**UMOWA WOS.271.39.2016.AG**

zawarta w dniu ………………. 2016 r., w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą - Miasto Świnoujście** reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Świnoujście  
Pana Janusza Żmurkiewicza, z siedzibą w Świnoujściu, przy ul. Wojska Polskiego 1/5,

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..zwanym w dalszej części umowy **„ Wykonawcą”**

Zawarta w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego, w ramach postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego WOS.271.39.2016.AG przeprowadzonego zgodnie  
z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164) na Sprzątanie zielonego rynku „Pod Zegarem” przy ul. Kołłątaja.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy z dnia ……………………... stanowi integralną część niniejszego zamówienia.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na wywozie odpadów i sprzątaniu Targowiska Miejskiego w Świnoujściu w terminie od 20.09.2016r. do 31.08.2019 r. oraz terenów przyległych szczegółowo opisanych w Tabeli nr 1.

Tabela nr 1 – Dane liczbowe

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane liczbowe** | | |
| Lp. | Powierzchnia | m2 |
| 1 | Powierzchnia utwardzona | 4 881,18 |
|  | Jezdnie z kostki betonowej brukowej |  |
|  | Parkingi z kostki betonowej |  |
|  | Plac targowy z kostki betonowej |  |
|  | Zjazd publiczny z kostki betonowej |  |
|  | Zjazdy indywidualne z kostki betonowej |  |
|  | Chodniki wzdłuż jezdni ulic z kostki betonowej |  |
|  | Ciągi piesze i place ( targowisko) z kostki betonowej brukowej |  |
|  | Targ rybny |  |
| 2 | Zieleń | 969,62 |
|  | **RAZEM** | **5 850,80** |

1. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
2. bieżące sprzątanie Targowiska „Pod Zegarem” przy ul. Kołłątaja oraz terenów przyległych szczegółowo opisanych w Tabeli nr 1;
3. zamiatanie terenu Targowiska (również pod stołami) i terenów przyległych wyszczególnionych w Tabeli nr 1 Lp.1;
4. usuwanie wszelkich odpadów uzyskanych z tytuły fizycznego oczyszczania powierzchni Targowiska oraz terenów przyległych, opisanych w Tabeli nr 1,
5. systematyczne usuwanie z terenu Targowiska oraz terenów przyległych:

* Tabela 1 Lp. 1: chwastów, traw, liści, gałęzi, piasku, błota
* Tabela 2 Lp. 2: liści, gałęzi

i innych odpadów i przeszkód stwarzających zagrożenie dla ruchu pieszego  
i kołowego;

1. regularne mycie skrzynek licznikowych energetycznych zewnętrznych oraz hydrantów posadowionych na terenie Targowiska;
2. oczyszczanie kratek przy rurach spustowych deszczowych na terenie Targowiska;
3. mycie zabrudzonych powierzchni Targowiska jak i terenów przyległych wymienionych w Tabeli nr 1 Lp.1. Sposób mycia należy dobrać do czyszczonej powierzchni jednocześnie nie uszkadzając jej. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić wodę niezbędna do prowadzenia prac oczyszczających;
4. wyposażenie Targowiska w odpowiednie co do rodzaju i wielkości pojemniki do składowania odpadów, z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów jak  
   i zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świnoujście;
5. podpisanie umowy na wywóz odpadów komunalnych z podmiotem uprawnionym lub podpisanie umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
6. częstotliwość opróżniania w/w pojemników należy dostosować do aktualnych potrzeb mając na względzie, niedopuszczenie do ich przepełnienia. Jednocześnie przestrzegać zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świnoujście.
7. utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym  
   i technicznym;
8. utrzymywanie w należytej czystości wiaty śmietnikowej w tym jej mycie;
9. zimowe utrzymanie Targowiska oraz terenów przyległych (wskazanych  
   w Tabeli nr 1 Lp.1). Niniejsza usługa obejmuje między innymi: odśnieżanie ciągów komunikacyjnych, wywożenie zalegającego śniegu, zwalczanie śliskości poprzez posypywanie piaskiem bądź mieszanką piaskowo-solną. Odgarnięty śnieg należy składować w taki sposób aby nie zakłócić ruchu pieszego  
   i samochodowego tj. umożliwić swobodne dojście do wszystkich stanowisk handlowych jak również zaparkowanie samochodów na wszystkich stanowiskach postojowych. Usługa swoim zakresem obejmuje również usuwaniu sopli lodowych z gzymsów i rynien stanowisk handlowych;
10. sprzątanie Targowiska należy wykonywać od poniedziałku do soboty, a także  
    w niedziele, w które odbywa się handel z częstotliwością adekwatną do potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz dziennie;
11. Zastosowane materiały do likwidacji śliskości musza odpowiadać warunkom określonym w Polskiej Normie oraz być stosowane zgodnie z wymogami określonymi  
    w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960).
12. Czas sprzątania Targowiska ustala się od poniedziałku do soboty włącznie, a także  
    w niedziele, w które odbywa się handel z częstotliwością adekwatną do potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz dziennie. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy za pośrednictwem swoich pracowników.

**§ 2**

**TERMIN**

Umowę zawiera się na czas określony od 20 września 2016 r do 31 sierpnia 2019 r.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie ryczałtoweWykonawcy za zrealizowanie przedmiotu Umowy stanowi kwota: …….. zł plus …….. % podatku VAT w wysokości: …….. zł, co stanowi łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: …….. zł (słownie złotych: ………………………………………………………….. …/100 zł).
2. Wartość wynagrodzenia miesięcznego zgodna będzie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Strony ustalają, że wymieniona w § 3 ust.1 niniejszej Umowy kwota jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych prac.
4. Podstawą do wystawienia miesięcznej faktury jest sporządzany raz w miesiącu przez Wykonawcę protokół potwierdzający realizację przedmiotu Umowy, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu ……. dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury Zamawiającemu.
6. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71-375.

**§4**

WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji Umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w Umowie.
2. Wykonawcę będzie reprezentował koordynator ………........................................................
3. Przedstawicielem oraz koordynatorem realizowanej umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Anna Grochowska.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności wchodzące w zakres Umowy  
   z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę w sposób nie powodujący uszkodzeń mienia osób trzecich. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody, zawinionej przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do jej naprawienia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim z powodu niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Osoby sprawujące czynności wchodzące w zakres wykonywania obowiązków określonych w § 1 umowy podlegać będą bezpośrednio Wykonawcy usług.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do świadczenia usług w sposób nie utrudniający funkcjonowania przedmiotowego Targowiska.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem czynności określonych w § 1 Umowy pokrywać będzie Wykonawca .
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania zawartych na własny koszt umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej  
   z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 250 tys. zł przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy)  
   w termie 3 dni od podpisania Umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia do końca realizacji Umowy na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis).
8. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do stałej kontroli jakości wykonywanych prac. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy osobiście lub telefonicznie, faxem, pisemnie bądź e –mailem.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w ciągu jednej godziny od powiadomienia go przez Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron,  
   z zaleceniem ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nakłada na Wykonawcę karę umowną za brak estetycznej odzieży roboczej, oznaczonej wg postanowień SIWZ w wysokości 50 zł za każde zdarzenie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej  
   w przypadku niewykonania usługi dotyczącej:
5. zamiatania oraz usuwania wszelkich nieczystości z terenu Targowiska (również pod stołami) i terenów przyległych – 150 zł za każde zdarzenie;
6. usuwania z terenu Targowiska oraz terenów przyległych chwastów, traw, liści, gałęzi, piasku, błota oraz innych odpadów i przeszkód zagrażających bezpieczeństwu pieszych – 150 zł za każde zdarzenie;
7. regularnego wycierania skrzynek licznikowych energetycznych zewnętrznych oraz hydrantów – 50 zł za każde zdarzenie;
8. oczyszczania kratek przy rurach spustowych deszczowych – 50 zł za każde zdarzenie;
9. mycie nawierzchni – 200 zł za każde zdarzenie;
10. wyposażenia Targowiska w odpowiednie co do rodzaju i wielkości pojemniki do składowania odpadów zgodnie z wymogami regulaminu utrzymania czystości  
    i porządku na terenie Miasta Świnoujście – 200 zł za każde zdarzenie;
11. posiadania ważnej umowy na wywóz odpadów komunalnych z podmiotem uprawnionym z uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów obowiązujących na terenie Miasta Świnoujście lub posiadania umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 i 232 ustawy  
    z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – 500 zł za każde zdarzenie;
12. opróżniania w/w pojemników według zapisów regulaminu utrzymania czystości  
    i porządku na terenie Miasta Świnoujście – 100 zł za każde zdarzenie;
13. bieżącej konserwacji i dbałości o czystość powyższych pojemników – mycie  
    i dezynfekcja nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu – 100 zł za każde zdarzenie;
14. utrzymywania w nienagannej czystości pomieszczeń, w których znajdują się pojemniki na odpady – 100 zł za każde zdarzenie;
15. zimowego utrzymania Targowiska oraz terenów przyległych – 400 zł za każde zdarzenie;
16. zapewnienia materiałów do usuwania śliskości – 400 zł za każde zdarzenie;
17. składowania materiałów do likwidacji śliskości w łatwo dostępnym miejscu,  
    w odpowiednich pojemnikach – 150 zł za każde zdarzenie;
18. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót, ani z innych zobowiązań.
19. Naliczona kara umowna podlega potrąceniu z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej.

**§ 7**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Umowa może zostać rozwiązana w drodze porozumienia stron w dowolnym czasie.
2. Umowa może zostać rozwiązana z zastosowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
3. przeznaczenia terenu Targowiska na inne cele nie związane z prowadzeniem Targowiska,
4. likwidacji lub przeniesienia Targowiska.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca w rażący sposób narusza warunki Umowy, a w szczególności:
6. nierozpoczęcia prac bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowania ich pomimo wezwania Zamawiającego lub przerwania realizacji prac, a przerwa trwa dłużej niż 2 dni,
7. powtarzającego się minimum 5- krotnie stwierdzonego komisyjnie braku porządku i czystości na terenie objętym Umową.
8. Zamawiającemuprzysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym  
   w sytuacji gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcyusługi.

**§ 8**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy jest dopuszczalna w przypadku:
3. zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów  
   i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości;
4. zmiany przepisów prawa, wpływającej na sposób lub zakres wykonywania usług. Zmiany przepisów prawa wychodzące poza zakres opisany w zdaniu pierwszym, nie stanowią podstawy do zmiany postanowień Umowy.

**§ 9**

Wszelkie sprawy sporne wynikające z warunków niniejszej Umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia między stronami, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

W sprawach nie uregulowanych w treści Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**