

GMINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nr

SIWZ.WEZ.271.1.3.2016

PIEŁĘGNACJA I UTRZYMANIE ZIELENI W PASACH DRÓG KRAJOWYCH, POWIATOWYCH I GMINNYCH NA TERENIE GMINY MIASTO ŚWINOUJŚCIE

<i>Projekt SIWZ</i>	<i>Data</i>	<i>Wyszczególnienie</i>
<i>Przygotowanie:</i>	luty 2016 rok	Komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście
<i>Zatwierdził:</i>	luty 2016 rok	Prezydent Miasta Świnoujście

<i>numer postępowania:</i>	SIWZ.WEZ.271.1.3.2016
	Świnoujście, 2016 rok
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA JEST WIĘKSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	

SPIS TREŚCI SIWZ

1. ZAMAWIAJĄCY
2. TRYB ZAMÓWIENIA
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE
5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
6. OFERTY WARIANTOWE
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA
9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY
10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
12. WADIUM
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
14. PRZYGOTOWANIE OFERT
- 14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO
15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT
16. OBLICZENIE CENY OFERTY
17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO
22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Projekt umowy
Załącznik nr 2.1	Zakres rzeczowo-finansowy
Załącznik nr 2.2	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
Załącznik nr 2.3	Wykaz koszenia w pasach drogowych
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 7	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 8	Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 9	Wykaz prac jakie będą powierzone podwykonawcom

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego:

Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta

Adres: **ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście**
 Lokal: 102
 Telefon: (091) 321 27 80
 Faks: (091) 321 59 95
 E-mail: sekretariat@um.swinoujście.pl
 Internet: <http://www.bip.swinoujście.pl>
 Regon: 811684290
 NIP: 855 15 71 375

2. TRYB ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie nr WEZ.271.1.3.2016 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego określonego w art. 39 i następnym Działu II rozdziału 3, Oddział 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164).

2.2. Tryb postępowania został zatwierdzony zarządzeniem Prezydenta Miasta Świnoujście.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Pielęgnacja i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście.

3.2. Rodzaj zamówienia: usługi.

3.3. Określenie przedmiotu oraz wielkość i zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście o powierzchni ewidencyjnej:

- drogi krajowe: 307 368 m²
- drogi powiatowe: 265 137 m²
- drogi gminne: 275 095 m²

a) opis przedmiotu zamówienia:

- podcinka pielęgnacyjna drzew i krzewów,
- redukcja koron drzew o 30%,
- odsłanianie poprzez podcinkę gałęzi drzew i krzewów zasłoniętych: znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej, lamp ulicznych, reklam umieszczonych w pasach drogowych,
- usuwanie drzew i krzewów,
- frezowanie pni,
- usunięcie gałęzi i krzewów ograniczających skrajnię drogową oraz złamanych lub uszkodzonych,
- podcinanie i formowanie żywopłotów,
- usuwanie odrostów przy drzewach, znakach drogowych, barierkach,
- koszenie i zbieranie skoszonej trawy,
- renowacja nawierzchni trawnikowych,
- leczenie drzew,
- sadzenie drzew i krzewów w pasach drogowych,

- pielęgnacja nowych nasadzonych drzew, palikowanie, wiązania elastyczne,
 - odchwaszczanie skupin krzewów na wysepkach drogowych,
 - nawożenie,
 - podlewanie.
- 3.4. Przedmiot i zakres zamówienia określają: zakres rzeczowo - finansowy stanowiący **Załącznik nr 2.1** do SIWZ oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiąca **Załącznik nr 2.2** do SIWZ.
- 3.5. Ilości prac podane przez Zamawiającego w zakresie rzeczowo - finansowym stanowiącym **Załącznik nr 2.1** do SIWZ są wartościami szacunkowymi i służą do wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Ilość faktycznie wykonanych prac może odbiegać od ilości wskazanych w zakresie rzeczowo - finansowym prac. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z iloczynu faktycznie wykonanych prac i zaoferowanych cen jednostkowych.
- 3.6. Przedmiot zamówienia odpowiada następującemu kodowi CPV:
77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
77211100-3 – usługi cięcia drewna
77211400-6 – usługi wycinki drzew,
77211500-7 – usługi pielęgnacji drzew,
77211600-8 – usługi sadzenia drzew,
77340000-5 – usługi okrzesywania drzew i przycinania żywopłotów
77342000-9 – usługi przycinki żywopłotów,
77312100-1 – usługi odchwaszczania
77314100-5 – usługi w zakresie trawników,

4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, o której mowa w art. 83, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na skalę i specyfikę przedmiotu zamówienia.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i warunkach określonych w projekcie umowy (**Załącznik nr 2** do SIWZ) do wartości 50% zamówienia podstawowego.

6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż cena jest jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w tym postępowaniu.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy
- 7.2. Termin zakończenia: 3 lata od podpisania umowy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA ICH SPEŁNIENIA

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1, którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego, w zakresie:

a) **warunku wiedzy i doświadczenia**; którzy wykażą, że wykonali należycie w okresie trzech ostatnich lat (a jeżeli okres działalności firmy jest krótszy, to w tym okresie) co najmniej **jedną usługę**, odpowiadającą swoim rodzajem i/lub wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, przy czym przez pojedynczą usługę Zamawiający rozumie prace w zakresie konserwacji i utrzymania zieleni miejskiej np.: w parkach, na skwerach, na drogach publicznych, o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.

Realizacja każdej usługi powinna być poświadczona załączonymi dokumentami (umowy, faktury) potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (**Załącznik nr 5** do SIWZ).

b) **warunku dysponowania potencjałem technicznym**;

którzy wykażą, że posiadają odpowiedni sprzęt do realizacji tego zamówienia przy czym za odpowiedni sprzęt Zamawiający rozumie:

- min. 1 podnośnik balkonowy (koszowy) samojezdny o wysięgu roboczym powyżej 20 m,
- min. 1 rębak mechaniczny średnicy cięcia co najmniej 23 cm,
- min. 1 frez do karpin, o głębokości frezowania co najmniej 30 cm,
- min. 2 kosiarki doczepiane do ciągników bijakowe, samozbierające,
- min. 1 kosiarka wysięgnikowa doczepiana do ciągnika, do koszenia na skarpach,
- min. 2 kosiarki trawnikowe spalinowe samojezdne,
- min. 4 kosiarki spalinowe ręczne,
- min. 8 kosiarek żyłkowych, spalinowych,
- min. 4 pilarki spalinowe,
- min. 2 teleskopowe pilarki spalinowe,
- min. 2 nożyce spalinowe do żywopłotu,
- min. 4 dmuchawy,
- min. 2 samochody dostawcze,
- min. 2 ciągniki rolnicze,
- min. 1 przyczepa ciągnikowa o ładowności min. 4 t,

- *wyklucza się stosowanie kosiarek rotacyjnych.*

UWAGA

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie miejsca, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Świnoujście, do przechowywania sprzętu, środków transportu oraz tymczasowego składowania drewna i innych materiałów.

c) **warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

którzy wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia - **Załącznik nr 6** do SIWZ:

- co najmniej dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje do kierowania robotami, które powinny posiadać wykształcenie wyższe w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub odpowiednie uprawnienia inspektora nadzoru prac w zieleni na terenach zurbanizowanych, legitymującego się co najmniej 5 letnią praktyką zawodową przy konserwacji i pielęgnacji zieleni stanowiącej zakres zamówienia,
- co najmniej dwoma operatorami pilarek spalinowych,
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania ruchem drogowym podczas wykonywania prac na drogach publicznych; oświadczenie o posiadanych przez nich uprawnieniach należy dołączyć do oferty,
- co najmniej dziesięcioma osobami do wykonania na bieżąco i w terminie poszczególnych czynności wymaganych przy należyтым utrzymaniu zieleni objętej przedmiotem zamówienia na czas realizacji zamówienia,

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub jej równowartość w walucie obcej lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 8.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy złożą ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści **SIWZ.WEZ.271.1.3.2016**,
- 8.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 8.4 Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców występuje wspólnie, wyżej wymienione warunki mogą spełnić wszyscy łącznie.
- 8.5 Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące ofertę metodą spełnia/nie spełnia.

9. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I INNE DOKUMENTY OFERTY**

Poprawnie przygotowana i złożona oferta (Zamawiający zaleca złożenie oferty na formularzu oferty cenowej stanowiącej Załącznik nr 1 do SIWZ) zawiera formularz oferty oraz następujące załączniki, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) oświadczenie oferenta o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane dokumenty składa każdy z tych Wykonawców.

9.2 W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
- b) wykaz usług określonych w punkcie 8.1. litera a) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty. Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - poświadczenie,
 - oświadczenie – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

- w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów,
- c) wykaz sprzętu określonego w punkcie 8.1b zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ,
- d) wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia z podaniem ich kwalifikacji, wykształcenia, doświadczenia zawodowego, zakresu czynności oraz podstawą do ich dysponowania - **Załącznik nr 6** do SIWZ,
- e) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- f) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż określona w punkcie 8.1. litera d.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie określone w punkcie a) składa każdy z tych Wykonawców.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane w punkcie b), c), d), e), f) dokumenty, Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda, aby Wykonawca załączył do oferty dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9.3 Inne dokumenty oferty.

- a) formularz oferty **Załącznik nr 1** do SIWZ,
- b) zakres rzeczowo-finansowy **Załącznik nr 2.1**,
- c) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i zawarcia umowy,
- d) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej **Załącznik nr 8** do SIWZ,
- e) wykaz prac, które będą powierzone podwykonawcom **Załącznik nr 9** do SIWZ,
- f) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia,
- g) dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowaną formą wadium:
 - w przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust. 6 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – jest to kopia potwierdzenia przelewu na konto Zamawiającego wskazane w punkcie 12.2,

- w przypadku zabezpieczenia określonego w art. 45 ust. 6 pkt 2 do 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – oryginał takiego dokumentu (np. gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej, itp.),
 - h) upoważnienie osoby podpisującej ofertę (gdy nie wynika to z treści innych dokumentów załączonych do oferty), z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie).
- 9.4 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 9.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.litera b, 9.1. litera c, 9.1 litera d i 9.1 litera f SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że, uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 2. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.1 litera e i g - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym odpowiednio w art. 24. ust. 1 pkt 4-8 oraz w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy.
 3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a, c i w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonych dokumentów.

10. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w języku polskim, pisemnie z zastrzeżeniem postanowień pkt 10.2.
- 10.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) zapytania Wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wnioski Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty i wyjaśnienia treści oferty przez wykonawców,
 - d) wezwania kierowane do Wykonawców o wyjaśnienie i wyjaśnienia Wykonawców dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e) wezwania kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - f) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - g) wnioski Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi Wykonawców w tej sprawie,
 - h) zawiadomienia:
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni,
 - o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - o unieważnieniu postępowania.
- 10.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania lub inne informacje i dokumenty wymienione w pkt 10.2 faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4 W celu zapewnienia sprawnego porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym za pomocą e-mail w tym postępowaniu, Zamawiający wskazuje niżej podany adres wez@um.swinoujscie.pl w Wydziale Eksploatacji i Zarządzania Nieruchomościami Miasta Urzędu Miasta Świnoujście.
- 10.5 W przypadkach występowania jakichkolwiek przeszkód w porozumiewaniu się z Zamawiającym w sposób opisany w pkt 10.4 Zamawiający wskazuje dodatkowo następujące numery i adresy:
- a) numer telefaksu:
91 321 59 95 w sekretariacie Prezydenta Miasta Świnoujście
(czynny całą dobę)
- 10.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a otrzymanie zostało niezwłocznie potwierdzone faksem zwrotnym w postaci pierwszej strony pisma z adnotacją potwierdzającą datę otrzymania.
- 10.7 Zamawiający wymaga, by podane przez Wykonawcę dane teleadresowe umożliwiły przesłanie korespondencji faksem w czasie całej doby.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

Anita Sałamaj - tel. 91 327 86 75

Sylwester Sowała - tel. 91 321 27 70

e-mail: wez@um.swinoujscie.pl

Osobiście: w pokoju 316 w siedzibie Zamawiającego w godz. od 08.00 do 15.00

12. WADIUM

- 12.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert na warunkach określonych w art. 45 i 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.2 Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca: przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Świnoujście, nr rachunku: 27 1240 3914 1111 0010 0965 1187, z dopiskiem: „**WADIUM W POSTĘPOWANIU NR WEZ.271.1.3.2016.**”
- 12.3 Datą wniesienia wadium w pieniądzu przelewem na rachunek jw. jest data uznania wskazanego rachunku.
- 12.4 Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 **Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.**
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3 W uzasadnionych przypadkach termin związania ofertą może zostać zmieniony na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. PRZYGOTOWANIE OFERT

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
- 14.2 Wskazane jest, aby wykonawca dokonał oględzin terenu realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, dokonał bezwzględnie analizy zakresu prac, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 14.3 Zamawiający zaleca złożenia oferty na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
- 14.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.5 Wszystkie strony oferty (w tym załączniki) powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się zszyć i opatrzyć kolejną numeracją wszystkich kart oferty.
- 14.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.7 W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób określony w punkcie 9.5. SIWZ.
- 14.8 Ofertę należy umieścić w kopercie wewnętrznej opisanej (zaadresowanej) w sposób umożliwiający odesłanie oferty pocztą do wykonawcy:
 - nazwa i adres zamawiającego,
 - nazwa i adres wykonawcy.Tak opisaną kopertę wewnętrzną należy umieścić w kopercie

zewnętrznej opisanej w następujący sposób:

Oferta SIWZ.WEZ.271.1.3.2016 na” Pielęgnację i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście. Nie otwierać przed dniem 12 kwietnia 2016 r. godzina 10.30.”

14a. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY – ZAMIERZENIA WYKONAWCY I OGRANICZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 14a.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 14a.2 Zamawiający wymaga określenia przez wykonawcę części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 14a.3 Niezałączenie do oferty wykazu prac **Załącznik nr 9**, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający uzna za równoważne z informacją o wykonaniu przez Wykonawcę zamówienia własnymi siłami.
- 14a.4 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. podcinka pielęgnacyjna drzew i krzewów, redukcja koron do 30%, usuwanie drzew i krzewów, usuwanie gałęzi ograniczających skrajnię drogową oraz złamanych lub uszkodzonych, koszenie i zbieranie skoszonej trawy, leczenie drzew, wymienionych w punkcie 3.3. a) SIWZ. Zastrzeżenie, powyższe, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykonania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 14a.5 Szczegółowe zasady zatrudnienia podwykonawców i dokonywania płatności za prace przez nich wykonane określa § 9 projektu umowy będącego załącznikiem nr 2 do SIWZ.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 **Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego** Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesanta **nie później niż do dnia 12 kwietnia 2016 r. do godziny 10.00.**
- 15.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
Publiczne, komisyjne otwarcie ofert nastąpi w **siedzibie Zamawiającego w sali nr 321** (Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście) **w dniu 12 kwietnia 2016 r. o godzinie 10.30.**

- 15.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15.4 Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić pod warunkiem równoczesnego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tej decyzji przez Wykonawcę. Kopertę zewnętrzną i wewnętrzną zawierającą zmianę oferty należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA**”. Napisem „**WYCOFANIE**” oznaczone zostaną koperty oferty wycofanej.

16. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 16.1 Zamawiający wymaga określenia w ofercie wynagrodzenia jako sumy iloczynu szacunkowej ilości wykonywanych usług i stawek jednostkowych wskazanych w **Załączniku 2.1** do SIWZ za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy (min 1 grosz).
- 16.2 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 16.3 Cenę należy określić przy zachowaniu następujących założeń:
- zakres usług, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z **Załącznikiem nr 2.1** i **Załącznikiem nr 2.2** do SIWZ,
 - cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z zakresu rzeczowego określonego w punkcie a), jak również następujące koszty:
 - wszelkie prace przygotowawcze oraz porządkowe wraz z wywozem nieczystości na składowisko odpadów (z uwzględnieniem opłat taryfowych za przyjęcie, składowanie, utylizację) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. z 2013 roku poz. 21.),
 - inne wyżej nie wymienione koszty, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny obiektów i terenu przyszłego, pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną i ogrodnictwem.

W związku z powyższym jedyną właściwą ceną ofertową jest ta wpisana w formularzu oferty zgodnie ze stawkami jednostkowymi.

- 16.4 Wszystkie obliczenia, oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 16.5 Zamawiający poprawia zauważone przez komisję przetargową omyłki w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.6 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zostać odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 4 z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 90 ustawy roku Prawo zamówień publicznych.

17. WALUTY OBCE W ROZLICZENIACH MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

18.1 Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- a) najniższa cena – waga kryterium: 90%,
- b) czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia usuwania prac awaryjnych – waga kryterium : 10 %.

18.2 Komisja przetargowa proponuje Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych (na podstawie art. 89 ustawy Prawo Zamówień publicznych), po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów ich spełnienia określonych w pkt. 8 SIWZ w oparciu o przepisy zawarte w rozdziale 4 Działu II ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów (suma $\Sigma = P_c + P_d$, gdzie P_c – pkt za cenę, P_d - pkt za czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia usunięcia prac awaryjnych) uzyskanych przez ofertę, obliczona przez komisję przetargową wg poniższego schematu.

Punktacja:

a) **punkty za cenę** obliczane są według wzoru:

$$P_c = 0,9 (C_{\min} / C_p) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{\min} - cena ryczałtowa brutto najniższa,

C_p - cena ryczałtowa brutto rozpatrywana.

b) **punkty za czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia prac usunięcia prac awaryjnych:**

- $P_d = 10$ pkt – gdy czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia prac usunięcia prac awaryjnych wynosi poniżej 1 godziny

- $P_d = 5$ pkt - gdy czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia prac usunięcia prac awaryjnych wynosi od 1 godziny do poniżej 1,5 godziny

- $P_d = 3$ pkt - gdy czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia prac usunięcia prac awaryjnych wynosi od 1,5 godziny do 2 godzin

- $P_d = 1$ pkt - gdy czas reakcji od zgłoszenia prac awaryjnych do rozpoczęcia prac usunięcia prac awaryjnych wynosi ponad 2 godziny.

Zamawiający dokona końcowej oceny oferty na podstawie sumy wyliczonych punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.

18.4 Komisja przetargowa sporządzi zbiorcze zestawienie oceny ofert z pisemnym uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty zawierającym wyliczenie punktów za cenę dla każdej nieodrzuconej oferty.

18.5 Dokumenty dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania (na podstawie art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych) będzie zawierała dokumentacja postępowania określona w rozdziale 5 Działu II ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 19.2 Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń, na terenie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta, na której zamieszczono SIWZ.
- 19.3 Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, Zawiadamiający prześle niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148, ust. 2, pkt 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 21.1 Zamawiający stosownie do art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści SIWZ lub oferty w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia pojawiają się:
- a) zmiana stawki i kwoty VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1 umowy,
 - b) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym.
- 21.2 Zmiany umowy przewidziane w ust 1 dopuszcza się na następujących warunkach:
- a) ad ust 1 lit. a – stawka podatku VAT ulegnie zmianie na mocy powszechnie obowiązujących przepisów,
 - b) ad ust. 1 lit. b – zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego,
- 21.3 Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony w ust. 1 katalog zmian umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
- 21.4 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- a) zmiana danych teleadresowych,

- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np.: zmiana nr rachunku bankowego).
- 21.5 Zamawiający określi istotne postanowienia umowy na realizację zamówienia w niniejszym postępowaniu w projekcie umowy, której kształt zostanie ustalony w zależności od przebiegu postępowania, bez zmian jej istotnych postanowień. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.

22. OCHRONA PRAWNA WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU - POUCZENIE

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz.2164) zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, o której mowa powyżej.

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jego kopie Zamawiającemu w terminie określonym w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych. Natomiast skarga przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej w terminie określonym w art. 198b Prawo zamówień publicznych.