

.....  
(pieczęć zamawiającego)

Świnoujście, dnia 11.07.2017 r.

Znak sprawy: WPT-P.0543.11.2017.MD

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie):  
*Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu*

2. Dane do kontaktu: *Urząd Miasta Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, ul. Wojska Polskiego 1/5 72-600 Świnoujście; osoba do kontaktu: Monika Dendor, e-mail: [mdendor@um.swinoujscie.pl](mailto:mdendor@um.swinoujscie.pl), tel. 91 321 56 23,*

*zaprasza do złożenia ofert na: przygotowanie projektu graficznego, wydruk oraz dostawę materiałów informujących o Sail Świnoujście 2017 oraz wydruk i dostawę ulotki Wyspy Karsibór na podstawie gotowego projektu graficznego. Kod CPV: 79800000-2.*

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:

*3.1 Przygotowanie projektu graficznego oraz wydruk materiałów informujących o Sail Świnoujście według poniższej specyfikacji wraz z dostawą do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia:*

1. *Baner reklamowy jednostronny*

a. *Wielkość: 0,85 m x 2,20 m w pionie*

b. *Zgrzewane krawędzie z otworami na linki, okucia otworów – metalowe*

c. *Opracowanie 4 projektów graficznych na podstawie materiałów przesłanych przez Zamawiającego*

d. *Wydruk cyfrowy w pełnym kolorze 4/0 CMYK*

e. *Materiał: Frontlit Laminated 510 g. lub podobny jakościowo (banerowy min. 440 g.)*

f. *Wydruk każdego projektu 4-krotnie, łącznie 16 sztuk*

2. *Identyfikatory*

a. *Projekt oraz zadruk dwustronny w pełnym kolorze 4/4 CMYK*

b. *Każda sztuka zalaminowana, z wcięciem na smycz na dłuższej krawędzi*

- c. *Wymiary: 5,3 cm x 8,3 cm*
  - d. *Ilość z napisem WYSTAWCA: 250 sztuk, ilość z napisem: ORGANIZATOR: 60 sztuk*
3. *Plakaty*
- a. *Format A0*
  - b. *Wydruk jednostronny w pełnym kolorze 4/0 CMYK,*
  - c. *Papier kreda mat o grubości 270g/m<sup>2</sup>*
  - d. *2 sztuki*
4. *Baner promocyjny*
- a. *Zadruk jednostronny w pełnym kolorze 4/0 CMYK*
  - b. *Wielkość 3,94 m x 2,00 m (w poziomie)*
  - c. *Oczkowanie: górna krawędź – po 1 oczku w każdej krawędzi oraz 1 po środku; boczne krawędzie – po 3 otwory w równych odległościach; dolna krawędź – po 1 oczku w każdej krawędzi oraz 3 oczka w równych odstępach pomiędzy nimi*
  - d. *Material: Frontlit Laminated 510 g. lub podobny jakościowo (banerowy min. 440 g.)*
  - e. *Ilość: 1 sztuka*
5. *Wydruk banerów promocyjnych na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego*
- a. *Wymiary: 123,5 x 85cm ( w pionie)*
  - b. *Zadruk jednostronny w pełnym kolorze 4/0 CMYK*
  - c. *Material: Frontlit Laminated 510 g. lub podobny jakościowo (banerowy min. 440 g.), bez oczkowania*
  - d. *Ilość: 2 sztuki*
- 3.2 *Wydruk oraz dostawa ulotki Wyspy Karsibór zgodnie z przesłanym projektem graficznym według specyfikacji:*
- a. *wymiar ulotki A3 składane do A5 (grzbiety: lewa strona i góra)*
  - b. *nakład: 9000 egzemplarzy, w tym 5000 egz. w polskiej wersji językowej, 3500 egz. w niemieckiej wersji językowej, 500 egz. w angielskiej wersji językowej,*
  - c. *papier: kredowy mat 150 gr/m<sup>2</sup>, lakier dyspersyjny, matowy, wybiórczo lakier UV*
  - d. *kolor: 4/4 CMYK*
  - e. *przygotowanie wydruku próbnego (tzw. proof'a, zgodnego z parametrami docelowego wydruku ulotki do akceptacji Zamawiającego)*
  - f. *pakowane w kartony po 600 szt. (opis na kartonach: ilość, wersja językowa),*
  - g. *dostawa i rozładunek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego*
- 3.3 *Wszelkie materiały niezbędne do przygotowania projektów graficznych zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego.*
- 3.4 *Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu finalnych projektów graficznych wydawnictw (pdf), o których mowa w pkt. 1 w postaci-*

mailowej na adres: [mdendor@um.swinoujscie.pl](mailto:mdendor@um.swinoujscie.pl) wraz z przeniesieniem praw przez Wykonawcę na Zamawiającego w przypadku materiałów, o których mowa w pkt. 3.1 na następujących polach eksploatacji

1. kolportaż drukowanej wersji wydawnictwa w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów,
2. utrwalanie elektronicznej wersji wydawnictwa na nośnikach CD/DVD, dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
3. obrót drukowaną i elektroniczną wersją wydawnictwa w kraju i za granicą,
4. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
5. wprowadzenie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe
6. w nieograniczonej ilości nadań,
7. wykorzystanie fragmentów projektu wydawnictwa do celów promocyjnych i reklamy, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.

4. Data realizacji zamówienia:

4.1 Przedmiot określony w punktach 3.1 od 1 do 4 – 01.08.2017

4.2 Przedmiot określonych w punkcie 3.1 5 – do 16.08.2017 r.

4.3 Przedmiot określony w punkcie 3.2 – do 31.07.2017 r

5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): .....
6. Miejsce i termin złożenia oferty: *Oferty proszę składać w zamkniętych kopertach na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, ul. Wojska Polskiego 1/5 72-600 Świnoujście z dopiskiem: Oferta na materiały promujące Sail Świnoujście 2017. W terminie do 17.07.2017 do godz. 15.30 (liczy się data wpływu do UM).*
7. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 18.07.2017.
8. Warunki płatności: *przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury (decyduje data wpływu do UM).*
9. Sposób przygotowania oferty: *ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 5). Uwaga: oferty nie sporządzone na formularzu oferty będą odrzucane.*

**NACZELNIK**  
Wydziału Promocji, Turystyki,  
Kultury i Sportu

*mgr. Katarzyna Rowinska* .....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządził :

Monika Dendor  
(imię i nazwisko pracownika)