

Nr sprawy: SIWZ/3/2013

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE - ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
72-600 Świnoujście, ul. Monte Cassino 8, woj. zachodniopomorskie
Tel. sekretariat: 91 321 22 80, tel. przetargi 91 321 21 56 w. 53 lub 41
Fax. 91 321 22 80 lub 91 321 05 08
E- mail: sekretariat@zgm.swinoujscie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul.
Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu i monitoring części tego budynku**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot
określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Świnoujście, styczeń 2013

MSK star

Nr sprawy: SIWZ/3/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego na ochronę fizyczną budynku
użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu i
monitoring części tego budynku, zwana dalej SIWZ**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Świnoujście
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Monte Cassino 8
72 – 600 Świnoujście
tel. 91 321 21 56 w. 41 fax 91 321 22 80 lub 91 321 05 08
Adres strony internetowej : www.bip.um.swinoujście.pl >Jednostki Organizacyjne
> Zakład Gospodarki Mieszkaniowej > Zamówienia publiczne
Regon 810506586 NIP 855 - 000 – 40 - 59
E- mail: sekretariat@zgm.swinoujście.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych./Dz. U .z 2010 r., Nr 113, poz.759 ze zmianami/, zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- całodobowa ochrona fizyczna budynku użytkowego położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4,
- całodobowy monitoring części ww. budynku – pomieszczeń gospodarczych i archiwum Zamawiającego w ramach istniejącego systemu alarmowego.

Szczegółowy zakres usług przedstawiono w załącznikach nr 1 i 1a do SIWZ.

CPV – 79710000-4.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających nie objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, nie przekraczających

łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VI. PRZEDSTAWIENIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie winno być realizowane w okresie **od 10.02.2013 r. do 31.12.2015 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział:

1. Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy oraz spełniający wymogi określone w SIWZ;
2. Wykonawcy posiadający zaświadczenie o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do wykonywania usług ochroniarskich – **koncesja**;
3. Wykonawcy, którzy wykonali w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia i posiadają na nie pozytywne referencje (załącznik nr 4 do SIWZ);
4. Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania tego zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ);
5. Wykonawca musi podpisać oraz wypełnić formularz ofertowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
Oceny spełnienia warunku w postępowaniu dokona Zamawiający w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę według zasady: spełnia/nie spełnia.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Aktualny na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 2. Zaświadczenie o stwierdzeniu przygotowania zawodowego wykonywania usług ochroniarskich – **koncesja**.
 3. Wykaz prac oraz referencje na co najmniej 2 usługi związane z ochroną fizyczną oraz monitoringiem według załącznika nr 4 do SIWZ.
 4. Inne oświadczenia Wykonawcy - wg załączników nr 3, 3a, 5 do SIWZ.
- Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana według zasady spełnia/nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (art. 27 ust. 1 ustawy).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy) – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający przyjmuje pisemne dokumenty w swojej siedzibie, w sekretariacie, w godzinach od 7.30- 15.30 od poniedziałku do piątku.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Pani Krystyna Stateczna pokój 30 tel. 91 321-21-56 wew. 41 w godz.8.00-13.00.

2. Pani Alicja Kurczyk pokój 13a tel. 91 321-28-05 wew. 51 w godz.8.00-13.00.

XII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 ustawy.

Wadium może być wnoszone w formach wskazanych w art.45 ust. 6 ustawy.

2. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy ZGM-u w PEKAO SA Oddział w Świnoujściu nr 63 1240 3914 1111 0000 3088 5813 z dopiskiem „WADIUM - przetarg - na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu i monitoring części tego budynku”.

3. Kopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium w stosunku do formy zabezpieczenia określonej w art.45 ust. 6 pkt 1 ustawy lub oryginał dokumentu w stosunku do form zabezpieczenia określonych w art. 45 ust.6 pkt 2 - 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art.85 ust. 1 pkt 1 ustawy składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy.

XIV. PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Oferta powinna zawierać:

a/ cenę za ochronę fizyczną, obsługę budynku – wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego - /kwota netto + VAT/ = kwota brutto za 1 miesiąc,

b/ cenę za monitoring części budynku – pomieszczeń gospodarczych i archiwum Zamawiającego w ramach istniejącego systemu alarmowego - wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego - /kwota netto +VAT/ = kwota brutto za 1 miesiąc.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
3. Wszelkie informacje zawarte w niniejszym opisie warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom nie uczestniczącym w postępowaniu.
4. Oferta musi być sporządzona pismem czytelnym w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla tych osób (w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem), podpisane przez osoby wskazane w pkt 5.
7. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
9. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści opisu zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
10. Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
11. Do oferty należy załączyć wypełnione oświadczenia.
12. Załączniki należy wypełnić pismem czytelnym. Każdy załącznik lub oświadczenie powinno być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
13. Wszelkie zapisane strony oferty oraz zmiany i poprawki dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 5 albo pkt 6. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
14. Kopie dokumentów, certyfikatów, zaświadczeń itp. muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zaleca się, aby na każdej zapisanej stronie kserokopii był własnoręczny podpis Wykonawcy czytelny lub opatrzony imienną pieczętką, poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
15. Wszelkie strony powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oferty.
16. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej, opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do Wykonawcy:
 - nazwa i adres Zamawiającego.
 - nazwa i adres Wykonawcy.Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w zamkniętej kopercie zewnętrznej, opisanej w następujący sposób:
 - „**oferta na ochronę budynku użytkowego położonego w Świnoujściu przy ulicy Dąbrowskiego 4**”
 - oraz napisem : „**Nie otwierać przed 31.01.2013 r. do godz. 13.00**”

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. TERMIN SKŁADANIA - do dnia 31.01.2013 r. do godz. 10.00 (sekretariat).
2. TERMIN OTWARCIA - do dnia 31.01.2013 r. do godz. 13.00 (w siedzibie Zamawiającego - gabinet Z-cy Dyrektora).

XVI. OBLICZENIE CENY

1. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości usługi przedmiotu zamówienia w złotych polskich.
2. Pojęcie ceny netto i brutto odnoszące się do wartości usługi oznacza odpowiednio:
 - wartość bez uwzględnienia VAT (netto),
 - wartość zawierającą obowiązujący VAT (brutto).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać je sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
6. Zamawiający poprawi zauważone omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy, z uwzględnieniem postanowień art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4, z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy.

XVII. KRYTERIUM KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najbardziej korzystną cenę:

a/ cena przedsięwzięcia brutto 100%

Opis sposobu obliczania kryteriów oceny ofert:

W zakresie kryterium – cena - najniższa łączna cena brutto uzyska maksymalną liczbę punktów (100) x waga % (100) . Inne ceny- będą do tej bazy odnoszone wg wzoru:

$$Pc = \frac{\text{najniższa łączna cena}}{\text{kolejna łączna cena}} \times 100$$

Pc- punkty za cenę

Do obliczeń przyjmuje się sumę cen mnożąc stawkę miesięczną przez ilość miesięcy do realizacji.

XVIII. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w kryterium oceny ofert;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Wynik postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie ZGM-u oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście.

3. Zawiadomienie o wyborze oferty, określającej termin zawarcia umowy, Zamawiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art.94 ust.1 pkt 2 ustawy, o ile nie zostanie wniesione odwołanie.

5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIX. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. W załączeniu przedkładamy wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

2. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części usług z podwykonawcą tylko za zgodą Zamawiającego.

XX. FORMA OŚWIADCZEŃ I ZAWIADOMIEŃ

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

3) odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust.3 ustawy).

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art.180 ust.4 ustawy)..

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem


terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art.180 ust.5 ustawy)..

5. Na podstawie art.181 ust.1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności , do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.

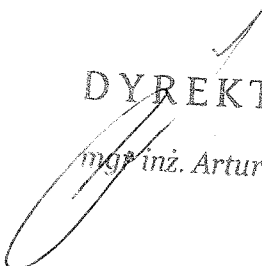
XXII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załączniki nr 1, 1 A – Szczegółowy zakres usług oraz szkic pomieszczeń,
2. Załącznik nr 2 i 2a - Oświadczenia Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
5. Załącznik nr 5 - Formularz ofertowy,
6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

Zatwierdzam pod względem prawnym

.....
RADCA PRAWNY
KATARZYNA NOWICKA


23.01.2013r.

DYREKTOR

mgr inż. Artur Ćwik

 Skier

**Szczegółowy zakres usług
na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w
Świnoujściu i monitoring części tego budynku**

Wykonawca zapewni:

1. ochronę fizyczną budynku (w tym pomieszczeń gospodarczych Zamawiającego oznaczonych kolorem różowym na załączniku nr 1a do SIWZ) przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia;
2. monitorowanie – przyjmowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w 5 pomieszczeniach Zamawiającego w piwnicy, w tym 2 pomieszczeń archiwum (oznaczonych kolorem żółtym na załączniku nr 1a do SIWZ);
3. niezwłoczne wysyłanie grupy interwencyjnej do chronionego obiektu po odebraniu sygnału o bezpośrednim zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia i zabezpieczenie obiektu w razie potrzeby do czasu przybycia uprawnionych przez Zamawiającego osób;
4. czas przyjazdu grupy interwencyjnej na sygnał alarmu nie przekraczający 5-ciu minut;
5. zgłaszanie Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym od zajścia zdarzenia informacji dotyczących wszelkich zdarzeń mających znamiona wandalizmu, wykroczenia lub przestępstwa;
6. usuwanie z terenu obiektu osób niepowołanych, w tym na zgłoszenie Zamawiającego;
7. zminimalizowanie skutków włamania lub napadu;
8. ujęcie w obiekcie lub jego pobliżu osób, które dopuściły się zamachu na chronione dobro, - zabezpieczenie chronionego obiektu w przypadku usunięcia zabezpieczenia (wybicia szyby, wyłamania drzwi itp.) do czasu przybycia przedstawiciela Zamawiającego i Policji;
9. zabezpieczenie dowodów świadczących o popełnieniu przestępstwa na szkodę Zamawiającego;
10. wydawanie kluczy do pomieszczeń zamkniętych;
11. niezwłoczne interweniowanie w stosunku do osób, które swoim niewłaściwym zachowaniem czynią uciążliwym korzystanie z budynku innym użytkownikom i powiadomienie Policji;
12. kontrolowanie osób nie będących najemcami lokali użytkowych po godz.18.00 (sprawdzanie personaliów i ustalenie uprawnienia do przebywania w obiekcie na podstawie danych dostarczonych przez Zamawiającego), doprowadzenie do opuszczenia przez nich obiektu (za wyjątkiem osób korzystających z dyżurów poradni lekarskich);
13. prowadzenie dziennika osób nie będących najemcami lokali użytkowych wchodzących i wychodzących po godz. 18 (za wyjątkiem osób korzystających z dyżurów poradni lekarskich);
14. zawiadamianie w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego w celu podjęcia właściwych działań;
15. zgłaszanie Zamawiającemu awarii windy, prowadzenie ewidencji awarii dźwigu według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego;
16. na życzenie Zamawiającego zmianę ustawień systemu monitoringu w ciągu 24 godzin od zgłoszenia;
17. utrzymanie lokalnego systemu alarmowego przez cały czas trwania umowy w stanie przydatnym do użytkowania, w tym dokonywanie odpowiednich czynności konserwacyjnych i okresowych przeglądów oraz testowanie systemu;

18. nie dopuszczanie do przewożenia windą materiałów budowlanych, gruzu, mebli oraz innego sprzętu, które mogą uszkodzić windę, niezwłoczne zgłaszanie przypadków naruszania zakazu Zamawiającemu.

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
oraz
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w
Świnoujściu i monitoring części tego budynku

(ja/my) niżej podpisany/i).....
reprezentując firmę

.....
w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(my), że:
spełniam(my) warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

.....
Data, miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie

skw

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art.24 ust.1 pkt
2 ustawy**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
**na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w
Świnoujściu i monitoring części tego budynku**

Ja/my niżej podpisany/i

.....

oświadczam/y/, że brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

.....
Data miejsce i podpis osoby/osób składających oświadczenie



Nr sprawy: SIWZ/3/2013

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

W Y K A Z

**wykonanych dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia i wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia:
„na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu i monitoring części tego budynku”**

Lp.	Nazwa zadania rodzaj usług wykonywanych przez Wykonawcę	Wartość usług wykonywanych przez Wykonawcę (zł brutto)	Data wykonania	Podmiot zlecający zamówienie
1				
2				

Uwaga: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane usługi poparte załączonymi referencjami.

Miejscowość dnia

.....

Podpis osoby (osób) uprawnionych

 skan

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
„na ochronę fizyczną budynku użytkowego położonego przy ul. Dąbrowskiego 4 w
Świnoujściu i monitoring części tego budynku”**

lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Podstawa dysponowania osobami wykonującymi zamówienie

Miejscowość dnia.....

.....
/podpis osoby(osób) uprawnionych

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**na wykonanie usług w zakresie ochrony fizycznej budynku użytkowego położonego przy
ul. Dąbrowskiego 4 w Świnoujściu i monitoring części tego budynku**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/ faks/.....

NIP.....

REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Monte Cassino 8
72 - 600 Świnoujście

I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

Cena ryczałtowa za wykonanie zamówienia: kwota netto.....+..... VAT
za 1 miesiąc, tj. brutto(słownie.....), w tym:

a) cenę za ochronę fizyczną, obsługę budynku:

– kwota netto +VAT = kwota ryczałtowa brutto za 1 miesiąc.....

b) cenę za monitoring części budynku – pomieszczeń gospodarczych i archiwum

Zamawiającego w ramach istniejącego systemu alarmowego - kwota netto+VAT

= kwota ryczałtowa brutto za 1 miesiąc.....

II Załączam dokumenty:

- wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej.- zał. nr

- zaświadczenie o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do wykonywania usług ochroniarskich - koncesja – zał. nr.....

- oświadczenia Wykonawcy – zał nr - wykaz usług prac wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania.

III. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

Podpis



U M O W A - wzór

zawarta w dniu w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Świnoujściu ul. Monte Cassino 8,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez **Dyrektora Zakładu - mgr inż. Artura Ćwik**

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu.....
o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług ochrony fizycznej budynku użytkowego położonego w Świnoujściu przy ul. Dąbrowskiego 4 oraz usług monitoringu części tego budynku.

§ 2

Szczegółowy zakres usług Wykonawcy oraz szkic pomieszczeń nimi objętych określają załączniki nr 1 i 1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ/3/2013).

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby pracowników Wykonawcy pomieszczenia portierni w budynku objętym usługami i do udostępnienia tym pracownikom sanitariatów.

2. Pracownicy Wykonawcy dozoru budynku podlegają bezpośrednio Wykonawcy i co do zasady tylko od niego otrzymują polecenia związane z wykonywaniem umowy. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydawać tym pracownikom specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem, że dyspozycje te mieszczą się w przedmiocie umowy, nie naruszają przepisów prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochraniańego budynku.

3. Do bieżącego współdziałania z Wykonawcą w zakresie prawidłowego wykonywania umowy Zamawiający upoważnia:

- 1)
- 2)
- 3)

§ 4

Umowę zawiera się na okres **od dnia 10.02.2013 r. do dnia 31.12.2015 r.**

§ 5

1. Za wykonywanie usług objętych umową Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia w wysokości..... (słownie:) brutto, w tym za:

1) ochronę fizyczną i obsługę budynku - kwota wynagrodzenia netto + ...VAT = kwota wynagrodzenia brutto za 1 miesiąc.....,

2) za monitoring części budynku – pomieszczeń gospodarczych i archiwum Zamawiającego w ramach istniejącego systemu alarmowego - kwota wynagrodzenia netto+ ...VAT = kwota wynagrodzenia brutto za 1 miesiąc.....

2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z usługi świadczone w danym miesiącu po jego zakończeniu.

3. Zamawiający dokona zapłaty należności objętej fakturą przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 6

1. Wszelkie reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie, a następnie potwierdza pisemnie.

2. Numer telefonu reklamacyjnego:, fax:

3. Wykonawca ma obowiązek rozpoznania reklamacji w następnym dniu roboczym od daty otrzymania zgłoszenia.

4. Po uznaniu reklamacji za uzasadnioną Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości.

§ 7

W przypadku zaniechania przez Wykonawcę świadczenia usług będących przedmiotem umowy lub rażącego naruszenia jej postanowień Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia, w terminie do 14 od stwierdzenia powyższych okoliczności.

§ 8

Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli w każdym czasie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.



3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) załączniki nr 1 i 1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ/3/2013) - Szczegółowy zakres usług i szkic pomieszczeń,
- 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

 skw