

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Gmina Miasto Świnoujście**,  
Komórka organizacyjna: **Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa (WOS)**,
2. Dane do kontaktu: Justyna Tomaszek, podinspektor WOS, tel. 91 327 86 41  
zaprasza do złożenia ofert na odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 50 a i art. 130 a ustawy prawo o ruchu drogowym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  
Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2013 r., poz. 1162 ze zm.). Pojazdy te zostały usunięte z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 130 a ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 r. poz. 1137 ze zm.) i stały się własnością Gminy na mocy postanowień Sądu lub też zostały usunięte na mocy art. 50 a ustawy prawo o ruchu drogowym i przeszły na własność Gminy na mocy tej ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu w Świnoujściu, wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt.  
Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji. Podmiot powinien posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.  
Jedynym kryterium wyboru ofert będzie oferowana Zamawiającemu przez Wykonawcę kwota za każdy odebrany i zdemontowany pojazd. Należy podać kwotę za jeden odebrany i zdemontowany pojazd. Kwota ta jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.
4. Data realizacji zamówienia: **10.11.2015 r. do 31.10.2016 r.**
5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): .....
6. Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, do godziny 10.00 w dniu 09.11.2015 r.**
7. Data otwarcia ofert: **09.11.2015 r. godz. 10.30 w WOS.**
8. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego poprawnie wystawianej faktury.
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty.

.....  
(podpis naczelnika/kierownika)

## OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zapytanie cenowe: „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.

1. Nazwa Wykonawcy.....
  2. Adres Wykonawcy .....
  3. NIP: ..... Regon:.....
- oferuję zapłacić Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia:
- Cenę netto.....zł (słownie złotych .....)
- Podatek VAT .....% (słownie złotych ..... )
- Cenę brutto .....zł (słownie złotych.....)
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym..
  6. Termin realizacji zamówienia .....
  7. Okres gwarancji .....
  8. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia .....

Dnia.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej .....

Pieczętka wykonawcy.....