

**Nr sprawy: SIWZ/43/2013**

**GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE - ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ**  
**72-600 Świnoujście, ul. Monte Cassino 8, woj. Zachodniopomorskie**  
**Tel. sekretariat: 91 321 22 80, tel. przetargi 91 321 21 56 w. 41**  
**Fax. 91 321 22 80 lub 91 321 05 08**  
**E- mail: [sekretariat@zgm.swinoujscie.pl](mailto:sekretariat@zgm.swinoujscie.pl)**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na wykonanie dokumentacji technicznej dla budynków wspólnotowych znajdujących się  
na terenie Gminy Miasto Świnoujście**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia  
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Świnoujście, wrzesień 2013 r.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dokumentacji technicznej dla budynków wspólnotowych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Świnoujście, zwana dalej SIWZ**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Świnoujście

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Monte Cassino 8

72 – 600 Świnoujście

tel. 91 321 21 56, w. 41 fax 91 321 22 80 lub 91 321 05 08

**Adres strony internetowej:** [www.bip.um.swinoujscie.pl](http://www.bip.um.swinoujscie.pl) > Jednostki Organizacyjne > > Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamówienia publiczne-przetargi

Regon: 810506586, NIP: 855 - 000 - 40 - 59

e-mail: sekretariat@zgm.swinoujscie.pl

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie brakującej dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji budowlanej, instalacji wodno - kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej, przewodów kominowych oraz ogrzewania poszczególnych lokali w budynkach wspólnotowych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Świnoujście, zgodnie z załączonym wykazem adresowym stanowiącym załączniki nr 1, 1a i 1b do SIWZ.

Opracowanie ww. dokumentacji ma na celu realizację obowiązku dotychczasowego właściciela nieruchomości zgodnie z art. 29 ust. 1c i ust. 1d ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zmianami).

**I oferta częściowa** - Opracowanie brakującej dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji ogólnobudowlanej dla budynku przy **ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu,**

**II oferta częściowa** - Opracowanie brakującej dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji ogólnobudowlanej dla budynku przy **ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu,**

**III oferta częściowa** - Opracowanie brakującej dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji ogólnobudowlanej dla budynku przy **ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu.**

**Wytyczne dla części zamówienia nr I – III dotyczące opracowania brakującej dokumentacji w formie inwentaryzacji dla budynków zarządzanych przez wspólnoty mieszkaniowe.**

**Zakres prac:**

**A. Część opisowa:**

**1. Krótka charakterystyka budynku, która winna zawierać następujące elementy:**

- 1) rodzaj i charakter budynku,
- 2) liczba kondygnacji,
- 3) wysokość budynku,
- 4) kubatura budynku,
- 5) zestawienie powierzchni:
  - a) zabudowanej,
  - b) netto,
  - c) usługowej, w tym piwnic i komórek w budynku,
  - d) użytkowej, w tym zestawienie powierzchni lokali mieszkalnych i niemieszkalnych ze szczegółowym rozliczeniem powierzchni poszczególnych pomieszczeń i podziałem ze względu na wysokości,
  - e) ruchu (w tym skośna i pozioma),
  - f) podstawowej.

**2. Zestawienie powierzchni należy opierać na następującym schemacie:**

Na powierzchnię całkowitą budynku składa się:

- 1) powierzchnia lokali mieszkalnych:
  - a) podstawowa (mieszkalna i pomocnicza),
  - b) przynależna;
- 2) powierzchnia lokali usługowych:
  - a) podstawowa (usługowa i pomocnicza),
  - b) przynależna;
- 3) powierzchnia tzw. część wspólnych:
  - a) powierzchnia piwnic,
  - b) powierzchnia strychów,
  - c) powierzchnia komunikacji (pozioma i skośna).

Dla wszystkich budynków należy przedstawić:

- obmiary i zestawienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami). W ustawie szczegółowo zostało określone pojęcie powierzchni lokalu, sposób obmiaru powierzchni użytkowej lokalu oraz pozostałe zasady obliczania powierzchni (**PN-ISO 9836:1977**);

- zestawienia, w których należy posługiwać się powierzchnią bez wypraw zgodnie z zasadami pomiaru zawartymi w normie **PN-70/B-02365**.

**3. Krótki opis konstrukcji budynku:**

- 1) ścian,
- 2) stropów - z podaniem typu występującego na poszczególnych kondygnacjach, lokalach,
- 3) schodów,
- 4) typu konstrukcji dachu, stropodachu, więźby dachowej, pokrycia dachu,
- 5) stolarki drzwiowej i okiennej,
- 6) dachu.

**B. Część rysunkowa:**

- 1) rzut połaci dachu,
- 2) rysunek elewacji wraz ze zdjęciem fotograficznym,

- 3) charakterystyczne przekroje budynku,
- 4) rzuty wszystkich kondygnacji naziemnych i podziemnych, wraz podaniem najważniejszych wymiarów,
- 5) rzuty lokali (rzuty powinny zostać przedstawione ze wskazaniem obmiarów w świetle),
- 6) plan sytuacyjny.

Na rzutach należy wskazać następujące instalacje:

- 1) **przewody kominowe wentylacyjne, spalinowe, dymowe** wraz z podłączeniami, lokalizacją i rodzajem urządzeń, które są podłączone, drzwiczek rewizyjnych i otworów wyciorowych, czepni powietrza, kratek wywiewnych i nawiewnych; wymiary przekrojów kominowych należy przyjąć mierząc ich wymiary w części korony kominowej i przyjąć je dla całej ich długości;
- 2) przebieg poziomów i pionów **instalacji wodociągowej ciepłej i zimnej wody** – w zakresie tzw. części wspólnych, z podaniem średnic (w przypadku widocznych elementów instalacji), zaworów podpionowych, odcinających, wodomierzy mieszkaniowych i głównych;
- 3) przebieg poziomów i pionów **instalacji kanalizacji ściekowej** – w zakresie tzw. części wspólnych, z podaniem średnic (w przypadku widocznych elementów instalacji, w przypadku odcinków zbudowanych - domniemaną trasę przebiegu), trójników odsadzek, zaworów napowietrzających i odpowietrzeń;
- 4) przebieg poziomów i pionów **instalacji ogrzewczej wodnej** w całym zakresie budynku z podaniem średnic, zaworów podpionowych, regulacyjnych, zaworów przygrzejnikowych, typu i wielkości grzejników oraz liczników energii cieplnej o ile występują; węzeł centralnego ogrzewania przedstawić w postaci schematycznej;
- 5) przebieg poziomów i pionów **instalacji gazowej** w całym zakresie budynku od lokalizacji kurka głównego do urządzeń gazowych, z podaniem średnic, zaworów podpionowych, zaworów odcinających, lokalizacji gazomierza, typu urządzenia gazowego; w przypadku instalacji gazowej zabudowanej – przedstawić jej domniemaną trasę przebiegu; należy również opisać rodzaj użytego materiału do jej budowy i sposób łączenia;
- 6) **instalacja elektryczna** – w zakresie części wspólnych, rozdzielnic, zabezpieczeń głównych budynku, zabezpieczeń przedlicznikowych, liczników pomiaru zużycia energii elektrycznej indywidualnych i liczników pomiaru zużycia energii elektrycznej, z których zasilane są urządzenia należące do tzw. części wspólnych, wyłączników przeciwpożarowych prądu;
- 7) przebieg trasy **instalacji piorunochronnej** w całości bez podawania średnic i części instalacji podziemnej odgromowej;
- 8) **wewnętrzne urządzenia do usuwania odpadów stałych** – w zakresie części wspólnych;
- 9) **urządzenia dźwigowe** w zakresie szybu dźwigowego, pomieszczenia maszynowni i trasy przebiegu.

Ponadto na rzutach należy wskazać:

- 1) materiał z jakiego wykonano stolarkę okienną,
- 2) lokalizację urządzeń typu: piece kaflowe, etażowe, gazowe, gazowe podgrzewacze wody, wanny, kabiny, zlewy i umywalki.

**Uwagi ogólne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji oświadczenie użytkownika pomieszczenia o nie wnoszeniu uwag co do sposobu pomiaru oraz uzyskać podpis

- użytkownika na szkicu inwentaryzacyjnym.
2. Wykonawca pobiera dane o użytkownikach pomieszczeń przynależnych od zarządcy nieruchomości.
  3. Przed rozpoczęciem pomiarów Wykonawca zobowiązany jest ustalić, czy sprzedaż lokali w obiekcie następowała razem z piwnicami, czy też bez – uzgodnić z Zamawiającym.
  4. Należy posługiwać się definicją lokalu mieszkalnego zgodną z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U z 2012, poz. 462).
  5. W przypadku pomieszczeń typu loggie, balkony i tarasy, będącymi wnękami w zewnętrznej płaszczyźnie budynku nie otwartymi na zewnątrz, lecz zabudowanymi oknami, należy pomieszczenie to traktować jako część lokalu mieszkalnego.
  6. Opracowanie nie dotyczy instalacji c.o. etażowego, w tym elektrycznego, opalanego paliwem gazowym i stałym.
  7. Opracowanie nie dotyczy instalacji elektrycznych niskoprądowych takich jak instalacje domofonowe, internetowe, azart-u, telewizji kablowej itp.
  8. Opracowanie nie dotyczy fundamentów budynku i przyłączy.
  9. Opracowanie nie dotyczy inwentaryzacji geodezyjnej.

**Dokumentację należy wykonać w czterech egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formacie: PDF - rysunki, Word – opisy, Excel – tabele.**

Forma dokumentacji inwentaryzacyjnej powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012, poz. 462).

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ODPOWIADA NASTĘPUJĄCEMU KODOWI CPV**

- CPV 71000000 - 8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I INNE INFORMACJE**

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający **przewiduje** udział podwykonawców w realizacji zamówienia i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających nie objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## **VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:

- część I zamówienia - do dnia **13.12.2013 r.**,
- część II zamówienia - do dnia **29.11. 2013 r.**
- część III zamówienia - do dnia **29.11.2013 r.**

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W postępowaniu mogą wziąć udział:

1. Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ.
2. Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie oraz wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu inwentaryzacji lub dokumentacji projektowych budynków wielorodzinnych mieszkalnych lub mieszkalno-użytkowych (dotyczącą całego budynku) w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, o kubaturze do 5.000 m<sup>3</sup> każda z usług - warunki dotyczą każdej oferty częściowej z osobna (załączniki nr 3, 3a i 3b do SIWZ).

Dokument na potwierdzenie wykonania inwentaryzacji lub dokumentacji projektowych o podanej kubaturze Wykonawca winien dołączyć do każdej składanej oferty częściowej.

3. Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia projektowe w poszczególnych branżach, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, tj.

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności architektonicznej,
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (załączniki nr 4, 4a i 4b do SIWZ).

**Warunki dotyczą wszystkich ofert częściowych.**

4. Wykonawcy, którzy wypełnili oraz podpisali formularz ofertowy (załączniki nr 6, 6a i 6b do SIWZ).

Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady : spełnia/nie spełnia.

## **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY OFERTY**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – według załączników nr 2, 2a i 2b do SIWZ,
- 3) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – według załączników nr 3, 3a i 3b do SIWZ,
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - według załączników nr 4, 4a i 4b do SIWZ,
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – według załączników nr 5, 5 a i 5b do SIWZ,
- 6) oferta - sporządzona według wzoru formularza oferty - odpowiednio załącznik nr 6, 6a i 6b do SIWZ,
- 7) dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wnoszone jest jedno wadium.
- 8) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej – załączniki nr 8, 8a i 8b do SIWZ.

**Uwaga: Oświadczenia należy dołączyć do oferty na każdą składaną część zamówienia.**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady: spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust.1 ustawy).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 7.30 - 15.00 od poniedziałku do piątku.

## **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Sprawy formalno - prawne - Pani Krystyna Stateczna pok. 30, tel. 91 321 21 56 wew. 41 godz. 10.00 – 14.00.
2. Sprawy merytoryczne - Pan Piotr Bubnowski tel. 91 321 26 31 wew. 31 w godz. 7.30 - 15.00,  
- Pani Danuta Kleba tel. 91 321 26 31 wew. 34 w godz. 7.30 – 15.00

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości **3.200,00 zł** (słownie: trzy tysiące dwieście złotych 00/100) w przypadku składania ofert na wszystkie części zamówienia.

W przypadku składania ofert częściowych wadium wynosi:

- dla oferty częściowej nr I - 2.400 zł,
- dla oferty częściowej nr II - 400zł,
- dla oferty częściowej nr III - 400 zł.

Wykonawca zobowiązany jest do wpłaty wadium przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 ustawy.

Wadium może być wnoszone w formach wskazanych w art. 45 ust.6 ustawy.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy ZGM-u w PEKAO SA Oddział w Świnoujściu o nr: 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813 z dopiskiem „WADIUM - przetarg dokumentacja część ..... zamówienia”.

3. Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do formy zabezpieczenia określonej w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy lub oryginał dokumentu w stosunku do form określonych w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty jak określono w pkt IX ppkt 7 SIWZ.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 - 4 ustawy.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**1. Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową netto oddzielnie dla każdej części zamówienia + podatek VAT = cena brutto.**

### **Uwaga:**

**Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia lub na wszystkie części.**

2. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w postępowaniu.

3. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.

5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem), podpisane przez osoby wskazane w ust. 4.

6. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
9. Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 6, 6a i 6b do SIWZ.
10. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia oraz inne wskazane dokumenty (Wykonawca przygotowuje je we własnym zakresie).
11. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. Każdy załącznik lub oświadczenie powinno być podpisane przez Wykonawcę, lub osobę /osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
12. Wszystkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w ust. 4 albo ust. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
13. Kopie dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny czytelny podpis Wykonawcy lub opatrzony imienną pieczętką, poprzedzony dopiskiem „ za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
14. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej, opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
  - nazwa i adres Zamawiającego.
  - nazwa i adres Wykonawcy.Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, opisanej w następujący sposób:
  - „**oferta na wykonanie dokumentacji technicznej – część ..... zamówienia**”
  - „**Nie otwierać przed 23.09.2013 r. do godz. 11.00.**”

## **XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert - **do dnia 23.09.2013r. do godz. 10.00 (sekretariat).**
2. Termin otwarcia ofert - **dnia 23.09.2013r. o godz. 11.00 (w siedzibie Zamawiającego - pok. 22 I piętro).**
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **XVI. OBLICZENIE CENY OFERTY**

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
2. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennego wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 ustawy Kodeksu cywilnego.
3. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.

4. Pojęcie ceny netto i brutto odnoszące się do wartości usługi oznacza odpowiednio:
  - wartość bez uwzględnienia VAT (netto),
  - wartość zawierającą obowiązujący VAT (brutto).
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
7. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać je sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
8. Zamawiający poprawi zauważone w ofercie omyłki zgodnie art. 87 ust. 2 ustawy.
9. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy, z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy.

## **XVII. KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy) i udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najbardziej korzystną cenę przyjmując następujące wagi poszczególnych kryteriów:

cena przedsięwzięcia 100%

Opis sposobu obliczania kryterium oceny ofert:

W zakresie kryterium cena przedsięwzięcia- najniższa cena uzyska maksymalną liczbę punktów (100) x waga % (100). Inne ceny - będą do tej bazy odnoszone wg wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena badanej oferty brutto}}{\text{rozpatrywana cena oferty brutto}} \times 100$$

P<sub>c</sub>- punkty za cenę oferty badanej

Waga kryterium – 100%

## **XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert ;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określającej termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XIX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziale IV ustawy.
2. W załączeniu Zamawiający przedkłada wzór umowy (załączniki nr 7, 7a i 7b do SIWZ).
3. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z podwykonawcą tylko za zgodą Zamawiającego.
4. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna zgodnie z art. 144 ustawy wyłącznie w zakresie określonym we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 7, 7a i 7b do SIWZ.
5. Umowa zostanie zawarta na każdą część zamówienia osobno.

## **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2 - 4 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu ( art.180 ust. 4 ustawy).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy ( art. 180 ust. 5 ustawy).

5. Na podstawie art.181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załączniki nr 1, 1a i 1b - protokoły danych wyjściowych dla każdego budynku,
2. Załączniki nr 2, 2a i 2b - oświadczenia Wykonawcy,
3. Załączniki nr 3, 3a i 3b - wykazy wykonanych usług,
4. Załączniki nr 4, 4a i 4b - wykazy osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
5. Załączniki nr 5, 5a i 5b - oświadczenia o osobach wymienionych w załącznikach nr 4, 4a i 4b,
6. Załączniki nr 6, 6a i 6b - formularze ofertowe,
7. Załączniki nr 7, 7a i 7b - wzory umowy,
8. Załączniki nr 8, 8a i 8b – oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.

(Podpis na oryginale)

.....  
(Dyrektor Zakładu)

**PROTOKÓŁ**  
danych wyjściowych do projektu budowlanego

Opracowanie dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji dla nieruchomości przy **ul. Kollątaja 20-22-24-26** w Świnoujściu – **część I zamówienia**

**FAZA OPRACOWANIA: INWENTARYZACJA BUDOWLANA**

I. Dane ogólnotechniczne obiektu:

1. Budynek **mieszkalny**
2. Rok budowy: **1989 r.**
3. Kubatura ca. **36.980,00 m<sup>3</sup>**
4. Powierzchnia **całkowita wszystkich lokali w budynku 8.418,36m<sup>2</sup>**
5. Ilość kondygnacji - **12**
6. Ilość klatek schodowych - **4**
7. Ilość lokali: **133 lok.** mieszkalnych i lok. użytkowych
8. Konstrukcja budynku: **murowana, stropy ceramiczne**
9. Budynek jest/nie jest\* pod ochroną konserwatorską- **nie dotyczy**
10. Ogrzewanie: **c.o. z sieci miejskiej**

II. Dokumentacja techniczna dostępna w Administracji:

Budynek wspólnotowy – dokumentacja techniczna przekazana Wspólnocie.

III. Wymagania i zakres opracowania: zgodnie z SIWZ/43/2013

IV. Elementy dodatkowe do projektu:

Budynek wyposażony w urządzenia dźwigowe.....  
.....  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

Podpis  
(właściwy podpis na oryginale)

**PROTOKÓŁ**  
danych wyjściowych do projektu budowlanego

Opracowanie dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji dla nieruchomości przy **ul. Paderewskiego 16** w Świnoujściu – **część II zamówienia**

**FAZA OPRACOWANIA: INWENTARYZACJA BUDOWLANA**

I. Dane ogólnotechniczne obiektu:

1. Budynek **mieszkalny**
2. Rok budowy: **1899 r.**
3. Kubatura – **4.900,00 m<sup>3</sup>**
4. Powierzchnia - **całkowita wszystkich lokali w budynku - 610,88m<sup>2</sup>**
5. Ilość kondygnacji - **3**
6. Ilość klatek schodowych - **2**
7. Ilość lokali: **11 lok.** mieszkalnych i lok. użytkowych - **nie dotyczy**
8. Konstrukcja budynku: **murowana, stropy ceramiczne, drewniane**
9. Budynek jest/nie jest\* pod ochroną konserwatorską- **nie dotyczy**
10. Ogrzewanie: - **indywidualne (etażowe, gazowe, piecowe)**

II. Dokumentacja techniczna dostępna w Administracji:

Budynek wspólnotowy – dokumentacja techniczna przekazana Wspólnocie.

III. Wymagania i zakres opracowania: zgodnie z SIWZ/43/2013

IV. Elementy dodatkowe do projektu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

Podpis  
(właściwy podpis na oryginale)

**PROTOKÓŁ**  
danych wyjściowych do projektu budowlanego

Opracowanie dokumentacji technicznej w formie inwentaryzacji dla nieruchomości przy **ul. Sikorskiego 10** w Świnoujściu – **część III zamówienia**

**FAZA OPRACOWANIA: INWENTARYZACJA BUDOWLANA**

I Dane ogólnotechniczne obiektu:

1. Budynek **mieszkalny**
2. Rok budowy: **1959**
3. Kubatura - **3.317,00 m<sup>3</sup>**
4. Powierzchnia- **całkowita wszystkich lokali w budynku -760,54m<sup>2</sup>**
5. Ilość kondygnacji - **4**
6. Ilość klatek schodowych - **1**
7. Ilość lokali: **13** lok. mieszkalnych i lok. użytkowych - **nie dotyczy**
8. Konstrukcja budynku: **murowana, stropy ceramiczne,**
9. Budynek jest/nie jest\* pod ochroną konserwatorską- **nie dotyczy**
- 10 Ogrzewanie: - **indywidualne (etażowe, gazowe, piecowe)**

II. Dokumentacja techniczna dostępna w Administracji:

Budynek wspólnotowy – dokumentacja techniczna przekazana Wspólnocie.

III. Wymagania i zakres opracowania: zgodnie z SIWZ/43/2013

IV. Elementy dodatkowe do projektu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

Podpis  
(właściwy podpis na oryginale)

**Oświadczenie**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
oraz**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania  
pn.: – **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy  
ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu – część I zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i).....  
reprezentując firmę .....

.....  
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:  
spełniam(m/my) warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

.....  
Data, miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie

**Oświadczenie**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
oraz**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania  
pn.: – **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy  
ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu – część II zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i).....  
reprezentując firmę .....

.....  
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:  
spełniam(m/my) warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

.....  
Data, miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie

**Oświadczenie**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
oraz**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania  
pn.: – **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy  
ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu - część III zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i).....

reprezentując firmę .....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:

spełniam(m/my) warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

.....  
Data, miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

### W Y K A Z

wykonanej co najmniej 1 usługi polegającej na wykonaniu inwentaryzacji lub dokumentacji projektowej budynków wielorodzinnych mieszkalnych lub mieszkalno-użytkowych (dot. całego budynku) w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej o kubaturze do 5.000 m<sup>3</sup> w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania, rodzaj robót wykonywanych przez Wykonawcę	Wykonanie inwentaryzacji o kubaturze do 5.000 m <sup>3</sup>	Data wykonania	Podmiot zlecający zamówienie (Inwestor)
1				
2				

**Uwaga:** Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane roboty poparte dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejscowość dnia .....

.....

Podpis osoby (osób) uprawnionych

Nr sprawy: SIWZ/43/2013

Załącznik nr 3a do SIWZ

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

### W Y K A Z

wykonanej co najmniej 1 usługi polegającej na wykonaniu inwentaryzacji lub dokumentacji projektowej budynków wielorodzinnych mieszkalnych lub mieszkalno-użytkowych (dot. całego budynku) w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej o kubaturze do 5.000 m<sup>3</sup> w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania, rodzaj robót wykonywanych przez Wykonawcę	Wykonanie inwentaryzacji o kubaturze do 5.000 m <sup>3</sup>	Data wykonania	Podmiot zlecający zamówienie (Inwestor)
1				
2				

**Uwaga:** Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane roboty poparte dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejscowość dnia .....

.....

Podpis osoby (osób) uprawnionych

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

### W Y K A Z

wykonanej co najmniej 1 usługi polegającej na wykonaniu inwentaryzacji lub dokumentacji projektowej budynków wielorodzinnych mieszkalnych lub mieszkalno-użytkowych (dot. całego budynku) w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej o kubaturze do 5.000 m<sup>3</sup> w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa zadania, rodzaj robót wykonywanych przez Wykonawcę	Wykonanie inwentaryzacji o kubaturze do 5.000 m <sup>3</sup>	Data wykonania	Podmiot zlecający zamówienie (Inwestor)
1				
2				

**Uwaga:** Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane roboty poparte dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Miejscowość dnia .....

.....

Podpis osoby (osób) uprawnionych

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

pn: - **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu – część I zamówienia**

L.p	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość i data .....

.....

Podpis osoby(osób) uprawnionych

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

pn: **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu - część II zamówienia**

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość i data .....

.....

Podpis osoby(osób) uprawnionych

.....

/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

**pn: wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy  
ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu – część III zamówienia**

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość i data .....

.....

Podpis osoby(osób) uprawnionych

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

**- wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy  
ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu - część I zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadcza(m/my), że osoby wymienione w załączniku nr 4 do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w pkt VIII ust. 3 SIWZ.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis/y osób/y/ składającej/cych oświadczenie

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

- **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu – część II zamówienia**

( ja/my) nizej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że osoby wymienione w załączniku nr 4a do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w pkt VIII ust. 3 SIWZ.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis/y osób/y/ składającej/cych oświadczenie

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

- **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu – część III zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że osoby wymienione w załączniku nr 4b do SIWZ posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia opisane w pkt VIII ust. 3 SIWZ.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis/y osób/y/ składającej/cych oświadczenie

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Na wykonanie usług pn: **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Kollątaja 20-22-24-26** w Świnoujściu – część I zamówienia

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/ faks/.....

NIP.....

REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Monte Cassino 8, 72-600 Świnoujście

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Opracowanie dokumentacji technicznej dla budynku przy ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu** zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji, przy czym:

1) oferujemy wykonanie opracowania za cenę ryczałtową

**netto ..... zł**

(słownie: .....zł)

+ .....% podatek VAT .....zł

**tj. cenę brutto..... zł**

(słownie: .....zł)

**Termin realizacji zamówienia: do dnia 13.12.2013 r.;**

2) wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie **przelewem w terminie do 30 dni**, licząc od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego;

3) oświadczamy, iż powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy;

4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania;

5) oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i zweryfikowaliśmy opis przedmiotu zamówienia określony w SIWZ;

6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7) zwrot wadium prosimy przekazać na konto .....

.....

\* dot. wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej

- 8) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;**
- 9) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu;
- 10) integralną część stanowią wymagane załączniki zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
z pieczętą imienną)

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Na wykonanie usług pn: **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Paderewskiego 16** w Świnoujściu - część II zamówienia

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/ faks/.....

NIP.....

REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Monte Cassino 8, 72-600 Świnoujście

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Opracowanie dokumentacji technicznej dla budynku przy ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu** zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji, przy czym:

1) oferujemy wykonanie opracowania za cenę ryczałtową

**netto ..... zł**

(słownie: .....zł)

+ .....% podatek VAT .....zł

**tj. cenę brutto..... zł**

(słownie: .....zł)

**Termin realizacji zamówienia: do dnia 29.11.2013 r.;**

2) wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie **przelewem w terminie do 30 dni**, licząc od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego;

3) oświadczamy, iż powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy;

4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania;

5) oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i zweryfikowaliśmy opis przedmiotu zamówienia określony w SIWZ;

6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7) zwrot wadium prosimy przekazać na konto .....

.....

\* dot. wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej

- 8) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;**
- 9) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu;
- 10) integralną część stanowią wymagane załączniki zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy  
z pieczętą imienną)

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Na wykonanie usług pn: **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu – część III zamówienia**

### Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/ faks/.....

NIP.....

REGON.....

### Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Monte Cassino 8, 72-600 Świnoujście

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Opracowanie dokumentacji technicznej przy ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu**  
zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji, przy czym:

1) oferujemy wykonanie opracowania za cenę ryczałtową

**netto ..... zł**

(słownie: .....zł)

+ .....% podatek VAT .....zł

**tj. cenę brutto..... zł**

(słownie: .....zł)

**Termin realizacji zamówienia: do dnia 29.11.2013 r.;**

2) wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie **przelewem w terminie do 30 dni**, licząc od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego;

3) oświadczamy, iż powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy;

4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania;

5) oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i zweryfikowaliśmy opis przedmiotu zamówienia określony w SIWZ;

6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7) zwrot wadium prosimy przekazać na konto .....

.....

\* dot. wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej

- 8) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;**
- 9) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu;
- 10) integralną część stanowią wymagane załączniki zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

..... dnia .....

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
z pieczętką imienną)

**U M O W A nr ..... wzór**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu ul. Monte Cassino 8,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu .....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego brakującej dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego położonego przy **ul. Kollątaja 20-22-24-26 w Świnoujściu – część I zamówienia**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik do umowy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do dnia **13.12.2013 r.**

2. Opracowania stanowiące przedmiot umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

1) dokumentacja techniczna - branża budowlana, sanitarna i elektryczna – po 4 egzemplarze,

2) płyta CD z dokumentacją, zapisana w formacie: PDF - rysunki, Word – opisy, Excel – tabele - po 2 sztuki.

3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Dowodem przekazania dokumentacji jest protokół przyjęcia, podpisany przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

6. Ponadto Strony zgodnie ustalają, że:

1) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia użytkowników lokali - w formie ogłoszenia z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem - o każdorazowym wejściu do lokalu,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do okazania przed wejściem do lokalu wydanego mu przez Zamawiającego upoważnienia do przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 3) w przypadku braku dostępu do lokalu w pierwszej turze, Wykonawca przystąpi do drugiej tury przeprowadzania inwentaryzacji w terminie do 7 dni od daty zakończenia pierwszej tury, o czym poinformuje użytkowników lokali w formie ponownego ogłoszenia oraz pozostawi każdemu nieobecnemu użytkownikowi lokalu stosowną informację w skrzynce pocztowej lub na drzwiach lokalu,
- 4) w przypadku braku dostępu do poszczególnych lokali także w drugiej turze Wykonawca przekaze stosowne informacje Zamawiającemu,
- 5) Zamawiający po wysłaniu powiadomień do użytkowników lokali, o których mowa w pkt 4, poinformuje Wykonawcę o kolejnych terminach wykonania inwentaryzacji,
- 6) Wykonawca wykona brakującą część inwentaryzacji w terminach, o których mowa w pkt 5.

### § 3

Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, które zakończy w **terminie 7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania dokumentacji podpisaniem protokołu odbioru lub zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy jej odbioru.

### § 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto..... zł (słownie złotych: ..... ) powiększoną o należny podatek VAT .....%, tj. ....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych robót z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości należnego podatku VAT (zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku).
4. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. W przypadku gdy wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a dokładnie spowodowane będzie brakiem dostępu do niektórych lokali pomimo wyznaczenia terminów przeprowadzenia inwentaryzacji w sposób opisany w § 2 ust. 6, Wykonawca jest uprawniony do przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w części przez niego wykonanej, a Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia na jego rzecz wynagrodzenia obliczonego proporcjonalnie do zinwentaryzowanej powierzchni budynku przy odpowiednim zastosowaniu kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 1 (kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 x % zinwentaryzowanej powierzchni).

## § 5

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.

## § 6

1. W toku realizacji umowy Wykonawcę będzie reprezentował .....
2. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego, tj. przyjęcie dokumentacji oraz odbiór przedmiotu umowy Zamawiający powierza:
  - 1).....
  - 2).....

## § 7

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego uwzględniając części zamówienia określone w ofercie.
3. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, a zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest wskazać podwykonawcę oraz powierzony mu zakres zamówienia na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskać akceptację zmiany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji robót objętych tymi umowami.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po złożeniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
6. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 5, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego za część zamówienia wykonaną przez podwykonawców - do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z w § 2 ust. 5.

2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 9

W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, z dniem jego uiszczenia na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do dzieła będącego przedmiotem umowy w zakresie korzystania i rozporządzania nim we wszystkich krajach i bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- 2) zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu i techniką drukarską;
- 3) publiczne wykorzystywanie;
- 4) decydowanie o sposobie oznaczania lub pomijaniu oznaczania autorstwa.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) załącznik Nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia SIWZ/43/2013 z załącznikami;
  - 2) załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**U M O W A nr ..... wzór**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu ul. Monte Cassino 8,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu.....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego brakującej dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego położonego przy **ul. Paderewskiego 16** w Świnoujściu – **część II zamówienia.**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik do umowy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie **do dnia 29.11.2013 r.**

2. Opracowania stanowiące przedmiot umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

1) dokumentacja techniczna - branża budowlana, sanitarna i elektryczna – po 4 egzemplarze,

2) płyta CD z dokumentacją, zapisana w formacie: PDF - rysunki, Word – opisy, Excel – tabele - po 2 sztuki.

3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Dowodem przekazania dokumentacji jest protokół przyjęcia, podpisany przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

6. Ponadto Strony zgodnie ustalają, że:

1) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia użytkowników lokali - w formie ogłoszenia z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem - o każdorazowym wejściu do lokalu,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do okazania przed wejściem do lokalu wydanego mu przez Zamawiającego upoważnienia do przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 3) w przypadku braku dostępu do lokalu w pierwszej turze, Wykonawca przystąpi do drugiej tury przeprowadzania inwentaryzacji w terminie do 7 dni od daty zakończenia pierwszej tury, o czym poinformuje użytkowników lokali w formie ponownego ogłoszenia oraz pozostawi każdemu nieobecnemu użytkownikowi lokalu stosowną informację w skrzynce pocztowej lub na drzwiach lokalu,
- 4) w przypadku braku dostępu do poszczególnych lokali także w drugiej turze Wykonawca przekaze stosowne informacje Zamawiającemu,
- 5) Zamawiający po wysłaniu powiadomień do użytkowników lokali, o których mowa w pkt 4, poinformuje Wykonawcę o kolejnych terminach wykonania inwentaryzacji,
- 6) Wykonawca wykona brakującą część inwentaryzacji w terminach, o których mowa w pkt 5.

### § 3

Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, które zakończy w **terminie 7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania dokumentacji podpisaniem protokołu odbioru lub zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy jej odbioru.

### § 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto..... zł (słownie złotych: ..... ) powiększoną o należny podatek VAT .....%, tj. ....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych robót z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości należnego podatku VAT (zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku).
4. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. W przypadku gdy wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a dokładnie spowodowane będzie brakiem dostępu do niektórych lokali pomimo wyznaczenia terminów przeprowadzenia inwentaryzacji w sposób opisany w § 2 ust. 6, Wykonawca jest uprawniony do przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w części przez niego wykonanej, a Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia na jego rzecz wynagrodzenia obliczonego proporcjonalnie do zinwentaryzowanej powierzchni budynku przy odpowiednim zastosowaniu kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 1 (kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 x % zinwentaryzowanej powierzchni).

## § 5

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.

## § 6

1. W toku realizacji umowy Wykonawcę będzie reprezentował .....
2. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego, tj. przyjęcie dokumentacji oraz odbiór przedmiotu umowy Zamawiający powierza:
  - 1).....
  - 2).....

## § 7

2. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego uwzględniając części zamówienia określone w ofercie.
4. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, a zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest wskazać podwykonawcę oraz powierzony mu zakres zamówienia na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskać akceptację zmiany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji robót objętych tymi umowami.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po złożeniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
7. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 5, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego za część zamówienia wykonaną przez podwykonawców - do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z w § 2 ust. 5.

2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 9

W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, z dniem jego uiszczenia na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do dzieła będącego przedmiotem umowy w zakresie korzystania i rozporządzania nim we wszystkich krajach i bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- 2) zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu i techniką drukarską;
- 3) publiczne wykorzystywanie;
- 4) decydowanie o sposobie oznaczania lub pomijaniu oznaczania autorstwa.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
- 3) załącznik Nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia SIWZ/43/2013 z załącznikami;
- 4) załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**U M O W A nr ..... wzór**

zawarta w dniu ..... w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu ul. Monte Cassino 8,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu.....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego brakującej dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego położonego przy **ul. Sikorskiego 10** w Świnoujściu – **część III zamówienia.**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik do umowy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do dnia **29.11.2013 r.**

2. Opracowania stanowiące przedmiot umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

1) dokumentacja techniczna - branża budowlana, sanitarna i elektryczna – po 4 egzemplarze,

2) płyta CD z dokumentacją, zapisana w formacie: PDF - rysunki, Word – opisy, Excel – tabele - po 2 sztuki.

3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Dowodem przekazania dokumentacji jest protokół przyjęcia, podpisany przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.

6. Ponadto Strony zgodnie ustalają, że:

1) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia użytkowników lokali - w formie ogłoszenia z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem - o każdorazowym wejściu do lokalu,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do okazania przed wejściem do lokalu wydanego mu przez Zamawiającego upoważnienia do przeprowadzenia inwentaryzacji,
- 3) w przypadku braku dostępu do lokalu w pierwszej turze, Wykonawca przystąpi do drugiej tury przeprowadzania inwentaryzacji w terminie do 7 dni od daty zakończenia pierwszej tury, o czym poinformuje użytkowników lokali w formie ponownego ogłoszenia oraz pozostawi każdemu nieobecnemu użytkownikowi lokalu stosowną informację w skrzynce pocztowej lub na drzwiach lokalu,
- 4) w przypadku braku dostępu do poszczególnych lokali także w drugiej turze Wykonawca przekaze stosowne informacje Zamawiającemu,
- 5) Zamawiający po wysłaniu powiadomień do użytkowników lokali, o których mowa w pkt 4, poinformuje Wykonawcę o kolejnych terminach wykonania inwentaryzacji,
- 6) Wykonawca wykona brakującą część inwentaryzacji w terminach, o których mowa w pkt 5.

### § 3

Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, które zakończy w **terminie 7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania dokumentacji podpisaniem protokołu odbioru lub zwrotem dokumentacji, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy jej odbioru.

### § 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto..... zł (słownie złotych: ..... ) powiększoną o należny podatek VAT .....%, tj. ....zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Strony ustalają, że wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych robót z tym tylko zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości należnego podatku VAT (zmiana wynagrodzenia będzie wówczas proporcjonalna do zmiany wysokości tego podatku).
4. Zapłata wynagrodzenia za bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. W przypadku gdy wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a dokładnie spowodowane będzie brakiem dostępu do niektórych lokali pomimo wyznaczenia terminów przeprowadzenia inwentaryzacji w sposób opisany w § 2 ust. 6, Wykonawca jest uprawniony do przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w części przez niego wykonanej, a Zamawiający jest zobowiązany do uiszczenia na jego rzecz wynagrodzenia obliczonego proporcjonalnie do zinwentaryzowanej powierzchni budynku przy odpowiednim zastosowaniu kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 1 (kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 x % zinwentaryzowanej powierzchni).

## § 5

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.

## § 6

1. W toku realizacji umowy Wykonawcę będzie reprezentował .....
2. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego, tj. przyjęcie dokumentacji oraz odbiór przedmiotu umowy Zamawiający powierza:
  - 1).....
  - 2).....

## § 7

3. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia stanowiącego przedmiot umowy określony w § 1.
2. Umowy z podwykonawcami Wykonawca zawiera za pisemną zgodą Zamawiającego uwzględniając części zamówienia określone w ofercie.
5. W przypadku, gdy w ofercie nie przewidziano realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, a zachodzi taka konieczność z przyczyn, których wcześniej nie można było przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest wskazać podwykonawcę oraz powierzony mu zakres zamówienia na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyskać akceptację zmiany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji robót objętych tymi umowami.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż płatności za prace wykonane przez podwykonawców dokonywane będą przez Zamawiającego bezpośrednio na ich rachunki, po złożeniu Zamawiającemu oryginału faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją przekazania płatności na rzecz podwykonawców oraz kopii faktur podwykonawców wystawionych dla Wykonawcy, obejmujących wyżej wymienione prace.
8. Podstawą do wystawienia faktur przez podwykonawców jest protokół odbioru spisany pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki podwykonawców, zgodnie z ust. 5, skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia umownego za część zamówienia wykonaną przez podwykonawców - do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z w § 2 ust. 5.

2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 9

W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 lub odpowiednio w § 4 ust. 5, z dniem jego uiszczenia na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do dzieła będącego przedmiotem umowy w zakresie korzystania i rozporządzania nim we wszystkich krajach i bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- 2) zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu i techniką drukarską;
- 3) publiczne wykorzystywanie;
- 4) decydowanie o sposobie oznaczania lub pomijaniu oznaczania autorstwa.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią:
  - 5) załącznik Nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia SIWZ/43/2013 z załącznikami;
  - 6) załącznik Nr 2 - oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

- **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Kollataja 20-22-24-26 w Świnoujściu – część I zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....  
- oświadczam/my)\* iż należymy / nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

\* podkreślić prawidłowe

W przypadku przynależności składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis osób/y/ składającej oświadczenie

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

- **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Paderewskiego 16 w Świnoujściu – część II zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....  
- oświadczam/my)\* iż należymy / nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

\* podkreślić prawidłowe

W przypadku przynależności składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis osób/y/ składającej oświadczenie

.....  
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE

o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

- **wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku wspólnotowego przy ul. Sikorskiego 10 w Świnoujściu – część III zamówienia**

( ja/my) niżej podpisany/i/ .....

reprezentując firmę .....

.....  
- oświadczam(m/my)\* iż należymy / nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

\* podkreślić prawidłowe

W przypadku przynależności składam/y listę podmiotów należące do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis osób/y/ składającej oświadczenie