Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście
NIP 8551571375
REGON 811684290

Świnoujście, dnia 30.11.2016r.

Znak sprawy: *WO.DG.272. 368 .2016*

PROTOKÓŁ ROZEZNANIA RYNKU DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI W PRZEDZIALE POWYŻEJ 2000 ZŁOTYCH DO KWOTY 30 000 EURO

1. Realizując procedurę udzielenia zamówienia (przedmiot zamówienia):

   Ryczałtowa obsługa serwisowa i gwarancyjna kserokopiarek i faksu wyszczególnionych w załączniku (naprawy, przeglądy, konserwacje, instalacje, szkolenia i dostawa niezbędnych części zamiennych i eksploatacyjnych – w tym tonerów) dla Urzędu Miasta Świnoujście przez okres 12 miesięcy, tj. od 01 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.

   Kod CPV 41110000-3

   Przeprowadzono rozeznanie rynku.

2. Zaproszono do udziału w postępowaniu niżej wymienionych wykonawców:
   zapytanie ofertowe umieszczono w BIP Urzędu Miasta Świnoujście.

3. Data ustalenia wartości zamówienia: 30.11.2016r.

4. Wartość zamówienia netto: 15.027,90 zł / 3.599,58 euro została wyliczona zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. wg kursu zł: 4,1749.

5. W terminie do dnia 30.11.2016r. do godziny 12.00 otrzymano oferty od następujących wykonawców:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena netto/brutto	Inne kryteria, uwagi
1.	IDE Dariusz Rotter Ul. Łukasińskiego 110 71-215 Szczecin	15.027,90 / 18.484,32	

6. Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej: **wybrano ofertę nr 1**, która zaproponowała najniższą cenę. Jest to firma: **IDE Dariusz Rotter**

Kierownik
Działu Gospodarczego
mgr Małgorzata Wołoszyn

.....
(podpis i pieczątka kierownika komórki organizacyjnej)

Zatwierdzam do realizacji

PREZYDENT MIASTA
mgr inż. Janusz Żmurkiewicz
.....
(data i podpis
Prezydenta Miasta lub osoby upoważnionej)

sporządził :
Karolina Sosnowska
Wydział Organizacyjny
Dział Gospodarczy