

Usługi - 375266-2017

23/09/2017 S183 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Świnoujście: Usługi zarządzania budową

2017/S 183-375266

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Miasto Świnoujście i Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp z o.o. w Świnoujściu

811684290

ul. Wojska Polskiego 1/5

Świnoujście

72-600

Polska

Osoba do kontaktów: Rafał Łysiak

Tel.: +48 913270629

E-mail: wim@um.swinoujście.pl

Faks: +48 913270629

Kod NUTS: PL42

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.um.swinoujście.pl>

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Miasto Świnoujście i Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp z o.o. w Świnoujściu

811684290

ul. Wojska Polskiego 1/5

Świnoujście

72-600

Polska

Osoba do kontaktów: Rafał Łysiak

Tel.: +48 913270629

E-mail: wim@um.swinoujście.pl

Faks: +48 913270629

Kod NUTS: PL42

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.um.swinoujście.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.um.swinoujście.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

- I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) Główny przedmiot działalności
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
 - II.1.1) Nazwa:
Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu dla zadań inwestycyjnych dotyczących projektów komunikacyjnych realizowanych w latach 2017–2021 w Świnoujściu.
Numer referencyjny: WIM.271.1.19.2017
 - II.1.2) Główny kod CPV
71540000
 - II.1.3) Rodzaj zamówienia
Usługi
 - II.1.4) Krótki opis:
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu roli Inżyniera Kontraktu, której podstawowym celem będzie efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie usług w zakresie zarządzania procesem inwestycyjnym, pełnienia funkcji inspektora nadzoru i doradztwa w zakresie realizacji zadań objętych przedmiotem umowy.
Część nr 1 – Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniach: Przebudowa ulicy Wojska Polskiego i Budowa systemu parkingowego w Świnoujściu.
Część nr 2 – Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniach: Budowa obwodnicy wschodniej łączącej tereny portowe na wyspie Uznam z drogą krajową nr 93 i Rewitalizacja powojсковych terenów w celu utworzenia Centrum Usług Mułnik w Świnoujściu.
Część nr 3 – Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniu: Kurort Nadmorski Świnoujściu – nowa wizja przestrzeni publicznej.
 - II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
 - II.1.6) Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 3
- II.2) Opis
 - II.2.1) Nazwa:
Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniach: Przebudowa ulicy Wojska Polskiego i Budowa systemu parkingowego w Świnoujściu
Część nr: 1
 - II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
71247000
71248000
71520000
 - II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL42
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Teren Gminy Miasto Świnoujście.
 - II.2.4) Opis zamówienia:
1. Zarządzanie procesem inwestycyjnym na etapie: przygotowania, projektowania, realizacji robót budowlanych, zakończenia i rozliczenia oraz w okresie rękojmi/gwarancji (w okresie jednego roku od podpisania protokołów odbiorów

końcowych), tj.:

- a. opracowanie Metodyki zarządzania;
 - b. sporządzanie: raportów otwarcia, raportów miesięcznych, technicznych, raportów dotyczących roszczeń, raportów końcowych, raportów w okresie rękojmi/gwarancji, raportu zamknięcia oraz rozliczenie finansowe;
 - c. sporządzenie Harmonogramów Rzeczowo – Finansowych;
 - d. zarządzanie i administrowanie zadaniami w szczególności pod względem formalnym i finansowym,
 - e. nadzór nad opracowaniem całości niezbędnej dokumentacji dla zadań, w tym dokumentacji projektowej, dokumentacji z prowadzonych robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej;
 - f. prowadzenie czynności w imieniu Zamawiającego, zmierzających do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji,
 - g. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (Dz.U. 2016 r., poz. 290 ze zm., dalej: „Prawo budowlane”), tj. nadzór techniczny nad robotami budowlanymi i jakością ich wykonywania w czasie realizacji wszelkich robót budowlanych objętych zadaniami, a także pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - h. sporządzanie dokumentacji z przebiegu realizacji zadań;
 - i. reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniami, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami w zakresie udzielonego pełnomocnictwa;
 - j. zorganizowanie i przeprowadzenie czynności pierwszego przeglądu w okresie gwarancji i rękojmi (po roku czasu od zakończenia robót) wraz z nadzorem nad usuwaniem ewentualnych stwierdzonych usterek i sporządzeniem raportu zamknięcia.
2. Wsparcie Zamawiającego we wszystkich aspektach realizacji zadań, w tym aspektach prawnych, technicznych i praktycznych m.in. z zakresu robót budowlanych, zamówień publicznych, dla zapewnienia skutecznego, terminowego i sprawnego wdrożenia, realizacji i rozliczenia zadań.
3. Opracowanie pełnej dokumentacji przetargowej (w tym ogłoszeń, SIWZ) zgodnej z obowiązującymi przepisami, w celu wyboru wykonawców prac projektowych oraz robót budowlanych,
4. Przeprowadzenie postępowań dotyczących wyboru wykonawców i usługodawców dla realizacji zadań (m.in.: dokumentacji projektowych, robót budowlanych, badań kontrolnych laboratoryjnych oraz usług specjalistycznych takich jak: ekspertyzy, opinie itp. jeśli okażą się niezbędne w toku realizacji zadań), w rygorach ustawy Pzp, kodeksu cywilnego, zgodnie z wytycznymi Interreg Va i RPOWZ oraz zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zamawiającego. W trakcie postępowań Inżynier Kontraktu zapewni również wsparcie i udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców oraz doradztwo prawne. Inżynier Kontraktu zorganizuje pracę komisji przetargowej, która zostanie powołana przez Zamawiającego i do której Zamawiający wyznaczy swoich przedstawicieli.
5. Reprezentacja Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądami Okręgowymi w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej przez wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówień prowadzonych przez Inżyniera Kontraktu. Koszty postępowań w KIO i w SO ponosi Zamawiający.
6. Przeprowadzenie procedur zawarcia umów innych niż wskazane powyżej (m.in. zmiany umów, zamówienia na podobne roboty budowlane), w tym przygotowania dokumentacji do tych postępowań i udziału w ich przeprowadzeniu w przypadku, gdy w celu realizacji zadań będzie to konieczne. Za przeprowadzenie takich postępowań Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do realizacji zadań, a wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przepisów prawa.

- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 40
Cena – Waga: 60
- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
Koniec: 30/06/2020
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu: Interreg Va.
- II.2.14) Informacje dodatkowe
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniach: Budowa obwodnicy wschodniej na wyspie Uznam i Rewitalizacja powojkowych terenów w celu utworzenia Centrum Usług Mulnik w Świnoujściu
Część nr: 2
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
71247000
71248000
71520000
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL42
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Teren Gminy Miasto Świnoujście.
- II.2.4) Opis zamówienia:
1. Zarządzanie procesem inwestycyjnym na etapie: przygotowania, projektowania, realizacji robót budowlanych, zakończenia i rozliczenia oraz w okresie rękojmi/gwarancji (w okresie jednego roku od podpisania protokołów odbiorów końcowych), tj.:
a. opracowanie Metodyki zarządzania;
b. sporządzanie: raportów otwarcia, raportów miesięcznych, technicznych, raportów dotyczących roszczeń, raportów końcowych, raportów w okresie rękojmi/gwarancji, raportu zamknięcia oraz rozliczenie finansowe;
c. sporządzenie Harmonogramów Rzeczowo – Finansowych;
d. zarządzanie i administrowanie zadaniami w szczególności pod względem formalnym i finansowym,
e. nadzór nad opracowaniem całości niezbędnej dokumentacji dla zadań, w tym dokumentacji projektowej, dokumentacji z prowadzonych robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej;
f. prowadzenie czynności w imieniu Zamawiającego, zmierzających do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji,

- g. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (Dz.U. 2016 r., poz. 290 ze zm., dalej: „Prawo budowlane”), tj. nadzór techniczny nad robotami budowlanymi i jakością ich wykonywania w czasie realizacji wszelkich robót budowlanych objętych zadaniami, a także pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - h. sporządzanie dokumentacji z przebiegu realizacji zadań;
 - i. reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniami, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami w zakresie udzielonego pełnomocnictwa;
 - j. zorganizowanie i przeprowadzenie czynności pierwszego przeglądu w okresie gwarancji i rękojmi (po roku czasu od zakończenia robót) wraz z nadzorem nad usuwaniem ewentualnych stwierdzonych usterek i sporządzeniem raportu zamknięcia.
2. Wsparcie Zamawiającego we wszystkich aspektach realizacji zadań, w tym aspektach prawnych, technicznych i praktycznych m.in. z zakresu robót budowlanych, zamówień publicznych, dla zapewnienia skutecznego, terminowego i sprawnego wdrożenia, realizacji i rozliczenia zadań.
 3. Opracowanie pełnej dokumentacji przetargowej (w tym ogłoszeń, SIWZ) zgodnej z obowiązującymi przepisami, w celu wyboru wykonawców prac projektowych oraz robót budowlanych,
 4. Przeprowadzenie postępowań dotyczących wyboru wykonawców i usługodawców dla realizacji zadań (m.in.: dokumentacji projektowych, robót budowlanych, badań kontrolnych laboratoryjnych oraz usług specjalistycznych takich jak: ekspertyzy, opinie itp. jeśli okażą się niezbędne w toku realizacji zadań), w rygorach ustawy Pzp, kodeksu cywilnego, zgodnie z wytycznymi Interreg Va i RPOWZ oraz zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zamawiającego. W trakcie postępowań Inżynier Kontraktu zapewni również wsparcie i udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców oraz doradztwo prawne. Inżynier Kontraktu zorganizuje pracę komisji przetargowej, która zostanie powołana przez Zamawiającego i do której Zamawiający wyznaczy swoich przedstawicieli.
 5. Reprezentacja Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądami Okręgowymi w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej przez wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówień prowadzonych przez Inżyniera Kontraktu. Koszty postępowań w KIO i w SO ponosi Zamawiający.
 6. Przeprowadzenie procedur zawarcia umów innych niż wskazane powyżej (m.in. zmiany umów, zamówienia na podobne roboty budowlane), w tym przygotowania dokumentacji do tych postępowań i udziału w ich przeprowadzeniu w przypadku, gdy w celu realizacji zadań będzie to konieczne. Za przeprowadzenie takich postępowań Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 7. Wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do realizacji zadań, a wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przepisów prawa.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/06/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014–2020.

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Pełnienie roli Inżyniera Kontraktu na zadaniu: „Kurort Nadmorski Świnoujście” – nowa wizja przestrzeni publicznej

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71247000

71248000

71520000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL42

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren Gminy Miasto Świnoujście.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Zarządzanie procesem inwestycyjnym na etapie: przygotowania, projektowania, realizacji robót budowlanych, zakończenia i rozliczenia oraz w okresie rękojmi/gwarancji (w okresie jednego roku od podpisania protokołów odbiorów końcowych), tj.:

a. opracowanie Metodyki zarządzania;

b. sporządzanie: raportów otwarcia, raportów miesięcznych, technicznych, raportów dotyczących rozszczeń, raportów końcowych, raportów w okresie rękojmi/gwarancji, raportu zamknięcia oraz rozliczenie finansowe;

c. sporządzenie Harmonogramów Rzeczowo – Finansowych;

d. zarządzanie i administrowanie zadaniami w szczególności pod względem formalnym i finansowym,

e. nadzór nad opracowaniem całości niezbędnej dokumentacji dla zadań, w tym dokumentacji projektowej, dokumentacji z prowadzonych robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej;

f. prowadzenie czynności w imieniu Zamawiającego, zmierzających do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji,

g. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (Dz.U. 2016 r., poz. 290 ze zm., dalej: „Prawo budowlane”), tj. nadzór techniczny nad robotami budowlanymi i jakością ich wykonywania w czasie realizacji wszelkich robót budowlanych objętych zadaniami, a także pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego;

h. sporządzanie dokumentacji z przebiegu realizacji zadań;

i. reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniami, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami w zakresie udzielonego pełnomocnictwa;

j. zorganizowanie i przeprowadzenie czynności pierwszego przeglądu w okresie gwarancji i rękojmi (po roku czasu od zakończenia robót) wraz z nadzorem nad usuwaniem ewentualnych stwierdzonych usterek i sporządzeniem raportu zamknięcia.

2. Wsparcie Zamawiającego we wszystkich aspektach realizacji zadań, w tym

aspektach prawnych, technicznych i praktycznych m.in. z zakresu robót budowlanych, zamówień publicznych, dla zapewnienia skutecznego, terminowego i sprawnego wdrożenia, realizacji i rozliczenia zadań.

3. Opracowanie pełnej dokumentacji przetargowej (w tym ogłoszeń, SIWZ) zgodnej z obowiązującymi przepisami, w celu wyboru wykonawców prac projektowych oraz robót budowlanych,

4. Przeprowadzenie postępowań dotyczących wyboru wykonawców i usługodawców dla realizacji zadań (m.in.: dokumentacji projektowych, robót budowlanych, badań kontrolnych laboratoryjnych oraz usług specjalistycznych takich jak: ekspertyzy, opinie itp. jeśli okażą się niezbędne w toku realizacji zadań), w rygorach ustawy Pzp, kodeksu cywilnego, zgodnie z wytycznymi Interreg Va i RPOWZ oraz zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zamawiającego. W trakcie postępowań Inżynier Kontraktu zapewni również wsparcie i udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców oraz doradztwo prawne. Inżynier Kontraktu zorganizuje pracę komisji przetargowej, która zostanie powołana przez Zamawiającego i do której Zamawiający wyznaczy swoich przedstawicieli.

5. Reprezentacja Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądami Okręgowymi w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej przez wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówień prowadzonych przez Inżyniera Kontraktu. Koszty postępowań w KIO i w SO ponosi Zamawiający.

6. Przeprowadzenie procedur zawarcia umów innych niż wskazane powyżej (m.in. zmiany umów, zamówienia na podobne roboty budowlane), w tym przygotowania dokumentacji do tych postępowań i udziału w ich przeprowadzeniu w przypadku, gdy w celu realizacji zadań będzie to konieczne. Za przeprowadzenie takich postępowań Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do realizacji zadań, a wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przepisów prawa.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 40

Cena – Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/06/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014–2020.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z

wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Kryteria kwalifikacji zgodne z dokumentami zamówienia.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości określonej w rozdziale V pkt 2 ppkt 1) lit. a),
- b) dokument/dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w rozdziale V pkt 2 ppkt 1) lit. b).

Minimalny poziom zdolności:

— zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż:
 - dla części 1: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),
 - dla części 2: 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),
 - dla części 3: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych);

Uwaga:

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część wykonawca winien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż suma wymagań dla każdej części na którą składa ofertę.

- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną:
 - dla części 1 - nie niższą niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych),
 - dla części 2 - nie niższą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych),
 - dla części 3 - nie niższą niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Uwaga:

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż suma wymagań dla każdej części na którą składa ofertę.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunki wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Kryteria kwalifikacji zgodne z dokumentami zamówienia.

- a) wykaz usług odpowiadających opisowi warunku określonego w rozdziale V pkt 2 ppkt 2 lit. a) wykonanych, w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (odpowiednio do warunku określonego w rozdziale V pkt 2 ppkt 2 lit b), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. dwie usługi podobne do objętych przedmiotem zamówienia o wartości równej lub wyższej od 10 000 000,00 zł netto. Za jedną pracę podobną Zamawiający uzna pracę polegającą na pełnieniu usługi związanej z zarządzaniem, koordynacją, kontrolą i nadzorem zadania inwestycyjnego, przedmiotem, którego była budowa lub przebudowa dróg, parkingów lub przestrzeni publicznych wraz z dokonywaniem rozliczeń,

b) dysponuje lub będzie dysponować niżej wskazanymi osobami:

— Dla części 1:

— Kierownikiem Projektu

— Inżynierem Rezydentem

— Inspektorem nadzoru robót w specjalności drogowej

— inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych

— Inspektorem nadzoru ds. zieleni, małej architektury i zagospodarowania terenu

— Inspektorem ds. rozliczeń oraz roszczeń

— Specjalistą z dziedziny prawa zamówień publicznych

— Radcą prawnym lub adwokatem

— Dla części 2:

— Kierownikiem Projektu

— Inżynierem Rezydentem

— Inspektorem nadzoru robót w specjalności drogowej

— inspektorem nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno budowlanej

— inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

— inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,

instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

— Inspektorem nadzoru ds. zieleni, małej architektury i zagospodarowania terenu

— Inspektorem ds. rozliczeń oraz roszczeń

— Specjalistą z dziedziny prawa zamówień publicznych

— Radcą prawnym lub adwokatem

— Dla części 3:

— Kierownikiem Projektu

— Inżynierem Rezydentem

— Inspektorem nadzoru robót w specjalności drogowej

— Inspektorem nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

— inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych

— inspektorem nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i

kanalizacyjnych

— Inspektorem nadzoru ds. zieleni, małej architektury i zagospodarowania terenu

- Inspektorem ds. rozliczeń oraz roszczeń
- Specjalistą z dziedziny prawa zamówień publicznych
- Radcą prawnym lub adwokatem.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz warunki zmian zostały określone w dokumentacji przetargowej.
2. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wymaga, aby Inżynier lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.), (z wyłączeniem radców prawnych i adwokatów), zgodnie z postanowieniami umowy,

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 06/11/2017

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 06/11/2017

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Urząd Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

3. Dokumenty które należy dołączyć do oferty:

1) formularz oferty zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 SIWZ sporządzony według wzoru (formularza) stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 i 5 SIWZ, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. Wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej wraz z ofertą.

4) odpowiednie pełnomocnictwa tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 SIWZ);

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

5) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców) oraz firmy podwykonawców (jeśli są znane);

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

6) dowód wniesienia wadium wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu). Oryginał dokumentu wadialnego, w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz należy dołączyć w osobnej kopercie obok oferty. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem;

7) Wykaz elementów rozliczeniowych stanowiący załącznik nr 2.3 do SIWZ (wykonawca wypełnia tą część załącznika, której dotyczy oferta).

8) Wykaz osób, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 2 lit d), w zakresie niezbędnym do oceny oferty na podstawie ustalonych kryteriów ofert.

4. Wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości:

— dla części 1 - 8 000 PLN (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100),

— dla części 2 - 16 000 PLN (słownie złotych: szesnaście tysięcy 00/100),

— dla części 3 - 8 000 PLN (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment

wpływu środków do zamawiającego.

5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

6. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokumenty zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ.

8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp;

9. Z uwagi na limit znaków, wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu i szczegółowe zasady ich składania określone są w rozdziale V SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

21/09/2017