WOS.271.39.1.2015.JT Świnoujście, dnia 21.08.2015 r.

……………

nazwa i adres wykonawcy

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Gmina Miasto Świnoujście,**

Komórka organizacyjna: **Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa (WOS)**,

1. Dane do kontaktu: Justyna Tomaszek, podinspektor WOS, tel. 91 327 86 41

zaprasza do złożenia ofert na odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 50 a i art. 130 a ustawy prawo o ruchu drogowym.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych
z eksploatacji (Dz. U. z 2013 r., poz. 1162 ze zm.). Pojazdy te zostały usunięte z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 130 a ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012 r. poz. 1137 ze zm.) i stały się własnością Gminy na mocy postanowień Sądu lub też zostały usunięte na mocy art. 50 a ustawy prawo o ruchu drogowym
i przeszły na własność Gminy na mocy tej ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu w Świnoujściu, wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt.

Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia
28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji. Podmiot powinien posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

Jedynym kryterium wyboru ofert będzie oferowana Zamawiającemu przez Wykonawcę kwota za każdy odebrany i zdemontowany pojazd. Należy podać kwotę za jeden odebrany i zdemontowany pojazd. Kwota ta jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacja zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.

1. Data realizacji zamówienia: **01.09.2015 do 31.08.2016 r.**
2. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ..……………………………………………………… .
3. Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, do godziny 10.00 w dniu 28.08.2015 r.**
4. Data otwarcia ofert: **28.08.2015 r. godz. 10.30 w WOS.**
5. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego poprawnie wystawianej faktury.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty.

………………………………………

 (podpis naczelnika/kierownika)

**OFERTA CENOWA**

W odpowiedzi na zapytanie cenowe: „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.
1. Nazwa Wykonawcy……..…………………………………………………………………...

2. Adres Wykonawcy ..

3. NIP: ………………………………………… Regon: ..

oferuję zapłacić Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cenę netto……………………zł (słownie złotych ……………………………………………..**)**

Podatek VAT …………………% (słownie złotych …………………………………………….

 **)**

Cenę brutto ……………………zł (słownie złotych……………………………………………

 **)**

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym..

6. Termin realizacji zamówienia ………………………………………………………………...

7. Okres gwarancji ………………………………………………………………………………...

8. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia …………………………………………..

Dnia……………………… Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej ………………………

Pieczątka wykonawcy………………………………