Załącznik Nr 4

 do Regulaminu udzielania zamówień,

 których wartość nie przekracza

 wyrażonej w złotych równowartości

kwoty 30 000 euro

Gmina Miasto Świnoujście Świnoujście, dnia 17.03.2017 r.

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

Znak sprawy: WPF.042.2.2015

 **strona internetowa Biuletynu Informacji**

 **Publicznej Urzędu Miasta Świnoujście**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych,
2. Dane do kontaktu: Joanna Rzemieniecka-Grudzień, jgrudzien@um.swinoujscie, tel. 91 322 17 39,

zaprasza do złożenia ofert na: wykonanie 3 szt. tablic pamiątkowych o wymiarach 300 x  200 x 2 mm, z aluminium lub tworzywa, wraz z ich montażem na budynkach: Gimnazjum Publicznego nr 2 przy ul. Kościuszki 11, Zespołu Szkół Publicznych nr 4 przy ul. Szkolnej 1 i Szkoły Podstawowej nr 6 przy ul. Staszica 17 w Świnoujściu, przygotowanych zgodnie z dokumentem pn. „Podręcznik komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogi dotyczące informacji i promocji” obowiązującym dla projektów finansowanych z Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:

 Oferta cenowa powinna obejmować projekt graficzny, wykonanie, dostawę tablic, oraz ich montaż (wzór tablic – załącznik nr 1). Preferowany sposób montażu tablic na każdej ze wskazanych szkół to montaż na dystansach (grubość docieplenia ścian zewnętrznych wynosi 18 cm + 2 cm warstwy). Dystanse mają być wykonane z tego samego materiału co tablice pamiątkowe. Dokładne miejsce montażu tablicy wskaże każda ze szkół.

1. Data realizacji zamówienia: do 10.04.2017 r.
2. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 12 miesięcy.
3. Miejsce i termin złożenia oferty: e-mailem na adres jgrudzien@um.swinoujscie.pl do dnia 27.03.2017 r. do godziny 12.30.
4. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: na bieżąco.
5. Warunki płatności: 14 dni od daty wpływu faktury za wykonane prace do Urzędu Miasta Świnoujście, potwierdzone podpisanym protokołem odbioru.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty (załącznik nr 2).

 Anna Prejzner

 Naczelnik Wydziału Pozyskiwania

 Funduszy Zewnętrznych

Sporządziła :

Joanna Rzemieniecka-Grudzień