiotowym obiekcie.
  - 21) Zabezpieczenie przed zalaniem poprzez zamknięcie zaworów **podoponowych** na c.w.u, z.w. i c.o., a także na zaworach odcinających na pomieszczenia,
  - 22) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie ochranianego obiektu, dokonywanie obchodu budynków co najmniej raz na 2 godziny ze szczególnym zwróceniem uwagi na zabezpieczenie przed pożarem lub zalaniem pomieszczeń oraz przebywaniem w budynku osób nieuprawnionych w godzinach nocnych,
  - 23) ujęcie w obiekcie lub jego pobliżu osób, które dopuściły się zamachu na chronione dobro – zabezpieczenie chronionego obiektu w przypadku wystąpienia szkód (wybicie szyby, wyłamanie drzwi itp.) do czasu przybycia przedstawiciela zamawiającego
  - 24) zabezpieczenie dowodów świadczących o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenie na szkodę Zamawiającego,
  - 25) wydawanie kluczy do pomieszczeń Zamawiającego,
  - 26) niezwłoczne interweniowanie w stosunku do osób, które niewłaściwym zachowaniem czynią uciążliwym korzystanie z budynku przez innych użytkowników i powiadomienie Policji,

- 27) kontrolowanie osób trzecich (*nieuprawnionych*) przebywających w obiekcie w godzinach od 19<sup>30</sup> do 06<sup>00</sup>, niebędących klientami poradni lekarskich i prawnych i doprowadzenie do opuszczenia przez nich obiektu,
  - 28) zgłaszanie Zamawiającemu i prowadzenie ewidencji awarii windy,
  - 29) niedopuszczanie do przewożenia windą materiałów budowlanych, gruzu, mebli oraz innego sprzętu, które mogą uszkodzić windę, niezwłoczne zgłaszanie przypadków naruszania zakazu Zamawiającemu,
  - 30) utrzymanie lokalnego systemu alarmowego przez cały czas trwania umowy w stanie przydatnym do użytkowania, w tym dokonywanie odpowiednich czynności konserwacyjnych, okresowych przeglądów oraz testowanie systemu,
  - 31) monitorowanie ruchu osób w chronionym obiekcie,
  - 32) kontrola nad stosowaniem się wszystkich osób pracujących i korzystających z obiektu do obowiązującego **Regulaminu budynku**,
  - 33) kontrola nad stosowaniem się wszystkich osób pracujących i korzystających z obiektu do **Instrukcji p. poż.**,
  - 34) włączanie/ wyłączanie oświetlenia wewnątrz/ na zewnątrz obiektu w zależności od potrzeb,
  - 35) otwieranie i zamykanie drzwi ewakuacyjnych,
  - 36) znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, zaworów wodnych i centralnego ogrzewania,
  - 37) postępowanie zgodne z „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego” oraz „Planem ewakuacji osób w przypadku powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia”.
6. **Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 1) zachowania w tajemnicy przed osobami nieuprawnionymi wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i podlegają ustawie O Ochronie danych osobowych,
  - 2) prowadzenia książki pełnienia służby, w której odnotowuje się przebieg dyżuru,
  - 3) zapoznania się (potwierdzonego oświadczeniem) i stosowania się do **Regulaminu budynku (załącznik nr 2) i Instrukcji ppoż. (załącznik nr 3)**,
  - 4) zapoznania się z instrukcją działania i stosowania do procedury udostępniania urządzenia AED - defibrylatora Samaritan PAD 300 (nr inwentarzowy: 15065/WZP/10042/2013) – **załącznik nr 4 i 5**,
  - 5) raportowanie ważnych zdarzeń raz w miesiącu - raport winien być przesyłany drogą mailową na adres: [sekretariat@zgm.swinoujście.pl](mailto:sekretariat@zgm.swinoujście.pl)
  - 6) przestrzeganie zasad należytego i kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób znajdujących się w obiekcie,
  - 7) utrzymanie mienia Zamawiającego oddanego do dyspozycji Wykonawcy w należywym stanie sanitarno-technicznym,
7. **Za sytuację szczególnego zagrożenia** na terenie ochranianego obiektu uznaje się w szczególności:
- 1) pożar i inne zdarzenia losowe,
  - 2) kradzież z włamaniem,
  - 3) rabunek w obiekcie chronionym,
  - 4) wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiekcie chronionym,
  - 5) terroryzm.
8. Wykonawca na własny koszt wyposaży pracowników ochrony pełniących służbę w jednolite ubiory z emblematami firmowymi i identyfikatory, potrzebny sprzęt specjalnego przeznaczenia związany z prawidłowym wykonywaniem ochrony oraz oznakowania obiektów Zamawiającego.

9. Wykonawca w ciągu 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia opracuje „Instrukcję Ochrony Obiektu”, której treść uzgodni z Zamawiającym.
10. Wykonawca:
  - a) wykonuje bieżący i bezpośredni nadzór i kontrolę nad pracownikami, którym powierzył obowiązki wynikające z umowy ochrony obiektu Zamawiającego,
  - b) zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz pracowników (przekazać dane osobowe), którym powierzył obowiązki wynikające z umowy ochrony obiektu Zamawiającego, a w razie konieczności zawiadomić o zastępstwie lub wymianie pracownika.

Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z zastępstwa lub wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Zmiany osób nie wymagają aneksu do umowy.
  - c) ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależytą starannością obowiązków w zakresie ochrony na zasadach określonych w kodeksie cywilnym i w umowie.
11. Zamawiający przy realizacji umowy ma prawo do:
  1. kontroli prawidłowości wykonywanych obowiązków i powiadamiania Wykonawcy o dostrzeżonych nieprawidłowościach. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego mają prawo wpisania do Książki Służby uwag, spostrzeżeń i zaleceń co do sposobu i formy świadczonych usług będących przedmiotem umowy.
  2. skierowania do Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach żądania w sprawie wymiany danego pracownika. Wymiana ta musi nastąpić w terminie do 7 dni.



**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**  
**oraz**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**  
**publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
***Oferta na całodobową ochronę fizyczną i monitoring budynku oraz monitoring terenu***  
***wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4***

(Ja/my) niżej podpisany/i).....  
reprezentując firmę .....

..

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:  
spełniam(m/my) warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

M: ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby (osób) uprawnionej/ych

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG**  
**wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres**  
**prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,**

***Całodobowa ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4***

L.p.	Wartość wykonanej usługi (w złotych brutto)	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca usługi (nazwa, dokładny adres, numer telefonu)	UWAGI (np. podstawa dysponowania własne/inny podmiot)
			Data rozpoczęcia Dzień, miesiąc, rok	Data Zakończenia Dzień, miesiąc, rok		
<b>1.</b>						
<b>2.</b>						

**Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.**

**UWAGA**

- 1) Zgodnie z §1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, w wykazie głównych usług wykonawca jest zobowiązany wskazać jedynie usługi potwierdzające spełnianie warunków określonych w SIWZ i załączenia dowodów należytego wykonania w stosunku do tych usług.
- 2) Zgodnie z §1 ust. 2 w/w rozporządzenia dowodami, o których mowa w pkt. 1), są: poświadczenia albo oświadczenia wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.
- 3) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (art. 26 ust. 2b) zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takich podmiotów (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Kopie dokumentów - dowodów, o których mowa w pkt. 1) dotyczących innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 5) Zgodnie z §1 ust. 2 w/w rozporządzenia dowodami, o których mowa w pkt. 1), są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo oświadczenia wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz**

osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.:

***Całodobowa ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4***

<i>Lp</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Wykształcenie</i>	<i>Doświadczenie</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie</i>

M: ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby (osób) uprawnionej/ych

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.**

***Całodobowa ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół  
budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4***

**Dane dotyczące Wykonawcy**

**Nazwa:**

.....

**Siedziba:**

.....

**Województwo:** .....

**Nr tel.:** ..... **nr fax-u/**.....

**NIP**.....**REGON**.....

**Adres e-mail:**.....@.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**  
**Gmina Miasto Świnoujście**  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
*ul. Wyspiańskiego 35 C*  
*72 - 600 Świnoujście*

**I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:**

- Cena ryczałtowa za wykonanie zamówienia za 1 miesiąc:  
kwota.....(słownie; .....)**netto** +..... **VAT** (słownie:  
.....), tj. .... (słownie.....)  
**brutto.**
- Oświadczamy, że cena - kwota wynagrodzenia miesięcznego zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, które poniesie zamawiający.
  - Zgodnie z art. 44 ustawy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
  - Oświadczamy, że uzyskaliśmy od zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia.
  - Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i akceptujemy określone w niej warunki oraz zasady postępowania i zobowiązujemy się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania.
  - Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn.: Dz. U. z 2005r., nr 145 poz. 1221 z późn. zm.) tj. są „kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej” oraz zobowiązujemy się do dostarczenia w wymaganym terminie imiennego wykazu osób skierowanych do

realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi dokumentami, o których mowa w SIWZ .

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
8. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6 do SIWZ**, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty będziemy realizować zamówienie w terminach i miejscu podanych w SIWZ.
10. Oświadczam(y), iż wykonamy przedmiot zamówienia samodzielnie/powierzmy wykonanie części zamówienia podwykonawcy<sup>1</sup> (wskazać zakres)
11. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu]/ [jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia].<sup>2</sup>
12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzenia oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).
13. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.
14. Nasze dane kontaktowe:
  - Imię i nazwisko .....
  - nr telefonu: .....
  - nr faksu: .....
  - adres e-mail: .....

## II Załączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej.- zał. nr .....
- zaświadczenie o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do wykonywania usług ochroniarskich - koncesja – zał. nr.....
- oświadczenia Wykonawcy – zał. nr ..... - wykaz usług prac wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania.

## III. Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

M: ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby (osób) uprawnionej/ych

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

**U M O W A - .....wzór**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu**  
*ul. Wyspiańskiego 35 C,*  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,  
reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**  
a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku *przetargu nieograniczonego* przeprowadzonego w dniu.....  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług polegających na **Całodobowej ochronie fizycznej i monitoringu budynku oraz monitoringu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4.**
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, p.poż. przepisów dotyczących tajemnicy służbowej oraz zabezpieczenia mienia. Pracownicy realizujący usługi będące przedmiotem niniejszej umowy zobowiązani są do posiadania aktualnego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa pożarowego budynku oraz posiadania znajomości postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do poddania się szkoleniu ze znajomości rozmieszczenia i działania głównych zaworów wody, głównych wyłączników prądu, sygnalizacji alarmowej i przeciwpożarowej.
3. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie przepisów wskazanych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926)* oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. *w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100,poz. 1024).*

**§ 2**

1. Szczegółowy zakres usług Wykonawcy określa załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (*OL.242.94.TK.2015*).
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej, bez zgody Zamawiającego.
3. Przy realizacji umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

- a). monitorowania sygnałów alarmowych pochodzących z lokalnego systemu alarmowego (*rodzaj monitorowanych sygnałów, rodzaj łącza, wykaz Osób Upoważnionych, którym należy przekazać odpowiadające sygnałom informacje oraz sposób ich przekazania, strony uzgadniają w Karcie Obiektu*),
- b) interwencji zmierzającej do udaremnienia powstania szkody w mieniu Zamawiającego poprzez:
  - ✓ ujęcie ewentualnego sprawcy (ów) przestępstwa i oddanie w ręce Policji, a także zabezpieczenie obiektu do czasu przybycia przedstawiciela Zamawiającego (*Osoby Upoważnionej*),
  - ✓ podjęcie mieszczących się w granicach prawa działań zmierzających do eliminacji zagrożeń przy współdziałaniu z: Policją, Strażą Miejską, Państwową Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym, Pogotowiem Energetycznym w przypadku wystąpienia zagrożenia w/w Obiektu i osób w nim przebywających.
- c). informowania o alarmach i przeprowadzonych interwencjach w chronionym obiekcie - Wykonawca przekazuje jednej z Osób Upoważnionych wskazanych przez Zamawiającego w Karcie Obiektu, jednocześnie odnotowując ten fakt w rejestrze zdarzeń.

### § 3

1. Zamawiający udostępni pracownikom Wykonawcy odpowiednie pomieszczenie (*dyżurki*). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dodatkowego bezprzewodowego łącza radiowego pomiędzy pracownikiem ochrony w budynku Zamawiającego.
2. Pracownicy Wykonawcy dozorujący budynek podlegają bezpośrednio Wykonawcy i co do zasady tylko od niego otrzymują polecenia związane z wykonywaniem umowy. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydawać tym pracownikom specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem, że dyspozycje te mieszczą się w przedmiocie umowy, nie naruszają przepisów prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianego budynku.
3. Do bieżącego współdziałania z Wykonawcą w zakresie prawidłowego wykonywania umowy Zamawiający upoważnia:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

### § 4

1. Umowę zawiera się na okres **od godz. : 12:00 dnia 31.12.2015 r. do godz.: 12:00 dnia 31.01.2017 r.**

### § 5

#### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. **Wynagrodzenie miesięczne** Wykonawcy, za wykonywanie przedmiotu umowy wynosi: **Łącznie wynagrodzenie miesięczne:**
  - netto: ..... złotych (słownie złotych:.....).
  - VAT: .....złotych (słownie złotych:.....).
  - brutto..... złotych (słownie złotych:.....).
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, wyliczona została zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik Nr 5 do oferty Wykonawcy.

3. W przypadku zmiany okresu wykonywania usługi, wynagrodzenie wyliczone w „Formularzu ofertowym” zostanie proporcjonalnie pomniejszone o liczbę dni, w których nie była świadczona usługa. Zamawiający do rozliczeń miesięcznych przyjmie okres 30 dni, bez względu na liczbę dni w danym miesiącu. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 1/30 „wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto” wskazanego odpowiednio za każdy dzień wykonanej usługi.
4. Termin składania miesięcznych faktur VAT strony ustalają na pierwszy tydzień każdego miesiąca, następującego po miesiącu będącym przedmiotem rozliczenia.
5. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, na wskazane w nich konto bankowe Wykonawcy.
6. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 6

### Wartość umowy

1. **Wartość umowy** w okresie jej obowiązywania, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, wynosi kwotę:
  - a) netto: .....złotych (słownie złotych:.....);
  - b) VAT: ..... złotych (słownie złotych: .....);
  - c) brutto: .....złotych (słownie złotych: .....).
2. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, może ulec zmianie jedynie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa § 12 ust. 1, 2 niniejszej umowy.

## § 7

1. Wykonawca we własnym zakresie ubezpiecza pracowników ochrony.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważną przez okres obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaną działalnością gospodarczą wyrządzone przy wykonywaniu usług na kwotę nie mniejsza niż 60 000,00 złotych. Kopia polisy stanowi Załącznik nr do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy okres ważności polisy, o której mowa w ust. 2 jest krótszy Wykonawca zobowiązany jest do jego przedłużenia na własny koszt i przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ważnej na cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku nieprzedłużenia okresu ważności polisy Zamawiającemu przysługiwac będzie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

## § 8

### Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający przy realizacji zadań składających się na przedmiot umowy zobowiązany jest do:
  - a) Powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej w przypadku wszelkich zmian mających wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności Osób Upoważnionych i ich numerów telefonów.),
  - b) Udostępnienia Wykonawcy lokalu w celu odłączenia urządzeń, (które zostały zamontowane przez Wykonawcę do prawidłowego realizowania zadania) po rozwiązaniu niniejszej umowy, zakończeniu lub jej zawieszeniu.
2. Zamawiający dla zapewnienia prawidłowej realizacji zamówienia zastrzega sobie możliwość żądania zmiany osób delegowanych do wykonania przedmiotu umowy, w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej



umowy przez te osoby. W takiej sytuacji Wykonawca wskaże osobę/y o co najmniej takich samych kwalifikacjach. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia.

## **§ 9**

### **Zasady poufności**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania jak również po jej rozwiązaniu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do nieujawniania informacji służbowych związanych z działalnością Zamawiającego, które może uzyskać przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot umowy - zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (*tekst jedn.: Dz. U z 2010, Nr 182, poz. 1228*).
3. Pracownicy Wykonawcy, biorący udział w wykonaniu obowiązków objętych niniejszą umową mają obowiązek złożyć oświadczenia o znajomości przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz zobowiązanie do jej nie ujawniania.
4. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać i używać rzeczy i praw Zamawiającego w celach innych niż realizacja przedmiotu umowy.

## **§ 10**

1. Wszelkie reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie, a następnie potwierdza pisemnie.
2. Numer telefonu reklamacyjnego: ....., fax: .....
3. Wykonawca ma obowiązek rozpoznania reklamacji w następnym dniu roboczym od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Po uznaniu reklamacji za uzasadnioną Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości.

## **§ 11**

### **Odstąpienia od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem złożonym na piśmie, licząc od pierwszego dnia kalendarzowego następnego miesiąca.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający będzie mógł w sposób określony w ust. 1 rozwiązać umowę w szczególności:
  - a) powtarzających się: włamań, kradzieży, skarg osób trzecich, z którymi Zamawiającego łączą stosunki umowne oraz w przypadku nie stosowania się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie: ochrony mienia monitoringu i interwencji w budynku oraz terenie wokół budynku,
  - b) uzasadnioną utratę zaufania do Wykonawcy w szczególności ze względu na niewykonywanie usługi zgodnie z umową lub też nienależyte wykonywanie swoich zobowiązań umownych, ujawnienie osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie wykonywania usługi w szczególności o systemach zabezpieczeń,

- c) utratę przez Wykonawcę możliwości wykonania usługi ze względu na utratę koncesji, brak możliwości technicznych jak i brak pracowników, posiadających uprawnienia do wykonywania prac, objętych umową,
  - d) powierzenie przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego, wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej,
  - e) stwierdzenia przez Zamawiającego nietrzeźwość u pracownika pełniącego dyżur w trybie natychmiastowym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy po 2-krotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń postanowień umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania ostatniego z wezwań.
  5. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ, ofertą złożoną przez Wykonawcę oraz obowiązującymi w zakresie zawartej umowy przepisami prawa.
  6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5 % kwoty odpowiedniego wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień nienależytego wykonania usługi.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 30 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur.
4. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.

## **§ 13**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 10 % wynagrodzenia umownego **brutto** określonego w § 6 ust. 1 umowy, tj. .... (słownie złotych: .....), zwaną dalej zabezpieczeniem, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przez jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego – BANK PEKAO S.A. I O/Ś-CIE 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813.
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, powinny być one zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy;
  - 2) termin obowiązywania gwarancji;
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

5. Zamawiający ma prawo, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie na pokrycie należności na usunięcie wad lub uwag powstałych w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, ujawnionych w czasie kontroli realizacji umowy, których Wykonawca nie usunie w terminie 5 dni od pisemnego powiadomienia. O wysokości kwoty zabezpieczenia wykorzystanej na powyższy cel Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
6. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie **15** dni od daty zakończenia obowiązywania umowy i uznania przez Zamawiającego wykonanie usługi za należyte.

#### **§ 14**

1. Jakość usługi oceniana będzie na bieżąco, a stwierdzone nieprawidłowości formułowane będą na piśmie.
2. Za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny będzie Pan/Pani ..... - pracownik ..... ZGM w Świnoujściu lub inny pracownik upoważniony przez Zamawiającego.
3. Za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny będzie Pan/Pani.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

#### **§ 15**

##### **Zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dla przedmiotu umowy, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto.
3. Zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust. 1, mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 17**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (OL.242.94.TK.2015) - Szczegółowy zakres usług,
  - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**INFORMACJA**  
**o braku przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, którego przedmiotem jest *Całodobowa ochrona fizyczna i monitoring budynku oraz monitoring terenu wokół budynku położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4.*

Ja/My (imię i nazwisko).....

jako upoważniony/upoważnieni przedstawiciel/przedstawiciele\*

Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie\*:

informuję/informujemy\*, iż nie należę/nie należymy\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2001 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

\* **Niepotrzebne skreślić**

Miejscowość, data

Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania firmy

**UWAGA!!!**

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zamiast niniejszej informacji zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.