

- projekt -

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŚWINOUJŚCIE
NA 2015 ROK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE**

Wstęp

Roczny Program Współpracy Miasta Świnoujście na 2015 rok z Organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta Świnoujście, stanowi jeden z elementów sprawnej i efektywnej współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi.

Organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnej społeczności, skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią postawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a Organizacjami pozarządowymi. Współpraca Organizacji pozarządowych z samorządem stwarza szansę na zrealizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszego miasta oraz sprawne rozwiązanie problemów o charakterze społeczno -gospodarczym.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz miasta, która ma na celu wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań w sferze pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia Organizacjom pozarządowym jak najlepszych warunków do działania.

Na terenie Świnoujście zarejestrowanych jest 110 organizacji pozarządowych:

- 1) stowarzyszenia – 67,
- 2) oddziały stowarzyszeń – 25,
- 3) stowarzyszenia sportowe - 18
i uczniowskie kluby sportowe

Aktywnie działających realizujących zadania publiczne i korzystających z dotacji jest około 50 Organizacji pozarządowych

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Ileokroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536 z późn. zm.),
- 2) **Mieście** - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świnoujście,
- 3) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miasta Świnoujście,
- 4) **Prezydencie** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świnoujście,
- 5) **Programie** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Miasta Świnoujście z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **Organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy,
- 7) **Działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
- 8) **Komisji** - należy przez to rozumieć komisje konkursowe do opiniowania otwartych konkursach ofert.
- 9) **Dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art . 2 ww. ustawy.
- 10) **Trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom pozarządowym poza konkursem zgodnie z art. 19a ustawy.

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe programu

Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między Miastem a Organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wspieranie nowatorskich pomysłów i inicjatyw, które mają służyć zwiększeniu świadomości społeczności lokalnej.

Celami szczegółowymi są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,
- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i wspólnotę lokalną,
- 4) prowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,

- 5) zwiększenie uczestnictwa Organizacji pozarządowych w tworzeniu i realizowaniu polityki lokalnej,
- 6) wspólna analiza potrzeb i problemów społeczności lokalnej,
- 7) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych przez włączenie do ich realizacji Organizacji pozarządowych,
- 8) wzmacnianie pozycji Organizacji pozarządowych we współrealizowaniu zadań publicznych poprzez powierzanie i wspieranie realizacji zadań,
- 9) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 11) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 10) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, w szczególności osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

Rozdział III. Zasady Współpracy

Współpraca Miasta z Organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – dążenie do poszerzenia zakresu zadań zleconych Organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania Organizacji Pozarządowych w zakresie jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez niezadań publicznych,
- 2) **suwerenności stron** – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) **partnerstwa** – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) **uczciwej konkurencji** -podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty,
- 6) **jawności** – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.,
- 7) **legalności** - wszystkie działania organów Miasta oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie prawa.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców miasta.

Rozdział V. Formy współpracy

Miasto prowadzi działania w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z Organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na terenie Miasta działalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom miasta.

Współpraca Miasta z Organizacjami pozarządowymi odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

Współpraca finansowa Miasta z Organizacjami pozarządowymi polega na:

- 1) powierzeniu wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieraniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) zleceniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym.

Obowiązujące formy zlecenia zadań publicznych

1) Bon na aktywność;

Bon na aktywność – zlecenie zadań (dotyczy niewielkich dotacji wspierających aktywność społeczną). Rozwiązanie to zakłada maksymalne uproszczenie procesu zlecenia zadań.

Bon na aktywność uwzględnia trzy ścieżki pobudzania aktywności. Pierwszą z nich jest **regranting**, który polega na przekazywaniu dotacji za pośrednictwem operatora. W tej formie samorząd przyznaje tylko jedną dużą dotację, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie – cała pula środków, dotychczas trafiających do wielu organizacji, zostaje przekazana jednemu operatorowi, którego zadaniem jest zorganizowanie konkursu i dalsze rozdysponowanie środków pomiędzy innymi organizacjami. Plusem tego rozwiązania jest niewątpliwie to, że operator nie jest zobowiązany do stosowania trybów ustawowych, może więc wykorzystać prostsze formularze, zastosować inne kryteria oceny lub dodatkowo objąć wsparciem grupy nieformalne.

Uproszczona procedura to druga ścieżka proponowana w ramach Bonu na aktywność.

Wykorzystanie tej procedury zlecenia zadania publicznego, niż przewiduje tu ustawa o pożytku, w obecnym stanie prawnym jest to możliwe w dwóch sytuacjach:

- wtedy, gdy zlecenie dotyczy innych zadań niż określone w art. 4 ust. 1 ustaw,
- wtedy, gdy zlecenie dotyczy zadań z zakresu sportu na podstawie ustawy o sporcie i podjętej w oparciu o o nią uchwały organu stanowiącego danej jednostki samorządu terytorialnego.

Współrealizacja działań to kolejny sposób uproszczenia procesu zlecenia zadań. Polega ona na współrealizacji działań, przewidująca udział samorządu w realizowanych przez organizacje inicjatyw. Jest ona oparta na mechanizmie inicjatywy lokalnej, opisanej w ustawie. Jej istotą jest to, że organizacja nie otrzymuje środków na realizację zadania bezpośrednio, ale samorząd pokrywa koszty niezbędne dla podejmowania inicjatywy.

2) Zlecenie usług - zleceniem jest prowadzenie usługi dla społeczności lokalnej lub wybranej grupy społecznej, w której określony został przedmiot usługi. Usługa świadczona jest z wykorzystaniem infrastruktury, której dysponentem pozostaje organizacja.

3) Zlecenie prowadzenia instytucji – zleceniem jest prowadzenie instytucji o charakterze publicznym, świadczącej usługi na rzecz społeczności. Dla prowadzenia takiej instytucji niezbędne jest posiadanie odpowiedniej bazy (infrastruktury), która przekazana jest przez samorząd lub pozostaje w dyspozycji organizacji, ale samorząd ponosi koszty jej utrzymania (w ramach zleconego zadania).

4) Kooperacyjne rozwiązywanie problemu – ten typ zlecenia polega na kontraktowaniu zestawu zadań dla partnerstwa tworzonego do rozwiązania konkretnego, zdefiniowanego przez samorząd problemu. Rozwiązanie tego problemu, ze względu na jego naturę, wymaga kooperacji wielu instytucji, z różnych obszarów działalności(zarówno podmiotów publicznych, społecznych jak i prywatnych). Taka kooperacja wymaga założenia dłuższego czasu współpracy partnerów przystępujących do zadania, a także opiera się przede wszystkim na dobrze zdefiniowanym, z góry założonym rezultacie, jaki samorząd i partnerstwo chcą wspólnie osiągnąć.

Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

- 1) organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy Organizacji pozarządowych,
- 2) wspieranie Organizacji pozarządowych w miarę możliwości Miasta w zakresie organizowania szkoleń, spotkań konferencji,

- 3) bezpłatne udostępnianie sal urzędu,
- 4) prowadzenie bazy danych oraz serwisu informacyjnego na stronie internetowej,
- 5) konsultowanie z Organizacjami pozarządowymi i Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 6) podejmowanie inicjatyw integrujących Organizacje pozarządowe,
- 7) wzajemne informowanie się Miasta oraz Organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie Organizacji pozarządowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania programu współpracy z Organizacjami pozarządowymi,
- 8) udział przedstawicieli Organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 9) publikowanie na stronach internetowych Miasta wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Miasto, jak i poprzez Organizacje pozarządowe
- 10) podejmowanie różnych działań wspierających organizacje pozarządowe w realizacji zadań publicznych,
- 11) wymiana dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej i Organizacji pozarządowych,
- 12) promowania różnych form ekonomii społecznej wśród Organizacji pozarządowych,
- 13) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 14) działanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako organu konsultacyjnego i opiniodawczego.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

Obszar współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Jako zadania priorytetowe samorządu w roku 2015 określa się zadania z zakresu:

- 1) **pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób:**
 - a) prowadzenie dziennych domów pomocy,
 - b) prowadzenie środowiskowego domu samopomocy,
 - c) prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych,

- d) realizacja projektu " Integracja sąsiedzka",
- e) prowadzenie miejsc noclegowych w formie " ogrzewalni",
- d) prowadzenie kampanii informacyjnej Miasta przeciwdziałającej żebractwu.

2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) udział w obchodach świąt i rocznic
- b) organizacja spotkań i konkursów dla dzieci i młodzieży,
- c) organizacja spotkań okolicznościowych ukazujących obyczaje i tradycje polskie, z udziałem młodzieży i przedstawicieli innych organizacji,
- d) kultywowanie i propagowanie tradycji narodowych i patriotycznych.

3) działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, poprzez:

- działania społeczno - kulturalne społeczności romskiej.

4) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

- a) organizacja konferencji, seminariów i spotkań,
- b) organizacja i udział w obchodach rocznic wspólnie z innymi związkami i organizacjami z terenu Niemiec,
- c) organizacja spotkań okolicznościowych ukazujących obyczaje i tradycje polskie, z udziałem przedstawicieli innych organizacji,
- d) propagowanie i wzmacnianie więzi międzypokoleniowej.

5) działań na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez:

- ukierunkowanie edukacyjno-zawodowe młodzieży - organizacja spotkań.

6) promocji i prowadzenia wolontariatu;

- promocja i prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu

7) ochrony i promocji zdrowia:

- a) prowadzenie działań w zakresie profilaktyki cukrzycy,
- b) profilaktyka cukrzycy” Edukacja w zakresie cukrzycy na terenie Miasta Świnoujścia”,
- c) propagowanie zdrowotnego stylu życia w zakresie zdrowotnego odżywiania poprzez działalność edukacyjną,

- d) poprawa jakości życia chorych onkologicznie i ich rodzin,
- e) realizacja zajęć profilaktycznych dotyczących HIV/AIDS na terenie placówek oświatowych międzyszkolnego konkursu o HIV/AIDS wraz z ewaluacją.

8) działań na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez:

- a) działania edukacyjno - informacyjne, udzielanie pomocy psychologicznej, prowadzenie poradnictwa i inne,
- b) prowadzenie mieszkania chronionego dla osób z niepełnosprawnością intelektualną,

9) działań wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;

- wspieranie lokalnej społeczności na lewobrzeżu i prawobrzeżu Świnoujścia, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców osiedli Warszów i Przytór,

10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- wspieranie organizacji narad i konferencji służących wymianie doświadczeń w zakresie działań edukacyjnych,

11) kultury, sztuki, ochrony dóbr kulturowych i dziedzictwa narodowego, poprzez

- działania z zakresu kultury, w tym twórczości artystycznej poprzez przedsięwzięcia wzbogacające ofertę Miasta w tym zakresie,

12) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) rozwój i zaspakajanie zainteresowań sportowych oraz doskonalenie umiejętności poprzez prowadzenie systematycznego szkolenia w różnych dyscyplinach sportu,
- b) współorganizacja zawodów sportowych, festynów, regat, rajdów, widowiska sportowych, masowych imprez rekreacyjnych,
- c) promocja Miasta poprzez udział świnoujskich zawodników i zespołów we współzawodnictwie sportowym,

13) ekologii i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- a) organizowanie edukacji ekologicznej w mieście poprzez prowadzenie konkursów ekologicznych, szkoleń w zakresie ekologii, opracowanie materiałów dydaktyczno - edukacyjnych i promowanie zachowań przyjaznych środowisku,
- b) promocja odzysk i recykling aluminiowych puszek po napojach,
- c) prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt w Świnoujściu,

14) działań na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, poprzez:

- prowadzenie niepublicznych placówek wsparcia dziennego w formie specjalistycznej,

15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) prowadzenie Centrum Pomocy i Wsparcia w Zakresie Uzależnień w Świnoujściu,
- b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień dla dzieci i młodzieży z terenu miasta,
- c) realizacja programów profilaktycznych typu " Cięża bez alkoholu", " Prowadzę bez alkoholu:",
- d) profilaktyka zagrożeń cywilizacyjnych - cyberprzemoc (GROOMING) - adresowana do uczniów szkół podstawowych,

VII. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z Organizacjami pozarządowymi obowiązuje od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

VIII. Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja programu będzie monitorowana przez Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej, we współpracy z innymi wydziałami merytorycznymi.
2. Wskaźnikami monitoringu programu w danym roku będą informacje dotyczące:
 - a) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu miasta na realizację zadań publicznych,
 - b) udziału środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - c) liczby ogłoszonych konkursów ofert,
 - d) liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe,
 - e) liczby zawartych umów w danym roku,
 - f) liczby umów wieloletnich,
 - g) liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych w trybie pozakonkursowym,
 - h) liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych,

- i) formy i zakres współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi.
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z Organizacjami pozarządowymi zostanie przedłożony Radzie do 30 kwietnia 2016 r.
4. Sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Miasta w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Finansowanie zadań publicznych zleconych Organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Miasta na rok 2015. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na rok 2015.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

Program został opracowany na podstawie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w roku 2015 we współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi.

Zaproszono Organizacje pozarządowe do wspólnego opracowania projektu Programu.

W okresie od 1 lipca 2014 roku do 29 sierpnia 2014 r. przekazano informację poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz w BIP-ie, o przystąpieniu do opracowania projektu Programu współpracy na rok 2015 Miasta Świnoujście z Organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

Wszelkie uwagi, propozycje oraz sugestie należało zgłaszać pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

Zgodnie z uchwałą Nr VI/33/2011 Rady Miasta Świnoujście z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności publicznej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji., Prezydent Miasta Świnoujście wydał zarządzenie Nr z dnia określając termin i formę konsultacji.

Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w dniachr. do..... r. w następujących formach:

- za pośrednictwem strony internetowej Miasta Świnoujście,

- korespondencyjnie,
- poprzez przedłożenie Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Prezydenta Miasta konkursów na realizację zadań publicznych.

- 1) Komisję konkursową powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta.
- 2) W zarządzeniu Prezydenta należy uwzględnić:
 - a) skład komisji konkursowej,
 - b) treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert,
 - c) regulamin otwartego konkursu ofert,
 - d) regulamin pracy komisji konkursowej,
 - e) wzory formularzy oceny formalnej i merytorycznej.
- 3) W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) przedstawiciele organu wykonawczego Miasta, co najmniej 3 osoby,
 - b) osoby reprezentujące Organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorące udział w konkursie , co najmniej 2 osoby,
- 4) W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 5) Za udział w pracach komisji konkursowych nie przysługuje wynagrodzenie.
- 6) Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w treści ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, zgodnie z regulaminem otwartego konkursu ofert i regulaminem pracy komisji konkursowej w formie pisemnej.
- 7) Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej,
- 8) Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez pracowników właściwych komórek organizacyjnych.
- 9) Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Prezydentowi protokół wraz z propozycją wyboru

oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.