UMOWA NR WIM/............../2017

z dnia dd.mm.rrrr

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 855-157-13-75, REGON 811684290

reprezentowaną przez ……………………………………………………………………….

zwaną dalej **Zamawiającym, a:**

.............................................................................................................................................

NIP: ……………………..; REGON …………………………

reprezentowanym przez:

.............................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą,**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego nr WIM.271.1.41.2016 na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Postępowanie dotyczyło przedmiotu zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje wykonanie ocieplenia budynku Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi im. Mieszka I w Świnoujściu w ramach zadania: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Świnoujściu”.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego.
3. Zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia publicznego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz dokumentacja projektowa.
4. Przedmiot umowy obejmuje także roboty towarzyszące oraz inne roboty i dostawy niż wynikające z ust. 2 jeżeli oględziny obiektów i terenu przyszłego placu budowy oraz analiza przekazanej dokumentacji oraz treści siwz z załącznikami, pozwalały je przewidzieć na etapie przygotowania oferty a są one niezbędne do należytego wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
5. Wykonawca własnym kosztem i staraniem dokona wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i odbiorów, które są niezbędne do wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 wszelkich prac towarzyszących, potrzebnych do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

TERMINY

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

1. termin rozpoczęcia - w dniu podpisania umowy,
2. termin wymiany stolarki okiennej i drzwiowej wraz z uporządkowaniem wewnątrz budynku i przygotowaniem go do zajęć lekcyjnych – **od 11 luty 2017 r. do 26 luty 2017 r. (w okresie ferii zimowych)**,
3. termin wykonania ocieplenia ścian wewnętrznych auli i stropu nad aulą oraz poddasza sali gimnastycznej wraz z uporządkowaniem wewnątrz budynku i przygotowaniem go do zajęć lekcyjnych – **od 11 luty 2017 r. do 26 luty 2017 r. (w okresie ferii zimowych)**,
4. **termin zakończenia całości robót - do 21 kwietnia 2017r.**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto ...................................... (słownie złotych: .................................................................) powiększoną o należny podatek VAT …. % tj. ....................... zł, co łącznie stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe brutto ......................................... zł** (**słownie złotych: ...........................................**).
2. Strony dopuszczają płatności częściowe dokonywane przez zamawiającego na podstawie faktur częściowych, zgodnych z tabelą elementów rozliczeniowych, zamieszczoną w ofercie, wystawionych przez Wykonawcę za wykonane i odebrane przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego roboty oraz płatność końcową - po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót stanowiących przedmiot umowy - na podstawie faktury końcowej.
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest przejściowy protokół częściowego odbioru robót potwierdzających ich wykonanie, bez usterek, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót dla całego przedmiotu umowy, potwierdzający, że roboty zostały **wykonane,**  obustronnie podpisany przez osoby upoważnione przez strony, określone w § 5 niniejszej umowy.
6. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego:
7. w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury częściowej **Zamawiającemu**,
8. w ciągu 7 dni od daty doręczenia faktury końcowej **Zamawiającemu**,
9. Wykonawca wystawia fakturę na: **Gmina Miasto Świnoujście***,* ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
12. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
13. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
15. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
16. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
17. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
19. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

§ 4

ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru są roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy. Zamawiający dopuszcza dokonywanie odbiorów częściowych wykonanych elementów i robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań optymalnych z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającego, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości obiektów.
4. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia i rozruchy przed odbiorem przewidzianym w umowie. O terminach ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na pięć dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, sprawdzeń i rozruchów.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie inspektorowi nadzoru – koordynatorowi pracy inspektorów dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

* dziennika prowadzenia robót – 3 egz. – oryginał + 2 kopie,
* zaświadczeń właściwych jednostek i organów – po 3 egz.,
* protokołów odbiorów – po 3 egz.,
* niezbędnych świadectw kontroli jakości – po 3 egz.,
* dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy jeżeli takie wystąpiły – po 3 egz..

1. Gotowość do odbioru końcowego, oznaczającą zakończenie przez Wykonawcę wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, sprawdzeń i rozruchów oraz sporządzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej i instrukcji użytkowania, kierownik budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika robót. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje inspektor nadzoru. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego ponadto odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Odbioru końcowego dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście Komisja odbiorowa złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Użytkownika.
3. Komisja powołana przez Zamawiającego do przeprowadzenia czynności odbioru końcowego rozpocznie prace nie później niż w 14 dniu po potwierdzeniu zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Termin rozpoczęcia, program i termin zakończenia prac odbiorowych określa Zamawiający. Informację o:

* przedstawicielach Zamawiającego i Użytkownika dokonujących odbioru,
* składzie komisji odbiorowej,
* terminie rozpoczęcia, programie i terminie zakończenia odbioru,

Zamawiający przekazuje w formie pisemnej wszystkim uczestnikom odbioru.

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:

* przedstawiciele (posiadający odpowiednie pełnomocnictwa):
* Wykonawcy i Podwykonawców,
* Zamawiającego,
* Użytkownika,
* komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
* kierownik budowy i kierownicy robót,
* osoby sprawujące nadzór inwestorski i autorski,
* przedstawiciele jednostek i instytucji, których udział nakazują odrębne przepisy.

1. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad. Protokół odbioru końcowego przygotowany przez komisję podpisują:

* komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
* uprawniony przedstawiciel Wykonawcy,
* uprawniony przedstawiciel Zamawiającego,
* uprawniony przedstawiciel Użytkownika.

1. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
2. Protokół odbioru częściowego podpisuje kierownik budowy oraz przedstawiciel Zamawiającego. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
3. Zamawiający wyznacza termin zakończeniem okresu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia usterek i wad. Ustala się, że w każdym przypadku komisja rozpocznie roboty nie później niż w 10 dniu przed upływem okresu gwarancji a zakończy je protokołem nie później niż w ostatnim dniu tego okresu.
4. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§ 5

WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przez prawo budowlane, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego stanowiącego wynik realizacji robót określonych w przedmiocie umowy.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest: ...........................................................................................................................................
5. Przedstawicielem użytkownika obiektu w sprawach określonych w umowie jest:  
    ............................................................................................................................................
6. Kierownikiem budowy posiadającym wymagane uprawnienia budowlane nr ................................................. z dnia ............................... nadane przez .................................................................................................................................., jest: ...........................................................................................................................................
7. Zmiana osób określonych w ust. 4 i 5 wymaga pisemnego zawiadomienia.
8. Nie wniesienie zastrzeżeń na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji określonej w ust.6 strony umowy uznają za akceptacje zmiany.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, zawierając z nimi - za zgodą Zamawiającego - stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga zgody Zamawiającego, którą wyrazi poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń w przypadku określonym w ar. 143 b ust. 3 Ustawy Pzp uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
7. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą lub z dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
8. zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
9. kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy, wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy (ryczałtowe),
10. termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
11. terminy odbioru robót - muszą być krótsze lub muszą przypadać na ten sam dzień co terminy odbiorów wskazane w umowie z Wykonawcą
12. termin wystawienia faktury - nie później niż w terminie 7 dni od dnia odbioru robót,
13. termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy).
14. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą lub z dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
15. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
16. dopuszczających zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lud dalszego Podwykonawcę w formie potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do wglądu, kopie zawartych umów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w siwz, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 tys. zł.
19. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 7 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
20. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
21. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 4 i 6 zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
22. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie części robót przez podwykonawców, na których wykonanie nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację zapisów umowy, nawet jeżeli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci na budowie powezmą wiedzę o innych uczestnikach robót budowlanych.
23. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo — tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

**§ 7**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia wymienione w rozdziale XV pkt 5w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
2. Zatrudnienie, o którym mowa w pkt 1, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
5. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
6. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie Rodziale XV pkt 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*

1. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 1 lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w § 10 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8**

OBOWIĄZKI STRON

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy**:

1. przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do niniejszej umowy),
2. przekazanie Wykonawcy placu budowy w dniu podpisania umowy,
3. przekazanie wykonawcy uprawomocnionego zgłoszenia robót w dniu podpisania umowy,
4. przekazanie Wykonawcy dziennika budowy nie później niż w dniu przekazania placu budowy,
5. zapewnienie i prowadzenie nadzoru inwestorskiego i autorskiego (w stosunku do dokumentacji projektowej w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
6. zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:

* w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska projektanta – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
* w sprawach pozostałych – do 7 dni,

1. powołanie Komisji i rozpoczęcie odbioru końcowego robót – w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji robót (potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego),

2. **Do obowiązków Wykonawcy należy**:

1. wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, zgodnie z dokumentacją projektową wraz z załącznikami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zaleceniami producentów, aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
2. wyznaczenie kierownika budowy w dniu podpisania umowy; niezwłoczne informowanie zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie oraz przekazanie nie później niż w dniu przekazania placu budowy - oświadczenia kierownika budowy o objęciu obowiązków wraz z kopią uprawnień budowlanych i zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego,
3. opracowanie w formie pisemnej (graficznej) i przekazanie Zamawiającemu w terminie w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy – do akceptacji – harmonogramu rzeczowo-finansowego robót zapewniającego realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Harmonogram rzeczowo – finansowy robót powinien uwzględniać: tygodniową skalę czasu, terminy graniczne określone w umowie. Powyższe dotyczy również kolejnych aktualizacji harmonogramu, gdy będą one konieczne,
4. zapewnienie pomieszczenia biurowego na terenie budowy lub w jego okolicy do prowadzenia narad na ok. 10 osób oraz zapewnienie zaplecza budowy, tj.: stworzenie, utrzymanie, dostarczenie i zabezpieczenie niezbędnych mediów oraz późniejszej likwidacji zaplecza budowy,
5. zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:

* w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska organu zarządzającego przedsiębiorstwem Wykonawcy – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
* w sprawach pozostałych – do 7 dni,

1. informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie,
2. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej przy wykonaniu zadania, tj. prac geodezyjnych w tym wytyczenia projektowanych obiektów, 3 kpl. map i szkiców inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z wymogami ustawy Prawo Geodezyjne i kartograficzne i przepisów wykonawczych do niej, a także innych wynikłych w trakcie robót a niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia prac geodezyjnych,
3. opracowanie, uzgodnienie i wdrożenie projektów organizacji ruchu drogowego  w związku z prowadzonymi robotami dla poszczególnych faz i etapów robót oraz prowadzenie robót w sposób dostosowany do organizacji ruchu (jeżeli zachodzi taka konieczność),
4. zorganizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związane do koniecznego minimum oraz nie kolidujący z bieżącym funkcjonowaniem obiektów szkolnych tj. m.in.: zabezpieczenie przyległego do szkoły terenu, chodników, wykonania daszków zabezpieczających wejścia do budynku, barierek, oznakowań i zabezpieczeń zapewniających bezpieczeństwo przed dostępem na teren osób postronnych, zabezpieczenie wewnątrz budynku szkoły oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania w trakcie zajęć lekcyjnych (w przypadku konieczności – np. zapewnienie odpowiedniej temperatury wewnątrz klas jeśli roboty budowlane powodują ograniczenia w tym zakresie),
5. realizacja robót zgodnie ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami załączonymi do projektu budowlanego,
6. dostarczenie atestów oraz deklaracji zgodności wyrobów budowlanych dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie na materiały użyte do wykonania umowy,
7. przedłożenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych oraz dokumentacji powykonawczej nie później niż w dniu zgłoszenia zakończenia robót, w ilości 2 kpl,
8. usunięcie usterek ujawnionych w okresie gwarancji po ich zgłoszeniu przez użytkownika:

* awarii – w terminie natychmiastowym (do 24 godzin),
* pozostałych – w terminie 7 dni,

n) zabezpieczenie placu budowy pod względem bhp i ochrony p. pożarowej,

o) ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

1. Bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

* 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, tj. …………………..….zł **słownie** …………………………………………………………………………..... **złotych.** Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie:

- ………………………

* 1. Strony ustalają:

1. 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **…………….. zł** zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **…………… zł** przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

* 1. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 10

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
2. 1% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust1 za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji umowy,
3. 0,5% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu.
4. 10% ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. 2 000,00 zł za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
6. 500,00 zł za nieprzedłożenie w terminie określonym § 3 ust. 6 i 10 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każde zdarzenie,
7. 100 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
8. 1 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikające z braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
9. 2 000,00 zł w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każde zdarzenie.
10. W przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub w przypadku nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2 000,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 4 ust. 3.
11. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty staje się wymagalne:
12. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
13. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
14. Roszczenie z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy staje się wymagalne w dniu wystąpienia tego zdarzenia.
15. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
16. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
17. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
3. z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
4. podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy bądź jej części bez zgody Zamawiającego.
5. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, przekraczającej 7 dni Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu lub gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić oraz żądać kary umownej.
6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego informacji o istnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
7. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę albo z dniem wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Wykonawca winny odstąpienia od Umowy.

§ 12

ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w następujących przypadkach:

1. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał wykonywanie robót i mimo pisemnego wezwania do ich wznowienia przerwa trwa dłużej niż 21 dni,
2. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części a opóźnienie wynosi 21 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac zgodnie zaakceptowaną przez zamawiającego korektę harmonogramu,
3. w przypadku wykonywania robót z naruszeniem warunków umowy, w tym w szczególności niezgodnie z dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania robót mimo pisemnego wezwania do działań korygujących nieprawidłowości,
4. w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
5. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.

§ 13

OBOWIĄZKI ODSTĘPUJĄCEGO OD UMOWY

* 1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w § 11 ust.1 lit. a), jest obowiązany naprawić drugiej stronie szkodę spowodowaną odstąpieniem, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona.
  2. W razie odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokółu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
2. zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która odpowiada za odstąpienie lub umowy,
3. sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na placu budowy jest niezbędne,
4. wezwanie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonywanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
   1. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:
5. dokonania odbioru robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia,
6. przejęcia terenu budowy.
   1. Do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie postanowienia umowy o odbiorze robót.
   2. Zamawiający, jeżeli uzna, że pozostawienie na placu budowy materiałów, urządzeń i konstrukcji zawartych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 lit. c) jest niezbędne w całości lub w części, odkupi niezbędne rodzaje i ilości materiałów, urządzeń i konstrukcji po cenach zakupu z doliczeniem kosztów ich transportu na plac budowy.
   3. W przypadkach, gdy brak współdziałania ze strony Wykonawcy (mimo pisemnego wezwania) w przekazaniu terenu budowy, inwentaryzacji robót oraz materiałów, urządzeń i konstrukcji, w sytuacjach o których mowa wyżej, Zamawiający ma prawo do przejęcia placu budowy i komisyjnej inwentaryzacji robót, materiałów i konstrukcji bez udziału Wykonawcy.

§ 14

**POWTÓRZENIE ROBÓT**

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w Prawie zamówień publicznych, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 do wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego.
2. Do wyceny zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 należy stosować normy i stawki przyjęte w wycenie prac projektowych objętych niniejszą umową.
3. W przypadku wystąpienia ww. zamówień wymagane są następujące dokumenty stanowiące podstawę przygotowania umowy:

a) protokół konieczności podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę lub ich upoważnionych przedstawicieli,

b) oferta cenowa Wykonawcy na zakres robót budowlanych objętych protokołem konieczności,

c) protokół z rokowań upoważnionych przedstawicieli stron (w przypadkach, w których jest to konieczne).

§ 15

**ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza następujące możliwości wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy:
3. zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 3;
4. zmiana zakresu przedmiotu umowy spowodowana koniecznością wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym;
5. zmiana terminu zakończenia realizacji robót;
6. zmiana kadry przewidzianej do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez nowe osoby warunków określonych w siwz.
7. Zmiany w umowie przewidziane w ust. 2 pkt 1), 2) i 3) będą możliwe na warunkach opisanych poniżej:

* stawka podatku VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów;
* zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy nastąpi w granicach uzasadnionego interesu publicznego o okres proporcjonalny do zmienionego zakresu;
* wystąpi konieczność wprowadzenia zmian rozwiązań projektowych, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, bądź obarczone błędem, wówczas cena nowych elementów robót zostanie ustalona w oparciu o niżej opisane zasady: Nowe pozycje robót zostaną wprowadzone na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). Wartość wynagrodzenia wynikająca z tych pozycji zostanie wyliczona przy zastosowaniu średnich, dla województwa zachodniopomorskiego, cen materiałów i sprzętu, stawek robocizny oraz innych wskaźników cenotwórczych, aktualnych na dzień sporządzenia wyceny.
* wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których realizacja będzie miała wpływ na harmonogram realizacji robót podstawowych. W takim przypadku na uzasadniony wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
* w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: działanie siły wyższej, klęski żywiołowe, konieczność usunięcia niewybuchów i niewypałów lub niekorzystne warunki atmosferyczne (tzn. intensywne opady deszczu lub śniegu, niskie temperatury, zalodzenie) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych z uwagi na konieczność spełnienia wymogów technologicznych określonych w specyfikacjach technicznych, które będzie miało wpływ na harmonogram robót i termin realizacji przedmiotu umowy oraz zostanie udokumentowane w dzienniku budowy. W takim przypadku, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
* wystąpi konieczność realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodującego konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań; zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi o okres niezbędny do wykonania prac powiązanych przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy.

§ 16

**RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostaje rozszerzona w ten sposób, że Wykonawca z tytułu rękojmi za wady odpowiada przez okres ………. lat.
2. Wykonawca niezależnie od rękojmi będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości przez okres ………… lat.
3. W dacie bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu umowy, lub w dacie protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Kartę gwarancyjną” wg wzoru, który jest załącznikiem nr 3 do umowy.
4. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od odbioru końcowego nie zawierającego wad istotnych całego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, lub od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym.

**§ 17**

**SPORY**

Strony będą dążyły do załatwienia wszystkich spraw spornych na drodze polubownej, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia zwrócą się o rozstrzygnięcie do właściwego Sądu dla Zamawiającego.

**§ 18**

**USTALENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zgodnie postanawiają co następuje:
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy,
4. wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w Umowie,
5. w przypadku zmiany adresu po zawarciu Umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie , zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres,
6. odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Strony postanawiają, iż za termin doręczenia w takim wypadku uznają datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej niedoręczonej. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego,
7. Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany” lub temu podobną.

**§19**

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

1) dokumentacja przetargowa, w tym dokumentacja projektowa,

2) oferta Wykonawcy,

3) załączniki do umowy:

1. załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
2. załącznik nr 2 – wykaz wycenionych elementów rozliczeniowych,
3. załącznik nr 3 – karta gwarancyjna.

Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść umowy a w następnej kolejności treści grup dokumentów wymienionych w § 18 ust. 1.

**§ 20**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca:

Finansowanie: dział: rozdział: §

……………………………………

Dysponent środków finansowych

.…………….

Biuro prawne

………………………

Sporządził

1. [↑](#footnote-ref-1)