

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE
reprezentowana przez
PREZYDENTA MIASTA ŚWINOUJŚCIE
ogłasza

konkurs ofert na **organizację oraz kompleksową obsługę Jarmarku w ramach Sail Świnoujście 2017**, organizowanego przez Miasto Świnoujście, zwane dalej *Organizatorem Sail Świnoujście*, odbywającego się w terminie **18-20 sierpnia 2017**.

Oferty należy składać w Urzędzie Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesanta, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem „*KONKURS – ORGANIZACJA JARMARKU W RAMACH SAIL ŚWINOUJŚCIE 2017*”, lub przesłać drogą pocztową (Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu; decyduje data wpływu),
w terminie do dnia 31 marca 2017 roku do godziny 15.30

Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami: Arkadiusz Kusak - Inspektor w Wydziale Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, e-mail: kusak@um.swinoujscie.pl

I. Założenia

Konkurs ma na celu wyłonienie *Organizatora Jarmarku* w ramach wydarzenia *Sail Świnoujście 2017*, zwanego dalej *Organizatorem Jarmarku*,

Termin: 18-20 sierpnia 2017 roku,

Miejsce: teren wzdłuż Wybrzeża Władysława IV, od stacji PKN Orlen tj. skrzyżowania ulic Wybrzeże Władysława IV i Jana z Kolna do skrzyżowania ulic Wybrzeże Władysława IV i Rogozińskiego, zgodnie z mapą poglądową terenu stanowiącą *Załącznik nr 2* oraz ustaleniami z *Organizatorem Sail Świnoujście*.

Cel: stworzenie atrakcyjnej, różnorodnej oferty z elementami morskimi, adresowanej do poniższych grup odbiorców, stanowiącej uzupełnienie oferty żaglowców.

Odbiorcy: mieszkańcy Świnoujścia i regionu w promieniu 100 km, turyści polscy i zagraniczni (głównie niemieccy) przebywający w Świnoujściu i po niemieckiej stronie wyspy Uznam, załogi żaglowców i żeglarze z mniejszych jednostek stacjonujących w porcie jachtowym. Szeroki przekrój wiekowy w tym duża ilość rodzin z dziećmi.

II. Adresaci konkursu:

Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne, a także ww. podmioty występujące wspólnie, które będą związane umową w celu realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia, prowadzące działalność gospodarczą w zakresie organizacji targów, wystaw itp.

III. Kryteria formalne:

1. *Organizator Jarmarku* zobowiązany jest wykazać posiadanie udokumentowanego doświadczenia z zakresu organizacji imprez o podobnym charakterze (co najmniej trzech imprez w okresie dwóch lat przed dniem złożenia oferty).
2. *Organizator Jarmarku* winien posiadać odpowiednie zasoby kadrowe, warunki ekonomiczno-finansowe oraz zaplecze techniczne.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny oraz kompletny.
4. Oferta musi być podpisana i opieczetowana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu *Organizatora Jarmarku*.
5. Oferta musi zawierać wszystkie elementy wyszczególnione w pkt V.
6. Oferty niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

IV. Warunki organizacji Jarmarku:

1. Termin organizacji *Jarmarku*: 18-20 sie rpnia 2017 r.; montaż stoisk handlowych, gastronomicznych i innych zagospodarowania terenu najpóźniej do godz. 09:00 w dniu 18 sierpnia; demontaż najpóźniej do godziny 12.00 w dniu 22 sierpnia.
2. *Organizator Jarmarku* ponosi wszelkie koszty związane z organizacją oraz kompleksową obsługą *Jarmarku* na terenie udostępnionym przez *Organizatora Sail Świnoujście*.
3. Do obowiązków *Organizatora Jarmarku* należeć będzie:
 - a) zorganizowanie *Jarmarku* z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym uzyskania zezwoleń właściwych organów w przedmiocie organizacji *Jarmarku*,
 - b) uzyskanie zgody na zamknięcie ulic i czasowy projekt organizacji ruchu,
 - c) zapewnienie odpowiedniej ilości stoisk handlowych wraz z montażem, demontażem, transportem i obsługą serwisową,
 - d) zapewnienie asortymentu uzgodnionego z *Organizatorem Sail Świnoujście*,
 - e) zorganizowanie zadaszanej strefy gastronomicznej,

- f) zorganizowanie wesołego miasteczka i strefy dla dzieci,
- g) zapewnienie w dniach 18-20.08.2017 systemu nagłośnienia na terenie *Jarmarku* o parametrach odpowiednich do miejsca imprezy (na odcinku o długości ok. 250 m),
- h) zapewnienie w dniach 18-20.08.2017 w godzinach funkcjonowania *Jarmarku* stacjonarnego Punktu Pomocy Medycznej obsługiwane przez średni personel medyczny,
- i) zapewnienie cateringu wraz z napojami (w tym piwo min. 1l / os.) dla uczestników imprezy żeglarskiej (w dniu 18.08.2017) wg stawki 60 zł /os (łącznie ilość osób: 100); w miejscu wskazanym przez Organizatora – menu wymaga akceptacji *Organizatora Sail Świnoujście*,
- j) zapewnienie odpowiedniej ilości (adekwatnej do wielkości imprezy) koszy 240 l i pojemników 1100 l dla wystawców oraz serwisu sprzątającego do bieżącego sprzątania terenu *Jarmarku* (minimum trzy razy w ciągu dnia),
- k) zapewnienie odpowiedniej ilości (adekwatnej do wielkości imprezy) toi-toi wraz z serwisem dla wystawców i organizatorów,
- l) zapewnienie całodobowej ochrony terenu w dniach 18-20.08.2017,
- m) bezpłatny transport oraz montaż na terenie imprezy i demontaż trzech namiotów promocyjnych *Organizatora Sail Świnoujście*,
- n) nieodpłatne udostępnienie miejsca na odcinku 40 mb, podłączenie do prądu oraz pokrycie kosztów zużycia energii stoisk i innych elementów promocyjnych partnerów *Organizatora Sail Świnoujście*,
- o) współpraca z *Organizatorem Sail Świnoujście* i wyłonioną przez niego agencją morską w zakresie udostępnienia przyłączy energetycznych dla żaglowców uczestniczących w imprezie (koszty zużycia energii elektrycznej przez żaglowce ponosi *Organizator Sail Świnoujście*),
- p) pozostawienie terenu w stanie niepogorszonym oraz uporządkowanym w terminie do 2 dni od zakończenia *Jarmarku*.

V. Oferta powinna zawierać:

1. Formularz oferty (*Załącznik nr 1*) oraz
 - 1.1 koncepcję *Jarmarku* zawierającą szczegółowy opis przedsięwzięcia z pokazaniem proponowanych elementów składowych jarmarku, w tym m.in.:
 - a) liczbę i rodzaj stoisk handlowych (materiał zdjęciowy prezentujący rodzaj stoisk handlowych), proponowany asortyment,

- b) sposób organizacji strefy gastronomicznej,
- c) opis urządzeń wchodzących w skład wesołego miasteczka,
- d) opis strefy dla dzieci,
- e) opis innych elementów wpływających na uatrakcyjnienie jarmarku.

1.2 szczegółowy plan zagospodarowania terenu *Jarmarku*, z wydzieleniem poszczególnych stref, sporządzony na mapie geodezyjnej do celów opiniodawczych w skali 1:500 i 1:1000,

1.3 sposób zabezpieczenia terenu od strony porządkowej (ilość pojemników, serwis sprzątający),

1.4 wizualizację komputerową *Jarmarku* ze wskazaniem wszystkich proponowanych elementów zagospodarowania terenu. Materiał ten stanowić będzie podstawę do sporządzenia przez *Organizatora Jarmarku* planu sytuacyjnego *Jarmarku*, gotowego do wydruku cyfrowego wielkoformatowego.

2. Wstępną propozycję cateringu dla uczestników imprezy żeglarskiej;
3. Dokumenty lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem określające status prawny oferenta tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym odpis z KRS albo wyciąg z ewidencji CEIDG wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich;
4. Oświadczenie, że oferent nie zalega z płatnościami wobec Gminy Miasto Świnoujście, wobec ZUS i Urzędu Skarbowego albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości;
5. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, a nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie;
6. Informację dotyczącą posiadanych zasobów kadrowych oraz zaplecza technicznego (wykaz sprzętu i ilość osób, które zaangażowane będą w realizację i nadzór nad przedsięwzięciem) – umożliwiających właściwą realizację przedsięwzięcia;
7. Wykaz zrealizowanych przedsięwzięć, w zakresie organizacji imprez o podobnym charakterze zgodnie z *Załącznikiem nr 3*;
7. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

VI. Zakres obowiązków po stronie Organizatora Sail Świnoujście:

1. Nieodpłatne udostępnienie terenu w dniach 16-22.08.2017 Organizatorowi Jarmarku pod organizację Jarmarku.
2. Teren zostanie udostępniony na podstawie protokołu przekazania terenu z opisem stanu terenu i odpowiednią dokumentacją zdjęciową.
3. Zapewnienie toalet przenośnych dla uczestników Imprezy w ilości odpowiedniej do wielkości imprezy.
4. Zapewnienie 2 pojemników po 1100 l wraz z serwisem dla partnerów Organizatora Sail Świnoujście.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy ocenie merytorycznej i wyborze oferty:

1. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Świnoujście.
 2. Kryteria oceny i ich punktacja:
 - a) koncepcja jarmarku, atrakcyjność - (elementy wyszczególnione w pkt V, ust. 1.1, ppkt a), b), c) i d)) - punktacja w skali 0 – 10
 - b) dodatkowe elementy podnoszące atrakcyjność imprezy – (pkt V, ust. 1.1, ppkt e)) - punktacja w skali 0 – 10
 - c) propozycja cateringu (wstępne menu) na imprezę żeglarską – punktacja w skali 0 – 3
- O wyborze Organizatora Jarmarku decydować będzie największa ilość punktów stanowiąca sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.
3. W przypadku wystąpienia w ofercie braków lub niejasności, które jej formalnie nie dyskwalifikują, Komisja będzie mogła wezwać Oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień, w wyznaczonym przez siebie terminie. Oferty nieuzupełnione albo uzupełnione po terminie podlegają odrzuceniu.
 4. Postępowanie przeprowadzone przez Komisję Konkursową kończy protokół wskazujący wybraną ofertę lub stwierdzający fakt nie wyłonienia oferenta ze wskazaniem przyczyn.
 5. Ocena Komisji Konkursowej przekazywana jest Prezydentowi Miasta Świnoujście, który podejmuje ostateczną decyzję o wyborze Organizatora Jarmarku.
 6. Komisji Konkursowej przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert lub uznania bez podania przyczyny, że konkurs nie został rozstrzygnięty.
 7. Z wyłonionym Organizatorem Jarmarku zostanie podpisana umowa na organizację Jarmarku w 2017 r.

VIII. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

W terminie do dnia 10 kwietnia 2017 roku informacja o rozstrzygnięciu zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Świnoujście www.bip.um.swinoujście.pl

IX. Gmina Miasto Świnoujście zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

NACZELNIK
Wydział Promocji, Turystyki,
Kultur i Sportu
K. Rówińska
mgr Katarzyna Rówińska

[Handwritten signature]