**Gmina Miasto Świnoujście**

 **ul. Wojska Polskiego 1/5**

 **72-600 Świnoujście**

 **NIP 8551571375**

Świnoujście, dnia 17.01.2018 r.

Znak sprawy: WEZ.271.2.5.2018.AS

 ………………………………………

 nazwa i adres wykonawcy

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Eksploatacji i Zarządzania Nieruchomościami,
2. Dane do kontaktu: Aleksandra Stankiewicz tel. 91 327 86 75, e-mail astankiewicz@um.swinoujscie.pl

zaprasza do złożenia ofert na: **,,Zakup i dostawa donic i ławek miejskich dla terenów zieleni publicznej w Świnoujściu”**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
	1. *Zakup 18 szt. donic w kształcie łuku o wymiarach: długość po łuku zewnętrznym 150- 160 cm, szerokość 40-43 cm, wysokość 40-43 cm wykonanych z betonu płukanego z fakturą zewnętrzną z kruszywa w kolorze ciemnym grafitowym/antracytowym;*
	2. *Zakup 10 szt. ławek w kształcie łuku o wymiarach: długość po łuku zewnętrznym 150- 160 cm, szerokość 40-43 cm, wysokość 40-45 cm (mierzona razem z deskami siedziska) wykonanych z betonu płukanego z fakturą zewnętrzną z kruszywa w kolorze ciemnym grafitowym/antracytowym z siedziskiem wykonanym z listw z drewna świerkowego lub olchowego o grubości 4 cm malowane lazurą w kolorze bukowym;*
	3. *Zakres zamówienia obejmuje także dostawę donic na teren miasta Świnoujście
	w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.*
	4. *Oferenci powinni złożyć wraz z ofertą cenową karty produktowe proponowanych wzorów ze specyfikacją techniczną (wymiary, materiały wykonania) oraz fotografią/wizualizacją elementów.*
	5. *Koszt transportu wszystkich elementów pokrywa Wykonawca.*
2. Data realizacji zamówienia: 6 tygodni od daty podpisania umowy
3. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): min. 3 lata .
4. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5,

72-600 Świnoujście - Biuro Obsługi Interesantów do 22.01.2018 r. godz. 15:30

1. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 23.01.2018 r, pokój 321.
2. Warunki płatności: 14 dni po wystawieniu faktury zgodnie umową .
3. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 1).

 ………………………………………

 (podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządziła:

Aleksandra Stankiewicz Załącznik Nr 1 do WEZ.271.2.5.2018.AS

**OFERTA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr WEZ.271.2.5.2018.AS z dnia 17.01.2018 r. dotyczące (opisać przedmiot zamówienia, ew. dołączyć do oferty):

**,,Zakup i dostawa donic i ławek miejskich dla terenów zieleni publicznej w Świnoujściu”** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto …………………… zł (słownie złotych:…………………......………………………

 …………………………………………………….....................................……………………)

podatek VAT ………………… zł (słownie złotych: ……………………...…………………….

 …………………………………………………………………………….................................)

cenę brutto …………………… zł (słownie złotych: ………………………...…………….........

 …...…….....................................………………………………………………………………).

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

Termin realizacji zamówienia: ………………………………......……………………………...

Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ........…………………………………………………………

Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: …………………….........…………………

Miejscowość ………………………………, dnia ……………………………………

Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej ...........………………………

 Pieczątka wykonawcy ………………………………